



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000304

del 04 MAR. 2022

**OGGETTO:** EMERGENZA Covid-19. Utilizzazione graduatoria in urgenza finalizzata all'assunzione di personale con il profilo di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) con contratti co.co.co.- Presa d'atto conferimento n 16 incarichi di collaborazione. Decorrenza e durata.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<b>U.O.C. RISORSE UMANE</b>	<b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</b>
Proposta n. <u>150</u> <sup>ARC</sup> del <u>01-03-2022</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Budget assegnato anno 2022 Provvedimento non assoggettato (euro) <u>a budget aziendale informatico</u>
Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti	Il Responsabile del procedimento _____ Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventidue giorno quattro del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Sf. Valantine Nesto quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

03 MAR. 2022

## Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

### Premesso che:

- Con deliberazione n. 133 del 05/02/2021 è stato approvato ed indetto Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria in urgenza, secondo ordine cronologico di presentazione istanza, tramite procedura telematica, per l'assunzione di personale con il profilo di operatore socio sanitario con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per far fronte all'Emergenza epidemiologica COVID19;
- con deliberazione n. 187 del 19/02/2021 si è proceduto all'approvazione della graduatoria provvisoria, formulata mediante procedura telematica secondo ordine cronologico di presentazione istanza da parte dei partecipanti, da utilizzare per l'assunzione di unità di personale con il profilo di O.S.S., previa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale che stima le esigenze tenendo conto della necessità di far fronte all'emergenza epidemiologica;
- con deliberazione n. 617/2021 – 1659/2021 - 1208/2021 si è proceduto all'utilizzazione della succitata graduatoria mediante più scorrimenti dal 1° sino al 55° posto, per conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per il profilo di operatore socio sanitario;

### Dato Atto che:

- allo scopo di reperire personale con il profilo di operatore socio sanitario, secondo le indicazioni della Direzione Aziendale, al fine di far fronte alla recrudescenza dell'emergenza epidemiologica del COVID19, si è proceduto ad utilizzare ulteriormente la graduatoria in parola mediante più scorrimenti dal 56° sino al 130° posto, per conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa;
- che i sottoelencati candidati, utilmente collocati nella graduatoria e convocati tramite PEC, hanno accettato l'incarico di lavoro di collaborazione con il profilo di operatore socio sanitario **sino al 30/06/2022**, così come indicato nello schema che segue :

n.	n. matric.	cognome	nome	data di nascita	data inizio incarico	data fine incarico	note
1	9113	ATTARDO	GIUSEPPE	12/05/1981	14/01/2022	30/06/2022	
2	9120	BUTTICE'	MARIA LINDA	10/07/1981	11/01/2022	30/06/2022	
3	9054	D'AGOSTINO	ROSARIO BENEDETTO	25/02/1976	06/12/2021	30/06/2022	In servizio dal 23/11/2021 al 05/12/2021 (progetto POARLA)
4	9123	DRAGOTTO	ALESSANDRO	09/04/1994	19/01/2022	30/06/2022	
5	9124	ERRANTE	MASSIMO	13/11/1984	19/01/2022	30/06/2022	
6	9119	FAVA	MICHELE	18/10/1965	11/01/2022	30/06/2022	
7	9107	GALIOTO	MARIA	05/07/1971	27/01/2022	30/06/2022	
8	9110	GIANFORTONE	GIUSEPPA	18/03/1967	14/01/2022	30/06/2022	
9	9121	LAZZARA	DINO MARCO	12/04/1987	11/01/2022	30/06/2022	
10	9053	LIGA	ROSA	15/12/1987	06/12/2021	30/06/2022	In servizio dal 17/11/2021 al 05/12/2021 (progetto POARLA)
11	9080	MISTRETTA	FRANCESCO	18/01/1976	29/12/2021	30/06/2022	In servizio dal 14/12/2021 al 28/12/2021 (progetto POARLA)
12	9111	MOLLICA	ROSA	24/11/1972	14/01/2022	30/06/2022	
13	9116	NICOSIA	MARIA ERIKA	07/07/1996	14/01/2022	30/06/2022	
14	9114	OLTREMARE	ANNA	04/08/1976	16/01/2022	30/06/2022	
15	9063	SUTERA	FILIPPA	26/03/1973	07/12/2021	30/06/2022	
16	9122	SPICUZZA	MIRKO	17/04/1988	11/01/2022	14/02/2022	Dimissionario

### Visti :

- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Il D.L.vo n. 81/2015;

- il Decreto Legge n. 101/2019, convertito, con modificazioni, nella legge n. 128/2019;
- *la sentenza della Corte di Cassazione n. 1663 del 23 gennaio 2020,*
- D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2020;

**Dare Atto** che:

- le prestazioni di operatore socio sanitario sono svolte dal titolare del rapporto in maniera autonoma ma continuativa, a tale rapporto verrà applicato il regime fiscale previsto dalla normativa di riferimento e per quel che attiene la contribuzione, questa è **per 2/3 a carico del datore di lavoro e per 1/3 a carico del collaboratore**. L'obbligo di versamento compete per intero all' ARNAS, che andrà a trattenere dalla busta paga anche la quota dovuta dal lavoratore;
- il compenso dovuto, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste, è pari ad €. 1.595,02 per lo svolgimento di 150 ore mensili, cui aggiungere oneri ed IRAP a carico Azienda, per un importo complessivo di €. 2.100,00=;
- Il contratto di collaborazione, non fa maturare giorni di ferie e permessi retribuiti. Invece la malattia è riservata solo agli iscritti alla **gestione separata Inps**;
- **Il compenso come sopra individuato è corrisposto previa verifica delle ore contrattualmente previste ( n. 150) ovvero riparametrato in caso di prestazione inferiore.**

