E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000144 del 04 FEB. 2022

OGGETTO: Progetti Obiettivo – Riassegnazione incarichi dal 1/1/22 al 31/3/22

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 71/ARU del 28 GEN. 2022

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente Amministrativo
Trattamento Economico del personale
Dott.ssa Gennaro Maria Grazia

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022

(euro) ~~Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico~~

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventidue giorno quattro del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dottssa Paola Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

03 FEB. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

richiamato il Regolamento Aziendale per l'erogazione del salario di risultato – Area Contrattuale Comparto, siglato con le OO.SS. del Comparto in data 07/11/2012, il quale prevede, all'art. 2, che una quota limitata del fondo del salario di risultato, pari a un massimo del 5%, possa essere stralciata dal fondo della produttività e destinata a progetti di rilevante interesse per l'Azienda;

richiamato il CCNL del Comparto Sanità, sottoscritto in data 21 maggio 2018, che ha introdotto agli artt. 14 - 23 una nuova disciplina in merito agli incarichi attribuibili al personale del comparto, denominati incarichi di funzione, per lo svolgimento di funzioni con assunzione diretta di elevate responsabilità aggiuntive e/o maggiormente complesse rispetto alle attribuzioni proprie della categoria e del profilo di appartenenza;

dato atto che l'Azienda ha avviato le attività necessarie per conformarsi al dettato contrattuale sopracitato, che modifica la disciplina degli incarichi del personale del comparto, sostituendo gli incarichi di Coordinamento e gli incarichi di Posizione Organizzativa, previsti dai precedenti CCNL, con gli incarichi di Funzione;

richiamato l'art. 22 del CCNL del 21.05.2018, in base al quale gli incarichi di posizione e coordinamento attribuiti alla data di sottoscrizione del nuovo CCNL restano in vigore fino al completamento del processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione;

dato atto che con Delibera n. 185 del 19/02/2021 ad oggetto "*Progetti Obiettivo 2020-2021. Coordinamento delle UU.OO./Servizi in assenza di Coordinatore*", previa informativa alle OO.SS., sono stati approvati i progetti obiettivo rivolti al personale che, in assenza della figura del Coordinatore, garantisce la gestione e il "coordinamento" delle UU.O O./Servizi nei quali al momento detta figura risulti assente, da finanziare con la quota parte della quota del 5% del Fondo destinato alla Produttività, a disposizione della Direzione Generale sulla base delle indicazioni pervenute dai Dirigenti delle Professioni Sanitarie Dott. Vincenzo Gargano, Dott. Francesco Gargano e Dott. Filippo Longo;

dato atto che, con successiva Delibera n. 648 del 19/05/2021 avente ad oggetto: "*Progetti Obiettivo 2020-2021. Coordinamento delle UU.OO./Servizi in assenza di Coordinatore – Integrazione Delibera n. 185 del 19/02/2021"*, è stata integrata la precedente Delibera n. 185 del 19/02/2021 incrementando di 2 unità il personale interessato dal Progetto Obiettivo in argomento;

richiamata la Delibera n. 745 dell'11/06/2021 avente ad oggetto: "*Progetti Obiettivo 2020-2021 di cui alle Delibere n. 185,186,648 del 2021 – Proroga*" con la quale sono stati prorogati per 4 mesi (giugno/luglio/agosto/settembre) i Progetti Obiettivo di cui sopra;

dato atto che con successiva Delibera n. 1012 del 6/8/2021 avente ad oggetto: "*Progetti Obiettivo 2020-2021. Coordinamento delle UU.OO/Servizi in assenza di Coordinatore - Integrazione Delibere: n.185 del 19/02/2021, n. 648 del 19/05/2021*" è stato incrementato di n. 2 unità il personale interessato dal Progetto Obiettivo in argomento;

