E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL COMMISSARIO

N. 000900 del 28 MAG. 2018

OGGETTO: Applicazione del nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR). Nomina Data Protection Officer (DPO). Adesione a convenzione Consip Spc Cloud lotto 1, ditta TIM, e Spc Cloud lotto 2, ditta FASTWEB per acquisizione dei servizi di sicurezza e protezione dati.

U.O.C. Gestione Tecnica

QUADRO ECONOMICO PATRIMONIALE
B U D G E T
Bilancio 2018

N° Centro di costo _____

N° Conto Economico _____

Ordine n°_____ del _____

Budget assegnato (Euro) _____

Budget già utilizzato (Euro) _____

Budget presente atto (Euro) _____

Disponibilità residua
di budget (Euro)_____

☐ Non comporta ordine di spesa

Proposta n.125 del 22-05-2018

IL Dirigente della UOS Servizi Informatici
dott. Vincenzo Cardinale

Il Direttore dell'U.O.C.
arch. Giuseppe Antonio Bono

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2018

Prot. n. _____ del _____

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Importo (Euro) _____ _____

Prima nota contabile _____

Il Funzionario

.....

Il Direttore del U.O.C.

.....

Mandato n. .....del.....

Il Funzionario

.....

Il Direttore del U.O.C.

.....

L'anno duemiladiciotto il giorno ventotto del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Commissario Dr. Giovanni Migliore, nominato con D.P.R.S. n.389/Serv.1/S.G. del 1° agosto 2017, assistito da Dott.ssa P. Virga quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

22 MAG 2018

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica arch. Giuseppe Antonio Bono:

PREMESSO che questa Azienda ha indetto un'indagine di mercato mirata all'acquisizione di servizi per l'applicazione del nuovo regolamento europeo sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) 2016/679 (*qui allegata sub littera "A"*);

DARE ATTO che con indagine sopracitata si è appurato che i servizi richiesti sono acquisibili mediante accesso all'accordo quadro "SPC Cloud Lotto 1 - Servizi di cloud computing, di sicurezza, di realizzazione di portali e servizi online e di cooperazione applicativa per le pubbliche amministrazioni", Ditta TIM (*qui allegata sub littera "B"*);

PRESO ATTO che il responsabile della UOS Servizi informatici, dott. V. Cardinale, ha appurato che è attivo anche l'accordo quadro "SPC Cloud – Lotto 2 - Servizi di Gestione delle Identità Digitali e Sicurezza Applicativa", Ditta Fastweb spa, che prevedere specifici servizi di sicurezza e protezione dati, necessari all'applicazione del GDPR;

VISTI gli accordi quadro Consip "*Spc Cloud - lotto 1*", (*qui allegata sub littera "C"*), e "*Spc Cloud - lotto 2*" (*qui allegata sub littera "D"*);

RITENUTO che, secondo quanto previsto dalla legge, corre l'obbligo per quest'ARNAS, di dover procedere all'acquisto avvalendosi degli strumenti messi a disposizione dalla CONSIP;

PRESO ATTO che dalle verifiche fatte dalla UOS Servizi informatici che le convenzioni sopracitate appaiono adeguati alle necessità dell'amministrazione relativamente all'applicazione del GDPR;

PRESO ATTO che il Resp. della UOS Servizi Informatici, dott. V. Cardinale, ha inviato i piano dei fabbisogni alla Ditta Tim spa e alla Ditta Fastweb spa, a seguito del quale le ditte predisporranno il progetto dei fabbisogni;

PRESO ATTO che Regolamento (UE) 2016/679, quello che disciplina la tutela dei dati riservati, tra le varie norme, prevede anche quella che introduce dal prossimo 25 maggio la figura del Data Protection Officer (DPO), ossia il Responsabile per la protezione dei dati;

RITENUTO che, secondo quanto previsto dal Regolamento sopracitato, corre l'obbligo per quest'ARNAS di dover procedere alla nomina del Data Protection Officer ;

PRESO ATTO che dall'indagine di mercato risulta che l'affidamento del ruolo di DPO ad un soggetto esterno ha un costo parti ad 75.000,00 oltre IVA;

RITENUTO di poter nominare l'ingegnere informatico Stefania Calafiore, Data Protection Officer dell'Amministrazione, che si avvarrà dei servizi di cui ai sopracitati accordi quadro per lo svolgimento del ruolo di DPO;

RITENUTO di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di consentire la tempestività dei conseguenti adempimenti;

PROPONE DI

- **DARE MANDATO** al Resp. della UOS Servizi Informatici di predisporre il progetto dei fabbisogni per l'adesione dell'accordo consip "*Spc Cloud lotto 1*" di concerto con ditta TIM spa;
- **DARE MANDATO** al Resp. della UOS Servizi Informatici di predisporre il progetto dei fabbisogni per l'adesione dell'accordo consip "*Spc Cloud - lotto 2" di concerto con ditta TIM spa;*
- **NOMINARE** l'ing. Stefania Calafiore Data Protection Officer, ossia Responsabile per la protezione dei dati, che si avvarrà dei servizi di cui ai sopracitati accordi quadro per lo svolgimento del ruolo di DPO;
- **DISPORRE** gli allegati "A", "B", "C"e "D" parte integrante del presente provvedimento;
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto.