**Dare Atto** che l'U.O.C. Risorse Umane sta procedendo al controllo delle dichiarazioni rese dal personale assunto in ordine al possesso del titolo di qualificazione di operatore Socio Sanitario;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto del conferimento di incarichi di collaborazione, al fine di far fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19 al suindicato personale con il profilo di operatore socio sanitario, utilmente collocato nella graduatoria provvisoria, in urgenza, formulata da questa ARNAS, *tenuto conto delle immediate disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati* nei tempi fissati;

**Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

**Dare Atto** che:

- i costi per il conferimento dei suddetti incarichi sono pari a complessivi €. 189.000,00= di cui €. 143.551,57 per compensi, €. 32.758,47 quale contrib. Gestione separata INPS, €. 488,07 per INAIL ed €. 12.201,88 come IRAP;
- si provvederà con successivo provvedimento alla corretta imputazione degli oneri sul BEP corrente, sulla base delle indicazioni assessoriali che perverranno in merito ai trasferimenti straordinari regionali destinati all'emergenza COVID;

**Ritenuto** di dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

**Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**PROPONE**

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Dare Atto** che, al fine di far fronte alle esigenze straordinarie ed urgenti derivanti dalla diffusione del COVID-19, si è proceduto ad utilizzare la nuova graduatoria, formulata in urgenza mediante procedura telematica secondo ordine cronologico di presentazione istanza, ed approvata con deliberazione n. 187 del 19/02/2021, relativa al profilo di operatore socio sanitario;

2. **Prendere Atto** del conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa sino al 30/06/2022, al sottoindicato personale con il profilo di operatore socio sanitario, utilmente collocato nella graduatoria "de qua" formulata da questa ARNAS, *tenuto conto delle immediate disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati nei tempi fissati* :

n.	n. matric.	cognome	nome	data di nascita	data inizio incarico	data fine incarico	note
1	9113	ATTARDO	GIUSEPPE	12/05/1981	14/01/2022	30/06/2022	
2	9120	BUTTICE'	MARIA LINDA	10/07/1981	11/01/2022	30/06/2022	
3	9054	D'AGOSTINO	ROSARIO BENEDETTO	25/02/1976	06/12/2021	30/06/2022	In servizio dal 23/11/2021 al 05/12/2021 (progetto POARLA)
4	9123	DRAGOTTO	ALESSANDRO	09/04/1994	19/01/2022	30/06/2022	
5	9124	ERRANTE	MASSIMO	13/11/1984	19/01/2022	30/06/2022	
6	9119	FAVA	MICHELE	18/10/1965	11/01/2022	30/06/2022	
7	9107	GALIOTO	MARIA	05/07/1971	27/01/2022	30/06/2022	
8	9110	GIANFORTONE	GIUSEPPA	18/03/1967	14/01/2022	30/06/2022	
9	9121	LAZZARA	DINO MARCO	12/04/1987	11/01/2022	30/06/2022	
10	9053	LIGA	ROSA	15/12/1987	06/12/2021	30/06/2022	In servizio dal 17/11/2021 al 05/12/2021 (progetto POARLA)
11	9080	MISTRETTA	FRANCESCO	18/01/1976	29/12/2021	30/06/2022	In servizio dal 14/12/2021 al 28/12/2021 (progetto POARLA)
12	9111	MOLLICA	ROSA	24/11/1972	14/01/2022	30/06/2022	
13	9116	NICOSIA	MARIA ERIKA	07/07/1996	14/01/2022	30/06/2022	
14	9114	OLTREMARE	ANNA	04/08/1976	16/01/2022	30/06/2022	
15	9063	SUTERA	FILIPPA	26/03/1973	07/12/2021	30/06/2022	
16	9122	SPICUZZA	MIRKO	17/04/1988	11/01/2022	14/02/2022	Dimissionario

3. **Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;
4. **Dare Atto** che l'U.O.C. Risorse Umane sta procedendo al controllo delle dichiarazioni rese dal personale assunto in ordine al possesso del titolo di qualificazione di operatore Socio Sanitario;
5. **Dare Atto** che:
- i costi per il conferimento dei suddetti incarichi sono pari a complessivi € 189.000,00= di cui € 143.551,57 per compensi, € 32.758,47 quale contrib. Gestione separata INPS, € 488,07 per INAIL ed € 12.201,88 come IRAP;
  - si provvederà con successivo provvedimento alla corretta imputazione degli oneri sul BEP corrente, sulla base delle indicazioni assessoriali che perverranno in merito ai trasferimenti straordinari regionali destinati all'emergenza COVID;
  - la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
6. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;
7. **Curera'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

03 mar  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli  
DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

ARNAS CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI  
Il Direttore Sanitario  
Dott. Salvatore Requirez

**IL DIRETTORE GENERALE**

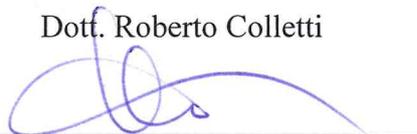
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

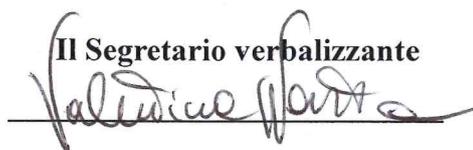
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 MAR 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 16 MAR 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

**Inviata all'Assessorato Sanità il** \_\_\_\_\_ **Prot. n.** \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

**Notificata al Collegio Sindacale il** \_\_\_\_\_ **Prot. n.** \_\_\_\_\_

**Notificata in Archivio** il \_\_\_\_\_ **Prot. n.** \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---