



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000679

del 18 MAG. 2022

OGGETTO: Presa d'atto del finanziamento e modalità attuative del fondo per l'implementazione delle infrastrutture tecnologiche legate ai sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso delle strutture sanitarie.

<p>U.O. PROPONENTE ICT MANAGEMENT</p> <hr/> <p>Proposta n. 11 del 10/05/2022</p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento Ing. Stefania Calafiore <i>Stefania Calafiore</i></p> <p>Il Direttore U.O ICT Management Dott. Vincenzo Cardinale <i>Vincenzo Cardinale</i></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	---

L'anno duemilaventi^{due} il giorno diciotto del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di **Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo**, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Giulio O. Novotny, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

16 MAG 2022

Il direttore della UO. ICT Management dott. Vincenzo Cardinale

PREMESSO che

- con nota prot.7082 del 04/02/2022 l'Assessorato della Salute Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica Area 2 -"Controllo di gestione del S.S.R." ha notificato a questa Amministrazione il D.A. n. 54 del 03/02/2022 relativo al finanziamento previsto dall'art. 1, commi 510 e 5122, della legge del 30/12/2018, n.145 ed attuato secondo le modalità di assegnazione stabilite dal decreto 20/08/2019 del Ministero della Salute, per l'attivazione di interventi volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie mediante l'implementazione e l'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate a sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie con un importo complessivo di € 1.000.000,00;
- che con nota prot. n.12061 del 28/02/2022 l'Assessorato della Salute chiede a questa Amministrazione di riesaminare i predetti interventi la cui copertura finanziaria sia assicurata dall'assegnazione intervenuta con il D.A. n.54/2022;
- questa Amministrazione con nota prot. n.6105 del 11/03/2022 ha riscontrato la succitata nota definendo il prospetto degli interventi correlati all'implementazione ed all'ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate ai sistemi di prenotazione elettronica per l'accesso alle strutture sanitarie, volti a ridurre i tempi di attesa nell'erogazione delle prestazioni sanitarie;

DATO ATTO che, con nota succitata, il responsabile della UO ICT Management ha ripartito il finanziamento ricevuto nelle seguenti voci di costo:

Denominazione degli interventi	Conto Patrimoniale	Importo intervento compreso di IVA
Servizi di Cloud Computing per ammodernamento del CUP e implementazione di multicanalità, integrazione con il sistema informativo aziendale	5.02.02.01.0601- "Servizi di assistenza informatica"	€ 250.000,00
Implementazione cruscotto unificato e soluzione di business intelligence per il governo delle agende e verifica appropriatezza prescrittiva	5.02.02.01.0601- "Servizi di assistenza informatica"	€ 150.000,00
Assessment tecnologico e implementazione sistemi e applicazioni per il collegamento con SovraCUP Regionale e portale del cittadino	1.01.02.09.0102- "Apparecchiature informatiche (Elab. Elettr. Stampanti)"	€ 250.000,00
Implementazione software e attrezzature per gestione accesso multicanale	1.01.02.09.0102- "Apparecchiature informatiche (Elab. Elettr. Stampanti)"	€350.000,00
Totale		€ 1.000.000,00

RITENUTO di dovere disporre l'immediata esecuzione del presente atto al fine di consentire la tempestività dei conseguenti adempimenti;

DATO ATTO della regolarità dell'istruttoria e delle conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesa che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 3 del D.L. 23 ot-

tobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 novembre 2012 n. 190- “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

Per i motivi espressi in premessa:

- **DARE ATTO** che l’Assessorato della Salute Dipartimento Regionale per la Pianificazione Strategica Area 2 -”Controllo di gestione del S.S.R.” ha notificato a questa Amministrazione il D.A. n. 54 del 03/02/2022 relativo al finanziamento previsto dall’art. 1, commi 510 e 5122, della legge del 30/12/2018, n.145, per un ammontare complessivo di € 1.000.000,00;
- **AUTORIZZARE** la definizione delle attività e delle rispettive voci di costo in conformità a quanto stabilito con nota con nota prot. n.6105 11/03/2022 e come di seguito indicato:

Denominazione degli interventi	Conto Patrimoniale	Importo intervento compreso di IVA
Servizi di Cloud Computing per ammodernamento del CUP e implementazione di multicanalità, integrazione con il sistema informativo aziendale	5.02.02.01.0601- “Servizi di assistenza informatica”	€ 250.000,00
Implementazione cruscotto unificato e soluzione di business intelligence per il governo delle agende e verifica appropriatezza prescrittiva	5.02.02.01.0601- “Servizi di assistenza informatica”	€ 150.000,00
Assessment tecnologico e implementazione sistemi e applicazioni per il collegamento con SovraCUP Regionale e portale del cittadino	1.01.02.09.0102- “Apparecchiature informatiche (Elab. Elettr. Stampanti)”	€ 250.000,00
Implementazione software e attrezzature per gestione accesso multicanale	1.01.02.09.0102- “Apparecchiature informatiche (Elab. Elettr. Stampanti)”	€350.000,00
Totale		€ 1.000.000,00

- **IMPUTARE** tutti i costi sul fondo per l’implementazione ed l’ammodernamento delle infrastrutture tecnologiche legate ai sistemi di prenotazione elettronica per l’accesso alle strutture sanitarie;
- **DARE ATTO** che il RUP della presente procedura è il dott. Vincenzo Cardinale mentre il DEC è l’ing. Stefania Calafiore;
- **DARE MANDATO** alla U.O.C. Economico Finanziario dell’Azienda di predisporre la struttura contabile funzionale a contabilizzare il finanziamento, rilasciare il budget sulla base della programmazione annuale che verrà formulata dalla UO ICT , comunicare gli incassi che perverranno dalla Regione a seguito della rendicontazione prodotta dalla UO ICT che verrà di volta in volta comunicata;
- **DISPORRE** l’immediata esecutività al presente atto.

- **DÌ DARE ATTO** ex art. 6 bis L.n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta;
- **PRESO ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente.

Il Direttore dell'U.O.

dott. Vincenzo Cardinale

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Vincenzo Cardinale', with a long horizontal stroke extending to the right.

18 mag
2012

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 01 GIU. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
