



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000181

del 11 FEB. 2022

**OGGETTO:** Integrazione delibera n.110/2022. Inserimento ulteriore unità di personale ASU alla fruizione di ore aggiuntive di prestazione oraria anno 2022.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p><b>U.O.C. RISORSE UMANE</b></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Proposta n. <u>82</u> <u>Adel</u>, <u>07 FEB. 2022</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 <del>Provvimento non assoggettato</del> (euro) <del>a budget aziendale informatico</del></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue giorno undici del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. Roberto Velasco, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

10 FEB. 2022

## Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

**Richiamata** la deliberazione n. 110 del 28/01/2022 con la quale si è proceduto ad autorizzare per l'anno 2022, tenuto conto delle indicazioni e richieste dei Responsabili dei Servizi ove prestano attività n. 22 soggetti ASU, utilizzati in questa Azienda, la prestazione di ore aggiuntive quale integrazione oraria in quanto finalizzata ad un miglioramento del funzionamento dei Servizi ed ad una correlata ottimizzazione delle limitate risorse economiche disponibili;

**Considerato** che è pervenuta, con prot. n. 2198 del 02/02/2022, la richiesta della Direzione Medica P.O. Civico dell'applicazione dell'orario integrativo nella misura di 16 ore settimanali al lavoratore A.S.U. Sig.ra ANIA Giuseppina, assegnato con nota prot. 1624 del 24/01/2022, in quanto il lavoratore svolge un'attività indispensabile, per la quale risulta necessario l'utilizzo a tempo pieno; ciò al fine di riuscire a mantenere la piena funzionalità dei servizi espletati e rendere sempre più efficienti le attività istituzionali svolte dalla Direzione di Presidio;

**Ritenuto**, conseguentemente, di integrare la deliberazione n. 110/2022, aggiungendo ai 22 lavoratori ASU, già autorizzati a fruire dell'integrazione oraria, anche il sottoindicato soggetto ASU :

Personale ASU (ex Almaviva)			
Nominativo	Data di nascita	ORE DI ISTITUTO	INTEGRAZIONE ORARIA
ANIA Giuseppina	14/01/1975	20 ore settimanali	16 ore settimanali

### Dato Atto che

- o così come fissato dal D. lgs n. 468/97, ai lavoratori ASU compete un importo integrativo commisurato alla retribuzione oraria relativa al livello iniziale, calcolato al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali previsto per i dipendenti che svolgono analoga attività presso il soggetto utilizzatore, e che, altresì, l'importo integrativo verrà corrisposto per le giornate e le ore di effettivo servizio;
- o l'integrazione oraria è svolta dal lavoratore interessato in aggiunta alle ore settimanali previste e l'importo deve essere corrisposto **mensilmente a consuntivo**, per le ore effettivamente svolte dallo stesso;
- o in riferimento alle ore di integrazione oraria mensilmente previste, eventuali recuperi e/o eccedenze orarie potranno essere compensate o ridistribuite sulla base di specifiche autorizzazioni rilasciate dai Responsabili di struttura, fermo restando il tetto massimo deliberato;

**Ritenuto** di dare atto che per il **periodo febbraio - dicembre 2022** con il presente provvedimento si autorizza una integrazione oraria così articolata :

- integrazione oraria di n. 16 ore settimanali oltre le 20 ore settimanali previste dall'orario di istituto (max 64 ore mensili) ;

**Ritenuto** di dare atto che la somma complessiva prevista per il pagamento del trattamento economico ed IRAP, per il periodo **febbraio - dicembre 2022** è pari ad € **9.968,11=** di cui :

- per n. 1 soggetto ASU € 9.187,20= quale integrazione oraria che grava sul conto 5.02.01.15.1201, ed € **780,91=** per IRAP che grava sul conto 9.01.01.01.0101 del B.E.P. dell'esercizio finanziario 2022;

**Ritenuto** di dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

**Dare Atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**PROPONE**

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Integrare** la deliberazione n. 110 del 28/01/2022, aggiungendo ai 22 lavoratori ASU già autorizzati a fruire dell'integrazione oraria anche il sottoindicato soggetto ASU :

Personale ASU (ex Almaviva)			
Nominativo	Data di nascita	ORE DI ISTITUTO	INTEGRAZIONE ORARIA
ANIA Giuseppina	14/01/1975	20 ore settimanali	16 ore settimanali

2. **Dare Atto** che, per il **periodo febbraio - dicembre 2022**, con il presente provvedimento si autorizza una integrazione oraria così articolata :

- integrazione oraria di n. 16 ore settimanali oltre le 20 ore settimanali previste dall'orario di istituto (max 64 ore mensili) ;

3. **Dare Atto, altresì**, che :

- così come fissato dal D. lgs n. 468/97, ai lavoratori ASU compete un importo integrativo commisurato alla retribuzione oraria relativa al livello iniziale, calcolato al netto delle ritenute previdenziali ed assistenziali previsto per i dipendenti che svolgono analoghe attività presso il soggetto utilizzatore, e che, altresì, l'importo integrativo verrà corrisposto per le giornate e le ore di effettivo servizio;
- il comma 2° dell'art. 8 del D.Lgs. n. 468/97, come recepito dall'art. 1, comma 1°, della legge regionale 23.01.1998, n. 3, prevede che i lavoratori impegnati in ASU devono essere utilizzati per non meno di 20 ore settimanali e per non più di 8 ore giornaliere;
- l'art. 44 della legge regionale 23.12.2002, n. 23, stabilisce che, nel caso di impegno per un orario superiore, entro il limite del normale orario contrattuale, la tariffa oraria dell'importo integrativo da corrispondere ai lavoratori ASU va calcolata detraendo dalla retribuzione iniziale mensile, prevista per i dipendenti che svolgono attività analoghe presso il soggetto utilizzatore, le ritenute previdenziali ed assistenziali, nonché l'ammontare dell'assegno per le attività socialmente utili, e dividendo l'importo risultante per il numero di ore eccedenti le 20 ore settimanali (ore ASU), ottenute dalla differenza tra l'orario convenzionale e mensile del dipendente ed il monte ore medio mensile di utilizzazione in attività socialmente utili, pari a 86 ore.

4. **Dare Atto** che

- l'integrazione oraria è svolta dal lavoratore interessato in aggiunta alle ore settimanali previste e l'importo deve essere corrisposto **mensilmente a consuntivo**, per le ore effettivamente svolte dallo stesso;
- in riferimento alle ore di integrazione oraria mensilmente previste, eventuali recuperi e/o eccedenze orarie potranno essere compensate o ridistribuite sulla base di specifiche autorizzazioni rilasciate dai Responsabili di struttura, fermo restando il tetto massimo deliberato;

5. **Dare Atto** che la somma complessiva prevista per il pagamento del trattamento economico ed IRAP, per il periodo **febbraio - dicembre 2022** è pari ad € **9.968,11=** di cui :

- per n. 1 soggetto ASU € **9.187,20=** quale integrazione oraria che grava sul conto 5.02.01.15.1201, ed € **780,91=** per IRAP che grava sul conto 9.01.01.01.0101 del B.E.P. dell'esercizio finanziario 2022;

6. **Dare Atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
7. **Dare Atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
8. **Munire** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività ai sensi dell'art. 53 p. 7 L.R. n. 30/93, considerato che il lavoratore dovrà prestare da febbraio dell'anno 2022 ore aggiuntive di prestazione oraria.

Il Direttore U.O.C. *Risorse Umane*  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

10 feb  
2022

10 FEB 2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 13 FEB 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

## ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

## Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---