



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000806

del 10 GIU. 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE ATTI - Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente di Dirigente Medico, disciplina: "EMATOLOGIA", da assegnare alla U.O.S.D. di ONCOEMATOLOGIA del P.O. Civico. (Delibera indizione n. 491 dell'08/04/2022).

U.O.C. PROPONENTE
Risorse Umane

Proposta n. 433 del 09 GIU. 2022

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
Coll. Prof.le Amm.vo
G. Mondello

Il Dirigente dell'U.O.S.
Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile del procedimento _____
Il Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa Paola V. Tale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 GIU. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

PREMESSO che:

- con la deliberazione n. 491 dell'08/04/2022, è stata indetta una : "Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente di Dirigente Medico, disciplina : "EMATOLOGIA", da assegnare alla U.O.S.D. di ONCOEMATOLOGIA del P.O. Civico";

- con la deliberazione n. 667 del 13/05/2022, si è provveduto alla nomina della relativa commissione e, contestualmente, all'ammissione dei candidati in possesso dei requisiti generali e specifici richiesti dal bando;

PRESO ATTO che in data 08/06/2022 si è conclusa la procedura concorsuale e che l'intera documentazione, compreso le schede di valutazione, in originale, è agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

VISTI i verbali dal n. 1 al n. 2 ed i relativi allegati, redatti dalla Commissione esaminatrice ;

PRESO ATTO che il Dr. Agliastro Giuseppe non essendosi presentato alla prova orale, è stato dichiarato rinunciario;

ATTESO che, sulla base delle risultanze concorsuali, la Commissione Esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria, di cui al verbale dell' 08/06/2022:

GRADUATORIA - Dirigenti Medici di EMATOLOGIA						
N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	Punteggio TITOLI	Punteggio PROVA ORALE	PUNTI TOTALI
1	GRECO ANTONINO	19/06/1979	PALERMO	14,9700	30	44,9700
2	PORRAZZO MARIKA	08/10/1989	PALERMO	6,8300	30	36,8300

DATO ATTO che detta graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito internet istituzionale;

RITENUTO di dover approvare gli atti della selezione de qua;

RITENUTO di riservarsi di effettuare i controlli previsti in ordine alle autocertificazioni prodotte dai candidati;

RITENUTO di munire il presente provvedimento della clausola di **esecutività immediata**, attesa la necessità di reperire nel più breve tempo le unità mediche necessarie e al fine di assicurare l'assolvimento dei LEA e l'offerta assistenziale;

PRESO ATTO che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

PROPONE di

Per quanto espresso in narrativa, che qui si intende integralmente riportato:

1) APPROVARE gli atti della: "Selezione pubblica per titoli e prova orale per la formulazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato e/o sostituzione di personale assente di Dirigente Medico, disciplina : "EMATOLOGIA", da assegnare alla U.O.S.D. di ONCOEMATOLOGIA del P.O. Civico" e la relativa graduatoria, così formulata:

GRADUATORIA - Dirigenti Medici di EMATOLOGIA						
N.	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	LUOGO DI NASCITA	Punteggio TITOLI	Punteggio PROVA ORALE	PUNTI TOTALI
1	GRECO ANTONINO	19/06/1979	PALERMO	14,9700	30	44,9700
2	PORRAZZO MARIKA	08/10/1989	PALERMO	6,8300	30	36,8300

1508 110 80

- 2) **RISERVARSI** di effettuare i controlli previsti in ordine alle autocertificazioni prodotte dai candidati;
- 3) **DARE ATTO** che l'intera documentazione citata nella presente proposta, in originale, è custodita agli atti dell'Ufficio concorsi dell'U.O.C. Risorse Umane;
- 4) **DARE ATTO** che il presente provvedimento **non comporta onere di spesa aggiuntiva a carico del b.e.p. corrente**;
- 5) **NOTIFICARE** il presente provvedimento agli interessati mediante pubblicazione della presente delibera sul sito **web aziendale**;
- 6) **MUNIRE** il presente provvedimento della clausola di immediata esecutività (art.53 comma 2 L.R. n°30 del 30/11/1993) attesa la necessità di reperire nel più breve tempo le unità mediche necessarie e al fine di assicurare l'assolvimento dei LEA e l'offerta assistenziale;
- 7) **CURERA** l'esecuzione del presente provvedimento, la UOC Risorse Umane.

Il Direttore dell' U.O.C. Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole del

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

Parere favorevole del

DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 GIU. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
