



Civico Di Cristina Benfratelli

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000201

del 15 FEB. 2022

**OGGETTO:** STIPULA convenzione con l'Associazione Centro Studi Aurora, per lo svolgimento di un tirocinio di qualificazione in Operatore Socio Sanitario, da parte di n. 20 tirocinanti, da effettuarsi presso le strutture dell'ARNAS, ai sensi del D.A. n. 736/2020 del 12/8/2020.

<p>U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>26</u> del <u>10 FEB. 2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento Sig.ra Maria Ilardo <u>Maria Ilardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali Ing. Vincenzo Spera <u>Vincenzo Spera</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaventidue il giorno quindici del mese di Febbraio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Danilo Velasco, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

10 FEB 2022

**PREMESSO** che

- con D.A. n. 736/2020 del 12/8/2020, sono stati istituiti i corsi di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (1000 ore), secondo il percorso formativo di qualificazione e le disposizioni di cui all'Allegato 1 "Linee guida per l'organizzazione e la realizzazione del percorso formativo in Operatore Socio Sanitario (1000 ore) Anni 2020-2022",
- l'art. 3 dell'Allegato 1 prevede che possono erogare i corsi di riqualificazione in OSS, le Aziende del SSR, il CEFPAS e gli Enti di formazione pubblici e privati, e che quest'ultimi devono possedere l'accREDITAMENTO nazionale o regionale in qualità di provider ECM ;
- l'art. 5 "Tirocinio" dell'Allegato 1 "Linee guida per l'organizzazione e la realizzazione del percorso formativo in Operatore Socio Sanitario (1000 ore) Anni 2020-2022", prevede, tra l'altro, che il tirocinio pratico dovrà essere espletato presso Strutture Ospedaliere del SSR pubbliche o private convenzionate, previa stipula di una convenzione (allegato D);

**VISTA** la nota prot.n.283/SF/2021 del 20/5/2021, con la quale l'Associazione Centro Studi Aurora chiede la disponibilità di questa Azienda alla stipula di una convenzione per la frequenza di n.20 studenti del corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (1000 ore), ai sensi del D.A. n. 736/2020 del 12/08/2020, secondo l'Allegato 1 "Linee guida per l'organizzazione e la realizzazione del percorso formativo in Operatore Socio Sanitario (1000 ore) Anni 2020-2022;

**PRESO ATTO** che questa Arnas con nota prot. n.21305 del 19/10/2021 ha richiesto all'Assessorato della Salute la possibilità di prevedere un eventuale contributo economico da parte degli Enti di Formazione, per la gestione delle attività svolte dal personale dell'Azienda;

**PRESO ATTO**, altresì, che con nota prot. n.52238 del 23/12/2021, l'Assessorato della Salute – Dip. Regionale per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico, Serv. 2 Formazione, ha riscontrato negativamente la richiesta di cui sopra;

**VISTA** la PEC del 17/01/2022 con la quale il Centro Studi Aurora richiede la disponibilità di questa Azienda alla stipula della convenzione per la frequenza degli studenti di un nuovo corso di qualificazione in Operatore Socio Sanitario (1000 ore), ai sensi del D.A. n. 736/2020 del 12/08/2020;

**PRESO ATTO** del parere del Responsabile della U.O.S. Formazione, giusta e-mail del 01/02/2022;

**VISTO** il parere espresso dal Responsabile del Servizio Infermieristico, giusta e-mail del 01/02/2022;

**VISTA** la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, trasmessa a mezzo PEC in data 04/02/2022, resa ai sensi dell'art.46 del DPR n.445/2000, con la quale il Legale Rappresentante dichiara che:

- il Centro Studi Aurora è in possesso dell'accREDITAMENTO provvisorio ECM presso la AGENAS ROMA, con il codice identificativo ID 3110, giusto provvedimento prot. n..2302 del 15/03/2017 (in allegato);
- il Centro Studi Aurora è autorizzato allo svolgimento del corso di qualificazione in OSS, giusto D.D.G. 287/2021 del 13/04/2021, con il Codice Identificativo OSS STD 26 21( in allegato);
- gli studenti, prima dell'avvio del tirocinio, saranno in possesso degli attestati di frequenza al corso di formazione sulla sicurezza rischi generali e specifici -Rischio Alto di 16 ore, così come previsto dal D. lgs.81/08;
- gli studenti sono già provvisti di certificazione verde COVID-19 "Super Green Pass";

**VISTO** lo schema di convenzione, trasmesso dalla suddetta Associazione, relativo al tirocinio – Corso di qualificazione in OSS ai sensi del D.A. n. 736/2020, da parte di n. 20 allievi regolarmente iscritti al corso - codice identificativo OSS STD 26 21, da svolgersi nel periodo dal 01/03/2022 al 30/06/2022;

**PRESO ATTO** che dallo schema di convenzione, che costituisce parte integrante del presente atto, risulta tra l'altro, che:

- il Centro Studi Aurora (Ente Organizzatore), è stato accREDITATO, in qualità di provider ECM, la AGENAS ROMA, con il codice identificativo ID 3110, giusto provvedimento n.2302 del 15/03/2017, ed

è stato autorizzato allo svolgimento del corso di qualificazione in OSS, giusto D.D.G. 287/2021 del 13/04/2021, con il Codice Identificativo OSS STD 26 21, ai sensi del D.A. n.736 del 12/8/2020;

