



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000815

del 10 GIU. 2022

**OGGETTO: Mantenimento in servizio Dott. Caravello Vincenzo, matr. 417 –Dirigente Medico  
Responsabile U.O.S.D. Radiologia-Diagnostica per immagini in oncologia**

<p><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>RISORSE UMANE</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>426</u> del <u>09 GIU. 2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Lucia Oddo) <u>Lucia Oddo</u></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso) <u>M. Musso</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti) <u>M. Luisa Curti</u></p>	<p><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b> _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Paolo Virely, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

09 GIU. 2022

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane

**Vista** la nota prot. n. 7633 del 28.04.2022, con la quale il Dott. Caravello Vincenzo matr. 417, nato il 21.03.1956, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Dirigente Medico Responsabile dell'U.O.S.D. Radiologia-Diagnostica per immagini in oncologia, ha chiesto di permanere in servizio fino al 70° anno di età e comunque non oltre il compimento del quarantesimo anno di servizio effettivo, ai sensi del D.L. 502/92 e successive modifiche;

**Visto** l'art. 15 nonies del decreto legislativo n.502/92, così come modificato dall'art. 22 comma 1 2 3 della legge n.183 del 04.11.2010 che prevede la possibilità "per i dirigenti medici e del ruolo sanitario del SSN.....in servizio al 31.12.2010.....il limite massimo d'età per il collocamento a riposo....è stabilito al compimento del sessantacinquesimo anno d'età, ovvero, su istanza dell'interessato, al maturare del quarantesimo anno di servizio effettivo. In ogni caso, il limite massimo di permanenza non può dar luogo ad un aumento del numero dei dirigenti";

**Vista** la circolare n.2 del Dipartimento della funzione Pubblica dell'08.03.2012 in materia di trattamento pensionistico;

**Vista** la circolare n:2/2015 della presidenza del Consiglio dei Ministri che sancisce definitivamente il divieto del trattenimento in servizio dei dipendenti pubblici ma riconosce al punto 2.3 l'applicazione del regime speciale previsto dall'art. 15 nonies del decreto sopracitato e successive modifiche per i dirigenti medici e del ruolo sanitario del SSN, precisando che l'accordo alla prosecuzione del rapporto di lavoro da parte dell'amministrazione avvenga senza dar luogo ad aumento del numero dei dirigenti e in quanto tale prosecuzione del rapporto non costituisce trattenimento in servizio ma l'applicazione di una specifica disciplina del limite ordinamentale per il collocamento a riposo;

**Considerato** che il Dott. Caravello ha maturato alla data odierna anni 28 anni e 4 mesi di servizio effettivo ed anni 66 di età ed era in attività di servizio al 31.12.2010 come richiesto dalla legge;

**Preso atto** che la Direzione Aziendale ha determinato di accogliere l'istanza di trattenimento in servizio del Dott. Caravello;

**Ritenuto** di dover accogliere l'istanza del Dott. Caravello Vincenzo, trattenendolo in servizio fino al 31.03.2026, data del compimento del 70° anno di età, collocandolo conseguentemente a riposo dal 01.04.2026;

**Dare atto** della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### **PROPONE di**

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **ACCOGLIERE** l'istanza di permanenza in servizio del Dott. Caravello Vincenzo matr. 417, nato il 21.03.1956, dipendente di questa Azienda con la qualifica di Dirigente Medico Responsabile dell'U.O.S.D. Radiologia-Diagnostica per immagini in oncologia, a decorrere dal 01.04.2023 (data prevista per il collocamento a riposo per limite d'età) fino al 31.03.2026 (data del compimento del 70° anno di età), e tanto in applicazione dell'art. 15 nonies del decreto legislativo n.502/92, così come modificato dall'art. 22 comma 1 2 3 della legge n.183 del 04.11.2010.
- 2) **COLLOCARE** conseguentemente il dipendente a riposo dal 01.04.2026.
- 3) **DARE ATTO** della vacanza del posto con la decorrenza sopra specificata.

**CURERA** l'esecuzione del presente provvedimento l'Area Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C.  
Dr.ssa M. Luisa Curti

5505 118 80

09 Giu  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

Paolo Vitali



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 12 GIU. 2022 e che, nei 15. giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 22 GIU. 2022**

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---