



E.I.

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000688

del 19 MAG. 2022

OGGETTO: Del. 909 del 13/07/2021. Avviso pubblico per titoli e colloquio per l'attribuzione dell'incarico quinquennale di direzione della struttura complessa Fisica Sanitaria del P. O. Civico. Approvazione atti, conferimento incarico e immissione in servizio.

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>369/Ad</u> del <u>17 MAG 2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (O. Navarra Tramontana) <u>[Signature]</u></p> <p>Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich <u>[Signature]</u></p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti <u>[Signature]</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	--

L'anno duemilaventidue il giorno dieci nove del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sra. Velantone Nestor, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

18 MAG 2022
[Signature]

Il Direttore dell'U.O.C. Avv. Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- che con propria deliberazione n. 909 del 13/07/2021 si è proceduto all'indizione di apposito avviso pubblico, finalizzato all'affidamento, tra l'altro, dell'incarico di Direzione di struttura complessa della UOC Fisica Sanitaria del P.O. G. Civico;
- all'avviso pubblico è stata data massima pubblicità mediante pubblicazione del Bando integrale sulla G.U.R.S. n. 14 del 29/10/2021;
- l'avviso è stato pubblicato sul sito Aziendale e in formato ristretto sulla GURI n.° 95 del 30/11/2021,
- la data di scadenza per la presentazione delle domande è stata fissata al 31/12/2021, 30° giorno successivo alla pubblicazione dell'avviso ristretto sulla predetta GURI, come espressamente previsto nel bando;

RILEVATO che entro i predetti termini di scadenza, sono pervenute, le istanze dei sotto elencati sanitari:

	NOME E COGNOME	DATA E LUOGO DI NASCITA
1	Abbate Boris Federico	Nordlingen 29/04/1965
2	Iacoviello Giuseppina	Manfredonia (FG) 04/10/1967
3	Naccarato Stefania	Avezzano (AQ) 8/05/1965

RILEVATO dai verbali della Commissione di valutazione, redatti in data 12 Aprile 2022, che sono risultati ammessi tutti i sopra elencati candidati ;

RILEVATO altresì che:

- nell'unica seduta del 12 Aprile 2022 sono stati esaminati i curricula e successivamente si è proceduto al colloquio con i candidati presenti ;
- la Dott.ssa Stefania Naccarato è risultata assente;

DATO ATTO che:

- la Commissione a seguito dell'attribuzione dei punteggi sui titoli e dell'espletamento del colloquio ha attribuito i punteggi complessivi come riportati nel verbale n° 2 del 12/04/2022, che di seguito si riportano:

	COGNOME e NOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	PUNTEGGIO CURRICULUM	VALUTAZIONE COLLOQUIO	VALUTAZIONE FINALE
1	Iacoviello Giuseppina	Manfredonia (FG) 04/10/1967	38,17/50	45/50	83,17/100
2	Abbate Boris Federico	Nordlingen 29/04/1965	33/50	42/50	75/100
3	Naccarato Stefania	Avezzano (AQ) 8/05/1965	36/50	ASSENTE	

- ha redatto apposita relazione sintetica relativa alle operazioni concorsuali allegata ai verbali.
- con nota agli atti del competente ufficio i verbali della commissione di valutazione della selezione di che trattasi sono stati trasmessi al Direttore Generale per le determinazioni consequenziali;

Rilevato :

- che le linee di indirizzo regionali relativamente ai criteri e le procedure per il conferimento degli incarichi di direzione di struttura ai dirigenti sanitari, in ottemperanza all'obbligo di trasparenza prevedono che tutti gli atti relativi alla selezione vanno pubblicati prima della nomina del candidato prescelto.
- che in data 09/05/2022 i suddetti documenti sono stati pubblicati sul sito dell'Azienda Ospedaliera nella sezione Concorsi.

