



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 47

del 04-04-2022

OGGETTO: Liquidazione e pagamento delle competenze per funzioni Tecniche ex art. 113 D.Lgs. 50/16 e s.m.i. dell'anno 2021 al personale U.O. Gestione Tecnica.

U.O.C. GESTIONE TECNICA

Proposta n. 51 del 04-04-2022

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Funzionario Estensore
Arch. Vincenzo Campo

Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Vincenzo Spera

**U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera

L'anno duemilaventidue il giorno quattro del mese di aprile, nella sede della U.O.C. GESTIONE TECNICA dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Vincenzo Spera

in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, assistito da BELLISSIMO SERAFINO, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale 876 del 06/08/2020, esecutiva, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore U.O.C. Gestione Tecnica F.F. è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnica **Ing. Vincenzo Spera**,

Premesso che con atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 è stato approvato il nuovo Regolamento per funzioni tecniche di all'art. 113 del D.lgs 50/16 e s.m.i. rielaborato secondo le linee guida del Regolamento adottato dalla Regione Siciliana;

Rilevato, che il suddetto regolamento trova applicazione per le attività riferibili a contratti le cui procedure di affidamento sono state avviate successivamente alla data di entrata in vigore del codice dei contratti pubblici, anche se avviate prima dell'entrata in vigore del presente regolamento, così come previsto dal citato atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020;

Atteso che dall'entrata in vigore del D.Lgs. 50/16 e s.m.i., per ogni singolo appalto è stata prevista nel quadro economico dello stesso l'aliquota destinata ad incentivi;

Viste le 24 schede predisposte da tutti i RUP di tutti gli appalti di lavori, servizi e forniture afferenti all'U.O. Gestione Tecnica liquidati dal 01/01/2021 al 31/12/2021, dal quale risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.lgs 50/16 pari ad € **55.976,65**;

Vista la nota prot. n. 2121 del 05/02/2021, indirizzata al Direttore U.O.C. Economico Finanziario, con la quale si è trasmessa la tabella analitica riepilogativa dell'ammontare delle risorse da destinare ai fondi correlati all'art. 113 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dal quale risulta un importo complessivo di € **71.473,92**, così distribuito: ammontare da destinare al conto del Bilancio 2022 n. 2.02.05.06.0101 – Altri fondi incentivi Funzioni tecniche € **55.976,65** ammontare da destinare al conto del Bilancio 2022 n. 2.02.05.06.0102 – Altri fondi incentivi innovazione tecnologica € **15.497,27**.

Vista la tabella riepilogativa delle schede redatte da tutti i RUP dal quale risulta un importo complessivo da corrispondere al personale per funzioni tecniche ex art. 113 D.Lgs 50/16 pari ad € 55.976,65, così distribuito:

matr. n. 7403 (V.G.) € 8.036,52 matr. n. 7335 (S.S.) € 4.962,03, matr. n. 3248 (V.C.) € 7.120,51, matr. n. 7340 (F.B.) € 3.803,15, matr. n. 4135 (G.V.) € 1.216,71, matr. n. 5787 (A.D.S.) € 6.700,12, matr. n. 7341 (V.A.) € 6.116,74, matr. n. 7809 (V.G.) € 6.056,93, matr. n. 6128 (S.B.) € 2.727,30, matr. n. 6464 (P.M.) € 1.766,80, matr. n. 5053 (C.A.) 494,34, matr. n. 2282 (M.S.) € 1.173,78, matr. n. 5936 (C.V.) € 1.079,67, matr. n. 3875 (M.M.) € 2.401,52, matr. n. 3645 (A.G.) € 690,02, matr. n. 3473 (G.A.) € 920,42, matr. n. 6460 (A.F.) € 710,09;

Rilevato che le suddette somme, come si evince dalle schede predisposte dai RUP afferiscono esclusivamente alle somme per il personale, già depurate del 20% per innovazione tecnologica;

Ritenuto pertanto di potere procedere alla liquidazione delle competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi € 55.976,65 così come sopra indicato, il cui pagamento dovrà essere effettuato dall'UOC Risorse Umane;

Dato atto che il pagamento delle competenze per come sopra distribuito avverrà a cura dell'Area Risorse Umane, sul conto di costo del Bilancio 2022 n. 2.02.05.06.0101 – Altri fondi incentivi Funzioni tecniche art. 113 D.Lgs 50/16 e s.m.i.;

Dato atto che la copertura finanziaria è assicurata dalle somme appostate in Bilancio dall'U.O.C. Economico Finanziario, atteso che l'importo complessivo da liquidare al personale pari ad € **55.976,65** rientra nella somma comunicata da questa U.O.C. con nota prot. n. 5709 del 28/03/2022;

Dare atto che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6

novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2020-2022;

DETERMINA

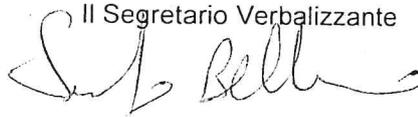
Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Liquidare** le competenze al personale che ha espletato le funzioni tecniche e collaboratori per complessivi € 55.976,65, così come di seguito indicato:
matr. n. 7403 (V.G.) € 8.036,52 matr. n. 7335 (S.S.) € 4.962,03, matr. n. 3248 (V.C.) € 7.120,51, matr. n. 7340 (F.B.) € 3.803,15, matr. n. 4135 (G.V.) € 1.216,71, matr. n. 5787 (A.D.S.) € 6.700,12, matr. n. 7341 (V.A.) € 6.116,74, matr. n. 7809 (V.G.) € 6.056,93, matr. n. 6128 (S.B.) € 2.727,30, matr. n. 6464 (P.M.) € 1.766,80, matr. n. 5053 (C.A.) 494,34, matr. n. 2282 (M.S.) € 1.173,78, matr. n. 5936 (C.V.) € 1.079,67, matr. n. 3875 (M.M.) € 2.401,52, matr. n. 3645 (A.G.) € 690,02, matr. n. 3473 (G.A.) € 920,42, matr. n. 6460 (A.F.) € 710,09;
2. **Disporre** che il pagamento di € 55.976,65, dovrà essere effettuato dall'UOC Risorse Umane;
3. **Dare atto** che il costo grava sul conto del Bilancio 2022 n. 2.02.05.06.0101 – Altri fondi incentivi Funzioni tecniche art. 113 D.Lgs;
4. **Dato atto** che la copertura finanziaria è assicurata dalle somme appostate in Bilancio dall'U.O.C. Economico Finanziario, atteso che l'importo complessivo da liquidare al personale pari ad € 55.976,65 rientra nella somma comunicata da questa U.O.C. con nota prot. n. 5709 del 28/03/2022;
5. **Disporre** che l'esecuzione del presente provvedimento verrà curata dalla UU.OO.CC. Gestione Tecnica, Economico Finanziario, Risorse Umane, ognuna per le proprie competenze;
6. **Dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla Direzione Generale, al Collegio Sindacale, nonché all' U.O.C. Economico Finanziaria ed alla U.O.C. Risorse Umane per quanto di competenza;
8. **Disporre**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine Dirigenziali" verrà curata da questa U.O.C. Gestione Tecnica;
9. **Dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta.

IL DIRETTORE F.F.
U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Vincenzo Spera



Il Segretario Verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10-04-2022 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Dott.ssa Paola Vitale

-
- Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi

Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
