

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno _____ al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

☐ Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

☐ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DETERMINA

n. 64 / ArD

01 MAR 2022

OGGETTO: Errata liquidazione ALPI III trimestre 2021 – Recupero somme	
U.O.C. RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2022 (euro) _____ Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Responsabile del procedimento (Dott.ssa Maria Grazia Gennaro) 	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET Scheda BUDGET allegata datata _____ Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Il Direttore U.O.C. (Dr.ssa M.L. Curti) 	
Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.	
Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa M. L. Curti	

L'anno duemilaventidue il giorno ____ del mese di _____, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito dal Collab. Amm/vo M. L. Curti, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti:

Dato atto che con le competenze stipendiali del mese di Dicembre 2021 è stata corrisposta l'ALPI relativa al periodo 01/01/2021 – 30/09/2021, come da delibera n. 154/2022 ad oggetto "Attività libero professionale svolta in regime ambulatoriale presso spazi interni all'Azienda. Liquidazione e Pagamento in acconto di compensi derivanti da fatturato periodo 01/07/2021-30/09/2021 al Personale di Supporto diretto", per un importo complessivo pari a € 141.918,00;

Dato atto, altresì, che per mero errore, con le competenze stipendiali del mese di Gennaio 2022 l'Ufficio trattamento Economico ha provveduto a corrispondere le medesime competenze di cui alla precedente deliberazione;

Dato atto che di detta circostanza ne è stata data comunicazione al personale interessato con nota 1793/2022;

Ritenuto dover procedere al recupero delle somme erroneamente corrisposte, procedendo a effettuare le trattenute dell'intero importo con la mensilità di Febbraio 2022 qualora l'importo da recuperare sia di ammontare inferiore a € 1000,00, ovvero in occasione della corresponsione del saldo Alpi 01/10/2021-31/12/2021 qualora l'importo da recuperare sia di ammontare superiore alla predetta cifra;

evidenziato che con nota prot. n. 3221 del 17/02/2022 l'Area Risorse Umane ha trasmesso al personale interessato la nota di avvio procedimento ex art. 7 Legge 141/90 al personale interessato;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall' art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n.190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"- nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte di:

Dare atto che per mero errore, con le competenze stipendiali del mese di Gennaio 2022 l'Ufficio trattamento Economico ha provveduto a corrispondere le medesime competenze l'ALPI relativa al periodo 01/01/2021 – 30/09/2021, come da delibera n. 154/2022 ad oggetto "Attività libero professionale svolta in regime ambulatoriale presso spazi interni all'Azienda. Liquidazione e Pagamento in acconto di compensi derivanti da fatturato periodo 01/07/2021-30/09/2021 al Personale di Supporto diretto", per un importo complessivo pari a € 141.918,00, già corrisposte con la mensilità di Dicembre 2021:

Dare atto che di detta circostanza ne è stata data comunicazione al personale interessato con nota 1793/2022;

procedere al recupero delle somme erroneamente corrisposte, procedendo a effettuare le trattenute dell'intero importo con la mensilità di Febbraio 2022 qualora l'importo da recuperare sia di ammontare inferiore a € 1000, ovvero in occasione della corresponsione del saldo Alpi 01/10/2021-31/12/2021 qualora l'importo da recuperare sia di ammontare superiore alla predetta cifra;

CURERA' l'esecuzione del presente provvedimento la UOC Risorse Umane che procederà alla notifica dello stesso all'ARE per le conseguenziali annotazioni e pagamenti di competenza.

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane

Dott.ssa Maria Luisa Curti



Il Segretario Verbalizzante

