



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000637

del 11 MAG. 2022

OGGETTO: *Affidamento n. 2 incarichi di struttura semplice dipartimentale e n. 1 incarico di struttura semplice*

U.O.C. RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p>Proposta n. <u>336</u> <i>Adel</i> 06 MAG 2022</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 Provvedimento non assoggettato (euro) <u>a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue giorno undici del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Patrizia Bede K. r. r. e. l. e. f., quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

10. MAG. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- con deliberazione n. 1228/2021 è stato adottato il nuovo atto aziendale dell'Arnas,
- con deliberazione n. 1549/2021 è stata rideterminata la relativa dotazione organica;
- con deliberazione n. 1633/2021 è stato indetto Affidamento incarichi di struttura semplice e semplice dipartimentale afferenti alle UUOCC sanitarie ed ai Dipartimenti Sanitari;

Dato atto che:

- l'avviso sopra citato è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Arnas con decorrenza dal 28/12/2021 e scadenza l'11/1/2022;
- con delibere n. 328/2022 e n. 492/2022 è stato preso atto delle istanze pervenute;
- Con nota n. 8246/2022 il Direttore del Dipartimento Amministrativo, per le strutture dipartimentali Hospice ed Endoscopia Bronchiale, ha comunicato di avere esaminato i curriculum presentati dai candidati e avendo verificato il possesso dei requisiti richiesti da parte di tutti gli istanti, ha formulato le seguenti proposte di conferimento incarico:

Struttura semplice dipartimentale	Dirigente Proposto
Hospice	Dott. Damiano Giuseppe Pepe
Endoscopia bronchiale	Dott. Alba La Sala

- Con nota n. 10185/2022 il direttore ff della UOC chirurgia pediatrica ha comunicato la proposta per la seguente uos:

Struttura semplice	Dirigente Proposto
Endoscopia digestiva pediatrica	Dott. Carlo Acierno

Preso atto che il Direttore Generale concorda con le proposte di conferimento come sopra formulate;

Visti:

- il D. Lgs. n. 502/92
- il D. Lgs. n. 165/01
- il CCNL area sanità 2016/18
- il regolamento aziendale in materia di conferimento di incarichi dirigenziali Area sanità adottato con deliberazione n. 684/2021

Ritenuto di conferire gli incarichi di responsabile delle strutture semplici di cui trattasi così come proposti dai dirigenti gerarchici superiori;

Dare atto che:

- Gli incarichi hanno decorrenza dal 16/5/2022 per una durata di anni 5;
- Con separato provvedimento si procederà a conferire gli incarichi relativi alle ulteriori strutture semplici oggetto dell'avviso in premessa richiamato;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Conferire gli incarichi di responsabile delle strutture semplici come di seguito indicati:

Struttura	Dirigente incaricato
UOSD Hospice	Dott. Damiano Giuseppe Pepe
UOSD Endoscopia bronchiale	Dott. Alba La Sala
UOS Endoscopia digestiva pediatrica	Dott. Carlo Acierno

2. Dare atto che:
 - gli incarichi hanno decorrenza dal 16/05/2022 per una durata di anni 5;
 - con separato provvedimento si procederà a conferire gli incarichi relativi alle ulteriori strutture semplici oggetto dell'avviso in premessa richiamato
3. Notificare il presente atto ai dirigenti interessati;
4. Acquisire la formale accettazione, senza riserve, degli incarichi conferiti pena la decadenza dello stesso;
5. Assegnare gli obiettivi specifici della struttura semplice assegnata;
6. Dare atto che:
 - il trattamento economico dei dirigenti titolari degli incarichi è quello previsto dal vigente CCNL per la tipologia dell'incarico conferito, fermo restando che relativamente alla variabile aziendale, la quantificazione della stessa è effettuata in applicazione della graduazione delle funzioni;
 - il costo del presente provvedimento è finanziato dal fondo per la retribuzione degli incarichi e grava sul conto n. 5.05.01.01.11.01;
 - la spesa connessa la presente provvedimento non è oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
7. Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
