



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000639

del 11 MAG. 2022

OGGETTO: dott. Daniele Lo COCO, dirigente medico di neurologia – aspettativa senza assegni ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. a) CCNLI 2004

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 339/ARU del 09 MAG 2022

☒ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO

**VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022**

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventidue giorno undici del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Angelo Paolo Rizzo, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Viste:

- la nota registrata al prot. n. 7713/2022 con cui il dott. Daniele Lo Coco, dirigente medico della UOC neurologia, chiede aspettativa senza assegni a far data dal 1/6/2022 in quanto vincitore di concorso pubblico per l'incarico quinquennale di direttore della UO neurologia dell'AOOR Villa Sofia Cervello;
- la deliberazione n. 643 del 14/4/2022 dell'AOOR Villa Sofia Cervello, allegata a suddetta richiesta;

Visto l'art. 10 comma 8 lett. a) CCNLI 2004 dirigenza medica e veterinaria, confermato all'art. 12 CCNL 2019 area Sanità;

Ritenuto di:

- accogliere la richiesta del dott. Daniele Lo Coco, dirigente medico della UOC neurologia;
- concedere al dirigente di cui trattasi, un periodo di aspettativa senza assegni di mesi sei con decorrenza dal 1/6/2022, ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. a) CCNLI 2004 dirigenza medica e veterinaria;
- disporre la sospensione del trattamento economico per tutto il periodo dell'aspettativa senza assegni;
- dare atto che il mancato rientro in servizio del dirigente al termine dei 6 mesi di aspettativa senza assegni compererà la risoluzione del rapporto di lavoro con questa Arnas;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Accogliere la richiesta registrata al prot. n. 7713/2022 del dott. Daniele Lo Coco, dirigente medico della UOC neurologia;
2. Concedere al dirigente di cui trattasi, un periodo di aspettativa senza assegni di mesi sei con decorrenza dal 1/6/2022, ai sensi dell'art. 10 comma 8 lett. a) CCNLI 2004 dirigenza medica e veterinaria;
3. Disporre la sospensione del trattamento economico per tutto il periodo dell'aspettativa senza assegni;
4. Dare atto che il mancato rientro in servizio del dirigente al termine dei 6 mesi di aspettativa senza assegni compererà la risoluzione del rapporto di lavoro con questa Arnas;
5. Notificare il presente provvedimento all'interessato;
6. Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n. 30/93, vista la data di decorrenza dell'aspettativa.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti



10 mag
2022

Sul presente atto viene espresso

parere

favorevole

dal

parere

favorevole

dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requierez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

[Signature]

Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 15 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- ☐ Non sono pervenute opposizioni
- ☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- ☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
