



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA n. 13 del 04.02.2022 AA.GG.

Oggetto: Liquidazione Fatture Fornitori e Competenze per un totale di € 1.019.763.88

U.O.C. Affari Generali

Proposta n. *13 del 04/2/22*

Non comporta spese e/o oneri a carico del Bilancio

L'Istruttore

Il Dirigente U.O.s. Monitoraggio e Gestione Servizi
(Dr.ssa. A. Di Benedetto)

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021**

N° Conto economico _____

N° Conto patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021__

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto ed i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo contabile di gestione del Budget aziendale.

Struttura assegnataria di budget
UOC Affari Generali

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile
del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.
Dott.ssa Rosaria Di Fresco

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Affari Generali Ing. Vincenzo Spera

L'anno duemilaventidue il giorno quattro del mese di febbraio, nella sede della U.O.C. Affari Generali dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23.05.2019, assistito da IL CARO MARIA, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni e della Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23.05.2019, esecutiva, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore U.O.C. Affari Generali è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Visti gli artt. 24 e 25 della L.R. n. 69 del 18/04/1981, che dettano norme in ordine alla liquidazione e pagamento delle spese;

Vista la deliberazione n. 21 del 12/02/2016 con la quale in adempimento a quanto previsto dal D. Lg.vo n. 118/2011 e del Decreto del Ministero della Salute dell'01/03/2013 e dei DD.AA. della Salute n. 21288/2016 e 402/2015 è stato adottato il Percorso Attuativo di Certificabilità (P.A.C.);

Vista la deliberazione n. 459/30.10.2017 con la quale a completamento delle azioni del PAC Aziendale sono state adottate le procedure amministrative contabile denominate: "Ciclo Debiti e Costi", "Ciclo Crediti e Ricavi", e "Ciclo Disponibilità Liquide" successivamente revisionate ed integrate con deliberazione n. 252/02.02.2018;

Preso atto delle fatture inserite nelle note di liquidazione in formato elettronico, analiticamente indicate nel prospetto allegato sub lettera "A" parte integrante del presente atto, con le quali si attesta la legittimità dei correlati provvedimenti amministrativi di selezione del fornitore, aggiudicazione e contratto di fornitura in essere, nonché la regolarità e corrispondenza in termini di quantità, prezzo e valore tra l'importo ordinato per come caricato a sottosistema gestionale, il servizio reso ed il valore fatturato;

Considerato che si è esaurito l'iter amministrativo mirato alla liquidabilità delle fatture elencate nelle liste di liquidazione Sub "A";

Verificata la regolarità contabile dei documenti contenuti nei suddetti prospetti informatici, parte integrante del presente provvedimento ed accertato, stante che si è provveduto a riscontrare la regolarità della fornitura dei servizi come da visto apposto sulle medesime liste;

Preso atto che per quanto sopra rappresentato sono state esperite tutte le necessarie verifiche per procedere alla liquidazione e pagamento dei documenti contabili contenuti nelle sopraccitate liste informatiche.

Ritenuto che nulla osta al pagamento delle fatture meglio individuate nelle liste di liquidazione di cui al prospetto allegato sotto la lettera "A" al presente atto, per l'importo complessivo di €. 1.018.414,58 (comprensivo dell'aliquota IVA del 10% calcolata su una base imponibile di € 925.831,43);

Atteso che con atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 è stato approvato il nuovo Regolamento per funzioni tecniche di all'art. 113 del Dl.gs 50/16 e s.m.i. rielaborato secondo le linee guida del Regolamento adottato dalla Regione Siciliana;

Rilevato, che il suddetto regolamento trova applicazione per le attività riferibili a contratti le cui procedure di affidamento sono state avviate successivamente alla data di entrata in vigore del codice dei contratti pubblici, anche se avviate prima dell'entrata in vigore del presente regolamento, così come previsto dal citato atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020;

Atteso che dall'entrata in vigore del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per ogni singolo appalto è stata prevista nel quadro economico dello stesso l'aliquota destinata ad incentivi;

Rilevato, che con l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 è stato dato mandato ai Direttori delle UU.OO. interessate, su proposta dei RUP degli appalti di lavori, servizi e forniture, di quantificare esattamente l'ammontare delle competenze per funzioni tecniche spettanti al personale che ha effettivamente svolto le attività di cui all'art. 2 del Regolamento relativamente a tutti gli appalti avviati dall'entrata in vigore del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. al 31/12/2019;

Vista la scheda degli incentivi relativa all'affidamento del servizio per il ritiro, il trasferimento nello stabilimento di lavorazione, e la trasformazione del plasma prodotto dall'UOC di Medicina Trasfusionale del P.O. Civico quale di CRAE (Centro Regionale Assegnazione Emoderivati) della Regione Sicilia, dalla quale risulta che per le forniture afferenti all'U.O. Affari Generali risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/16 pari ad € 1.349,30;

Dato atto che la scheda sopra citata è stata redatta in perfetta aderenza all'art. 3 e 5 e agli allegati A e B del regolamento per funzioni tecniche di all'art. 113 del Dl.gs 50/16 e s.m.i. approvato con l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020;

