

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000572

del 28 APR. 2022

OGGETTO: Sanzione dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari del Comparto (UPDC) a carico della dipendente matricola 2991 - licenziamento senza preavviso- risoluzione del rapporto di lavoro

U.O.C. Proponente
RISORSE UMANE

Proposta n. 312/ARV del 26 APR. 2022

Non comporta spese e/o oneri a carico del Bilancio

Il Responsabile del Procedimento

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022
(Euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda budget allegata
Durata _____

Il Responsabile del Procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventidue giorno ventotto del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Silvio Valentini quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 APR. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che con deliberazione n°55 del 19.01.2022 questa Arnas ha disposto la sospensione cautelare dal servizio con privazione della retribuzione della dipendente matr. 2991 a far data dal 15.01.2022 in quanto colpita da misura restrittiva della libertà personale disposta dall'Autorità Giudiziaria;

Dato Atto che:

- l'UPDC in data 20.04.2022 ha definito il procedimento disciplinare a carico della su citata dipendente con l'irrogazione della seguente sanzione disciplinare: "licenziamento senza preavviso";
- con determina n°125 del 22.04.2022 la UOC Risorse Umane ha preso atto della sanzione del licenziamento senza preavviso irrogata dall'UPDC nei confronti della dipendente matr 2991.

Ritenuto, per quanto sopra, di

- Prendere atto delle conclusioni adottate dall'UOD con verbale del 20.04.2022 e per l'effetto, dichiarare la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr 2991 in esecuzione di quanto sancito dall'UPDC;
- Dare atto che la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr 2991 decorre dalla data di pubblicazione della determina n°125 del 22.04.2022 ovvero dal 24.04.2022.
- Di dare mandato alla UOC Risorse Umane di provvedere agli adempimenti connessi, ivi compresa la notifica del provvedimento alla dipendente.

RITENUTO di munire il presente provvedimento di clausola di esecutività immediata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Dare atto che con determina n°125 del 22.04.2022 la UOC Risorse Umane ha preso atto della sanzione del "licenziamento senza preavviso" irrogata dall'UPDC nei confronti della dipendente matricola n°2991.

Dichiarare per quanto sopra la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr 2991, in esecuzione di quanto sancito dall'UPDC.

Dare atto che la risoluzione del rapporto di lavoro con la dipendente matr 2991 decorre dal 24.04.2022, data di pubblicazione della determina n 125 del 22.04.2022.

Dare mandato alla UOC Risorse Umane di curare l'esecuzione del presente provvedimento ivi compresa la notifica all'interessata..

Dare atto che lo stesso non comporta oneri aggiuntivi per il BEP corrente.

Munire il presente provvedimento della clausola di **immediata esecutività** (L.R. n. 30/1993 art. 53 comma 7).

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane
(Dott.ssa Maria Luisa Curti)

28 APR
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

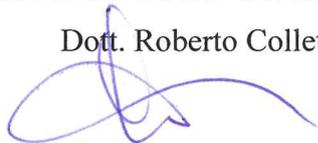
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

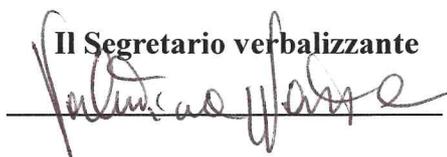
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
