



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000850

del 22 GIU. 2022

OGGETTO: Presa d'atto dimissioni dipendente matr. 7080

<p>U.O.C. PROPONENTE RISORSE UMANE</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>454/A</u> del <u>17 GIU. 2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile Posizione Organizzativa (Dr.ssa Maria Musso)</p> <p><u>[Signature]</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Risorse Umane (Dr.ssa M. Luisa Curti)</p> <p><u>[Signature]</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventidue il giorno ventidue del mese di Giugno, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Sev. Valeria Nesto, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20 GIU 2022
[Signature]

13
Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane

Vista l'istanza prot 7131 del 19/04/2022, con la quale la dipendente matr 7080, come in allegato A identificato, in servizio presso questa Azienda con la qualifica di Collaboratore Professionale Tecnico di Laboratorio Biomedico catg SD con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso la U.O. di Medicina TrASFusionale, comunica con preavviso le proprie dimissioni dal servizio a decorrere dal 1.07.2022, ultimo giorno lavorato 30.06.2022;

Considerato che il rapporto di lavoro individuale del comparto sanità con incarico a tempo indeterminato, è regolato dall' art. 72 comma 1 lettera b) e comma 2 del CCNL 2016/2018 e dispone che in caso di recesso il termine di preavviso è di mesi quattro per il personale che ha piu' di dieci anni di servizio, ridotto della metà;

Preso atto che la dipendente matr 7080 comunicando giorno 24/04/2022 le proprie dimissioni ha rispettato il termine di preavviso ;

Visti gli atti d'ufficio dai quali risulta che la dipendente è stata assunto in data 19/01/2012

Considerato che la dipendente alla data di dimissioni non possiede il requisito per godere del trattamento pensionistico, ma che ha diritto alla liquidazione del TFR ;

Preso atto che il TFR per i dipendenti pubblici ad istanza di parte,verrà liquidato secondo le leggi vigenti in materia previdenziale ;

Prendere atto delle dimissioni del Collaboratore Professionale Tecnico di Laboratorio Biomedico matr 7080 a decorrere dal 01.07.2022;

Ritenuto di dovere dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo,;

Dato atto della regolarità della istruttoria della relativa pratica e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021

Propone

Prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio del Collaboratore Professionale Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico matr 7080, a decorrere dal 01.07.2022, ultimo giorno lavorato 30/06/2022 ;

Prendere atto che alla predetta data la dipendente avrà rispettato il periodo di preavviso ai sensi dell'art.104 del ccnl 2016/2018 comma 2;

Notificare il presente atto alla dipendente per gli adempimenti dovuti ;

Dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 53 p.7 L.R. n.30/93 in considerazione della tipologia del rapporto

Curerà l'esecuzione del presente provvedimento il U.O.C. Risorse Umane per gli adempimenti di carattere giuridico ed economico.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Dr.ssa M. Luisa Curti

loggi
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 26 GIU. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

5708-010 82