Visto il Tabulato riepilogativo predisposto dal Responsabile del Procedimento nel quale si riportano le competenze per funzioni tecniche di tutto il personale afferente all'U.O.C. Affari Generali e all'U.O.C. Medicina Trasfusionale per complessivi € 1.349,30 così come di seguito indicato:

- numero matricola 7838 nel ruolo di DEC del Servizio, € 831,76
- numero matricola 2557 nel ruolo di RUP del Servizio € 354,89
- numero matricola 2621 € 46,47 personale impegnato nella conduzione del servizio;

- numero matricola 7494, € 46,47 personale impegnato nella conduzione del servizio;
- numero matricola 9000002 € 46,47 personale impegnato nella conduzione del servizio;
- numero matricola 3473 € 23,24 personale impegnato nella conduzione del servizio;

Rilevato che le suddette somme, come si evince dalle schede predisposte dai RUP afferiscono esclusivamente alle somme per il personale, già depurate del 20% per innovazione tecnologica;

Rilevato altresì che si è verificato che per ciascun dipendente non è stato superato il limite del 50% del trattamento economico complessivo annuo lordo dell'anno di competenza in cui è stata effettuata la prestazione;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto della ricognizione effettuata dal RUP del servizio relativa alla scheda degli incentivi riferita alle note di liquidazione di cui allegato "A" alla presente, dalla quale risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/16 pari ad € 1.349,30;

Ritenuto di liquidare le competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi € 1.349,30;

Dato atto che il pagamento delle competenze per come sopra distribuito avverrà a cura dell'Area Risorse Umane, sul fondo incentivi;

Dato atto che la copertura finanziaria è assicurata dalle somme appostate in Bilancio dall'U.O.C. Economico Finanziario, giusta delibera n. 723 del 03.06.2021;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

Ritenuto di dover dotare il presente provvedimento dell'immediata esecuzione ai sensi dell'art. 53 punto 7 della L.R. n. 30/2013, onde evitare aggravii di oneri scaturenti dal ritardato pagamento.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

AUTORIZZARE la liquidazione ed il relativo pagamento di € 1.1019.763,88, ed in particolare:

- 1.018.414,58 (comprensivo dell'aliquota IVA del 10% calcolato su una base imponibile di € 925.831,43), relativo alle fatture di cui alle note di liquidazione meglio descritte nel prospetto allegato in copia sub lettera "A" parte integrante del presente atto, nonché delle competenze ex art. 113/2016 al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori , per complessivi 1.349,30 così come di seguito indicato:
- numero matricola 7838 nel ruolo di DEC del Servizio, € 831,76
- numero matricola 2557 nel ruolo di RUP del Servizio € 354,89
- numero matricola 2621 € 46,47 personale impegnato nella conduzione del servizio;
- numero matricola 7494, € 46,47 personale impegnato nella conduzione del servizio;
- numero matricola 9000002 € 46,47 personale impegnato nella conduzione del servizio;
- numero matricola 3473 € 23,24 personale impegnato nella conduzione del servizio;

TRASMETTERE la presente determina al SEF, affinché provveda al pagamento previo assolvimento dell'adempimento di cui all'art. 48 bis del DPR 602/73 e della regolarità della posizione DURC.

DARE ATTO che l'esecuzione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi sul bilancio 2021 poiché trattasi di mera liquidazione per costi già rilevati nel sistema contabile;

NOTIFICARE il presente provvedimento all'Ufficio Delibere per gli adempimenti di competenza compresa la trasmissione al Collegio Sindacale;

TRASMETTERE il file all'U.O.S. Sistemi Informatici, affinché provveda alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine";

TRASMETTERE il presente provvedimento all'U.O.C. Risorse Umane per il pagamento delle competenze (art. 113 D.Lgs. 50/2016) come sopra distribuito.

DOTARE il presente provvedimento dell'immediata esecuzione ai sensi dell'art. 53 punto 7 della L.R. n. 30/2013, onde evitare aggravii di oneri scaturenti dal ritardato pagamento.

IL DIRETTORE
U.O.C. Affari Generali
Ing. Vincenzo Spera



Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13/02/2022 al giorno ___/___/___

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

ALLEGATO "A"

parte integrante della determina dell'UOC Affari Generali
n 13 del 07/02/2022

PROSPETTO RIEPILOGATIVO LISTE DI LIQUIDAZIONE e COMPETENZE

FORNITORE	N. LISTA	DATA	IMPORTO	ORP	NOTE
Kedrion S.p.a	22000557	02/02/2022	€ 309.916,49		
Kedrion S.p.a	22000579	02/02/2022	€ 131.436,88		
Kedrion S.p.a	22000580	02/02/2022	€ 1.413,72		
Kedrion S.p.a	22000581	02/02/2022	€ 306.687,35		
Kedrion S.p.a	22000582	02/02/2022	€ 132.841,53		
Kedrion S.p.a	22000583	02/02/2022	€ 132.820,80		
Kedrion S.p.a	22000588	04/02/2022	€ 3.297,81		
competenze ex art 113/2016			€ 1.349,30		
		totale	€ 1.019.763,88		