dato atto che con ulteriore nota prot. n. 13520 del 27/08/2021 il Dirigente delle Professioni Sanitarie P.O. Civico dott. Francesco Gargano ha integrato ulteriormente con altre n. 2 unità il personale interessato dal Progetto Obiettivo in argomento;

dato atto che con delibera n1124 del 14/09/2021 avente ad oggetto:" *Progetti obiettivo 2020-2021. Coordinamento delle UU.OO/Servizi in assenza di coordinatore-Integrazione delibere 185 del 19/02/2021, 648 del 19/05/2021 e 1012 del 06/08/2021*" si è integrato ulteriormente con altre n. 3 unità il personale interessato sulla base delle richieste sopra riportate sia da parte del dott. Francesco Gargano (prot. n. 13520 del 27/08/2021) che del dott. Vincenzo Gargano (prot. n. 13802 del 03/09/2021);

dato atto che con Delibera n. 1162 del 23/09/2021 sono state integrate le precedenti Delibere n. 185 del 19/02/2021, n. 648 del 19/05/2021, n. 1012 del 6/8/2021 e n. 1164 del 14/09/2021 con la ulteriore n. 1 unità individuata dal dott. Francesco Gargano con nota prot. n. 14091 del 09/09/2021 secondo la decorrenza indicata nella stessa e fino alla scadenza prevista dalla precedente Delibera di proroga n. 745

dell'11/06/2021, ovvero Settembre 2021;

dato atto che tutti gli incarichi sopra richiamati sono scaduti in data 30/9/2021 e non sono stati ulteriormente prorogati per esaurimento del Fondo con il quale gli stessi sono stati finanziati;

ritenuto, nelle more della conclusione del processo di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione, al fine di non pregiudicare il normale funzionamento delle UU.OO. prive di Coordinatore, prevedere la riattivazione dei progetti obiettivo di cui sopra, da finanziare secondo le previsioni dell'art. 2 del Regolamento Aziendale per l'erogazione del salario di risultato – Area Contrattuale Comparto, siglato con le OO.SS. del Comparto in data 07/11/2012 secondo il *quale "una quota limitata del Fondo del salario di risultato, pari a un massimo del 5%, puo' essere stralciata dal fondo della produttività e destinata a progetti di rilevante interesse per l'Azienda*;

dato atto che di detta volontà è stata data informativa alle OO.SS. del comparto nella seduta del 27/12/2021;

vista la nota prot. 622 dell'11/1/2022 con la quale il dott. Filippo Longo ha confermato i nominativi dei dipendenti cui prorogare i Progetti Obiettivo per il periodo 1/1/22-31/3/22;

vista la nota prot. 942 del 15/1/2022 con la quale il dott. Francesco Gargano ha confermato i nominativi dei dipendenti dei dipendenti cui prorogare i Progetti Obiettivo per il periodo 1/1/22-31/3/22;

vista la mail dell'11/1/2022 con la quale il dott. Vincenzo Gargano ha confermato i nominativi dei dipendenti dei dipendenti cui prorogare i Progetti Obiettivo per il periodo 1/1/22-31/3/22;

dato atto che il costo complessivo di detta proroga per il periodo 1/1/2022-31/03/2022 è pari ad € 49.399,59 cui aggiungere Oneri Sociali per € 11.757,10 ed IRAP per € 4.198,97 per un totale complessivo pari ad € 65.356,66 e che tale costo è interamente finanziato con la quota del 5% del fondo ex art. 81 CCNL anno 2022 destinato al finanziamento di specifici progetti, senza ulteriori oneri a carico del bilancio aziendale;

precisato, altresì, che, data la natura del progetto, finalizzato a valorizzare professionalità che svolgono attività in sostituzione del Coordinatore, si procederà all' interruzione di tutti gli incarichi nel caso in cui questa Amministrazione proceda alla conclusione dell'iter di istituzione ed assegnazione di detti incarichi di funzione prima della scadenza degli stessi;

ritenuto che alla data di stesura della presente deliberazione tale condizione non si è verificata e che pertanto al fine di non interrompere il servizio reso si ritiene necessario dover procedere alla riconferma per tre mesi di tutti gli incarichi esistenti nel 2021 ed interrotti in data 30/9/2021 così come risultanti dal prospetto allegato (Allegato 1);

dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. riassegnare per ulteriori tre mesi dal 1/1/22 al 31/3/22 gli incarichi scaduti il 30/9/2021 ai dipendenti inseriti nell'elenco allegato (Allegato 1);

