



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000049

del 19 GEN. 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE convenzione con la Nuova Casa di Cura D'Anna di Piassistenza s.r.l., in applicazione al D.A. n.890 del 17 giugno 2002, finalizzata a garantire la continuità assistenziale dei pazienti in caso di emergenze cliniche.

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>06</u> del <u>11 GEN. 2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo) <u>Maria Ilardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera) <u>Vincenzo Spera</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di Gennaio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da dott. Paolo Vitalone quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

14.01.2022

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

PREMESSO:

- a) che il D.A. n.890/2002 stabilisce che nei presidi che operano in regime programmato, sia di ricovero che ambulatoriale, devono essere adottati specifici rapporti scritti con altri presidi che operano all'interno del sistema di emergenze-cliniche;
- b) che con note prot.n.DIRS/3/4909del 28/12/2005 e prot./Serv.4/n.36846 del 12/10/2010, l'Assessorato alla Sanità, Ispettorato Regionale Sanitario ha precisato le procedure che le strutture sanitarie devono adottare, in tema di gestione delle emergenze;
- c) che con atto deliberativo n.52 del 22 gennaio 2021 è stata rinnovata la convenzione con la Nuova Casa di Cura D'Anna di Piassistenza s.r.l. finalizzata a garantire la continuità assistenziale dei pazienti, in caso di emergenze cliniche, avente validità annuale dal 27/01/2021;

VISTA la nota prot. n.230/2021 del 20/12/2021, con la quale la Nuova Casa di Cura D'Anna di Piassistenza s.r.l. chiede il rinnovo della convenzione di cui sopra;

VISTA la e-mail del 23/12/2021 con la quale il Direttore della U.O.C. Medicina di Accettazione e D'Urgenza – P.S., esprime parere favorevole al rinnovo della convenzione di che trattasi;

VISTO lo schema di convenzione che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

VISTI i seguenti allegati, che costituiscono parte integrante del presente atto e, ai quali la Casa di Cura dovrà attenersi scrupolosamente:

- All. "A - Protocollo per le fasi di ammissione, cura e dimissione dei pazienti in emergenza";
- All. "B – Policy di trasferimento presso Arnas Civico";

PRESO ATTO che la suddetta convenzione avrà la validità di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione, con facoltà di revoca, qualora la Casa di Cura non dovesse attenersi al Protocollo operativo di cui agli All."A" e "B";

RITENUTO di rinnovare la convenzione di che trattasi, finalizzata a garantire la continuità assistenziale dei pazienti della Casa di Cura in caso di emergenze cliniche;

PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

PRENDERE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021

PROPONE di

Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati :

1) APPROVARE la convenzione con la Nuova Casa di Cura D'Anna di Piassistenza s.r.l., in applicazione al D.A. n.890 del 17 giugno 2002, finalizzata a garantire la continuità assistenziale dei pazienti in caso di emergenze cliniche, secondo lo schema che con gli allegati A e B forma parte integrante del presente atto;

2) DARE ATTO che la Casa di Cura dovrà scrupolosamente attenersi agli allegati:

- All. "A - Protocollo per le fasi di ammissione, cura e dimissione dei pazienti in emergenza";
- All. "B – Policy di trasferimento presso Arnas Civico";

3) DARE ATTO che la presente convenzione avrà validità di anni di anni uno a decorrere dalla data di sottoscrizione, con facoltà di revoca, qualora la Casa di Cura non dovesse attenersi al Protocollo operativo di cui agli All."A" e "B";

4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:

- Alla Nuova Casa di Cura D'Anna di Piassistenza s.r.l., Via Giuseppe Errante, 11- 91100 Trapani
- alla Direzione Medica del P.O. Civico;
- al Direttore dell'U.O.C. di Medicina d'Urgenza e d'Accettazione – Pronto Soccorso;

5) **DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

6) **DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente.

IL DIRETTORE
U.O.C Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)

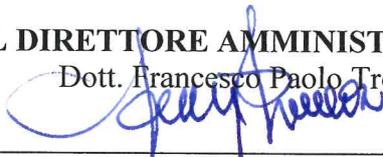


Sul presente atto viene espresso

14/02/2022
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

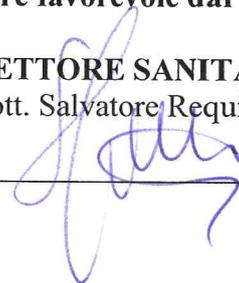
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

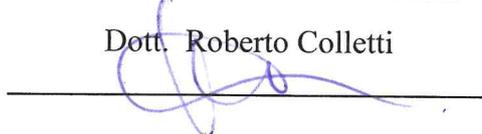
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23 GEN. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 02 FEB 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
