



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 59 / 2022 del 22-04-2022

| | |
|----------|---|
| OGGETTO: | Restauro degli arredi stile Liberty presso la sala riunioni della Direzione Medica del P.O. G. Di Cristina – CIG ZEB3589368 – Affidamento alla ditta Tappezzeria Crivello Srls ai sensi dell'art.1 comma 2, lettera a) del D.lgs 76/2020 e s.m.i. |
|----------|---|

| U.O.C. GESTIONE TECNICA | U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO |
|--|---|
| <p>Proposta n. 57 del 07/04/2022</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Funzionario estensore Arch. Vita Giostra</p> <p><u>Vita Giostra</u></p> <p>Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera</p> <p><u>Vincenzo Spera</u></p> | <p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico <u>23.04.01.9101</u></p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) <u>6.000,00</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET <u>GESTIONE TECNICA</u></p> <p>Scheda BUDGET allegata datata <u>08/04/2022</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento <u>C</u></p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. (Dott.ssa Rosaria Di Fresco) <u>Di Fresco</u></p> |
| <p>Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.</p> <p>Il Direttore F.F. dell'U.O.C. GESTIONE TECNICA Ing. Vincenzo Spera <u>Vincenzo Spera</u></p> | |

L'anno duemilaventidue il giorno 22 del mese di aprile, nella sede della U.O.C. GESTIONE TECNICA dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito da Giuseppe Valbochi, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore F.F. della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera,

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 876 del 06/08/2020, con la quale l'Ing. Vincenzo Spera, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Tenuto conto delle richieste pervenute per le vie brevi da parte della Direzione Strategica e della Direzione Medica del P.O. G. Di Cristina, per effettuare il restauro dell'arredo in stile Liberty presente nella sala riunioni del Presidio, consistente in n.1 divano tre posti, n.3 poltrone, n.6 sedie e n. 1 tavolo riunioni (dimensioni cm100*200) e visto lo stato di degrado in cui versano, sono stati richiesti dei preventivi a ditte del settore, per eseguire le lavorazioni di sostituzione della tappezzeria e ripristino della struttura in legno, oltre al trattamento antitarma;

Visto i preventivi pervenuti da cui risulta quello col prezzo più conveniente il preventivo n. 29/2022 del 03/03/2022 della ditta Tappezzeria Crivello, con sede in piazza Principe di Camporeale, n. 3, Palermo, partita IVA 06390270822, per un importo pari ad euro € 4.918,00, (oltre iva al 22%);

Vista l'autorizzazione della Direzione Strategica a seguito della nota prot. 4336 del 07/03/2022 della scrivente UOC per procedere all'affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lettera a) del D.lgs 76/2020 e s.m.i.;

Rilevato, pertanto, di dover procedere all'affidamento dei lavori di "Restauro degli arredi stile Liberty presso la sala riunioni della Direzione Medica del P.O. G. Di Cristina" alla ditta Tappezzeria Crivello, con sede in piazza Principe di Camporeale, n. 3, Palermo, partita IVA 06390270822, per un importo pari ad euro € 4.918,00, (oltre iva al 22%);

Rilevato, inoltre, che il costo complessivo di € 5.999,96, compreso oneri fiscali, debba essere imputato sul conto n. 5.03.04.01.0101 "Manutenzione e riparazione mobili e arredi" del Bilancio 2022 dell'ARNAS;

Ritenuto, altresì, di autorizzare l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva di spesa pari ad € 5.999,96;

Dare atto che l'attività di Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dei Lavori verrà espletata dall'arch. Vita Giostra;

Ritenuto, di rendere il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi del punto 7 dell'art. 53 della L.R. 03/11/1993 n. 30;

Dare atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che la stessa, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come ne rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Approvare** l'affidamento dei lavori di "Restauro degli arredi stile Liberty presso la sala riunioni della Direzione Medica del P.O. G. Di Cristina" alla ditta Tappezzeria Crivello, con sede in piazza Principe di Camporeale, n. 3, Palermo, partita IVA 06390270822, per un importo pari ad euro € 4.918,00, (oltre iva al 22%);
2. **Dare atto** che ricorrono i presupposti per procedere all'affidamento mediante procedura negoziata, senza pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art.1 comma 2, lettera a) del D.lgs 76/2020 e s.m.i., anche in misura dell'importo dei lavori a base d'asta;

3. **Dare atto** che il costo complessivo di € 5.999,96, compreso oneri fiscali, debba essere imputato sul conto n. 5.03.04.01.0101 "Manutenzione e riparazione mobili e arredi" del Bilancio 2022 dell'ARNAS;
4. **Autorizzare** l'U.O.C. Gestione Tecnica a prenotare sull'applicativo contabile la somma complessiva di spesa pari ad € 5.999,96;
5. **Dare atto** che l'attività di Responsabile Unico del Procedimento e di Direttore dei Lavori verrà espletata dall'arch. Vita Giostra;
6. **Di dare** mandato all'U.O.C. Gestione Tecnica di:
 - mettere in atto tutti gli atti tecnici successivi per la supervisione dei lavori sino al collaudo finale;
 - pubblicare il presente provvedimento sull'Albo pretorio nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica";
 - trasmettere il presente provvedimento al Direttore Generale, al Collegio dei sindaci e alla U.O.C. Economico Finanziario per gli adempimenti di propria competenza;
7. **Di dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
8. **Di dare atto** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;
9. **Di dare atto**, ai sensi dell'art.6 bis della Legge n.241/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali, in capo al RUP, al Direttore dei Lavori e a chi lo adotta;

Il Segretario verbalizzante



Il Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica
Ing. Vincenzo Spera



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 24/04/2022 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