Ritenuto di prendere atto della regolarità della procedura selettiva e di approvare gli atti della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento dell'incarico quinquennale di direttore della UOC Fisica Sanitaria del P. O. Civico;

Dato atto della disposizione della Direzione Generale con la quale si autorizza il conferimento dell'incarico;

Ritenuto pertanto di poter procedere al conferimento dell'incarico di che trattasi alla Dott.ssa Giuseppina

Iacoviello nata a Manfredonia (FG) il 04/10/1967;

Dato Atto che ai sensi dell'art 15 comma 7 ter Decreto Leg.vo n°502/92, dell'art 4 DL 13.02.2012, come sostituito nella Legge di conversione 08.12.2012 n°198 "l'incarico di direttore di struttura complessa è soggetto a conferma nel termine di un periodo di prova di sei mesi prorogabili di altri sei mesi a decorrere dalla data di nomina a detto incarico, sulla base delle valutazioni di cui al comma 5".

Ritenuto di prendere atto con successivo provvedimento:

- dell'acquisizione della documentazione necessaria per l'assunzione di un pubblico impiego;
- delle dichiarazioni di inconfirabilità ed incompatibilità di cui al D. leg.vo n°39/2013;
- dell'acquisizione della idoneità fisica all'impiego rilasciata dal medico competente;
- della stipula del contratto individuale di lavoro nel quale saranno fissato gli obiettivi e riportate le condizioni modalità e termini del presente incarico oltre alla determinazione del trattamento economico spettante, così come previsto dal CCNL Area Dirigenza Sanitaria vigente;

RITENUTO per quanto sopra di poter disporre l'immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Giuseppina Iacoviello nata a Manfredonia (FG) il 04/10/1967;

con decorrenza 01/06/2022 dando atto che:

- a) al dirigente di che trattasi è affidato l'incarico di Direzione della UOC Fisica Sanitaria del P. O. Civico;
- b) l'incarico ha durata quinquennale a decorrere dal 01/06/2022;
- c) il suddetto incarico, come stabilito dall'art. 15 comma 7 ter del D. Lgs. 502/92: *"e' soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina ,sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15"*;

RITENUTO altresì di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro, nel quale, oltre ad essere previsti condizioni, modalità e termini, verranno fissati gli obiettivi;

RITENUTO di riservarsi di procedere all'accertamento d'ufficio di quanto dichiarato dal dirigente fisico di che trattasi nella domanda di partecipazione alla selezione;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

RITENUTO di inviare il presente atto all'Assessorato alla Salute al fine di dare informativa sulla conclusione della procedura;

RITENUTO di conferire esecutività immediata al presente provvedimento (art. 53, comma 2, L.R.n° 30 del 03/11/1993)

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **PRENDERE ATTO** della regolarità della procedura selettiva ;
2. **APPROVARE** gli atti della selezione pubblica per titoli e colloquio per l'affidamento dell'incarico quinquennale di Direttore della UOC Fisica Sanitaria del P. O. Civico;
3. **CONFERIRE** alla Dott.ssa Giuseppina Iacoviello nata a Manfredonia (FG) il 04/10/1967, l'incarico di Direttore della struttura complessa Fisica Sanitaria del P. O. Civico;
4. **DISPORRE** l'immissione in servizio a tempo indeterminato della Dott.ssa Giuseppina Iacoviello con decorrenza 01/06/2022 dando atto che:
 - al dirigente di che trattasi è affidato l'incarico di Direzione della UOC Fisica Sanitaria del P. O. Civico;
 - l'incarico ha durata quinquennale a decorrere dal 01/06/2022;
 - il suddetto incarico, come stabilito dall'art. 15 comma 7 ter del D. Lgs. 502/92: *"e' soggetto a conferma al termine di un periodo di prova di sei mesi, prorogabile di altri sei, a decorrere dalla data di nomina ,sulla base della valutazione di cui al comma 5 del medesimo art. 15"*;
5. **STIPULARE** il contratto individuale di lavoro nel quale, oltre ad essere previsti condizioni, modalità e termini, verranno fissati gli obiettivi;
6. **DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che

gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

7. **RISERVARSI** di procedere all'accertamento d'ufficio di quanto dichiarato dal dirigente fisico di che trattasi nella domanda di partecipazione alla selezione;
8. **CONFERIRE** esecutività immediata al presente provvedimento (art. 53, comma 2, L.R.n° 30 del 03/11/1993)
9. **Curerà** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane che provvederà alle notifiche e comunicazioni di rito.

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti



18 mag
2022

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 22 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