Il Direttore dell'U.O.C.
Arch. Giuseppe Antonio Bono

Sul presente atto viene espresso

parere _____ dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
dott.ssa Rosalia Murè

IL COMMISSARIO

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL COMMISSARIO
Dr. Giovanni Migliore

Il Segretario verbalizzante
Paolo Vitale

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 0 2 GIU. 2018 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ - Non sono pervenute opposizioni

☐ - Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐

==========

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____

_____

E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000813 del 10 GIU. 2022

OGGETTO: Individuazione e nomina del Responsabile per la transizione al digitale "R.T.D" ai sensi dell'art. 17 del d.gls 7 marzo 2005, n.82 "Codice dell'amministrazione digitale" e del Referente per le attività progettuali del programma di intervento "Sanità digitale della Regione Sicilia"

U.O. PROPONENTE

ICT MANAGEMENT

Proposta n. 17 del 09/06/2022

☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
ing. Stefania Calafiore
Stefania Calafiore

Il Direttore U.O ICT Management
Dott. Vincenzo Cardinale
Vincenzo Cardinale

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022

(euro)_____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo,** il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa Paola Virelli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

09 GIU. 2022

Il Direttore dell'U.O ICT Management Dott. Vincenzo Cardinale

PRESO ATTO del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) emanato con D. Lgs. n. 82/2005, successivamente modificato con D. Lgs. n. 217/2017, quest'ultimo attuativo dell'art. 1 della Legge n. 124 del 7.8.2015 di riforma della Pubblica Amministrazione;

PRESO ATTO dell'art.17 del CAD che fa obbligo alle Pubbliche Amministrazioni di affidare ad un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo degli uffici, "*la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità attraverso maggiore efficienza e di economicità*";

PRESO ATTO che ai sensi dell'art. 17, comma 1, D. Lgs. 82/2005, il Responsabile della transizione al digitale deve svolgere un complesso insieme di compiti e funzioni di indirizzo, pianificazione e monitoraggio, quali in specifico:

- coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art. 51, comma 1 del D.Lgs. 82/2005;
- accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalle legge 4/2004;
- analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché ridurre i tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- pianificazione e coordinamento del processo di diffusione dei sistemi di posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme di accessibilità e fruibilità;
- pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione, al fine di garantirne la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale

PRESO ATTO che nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le Pubbliche Amministrazioni diverse dalle Amministrazioni dello Stato devono individuare l'ufficio per il digitale di cui all'art. 17 del D. Lgs 82/2005 tra quelli di livello dirigenziale;

PRESO ATTO che il Responsabile del citato ufficio per il digitale deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriale e deve rispondere, con riferimento ai compiti relativi alla transizione alla modalità digitale;

PRESO ATTO che le caratteristiche della figura del Responsabile della transizione digitale sono state inoltre approfondite dalla circolare del Ministro per la Pubblica amministrazione (nota come "Circolare Bongiorno" dal nome dell'allora ministro della P.A.);

RITENUTO di procedere con la nomina del Responsabile aziendale della transizione al digitale e di nominare pertanto il dott. Vincenzo Cardinale, Resp. della UOS ICT Managament presso l'Azienda Ospedaliera ARNAS Civico – Palermo dando atto che lo stesso é in possesso delle adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali necessarie a ricoprire l'incarico *de quo*;

VISTA la nota dell'Assessorato Salute, assunta al protocollo al n. 12515 del 01/06/2022 (*qui allegata sub littera "A"*), con la quale viene chiesto a questa Amministrazione la nomina, con atto formale da trasmettere al CEFPAS, di un referente unico per le attività progettuali del programma di intervento "Sanità digitale del Regione Sicilia";

RITENUTO per le medesime motivazioni di nominare il dott. Vincenzo Cardinale, referente unico per le attività progettuali del programma di intervento "Sanità digitale del Regione Sicilia";

RITENUTO di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di consentire la tempestività dei conseguenti adempimenti;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- **NOMINARE** Responsabile della Transizione Digitale il dott. Vincenzo Cardinale, Dirigente della UOS ICT Management, ai sensi dell'art. 17 del d.gls 7 marzo 2005, n.82 "Codice Amministrazione Digitale";
- **NOMINARE** Referente unico per le attività progettuali del programma di intervento "Sanità digitale della Regione Sicilia" il dott. Vincenzo Cardinale, Dirigente della UOS ICT Management;
- **DISPORRE** che l'allegato "A" costituisca parte integrante del presente provvedimento;
- **TRASMETTERE** il presente atto al Direttore Generale del CEFPAS;
- **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
- **DISPORRE** l'immediata esecutività al presente atto.

Il Direttore UO ICT Management

Dott. Vincenzo Cardinale

Vincenzo Cardinale

Sul presente atto viene espresso

parere favorevoledal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevoledal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 GIU. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

==========

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA ☑

==========

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____