

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000922

del 07 LUG. 2022

OGGETTO: Liquidazione somme in favore del dott. Mario Valenza in relazione all'attività svolta con l'ASP di Palermo periodo: Dicembre 2021-Marzo 2022.

|  |   |
|--|---|
| <p>AREA RISORSE UMANE</p> <p>Proposta n. <u>182/AD</u> del <u>05 LUG 2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del Procedimento<br/>Coll. Amm.vo Prof.le<br/>Dott. Marco Consale</p> <p>Il Dirigente Amministrativo<br/>Trattamento Economico del Personale<br/>Dott.ssa Maria Grazia Gennaro</p> <p>IL Direttore UOC<br/>Risorse Umane<br/>Dott.ssa Maria Luisa Curti</p> | <p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO<br/>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO<br/>Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022<br/>(euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><u>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</u></p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p> |
|--|---|

L'anno duemilaventidue, il giorno sette del mese di luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito dalla Dott.ssa Maria Luisa Curti quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

06 LUG. 2022

## **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

Vista la deliberazione n° 873/2021, con cui è stata stipulata una convenzione con l'ASP 6 Palermo per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici, tramite le prestazioni del dipendente di questa Azienda, Dott. Mario Valenza, dirigente medico responsabile della UOS Coordinamento Sale Operatorie;

Dato atto che nella suddetta delibera di approvazione della convenzione è stata disciplinata tanto l'attività da svolgere da parte del dott. Mario Valenza, tanto il compenso orario omnicomprensivo da versare al dipendente «\_ previa trattenuta del 26% sull'importo fatturato così come previsto dall'art 5 della stessa convenzione, tanto le modalità di rendicontazione che il tetto orario mensile delle ore da espletare per l'attività di che trattasi;

Vista la nota prot. 7475 del 26/04/2022 con la quale il dott. Mario Valenza ha trasmesso al Direttore UOC Risorse Umane la rendicontazione degli accessi in convenzione presso ASP Palermo effettuati nel periodo Dicembre 2021-Marzo 2022;

Vista la nota prot. n.10841 del 16/06/2022, a firma del Direttore della UOC Economico Finanziario, con la quale viene trasmesso l'ordinativo di incasso n° 738 del 16.06.2022 relativo all'incameramento della somma di € 6.570,00, per l'attività convenzionale svolta dal Dott Mario Valenza presso l'ASP 6 Palermo nel periodo Dicembre 2021- Marzo 2022, in relazione alla fattura n°118/10 del 27/04/2022, al fine di poter procedere al pagamento in favore del dipendente;

Dato Atto che il dott. Mario Valenza non risulta in debito orario con questa Arnas per il periodo di che trattasi, come da relativi cartellini, agli atti della competente UOC Risorse Umane unitamente all'ulteriore documentazione riferibile alla presente liquidazione;

Ritenuto di poter provvedere al pagamento in favore del Dott. Mario Valenza, con la mensilità stipendiale del corrente mese di Luglio in conformità alle previsioni della convenzione, del 74% della somma incamerata con l'ordinativo di incasso n°738 del 16.06.2022 pari ad € 4.861,80 dando atto che la restante parte che residua, pari ad € 1.708,20 (26% di € 6.570,00), resta introitata nel bilancio quale quota aziendale a copertura dei costi diretti ed indiretti;

Dato atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile CH4, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

Dato atto che il dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art 3 del DL 23.10.1996 n°543, come modificato dalla legge 20 dicembre 1996 n°639 e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L 6.11.2012 n°190- "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" - nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019/2021.

### **PROPONE di**

1) Provvedere con la mensilità di Luglio 2022 al pagamento in favore del dirigente medico dott. Mario Valenza, della somma di € 4.861,80 pari al 74% dell'importo di € 6.570,00 di cui all'ordinativo di incasso n°738 del 16.06.2022, per l'attività svolta in regime convenzionale, dal predetto Dirigente presso l'ASP 6 Palermo nel periodo Dicembre 2021 – Marzo 2022;

2) Dare atto che la restante somma pari ad € 1.708,20 resta introitata al bilancio aziendale a copertura dei costi diretti ed indiretti, in conformità alle previsioni della convenzione in premessa citata;

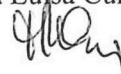
3) Dare mandato all'UO Trattamento Economico di provvedere al pagamento della somma di che trattasi;

4) Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile CH4, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'azienda;

5) Notificare il presente atto all'interessato e alla UOC Economico Finanziario;

6) Curerà l'esecuzione del presente provvedimento l' U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane  
(Dott.ssa Maria Luisa Curti)



06 lug  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez

**IL DIRETTORE GENERALE**

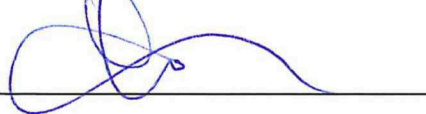
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

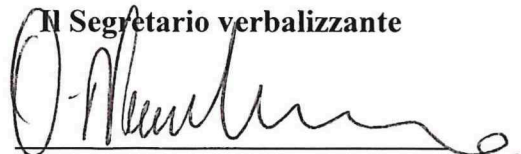
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 10 LUG. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 20 LUG. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---