



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ed Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000680

del 19 MAG. 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE convenzione con l'Associazione ABIO Palermo per l'espletamento dell'attività di volontariato a favore dei bambini ricoverati presso il P.O. " G. Di Cristina".

U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
<p>Proposta n. <u>75</u> del <u>18/5/2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del <u>Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo) <u>Maria Ilardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali (Ing. Vincenzo Spera) <u>V. Spera</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno diciannove del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sgr. Valentinio Nestor, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 MAG 2022

Il Direttore della U.O.C. Affari Generali

PREMESSO che con atto deliberativo n.1050 del 19/12/2019, è stata stipulata la convenzione con l'Associazione ABIO Palermo per l'espletamento dell'attività di volontariato a favore dei bambini ricoverati presso il P.O. G. Di Cristina di questa ARNAS, con scadenza l' 8/01/2021;

VISTA la nota acquisita al prot. gen.le n.5548 del 04/03/2022, con la quale il Presidente dell'Associazione chiede il rinnovo della convenzione di che trattasi;

VISTA la nota, acquisita al prot. gen.le n.6158 del 14/03/2022, con la quale la suddetta Associazione trasmette la seguente documentazione:

- Atto Costitutivo e Statuto del 20/6/2019;
- Dichiarazione sostitutiva del 10/03/2022, resa ai sensi dell'art.46 del DPR n.445 del 28/12/2000, nella quale è dichiarato che l'Associazione è iscritta al n.168 del Registro Generale delle Organizzazioni di Volontariato della Regione Sicilia, D.A. n.1960 del 24/12/1996, è in regola con il rinnovo di iscrizione per l'anno in corso ed è in possesso dei requisiti per l'iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui al D. Lgs. 117/2017;
- Dichiarazione sostitutiva del 10/03/2022, resa ai sensi dell'art.46 del DPR n.445 del 28/12/2000, contenente i dati identificativi del Presidente e di coloro i quali rivestono le alte cariche sociali, dei soci, nonché la garanzia sulla moralità e la formazione, anche dei volontari, dei quali comunica i nominativi;
- Relazione sull'attività svolta negli ultimi sei mesi e il programma sull'attività che intende svolgere;
- Dichiarazione del 10/03/2022, che l'Associazione non ha ricevuto finanziamenti nel corso dell'anno 2021;
- Certificato di attribuzione del numero di codice fiscale del 20/6/2019;
- Copie delle polizze assicurative dei volontari contro il rischio degli Infortuni sul lavoro e contro il rischio della responsabilità civile;

PRESO ATTO che l'Associazione produrrà gli attestati di frequenza, da parte dei volontari, al Corso di formazione "Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro", in conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 9/4/2008 n.81;

VISTO lo schema di convenzione, che costituisce parte integrante del presente atto;

ATTESO che, come risulta dal suddetto schema, la finalità dell'Associazione è quella di fornire supporto ai piccoli degenti ed alle loro famiglie nelle piccole necessità e organizzando, secondo gli orari concordati con i Responsabili delle Unità Operative, giochi e attività didattiche di intrattenimento;

PRESO ATTO che l'Associazione svolgerà la propria attività presso tutte le Unità Operative e la Ludoteca del P.O. G. Di Cristina;

PRESO ATTO, altresì, che l'Associazione provvede alla copertura assicurativa dei propri volontari contro il rischio degli infortuni e contro il rischio della responsabilità civile, come da art.6 della convenzione;

PRESO ATTO che la presente convenzione avrà validità di due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione;

ATTESO che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Direttore medico di Presidio dovrà fare sottoscrivere ai volontari l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo l'Allegato "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019 del Direttore Generale di questa Azienda;

PRESO ATTO che nessun onere graverà a carico del bilancio di questa Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;

VISTO il regolamento aziendale per i rapporti con le associazioni di volontariato di cui all'atto deliberativo n. 1711 del 13/10/2010;

VISTA la Legge quadro sul volontariato n. 266 del 11.08.91;

VISTA la L.R. sul volontariato n. 22 del 7/6/1994;

VISTO l'art.101 del D. Lgvo 3 luglio 2017 n.117 – Codice del Terzo Settore – Norme Transitorie;

1505 DAN 81

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) APPROVARE** la convenzione con l'Associazione ABIO Palermo per l'espletamento dell'attività di volontariato a favore dei bambini ricoverati presso il P.O. " G. Di Cristina", secondo lo schema che costituisce parte integrante del presente atto;
- 2) DARE ATTO** che l'Associazione svolgerà la propria attività presso tutte le Unità Operative e la Ludoteca del P.O. G. Di Cristina;
- 3) DARE ATTO** che l'attività convenzionale ha validità di due anni a decorrere dalla data di sottoscrizione;
- 4) DARE ATTO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Direttore medico di Presidio dovrà fare sottoscrivere ai volontari l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo l' Allegato "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019 del Direttore Generale di questa Azienda;
- 5) DARE ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di questa Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;
- 6) DARE ATTO**, altresì, che l'Associazione provvede alla copertura assicurativa contro il rischio della responsabilità civile e contro il rischio degli infortuni, come da art.6 della convenzione;
- 7) DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- 8) DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della della U.O.C. Affari Generali :
 - all'Associazione ABIO Palermo, Via Piersanti Mattarella, 50 – 90141 Palermo
 - alla Direzione Medica del P.O. G. di Cristina;
 - al Servizio Sociale dell'Azienda;
 - al Servizio Prevenzione e Protezione.
 - al Responsabile del DPO;

IL DIRETTORE
U.O.C Affari Generali
(Ing. Vincenzo Spera)



18 mag
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2, del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 01 GIU. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
