

L'anno duemilaventuno il giorno 23

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINA n. 183/TEC___ / 2021 del 23 12 2021

OGGETTO:	Cristina. Procedura negozia	ata . .gs :	no Mis nelle varie UU.OO. dei PP.OO. Civico e Di senza pubblicazione di bando secondo il comma 50/2016 e secondo il comma 2, lett.b2/b3, dell'art. Cig Z343473A90
U.O.C. Gestione Tecnica			U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2021
Rif. Nº 165 /TEC del 17/12/2021		30	N° Conto economico <u>5.33.03 전 の</u> N° Conto Patrimoniale
Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio. L'Estensore			Budget assegnato anno 2021 (euro) 3.610.000 0
(Arcoleo Concetta)			Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Collaboratore Tecnico Dott.ssa M.F. Monachino			STRUTTURA ASSEGNATAR:A DI BUDGET C こうてついき マミいバタ Scheda BUDGET aliegata datata 1712/201
	dell'U.O.C. Gestione Tecnica Vincenzo Spera		Il Responsabile del procedimento
	0.3		
i della Legge 15/68 e seguita e la legalità de	della Legge 241/90, recepita con la el presente atto, nonché l'esistenza d	L.R.	10/91,il soitoscritto attesta la regolarità della procedura documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti

Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera

Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n.876 del 06/08/2020 assistito da OCCALLE, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

del mese di Nocombee, nella sede della U.O.C. Gestione

Il Direttore ff. dell'U.O.C. Gestione Tecnica, Ing. Vincenzo Spera

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, esecutiva, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore ff. U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Premesso che varie UU.OO.CC dei PP.OO. Civico e Di Cristina hanno in dotazione letti e poltrone marca "Doimo Mis":

Viste le richieste di manutenzione e riparazione dei suddetti letti pervenute tramite fax e mail a questa U.O.C. Gestione Tecnica;

Considerato che la manutenzione e la riparazione dei suddetti letti non è contemplata tra gli oneri del Servizio di Ingegneria Clinica aziendale, per gli elettromedicali, affidato alla ditta Polygon S.p.a (ex Tecnologie Sanitarie Spa), in quanto non inseriti nell'elenco delle apparecchiature in gestione essendo coperti da garanzia con l'azienda fornitrice;

Rilevato, pertanto, che quando l'apparecchio è in garanzia, i ricambi devono essere forniti dalla stessa ditta costruttrice o fornitrice, al fine di non compromettere le condizioni della garanzia stessa, in quanto i ricambi non possono essere compatibili, ma originali;

Ritenuto ricorrere per l'affidamento del servizio di che trattasi, alla procedura di cui all'art. 63, comma 3, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., stante l'urgenza della manutenzione e riparazione dei letti per non ostacolare le attività delle UU.OO. ed esclusi dalle condizioni contrattuali di garanzia in quanto trattasi di danni accidentali:

Precisato che l' U.O.C. Gestione Tecnica ha richiesto, conseguentemente tramite mail, la riparazione dei letti elettrici Doimo Mis guasti, direttamente alla ditta casa madre e fornitrice Mis Medical srl avente sede legale a Roveredo in Piano (PN), in via 20 Settembre n 272, P. Iva 04222830269;

Visti i rapporti tecnici in cui la ditta Mis Medical srl, dopo le verifiche funzionali, ha esposto dettagliatamente gli interventi effettuati dai quale si evince che le riparazioni non possono essere incluse nelle condizioni di garanzia di vendita;

Visti i consuntivi di spesa della ditta Mis Medical srl (ex Doimo Mis) per i lavori regolarmente eseguiti come da rapporti tecnici forniti:

- n.42:1/382 del 19/11/2021 per l'importo di € 81,00 oltre IVA;
- p.421/386 del 19/11/2021 per l'importo di € 536,00 oltre IVA
- n.421/380 del 19/11/2021 per l'importo di € 550,00 oltre l'∀A;
- a.421/385 del 19/11/2021 per l'importo di € 162,00 oltre IVA;
- n.421/383 del 19/11/2021 per l'importo di € 344,50 oltre IVA
- n 421/384 del 19/11/2021 per l'importo di € 120,00 oltre IVA;
- n. 421/381 del 19/11/2021 per l'importo di € 931,75 oltre IVA

Preso atto che:

- il CIG attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione su richiesta di questa stazione appaltante, risulta essere il seguente Z343473A90
- il Durc prot. n. INAIL_29596464 del 13/10/2021, scaderiza validità 10/02/2022 risulta regolare:

Atteso che il costo totale di cui al presente provvedimento per l'importo complessivo di € 3324,80 IVA inclusa, sarà rilevato per l'esercizio economico 2021 sul conto 5.03.03.01.0101 – "Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnico-scientifiche sanitarie" ai centri di costo delle varie UU.OO. dei PP.OO. Civico e Di Cristina;

Visto il comma 2, lett. a, dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 ed il comma 2, lett.b2/b3, dell'art. 63 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;

Dato atto che il Dirigente proponente il seguente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del DL 23/10/1996 n° 543 come modificato dalla Legge 20/12/1996 n° 639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6/11/102 n°190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano Aziendale della prevenzione della Corruzione 2019-2021;

Preso atto della regolarità dell'istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti: Prendere atto:

- dell'affidamento delle manutenzioni dei letti elettrici nelle varie UU.OO. dei PP.OO. Civico e Di Cristina, per l'importo di € 3324,80 compreso IVA alla ditta Mis Medical srl (ex Doimo Mis), produttrice e fornitrice dei letti ;
- che il costo totale di cui al presente provvedimento per € 3324,80 IVA inclusa sarà imputato per l'esercizio economico 2021 sul conto 5.03.03.01.0101- Manutenzione e riparazione alle attrezzature tecnicoscientifiche sanitarie -



Prendere atto:

- che gli interventi di riparazione sui letti elettrici sono stati regolarmente eseguiti ;

Trasmettere il presente provvedimento all'U.O.C. Economico Finanziaria per i successivi adempimenti di propria competenza;

Prendere atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio proponente;

Trasmettere il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale; **Dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

IL DIRETTORE F.F. U.O.C. Gestione Tecnica

Ing. Vincenzo Spera

II Segretario Verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'a	art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia
conforme all'originale è stata pubblicata in formato	
decorrere dal giorno 25 12 2021 al giorno	
	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
•	sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26
ESECUT	IVA
Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubbl	icazione
Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L	R. 30/93 art. 53 comma 7,
immedia tami	ENTE ESECUTIVA
Notificata al Collegio Sindacale il	Prot. n
Notificata in Archivio il	Prot. n
	g and specific to
	Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
Altre annota	nzioni
Market Commence of the Commenc	ì