



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000128

del 01 FEB. 2022

OGGETTO: Ripartizione proventi derivanti dallo studio sulla sicurezza a lungo termine di Entyvio (vedolizumab) - prot. MLN0002-401 approvato con DG n. 901 del 30/05/2018 e condotto c/o l'U.O.C. di Gastroenterologia ed endoscopia digestiva del P.O. Civico. Responsabile Dott. Roberto Di Mitri

U.O.C. PROPONENTE ECONOMICO - FINANZIARIO	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
<p>Proposta n. <u>11</u> del <u>31/01/2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento</p> <p><u>De Caro Maria Antonietta</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico-Finanziario (Dott.ssa Rosaria Di Fresco)</p> <p><u>[Signature]</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022</p> <p>(euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno uno del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. me Paolo V. V. V., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

31 GEN. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Economico-Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

Vista la delibera n. 901 del 30/05/2018 con la quale è stata stipulata convenzione con la società Mapi sas, in nome e per conto dello sponsor Takeda Development Centre Europe Ltd, per l'esecuzione di uno studio osservazionale post autorizzativo sulla sicurezza del farmaco Entyvio (vedolizumab) dal titolo "Studio sulla sicurezza a lungo termine di Entyvio (vedolizumab): uno studio di coorte, prospettico, osservazionale e internazionale che compara vedolizumab ad altri agenti biologici in pazienti affetti da colite ulcerosa o malattia di Crohn" prot. MLN0002-401, da condursi presso l'U.O.C. di Gastroenterologia ed endoscopia digestiva del P.O. Civico, sotto la responsabilità del dott. Roberto Di Mitri;

Visto il regolamento aziendale per l'esecuzione di sperimentazioni cliniche approvato con atto deliberativo n. 699 dell'01/12/2017 e successive integrazioni;

Preso atto che per recuperare gli importi rendicontati dalla società Mapi sas per lo svolgimento dell'attività di ricerca, trasmessi insieme al prospetto delle visite/esami effettuate dai pazienti in studio, è stata emessa la fattura n. 41 del 21/07/2021 di importo pari a € 6.042,00;

Verificato l'effettivo incasso della fattura sopracitata con l'ordinativo n. 2219 del 12/08/2021;

Preso atto che i proventi di cui sopra complessivamente ammontanti a € 6.040,00 al netto dell'imposta di bollo, sono stati rilevati in contabilità aziendale nella competenza 2021 sul conto di ricavo 4.04.03.01.0301 e che i costi sono stati contabilizzati procedendo al relativo accantonamento sul conto 2.02.05.05.0108 "Fondo accantonamento proventi da sperimentazioni";

Considerato che con nota prot. n. 17823 del 13/11/2021, in riscontro alla richiesta dell'U.O.C. Economico - finanziario prot. n. 12880 del 06/08/2021, il responsabile della sperimentazione di cui al presente atto ha confermato e validato tutti i periodi di attività di ricerca certificati dallo sponsor;

Considerato che l'U.O.C. Risorse Umane con nota prot. n. 1663 del 25/01/2022, riscontrando la richiesta dell'U.O.C. Economico - finanziario prot. n. 18941 del 01/12/2021, ha attestato la sussistenza dei requisiti richiesti dal regolamento aziendale, avendo provveduto alla verifica dell'eccedenza oraria prestata, al di fuori dell'orario di servizio, dal personale dipendente coinvolto nell'attività di sperimentazione di che trattasi;

Ritenuto di poter procedere alla ripartizione dei proventi nella misura prevista dall'art. 23 del regolamento aziendale e secondo i criteri indicati dal responsabile della sperimentazione, come da prospetto predisposto dall'U.O.C. Economico - finanziario, che allegato al presente atto, sotto la lettera "A", ne costituisce parte integrante;

Dare atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021.

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di:

- 1) **Approvare** la ripartizione dei proventi, effettivamente incassati, pari a € 6.040,00 al netto dell'imposta di bollo come da prospetto allegato (All. "A");
- 2) **Prendere atto**, altresì, che l'U.O.C. Economico finanziario ha provveduto ad effettuare le scritture contabili secondo il principio di competenza ed ha accantonato le somme di € 3.020,00 spettante al personale oltre € 906,00, per le finalità previste ai punti a) e d) del secondo capoverso dell'art. 23 del regolamento aziendale approvato con delibera n. 699 dell'01/12/2017, per un totale di € 3.926,00;
- 3) **Prendere atto** che dalla ripartizione dei proventi la quota spettante all'Azienda risulta essere pari a € 2.114,00 e che la stessa è ascritta fra i ricavi di competenza anno 2021;
- 4) **Dare atto** che l'U.O.C. Risorse Umane ha comunicato con nota prot. n. 1663 del 25/01/2022 di aver espletato la verifica oraria propedeutica alla liquidazione con esito positivo;
- 5) **Dare mandato** all'U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare, nell'ambito degli emolumenti stipendiali, le somme spettanti al personale dipendente pari complessivamente a € 3.020,00, come specificato nel prospetto All. "A", addebitando i pagamenti sul conto 2.02.05.05.0108 "Fondo accantonamento proventi da sperimentazione";
- 6) **Dare mandato** all'U.O.C. Risorse Umane di comunicare all'U.O.C. Economico - Finanziario il mese in cui è avvenuto il pagamento;
- 7) **Dare mandato** all'U.O.C. Risorse Umane di procedere alla decurtazione delle ore dedicate all'attività di sperimentazione clinica di cui al presente atto, secondo quanto comunicato dal responsabile della sperimentazione con nota prot. n. 17823 del 06/08/2021;
- 8) **Prendere atto** che il presente provvedimento non comporta oneri sul bilancio 2022 in quanto tutti i costi correlati sono già stati rilevati sul bilancio 2021;
- 9) **Dare atto** che la documentazione contabile/amministrativa propedeutica alla stesura dell'atto e alla conseguenziale ripartizione dei proventi, è disponibile per la consultazione c/o l'ufficio proponente;
- 10) **Trasmettere**, a cura dell'U.O.C. proponente, la presente deliberazione all'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Economico Finanziario

(Dott.ssa Rosaria Di Fresco)



31 Gen
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

Atteq. alla proposta di delibera n° 11 del 30/01/2022



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Riferimento Nazionale Alta Specializzazione

PROSP. DI RIPARTIZIONE STUDIO MLN002_401 RESP. DI MITRI ALL. "A" ALLA PROP. DI DELIBERA N.										DEL	
NUMERO FATTURA	DATA FATTURA	IMPORTO FATTURA	IVA / BOLLO	IMPORTO DA RIPARTIRE	QUOTA U.O. 10%	QUOTA EQUIPE 50%	QUOTA FARMACIA 5%	QUOTA AZIENDA 35%	TARIFFA 100%		
FT 41	21/07/21	€ 6.042,00	€ 2,00	€ 6.040,00	€ 604,00	€ 3.020,00	€ 302,00	€ 2.114,00	€ 6.040,00		
TOTALE		€ 6.042,00	€ 2,00	€ 6.040,00	€ 604,00	€ 3.020,00	€ 302,00	€ 2.114,00	€ 6.040,00		

QUOTA EQUIPE SECONDO REGIME AMBULATORIALE			
MATR.	PERSONALE	%	IMP. DA PAGARE
6049	MEDICO D.M. R.	40	€ 1.208,00
6837	MEDICO M. F.	40	€ 1.208,00
6386	SUPPORTO B. R.	20	€ 604,00
TOTALE DA LIQUIDARE E PAGARE			€ 3.020,00

000128



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 FEB 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 16 FEB 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