- l'Arnas (Ente Ospitante) si impegna ad accogliere presso la propria struttura n. 20 tirocinanti su proposta dell'Ente organizzatore, regolarmente iscritti al corso - codice identificativo OSS STD 26 21 denominato "Corso di qualificazione in OSS", come da art. 1;
- che i suddetti tirocinanti dovranno espletare un tirocinio di n. 450 ore, per un massimo di 7 ore al giorno e di 36 ore settimanali esclusivamente nelle ore diurne, dal 01/03/2022 al 30/06/2022, come da art. 1;
- l'attività formativa verrà seguita e verificata da un tutor di tirocinio, con la qualifica di Infermiere e/o Operatore socio-sanitario, per ogni 5 tirocinanti, come da art. 2,
- i tirocinanti di che trattasi sono coperti da polizza assicurativa, a carico dell'Ente Organizzatore contro infortuni sul lavoro presso l'INAIL (codice ditta 5835491/58- PAT INAIL 06778748/31), e contro il rischio della RCT presso la Società di Assicurazioni ACCELERANT (polizza n. 2021/D/193717 del 26/04/2021) come da art. 3;
- tra gli obblighi dei tirocinanti, come da art. 6, è previsto che gli stessi:
  - svolgano le attività previste dalle Linee Guida – Allegato 1 al D.A. n. 736 del 12/8/2020;
  - rispettino gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
  - rispettino i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la convenzione decorre dalla data di sottoscrizione sino al completamento del tirocinio, come da art. 8;

**ATTESO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Responsabile del Servizio Infermieristico dovrà fare sottoscrivere ai tirocinanti l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;

**PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

**PRENDERE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**1)STIPULARE** la convenzione con l'Associazione Centro Studi Aurora, per lo svolgimento di un tirocinio di qualificazione in Operatore Socio Sanitario, da parte di n. 20 tirocinanti, da effettuarsi presso le strutture dell'ARNAS, secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente provvedimento, in applicazione all'Allegato 1 del D.A. n.736/2020 del 12/8/2020 "*Linee guida per l'organizzazione e la realizzazione del percorso formativo in Operatore Socio Sanitario (1000 ore) Anni 2020-2022;*

**2)DARE ATTO** che:

- il Centro Studi Aurora (Ente Organizzatore), è stato accreditato, in qualità di provider ECM, la AGENAS ROMA, con il codice identificativo ID 3110, giusto provvedimento n.2302 del 15/03/2017, ed è stato autorizzato allo svolgimento del corso di qualificazione in OSS, giusto D.D.G. 287/2021 del 13/04/2021, con il Codice Identificativo OSS STD 26 21, ai sensi del D.A. n.736 del 12/8/2020;



- l'Arnas (Ente Ospitante) si impegna ad accogliere presso la propria struttura n. 20 tirocinanti su proposta dell'Ente organizzatore, regolarmente iscritti al corso - codice identificativo OSS STD 26 21 denominato "Corso di qualificazione in OSS", come da art. 1;
- che i suddetti tirocinanti dovranno espletare un tirocinio di n. 450 ore, per un massimo di 7 ore al giorno e di 36 ore settimanali esclusivamente nelle ore diurne, dal 01/03/2022 al 30/06/2022, come da art. 1;
- l'attività formativa verrà seguita e verificata da un tutor di tirocinio, con la qualifica di Infermiere e/o Operatore socio-sanitario, per ogni 5 tirocinanti, come da art. 2,
- i tirocinanti di che trattasi sono coperti da polizza assicurativa, a carico dell'Ente Organizzatore contro infortuni sul lavoro presso l'INAIL (codice ditta 5835491/58- PAT INAIL 06778748/31), e contro il rischio della RCT presso la Società di Assicurazioni ACCELERANT (polizza n. 2021/D/193717 del 26/04/2021) come da art. 3;
- tra gli obblighi dei tirocinanti, come da art. 6, è previsto che gli stessi:
  - svolgano le attività previste dalle Linee Guida – Allegato 1 al D.A. n. 736 del 12/8/2020;
  - rispettino gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni e conoscenze in merito ai procedimenti amministrativi e ai processi organizzativi acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
  - rispettino i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la convenzione decorre dalla data di sottoscrizione sino al completamento del tirocinio, come da art. 8;

**3) DARE ATTO** che gli studenti:

- prima dell'avvio del tirocinio, saranno in possesso degli attestati di frequenza al corso di formazione sulla sicurezza rischi generali e specifici -Rischio Alto di 16 ore, così come previsto dal D. lgs.81/08;
- sono già provvisti di certificazione verde COVID-19 "Super Green Pass";

**4) DARE ATTO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Responsabile del Servizio Infermieristico dovrà fare sottoscrivere ai tirocinanti l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;

**5) DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

**6) DARE MANDATO** al Responsabile Ufficio Infermieristico di individuare i tutor aziendali previsti per l'effettuazione del tirocinio, che dovranno essere informati circa i propri obblighi convenzionali, comprese le segnalazioni ai relativi uffici competenti e all'Associazione, conseguenti agli eventuali infortuni occorsi ai tirocinanti, nonché ad eventi coperti da assicurazione contro terzi;

**7) TRASMETTERE** il presente provvedimento all'Assessorato della Salute – DASOE per le verifiche che riterrà opportuno effettuare;

**8) DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.S. Affari Generali:

- al Centro Studi Aurora;
- al Dirigente U.O.S. Formazione;
- al Responsabile Ufficio Infermieristico;
- alle Direzioni Sanitarie P.O. Civico e P.O. G. Di Cristina;
- Alla U.O.C. Risorse Umane – Ufficio Infortuni;
- Alla U.O.C. Affari Generali - Ufficio Assicurazioni;

IL DIRETTORE  
U.O.C Affari Generali  
(Ing. Vincenzo Spera)

---

Sul presente atto viene espresso

10 feb  
2011

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Reggì

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 20 FEB. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 02 MAR. 2022

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---