



Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000845

del 17 GIU. 2022

OGGETTO: Proroga al 30/09/2022 dei contratti a tempo determinato della UOC CRT

U.O.C. RISORSE UMANE

Proposta n. 452 del 16 GIU. 2022

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Dirigente UOS
Gestione giuridica del personale
Dott. Fabio Marussich

IL Direttore UOC
Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO

VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2022

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2022
(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata

datata _____

Il Responsabile _____
del procedimento _____

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventiduesimo giorno dieci del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott.ssa Maria Luisa Curti, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17 GIU. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che al 31/12/2021 sono in scadenza:

- I seguenti contratti a tempo determinato afferenti alla UOC CRT:

Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Profilo
De Caro	Mariaantonia	Brescia	06/01/1982	Collaboratore amministrativo
Guadagnino	Marco	Palermo	24/01/1971	Collaboratore amministrativo.
Alberti	Rosaria	Isnello (PA)	23/08/1969	Assistente amministrativo
Ferrara	Claudio	Palermo	11/11/1982	Assistente amministrativo
Guaiana	Valentina	Palermo	10/12/1986	Assistente amministrativo
Patti	Daniela	Palermo	22/03/1981	Assistente amministrativo
Perricone	Iolanda	Palermo	04/08/1976	Assistente amministrativo
Rivarola	Ettore	Palermo	09/04/1977	Assistente amministrativo

Rilevato che sono in fase di espletamento le procedure di stabilizzazione ex D. lgs. n.75/17;

Ritenuto, al fine di non pregiudicare l'attività del Centro, di prorogare fino al 30/09/2022 i contratti a tempo determinato afferenti alla UOC CRT;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Prorogare fino al 30/09/2022, nelle more dell'espletamento delle procedure di stabilizzazione ex D. lgs. n.75/17, i contratti a tempo determinato afferenti alla UOC CRT, ovvero:

CONTRATTI A TEMPO DETERMINATO				
Cognome	Nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Profilo
De Caro	Mariaantonia	Brescia	06/01/1982	Collaboratore amministrativo
Guadagnino	Marco	Palermo	24/01/1971	Collaboratore amministrativo
Alberti	Rosaria	Isnello (PA)	23/08/1969	Assistente amministrativo
Ferrara	Claudio	Palermo	11/11/1982	Assistente amministrativo
Guaiana	Valentina	Palermo	10/12/1986	Assistente amministrativo
Patti	Daniela	Palermo	22/03/1981	Assistente amministrativo
Perricone	Iolanda	Palermo	04/08/1976	Assistente amministrativo
Rivarola	Ettore	Palermo	09/04/1977	Assistente amministrativo

2. Stipulare con gli interessati apposite appendici ai contratti già sottoscritti;
3. Notificare il presente provvedimento agli interessati;
4. Dare atto che i contratti di cui trattasi non sono in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
5. munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione, attesa l'imminente data di scadenza.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

169
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

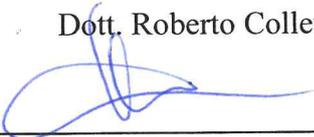
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 19 GIU. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
