



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

## AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

### DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000746

del 27 MAG. 2022

**OGGETTO:** Indizione procedura per la fornitura di "Barelle e poltrone comode" per le UU.OO.CC. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza e Anestesia e Rianimazione con Trauma Center.

U.O.C. PROVVEDITORATO	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<p>Proposta n. <u>89</u> del <u>25/05/2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento Titolare della posizione organizzativa (Gestione Nuove Tecnologie e Finanziamenti) Sig.ra Rosaria Tamburello <i>Rosaria Tamburello</i></p> <p>Il Direttore Dipartimento Amministrativo Ing. Vincenzo Spera <i>Vincenzo Spera</i></p>	<p>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata ___/___/___</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____</p>

L'anno duemilaventidue giorno ventisette del mese di Maggio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.S.G del 04/04/2019 assistito da Roberto Colletti, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

26 MAG 2022

Il Direttore del Dipartimento-Administrativo, Ing. Vincenzo Spera, giusta nomina avvenuta con delibera n. 310 del 04/03/2022

**PREMESSO** che:

- il Direttore della U.O.C. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza di quest'Arnas, in considerazione della rimodulazione organizzativa di alcune Aree del Pronto Soccorso ed a causa della obsolescenza e fuori uso di arredi in essa ubicati, nonchè del progressivo incremento degli accessi, giusta nota prot. n. 60 MU-Dir del 12/05/2022 ha rappresentato l'urgenza di acquisire barelle e poltrone comode per garantire sia la movimentazione, sia la permanenza per brevi periodi dei pazienti;

- il Direttore della U.O.C. di Anestesia e Rianimazione con Trauma Center, ha richiesto con urgenza per motivi logistici, giusta nota prot. n. 46/22 del 10/05/2022, la fornitura di barelle per trasporto pazienti;

**ATTESO** che ad oggi non è stata ancora espletata la procedura aperta per la fornitura pluriennale di "Arredi sanitari e d'ufficio" per le UU.OO. dell'A.R.N.A.S. per mancanza di copertura finanziaria ancora perdurante, e che in ogni caso l'espletamento di una procedura aperta richiede tempistiche non compatibili con la necessità e l'urgenza di dotare le suindicate UU.OO. degli arredi necessari;

**DATO ATTO** che:

- il competente Ufficio, a gennaio del corrente anno, in attesa di ricevere la necessaria copertura finanziaria per l'indizione di una procedura di acquisto pluriennale per arredi sanitari e d'ufficio, aveva già avviato la propedeutica attività di consultazione preliminare di mercato, ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs 50/2016;

- sulla scorta della recente consultazione di mercato è possibile, redigere una scheda tecnica per "barelle e poltrone comode" priva di elementi tecnici ostativi e/o limitativi della concorrenza e della libera partecipazione delle imprese operanti nel settore;

- la congruità dell'importo da porre a base di gara viene determinata sia sulla scorta dei prezzi praticati a quest'ARNAS negli ultimi tre anni, dalle ditte aggiudicatrici delle precedenti gare di arredi sanitari, sia di apposita ricerca condotta sul MEPA;

**RITENUTO**, attesa l'urgenza rappresentata, al fine di evitare l'interruzione del pubblico servizio di assistenza sanitaria, di dover indire una procedura sul MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante RDO aperta, per l'importo complessivo a base di gara di € 80.000,00 oltre IVA, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b) del D.Lgs 50/2016, rientrante nella seguente fattispecie "fornitura con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato", limitatamente agli arredi indicati dai Direttori delle suindicate UU.OO.CC.;

**VISTI** i documenti di gara:

- avviso di gara – All. "A"

- disciplinare con i suoi allegati - All. "B"

- capitolato con scheda tecnica allegata - All. "C"

**DATO ATTO** che si procederà all'aggiudicazione soltanto dopo aver ottenuto la relativa copertura finanziaria a seguito di contrattazione del budget in Assessorato della Salute, ferma restando la facoltà della S.A. di revocare la presente procedura o di non procedere all'aggiudicazione di gara oltre che per mancata copertura finanziaria, anche per mutate esigenze, compresa la possibilità di indire a breve una procedura aperta per la fornitura pluriennale di arredi;

**DATO ATTO** che sulla CUCRS e su Consip non sono attivi accordi quadro o convenzioni, relativi all'oggetto dell'appalto;

