



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000449

del 01 APR. 2022

**OGGETTO:** Mantenimento in servizio- Dipendente Dr. Gargano Francesco matr. n. 105  
Dirigente Professioni Sanitarie Infermieristiche

<p>U.O.C. PROPONENTE RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>224/A</u> del <u>29 MAR. 2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo) <u>[Signature]</u></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso) <u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti) <u>[Signature]</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento: <u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C.: <u>[Signature]</u></p>
--	---

L'anno duemilaventidue il giorno uno del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da dott. me Paolo Vitalone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

31 MAR. 2022  
[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane

**Vista** la nota prot. 1289 del 20.01.2022, con la quale il Dr. Gargano Francesco, nato il 21.12.1955, matr.105, Dirigente Professioni Sanitarie Infermieristiche ha presentato l'istanza di mantenimento in servizio fino al 70° anno di età ai sensi della Legge N.8 del 28.02.2020.

**Vista la** nota prot. n. 16748 del 19.11.2020 dell'Ufficio Legale di questa Azienda, relativa a "Disposizioni in materia di medici specializzandi e di dirigenti medici del S.S.N.", Art. 5 bis del D.L. 162/19, come convertito dalla legge N. 8 del 28 febbraio 2020, che al comma 2 (sostituito dall'art. 30 bis del decreto legge 104/20 come modificato dalla legge 126/20) stabilisce che i dirigenti medici e sanitari del S.S.N., nonché i dirigenti di cui all'art. 17, comma 1, della legge 11 gennaio 2018 n.3, possono presentare domanda di autorizzazione per il trattenimento in servizio anche oltre il limite del quarantesimo anno di servizio effettivo, comunque non oltre il settantesimo anni di età;

**Considerato** che il Dr. Gargano Francesco raggiunge il requisito per la pensione con limite ordinamentale in data 01.05.2022, data in cui compie anni 66 di età e anni 43 e mesi 1 di servizio;

**Atteso** che, ai sensi della superiore normativa, è possibile accogliere l'istanza di mantenimento in servizio nel caso di specie, come per analoghi casi, per un anno, e cioè fino al 30.04.2023;

**Ritenuto** di accogliere l'istanza del Dr. Gargano Francesco, trattenendolo in servizio fino al 30.04.2023, collocandolo conseguentemente in pensione dal 01.05.2023

**Dato atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**1)ACCOGLIERE** l'istanza di trattenimento in servizio del Dr. Gargano Francesco, nato il 21.12.1955, matr.105, Dirigente Professioni Sanitarie Infermieristiche oltre i 40 anni di servizio effettivo, fino al 30.04.2023, come indicato in premessa.

**2) DARE ATTO** che i costi del presente provvedimento, per il periodo dal 01.05.2022 al 31.12.2022, sono pari a € 47.893,81 di cui € 33.416,19 per competenze fisse, € 2.784,69 per tredicesima, € 8.615,84 per oneri sociali, € 3.077,09 per IRAP, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.0101, 5.05.01.01.14.01, 5.05.01.01.14.03 e 9.01.01.01.0101.

**3) COLLOCARE** conseguentemente il dipendente a riposo dal 01.05.2023.

**4) DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata

**Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

**CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.  
Dr.ssa M. Luisa Curti



31 mar  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 03 APR. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 13 APR. 2022

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---