



E.I.

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000573

del 28 APR. 2022

OGGETTO: Utilizzazione graduatoria TD per Dirigente medico Pediatra: conferimento incarico **D.ssa COSTA Anna** presso U.O.C. M.C.A.U. Di Cristina (Del. ind. n. 644 del 12/06/2020).

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p>Risorse Umane</p>	<p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p>
<p>Proposta n. <u>313/AN</u> del <u>27 APR. 2022</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p>	<p>N° Conto Patrimoniale _____</p>
<p>Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo G. Mondello </p>	<p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p>
<p>Il Dirigente dell'U.O.S. Dott. F. Marussich </p>	<p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p>
<p>Il Direttore della U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti </p>	<p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____</p>
	<p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno Ventotto del mese di Aprile, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sp. To. Valentinio Nestip, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 APR. 2022

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO CHE:

- con deliberazione n. **644 del 12/06/2020** è stata indetta una : “Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica della disciplina **PEDIATRIA per l’U.O.C. M.C.A.U.**”;
- con deliberazione n. **1280 del 19/11/2020** è stata approvata la graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente della dirigenza medica: disciplina di **PEDIATRIA per l’U.O.C. M.C.A.U.**;

PRESO ATTO della carenza di Pediatri disponibili e considerata la necessità di dover provvedere alla chiamata di una unità;

ATTESO che la graduatoria è stata tutta utilizzata ad eccezione del nominativo della **D.ssa COSTA Anna**;

VISTA la nota PEC del 13/04/2022, di richiesta di disponibilità immediata ad assumere l’incarico a TD, inviata da questo ufficio alla stessa, da riscontrare entro le ore 12:00 del 16/04/2022;

PRESO ATTO che la **D.ssa COSTA Anna** ha aderito a tale richiesta, con nota PEC del 13/04/2022, comunicando la propria disponibilità, entro i termini stabiliti, indicando la data di inizio servizio del 01/05/2022;

RITENUTO pertanto di prendere atto di detta disponibilità, conferendo **un incarico** a tempo determinato, a copertura della dotazione organica dell’ U.O.C. M.C.A.U. Di Cristina, attraverso l’utilizzo della graduatoria di cui alla deliberazione n. **1280 del 19/11/2020** , citata;

RITENUTO di poter immettere in servizio, in qualità di Dirigente Medico di Pediatria, presso l’U.O.C. M.C.A.U. del P.O. Di Cristina di questa Azienda, la Dott.ssa **Costa Anna**, nata a Palermo il 13/07/1979, con decorrenza **dal 01/05/2022** e fino al **31/12/2022** compreso;

DATO ATTO che detto incarico, avra’ scadenza il **31/12/2022**, fatta salva l’eventuale proroga/risoluzione anticipata in dipendenza dei processi riorganizzativi scaturenti dall’approvazione della nuova rete ospedaliera nonché gli esiti della procedura di stabilizzazione avviate da questa Azienda ex art 20 comma 1 e comma 2 Decr.to Leg.vo n°75/2017;

DATO ATTO che il costo del presente provvedimento fino al **31/12/2022** è pari a **€ 41.347,09** e rientra nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015;

PRESO ATTO che l’intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell’Ufficio concorsi dell’U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell’osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte:

1) CONFERIRE un incarico, a tempo determinato, di **Dirigente Medico di Pediatria per l’U.O.C. M.C.A.U.** del P.O. Di Cristina di questa Azienda, utilizzando la graduatoria di cui alla deliberazione n. **1280 del 19/11/2020** citata;

2) PRENDERE ATTO per l’effetto, dell’immissione in servizio, in qualità di Dirigente Medico Pediatra, presso l’U.O.C. M.C.A.U. del P.O. Di Cristina di questa Azienda, della Dott.ssa **Costa Anna**, nata a Palermo il 13/07/1979, con decorrenza **dal 01/05/2022** e fino al **31/12/2022**;

3) DARE ATTO che il costo del presente provvedimento fino al **31/12/2022** è pari a **€ 41.347,09**, di cui **€ 34.178,64** per competenze fisse, **€ 2.848,22** per tredicesima, **€ 759,91** per oneri sociali, **€ 2.905,18 per IRAP ed € 655,14 per INPS** del personale dirigente medico a tempo determinato, sono da imputare rispettivamente sui conti 5.05.01.01.1001, 5.05.01.01.1401, 9.01.01.01.0101 e 5.05.01.1403 e rientrano nel tetto di spesa previsto dal DA n. 1380/2015 e graverà sul Bep corrente;

5505 89A 5 S

4) **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento è **CORRISPOSTA A MEZZO CEDOLINO** e non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, siano ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

5) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

6) **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, vista la data di immissione in servizio del dirigente di cui trattasi;

7) **CURERA'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

28 Apr
2022

Sul presente atto viene espresso

parere FAVOREVOLE dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere FAVOREVOLE dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dr. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante;

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Roberto Colletti

Il Segretario Verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 01 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