2. dare atto che il costo complessivo di detti incarichi per il periodo 1/1/2022-31/3/2022 è pari a € 49.399,59 a cui aggiungere Oneri Sociali per un importo pari a € 11.757,10 e IRAP per un importo

pari a € 4.198,97 per un totale complessivo pari ad € 65.356,66 e che lo stesso è interamente finanziato con la quota del 5% del fondo ex art. 81 CCNL 2016/2018 destinato al finanziamento di specifici progetti, senza ulteriori oneri a carico del bilancio;

3. dare atto che l'Area Risorse Umane procederà a erogare le quote il mese successivo a quello di competenza, previa ricezione da parte del sopracitato Dirigente della certificazione del "raggiungimento degli obiettivi";

4. dare atto che, data la natura del progetto, finalizzato a valorizzare professionalità che svolgono attività in sostituzione del Coordinatore, si procederà alla interruzione di detti incarichi nel caso in cui questa Amministrazione proceda alla conclusione dell'iter di istituzione ed assegnazione degli incarichi di funzione prima della scadenza dello stesso;

5. Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

6. Dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento sarà curata dell'UOC risorse umane;

7. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93,

8. Dare atto che gli allegati alla presente deliberazione non sono oggetto di pubblicazione.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

03 feb 2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole **dal**

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole **dal**

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paola Vitali

ALLEGATO 1

000144

MATR.	COGNOME	NOME
114	OCCHIPINTI	MARGHERITA
6553	D'AMICO	GIUSEPPINA
447	SUCATO	SETTIMO
2437	SCORDI	GIUSEPPE
2501	GIUNGHIGLIA	PATRIZIA
2869	LI MULI	FORTUNATA
2889	PIZZO	GIUSEPPE
2831	MAZZONE	FRANCESCA PAOLA
2862	URSO	FABIOLA
3146	SCARPINATO	FRANCESCA
3007	CILLUFFO	MARIA
3490	FERRARA	SALVATORE
3366	BRANCALEONE	FILIPPO
3393	MANNO	GIOVANNA
3761	LATONA	LUCIA
3787	GIACALONE	FRANCESCA
4170	BILA'	STEFANO
4052	VELLA	NICOLA MARCELLO
4804	GIAMBALVO	SALVATORE
4858	LO VERSO	RAFFAELLA
5124	VITALE	GIUSEPPE
5265	CURTO	CALOGERO
4985	AZZARELLO	VINCENZO
5626	BORDONARO	EMANUELE GIUSEPPE
5700	GRACI	GIUSEPPE
5714	URSO PERNICE	GABRIELE
5348	MAGNO	ALESSANDRO
6074	PALADINO	ANTONELLA
6270	MILANA	MARIA STELLA
5850	MOSCATO	GIOVANNA
5856	PULLARA	MARIA
5883	PASSARELLO	TERESA LAURA
5927	VISCONTI	FRANCESCA
5994	SARRO	BARTOLO MAURIZIO
7136	CASCINO	VINCENZO
7335	SAPIENZA	SALVATORE
7444	SPINOSA	ONOFRIO
7531	BONINA	CARMEN
7650	LATTUCA	MARIA ROSA
7709	CUCUZZA	JOSE' GREGORIO
6374	GIOTTI	MARIA
6386	BENFANTE	ROBERTA

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 FEB. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

==========

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ Prot. n._____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____Prot. n._____

Notificata in Archivio il_____Prot. n._____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____