



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001599

del 20 DIC. 2021

OGGETTO: : Attività libero professionale svolta in regime di ricovero dalla Dr. Gonzales G. dirigente medico di Ginecologia - ripartizione proventi e liquidazione al personale Medico all'Equipe al relativo supporto diretto del Comparto sanitario 2021 (Ricovero SDO 20625 del 21/10/2021 R.A.M)

U.O.C. PROPONENTE

Economico Finanziario

Proposta n. 150 del 16/12/2021

☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del
Bilancio.

Il Responsabile del procedimento

Dr.ssa P. Covais – Sig.ra Giammona

[Signature]

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario

(Dr. Rosaria Di Fresco)

[Signature]

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno il giorno venti del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo V. Kelly, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

16 DIC. 2021 [Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTA la delibera n. 730 del 29 Dicembre 2014 di approvazione del Regolamento Aziendale sulle modalità di svolgimento dell'attività libero-professionale intramuraria, ed i relativi riferimenti legislativi;

VERIFICATA la completezza della modulistica trasmessa dall'Ufficio Alpi e l'autorizzazione all'Equipe di Ostetricia e Ginecologia all'esercizio dell'attività libero professionale prot. 6932 /2015, integrata dalla nota prot. 759 del 18/01/2019 di autorizzazione al dr. G. Gonzales all'esercizio dell'ALPI in regime di ricovero;

VISTA la nota prot. 18404 del 23/11/2021 dell'U.O.C. Risorse Umane, relativa alla verifica delle timbrature e del credito orario dei professionisti e operatori sanitari che hanno partecipato agli interventi in regime di ricovero SDO 20625/2021, esitata positivamente;

CONSIDERATO che l'Azienda ha incassato il fatturato per l'attività alpi in regime di ricovero oggetto dell'erogazione del pagamento di cui al presente atto e lo stesso risulta contabilizzato in ragione di competenza economica nei propri sistemi contabili anno 2021;

PRESO ATTO che è stata redatta una scheda analitica all. "A" dalla quale si evince l'importo delle spettanze del personale medico/Equipe, la quota dovuta al personale di supporto diretto, la quota fondo di perequazione, la quota spettante al personale di supporto amministrativo, la quota Azienda;

RITENUTO di poter liquidare e pagare a seguito della ripartizione di cui di cui all'allegato "B", le somme spettanti al personale sanitario medico e di supporto diretto avendo già accantonato le quote relative al fondo di Perequazione e Personale supporto indiretto;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D L 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione " – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019 – 2021

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

APPROVARE la ripartizione dei proventi spettanti al personale avente diritto in relazione al ricoveri solvente in ALPI, corrispondente alle SDO 20625 del 21/10/2021; **Alleg."A"**

DARE MANDATO all'U.O.C. Risorse Umane di corrispondere nell'ambito degli emolumenti stipendiali le somme indicate (**Allegato "B"**) quale corrispettivo spettante per l'alpi in regime di ricovero e procedere alla ripartizione dei proventi in favore degli aventi diritto;

PRENDERE ATTO che i costi di cui al presente atto vanno imputati come segue:

516.04.070102 Accantonamento Fondo perequazione ALPI	2.02.05.05.0112	€ 60,00
5.16.04.07.0104 Accantonamento Fondo ALPI supporto indiretto	2.02.05.05.0114	€ 15,08

PRENDERE ATTO che la quota Azienda a copertura dei costi indiretti è pari a € 410,57

DARE ATTO che con successivo provvedimento si definirà la liquidazione e il pagamento agli aventi diritto della quota dei proventi finalizzata a remunerare il fondo di perequazione e il personale dipendente di supporto indiretto amministrativo secondo le modalità previste dal vigente regolamento aziendale;

PRENDERE ATTO che la documentazione citata nel presente atto è custodita presso l'Ufficio Proponente.

NOTIFICARE il presente atto all'U.O.C. Risorse Umane e all'Ufficio ALP

Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario

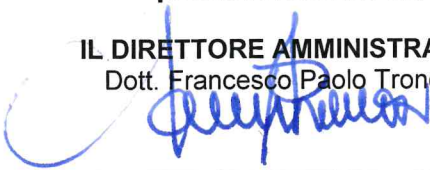
(Dr. Rosaria Di Fresco)

*20812
0021*

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

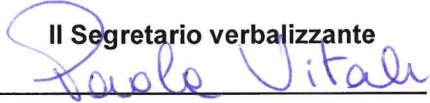
i

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno **25 DIC. 2021** e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA **04 GEN. 2022**

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