**ATTESO** che il quadro economico risulta come di seguito:

A) Importo complessivo a base di gara		€	80.000,00
B1) Iva AL 22%		€	17.600,00
B2) D.LGS. 50/16 ART. 113	1%	€	800,00
TOTALE		€	98.400,00

**DATO ATTO** che:

- ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, la somma prevista per incentivi funzioni tecniche da assegnare al personale è pari ad €. 800,00;
- la superiore somma sarà accantonata a cura dell'U.O. Economico Finanziario, a seguito di successiva ricognizione, come di seguito:
- €. 640,00 sul conto 2.02.05.06.0101 "altri fondi incentivi funzioni tecniche";
- €. 160,00 sul conto 2.02.05.06.0102 "altri fondi per l'innovazione tecnologica";

**DATO ATTO** che tutta la documentazione citata seppur non allegata è custodita presso gli Uffici della U.O.C. proponente;

**DATO ATTO** che il dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L.23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**RITENUTO** opportuno munire il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività, attesa la necessità e l'urgenza di avviare l'iter di acquisizione di che trattasi.

#### **PROPONE di**

**Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

1) **INDIRE** procedura da esperire sul MEPA ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., mediante RDO aperta a tutti gli operatori economici iscritti per la categoria merceologica oggetto dell'appalto, per la fornitura di "Barelle e poltrone comode per le UU.OO.CC. di Medicina e Chirurgia d'Accettazione e d'Urgenza ed Anestesia e Rianimazione con Trauma Center" dell'A.R.N.A.S., per l'importo a base di gara di € 80.000,00 oltre IVA, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs 50/2016;

2) **DARE ATTO** che:

- il presente provvedimento non comporta oneri di spesa trattandosi di indizione di procedura di gara;
- la spesa totale derivante dalla successiva aggiudicazione della presente procedura, troverà copertura finanziaria sui fondi di cui al bilancio 2022;
- si procederà all'aggiudicazione soltanto dopo aver ottenuto la relativa copertura finanziaria a seguito di contrattazione del budget in Assessorato della Salute, ferma restando la facoltà della S.A. di revocare la presente procedura o di non procedere all'aggiudicazione di gara oltre che per mancata copertura finanziaria, anche per mutate esigenze, compresa la possibilità di indire a breve una procedura aperta per la fornitura pluriennale di arredi;

3) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs 50/2016, la somma prevista per incentivi funzioni tecniche da assegnare al personale è pari ad €. 800,00;

- la superiore somma sarà accantonata a cura dell'U.O. Economico Finanziario, a seguito di successiva ricognizione, come di seguito:

- €. 160,00 sul conto 2.02.05.06.0102 "altri fondi per l'innovazione tecnologica"
- €. 640,00 sul conto 2.02.05.06.0101 "altri fondi incentivi funzioni tecniche";

- la somma relativa agli "incentivi funzioni tecniche" verrà ripartita con successivo atto e che le figure verranno individuate dal Direttore dell'U.O.C. Provveditorato sentito il RUP;

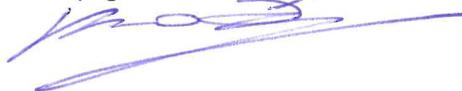
4) **AUTORIZZARE** il RUP a richiedere il CIG ed il CUP relativo alla gara "de qua";

5) **PRENDERE ATTO** ancora che, tutta la documentazione citata nel presente provvedimento seppur non allegata è custodita presso l'Ufficio proponente;

6) **PROCEDERE**, in aderenza alla normativa di riferimento, alla individuazione:

1. del Responsabile del Procedimento nella persona della Sig.ra Rosaria Tamburello;
  2. del Direttore dell'esecuzione nella persona dell'Arch. Vita Giostra;
  3. l'ufficio supporto al RUP e funzioni tecniche è l'U.O.C. Provveditorato;
- 7) DICHIARARE gli allegati "A, B e C", parti integranti del presente provvedimento;
- 8) CURERÀ l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Provveditorato;
- 9) DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Direttore del Dipartimento  
Amministrativo  
(Ing. Vincenzo Spera)



Sul presente atto viene espresso

26 mag  
2021

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca



IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
- 

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitale

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 29 MAG 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---