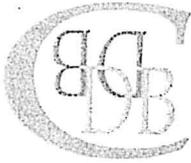


PROP. 108



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda Ospedaliera di Cura e Riabilitazione

Ufficio Infermieristico P.O. Civico

Direttore delle Prof. Inferm. e Ostetriche  
Dottor. Esco Gargano  
Tel. 091- 6662232 - 682 - 237 - 412 - 64108  
E-mail: [uff.infermieristico@amascivico.it](mailto:uff.infermieristico@amascivico.it)  
Fax: 091. 6664106

**CAPITOLATO TECNICO E CLAUSOLE  
SERVIZIO NOLEGGIO MATERASSI COMPLETI DI COVER PER LA PREVENZIONE  
DELLE LESIONI DA DECUBITO**

*[Handwritten signature]*

## Fabbisogno annuo

di seguito si indica il fabbisogno annuo presunto, espresso in giornate:

1) Materasso di tipo "A" - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: trentacinquemila (35.000);

2) Materasso di tipo "B" - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: cinquemila (5000);

3) Materasso di tipo "C" - a chiamata o continuativo;

Fabbisogno presunto in giornate, totali: millecinquecento (1500);

Nello schema seguente si indica lo specifico della tipologia ed il relativo presunto fabbisogno per un anno.

### MATERASSO "TIPO A"

Modalità d'uso: "A - chiamata o Continuativo"

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 25 mila (25.000)
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 10 mila (10.000)
TOTALE	Trentacinquemila (35.000)

### MATERASSO "TIPO B"

Modalità d'uso: "A - chiamata o Continuativo"

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 3 mila (3000)
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 2 mila (2000)
TOTALE	Cinquemila (5000)

### MATERASSO "TIPO C"

Modalità d'uso: "A - chiamata o Continuativo"

A CHIAMATA	NUMERO DI GIORNATE : 500
CONTINUATIVO	NUMERO DI GIORNATE : 1000
TOTALE	Millecinquecento (1500)

## Caratteristiche generali tecnico - qualitative dei materassi antidecubito della tipologia A e B e C

Le tre tipologie di materasso antidecubito devono possedere le seguenti caratteristiche generali:

- a) Essere completamente sostitutivi di quelli ospedalieri ed avere dimensioni compatibili con i letti in uso presso tutte le Unità Operative della Azienda ARNAS P.O. Civico - Palermo;
- b) Essere dotati di una funzione che permette il rapido sgonfiaggio in caso di emergenza (C.P.R.);
- c) Essere dotati di funzione di massimo gonfiaggio, opzionale per la tipologia "C", per effettuare le procedure assistenziali;
- d) Deve mantenere un'autonomia di gonfiaggio, rispetto all'alimentazione elettrica, di almeno due (2) ore, al fine di garantire il trasferimento del paziente;
- e) Essere dotati di sistemi di allarme acustici e visivi;
- f) I prodotti offerti devono essere nuovi e tecnologicamente adeguati;
- g) Essere confortevoli per il paziente, con un numero di celle interne singole o a blocchi di almeno 20 unità per la tipologia A e di almeno 25 celle per la tipologia B; e di 16 celle per la tipologia C;
- h) Avere tutte le caratteristiche di sicurezza previste dal D.Lgs. 81/2008;
- i) Essere dotati di teli di copertura asportabili "Cover", impermeabili ai liquidi, permeabili al vapore acqueo ed all'aria e comunque, con caratteristiche tali da impedire la macerazione dei tessuti, biestensibili, ignifughi, antibatterici, antimicotici, sanificabili; privi di lattice;
- j) Devono garantire le vigenti normative di sicurezza elettrica e di conformità elettro-magnetica, rispetto alle normative C.E. sui dispositivi medici;
- k) Essere dotati di ganci per ancoraggio al letto del paziente dell'unità motore, avente un cavo di alimentazione elettrica lungo almeno metri cinque e la spina di collegamento a norma di legge.
- l) I modelli dei materassi devono essere il più tecnologicamente avanzati; gli stessi devono riportare un manuale d'uso in lingua italiana.
- m) Ogni tipologia di materasso deve avere un sistema d'insufflazione compatto, separato dal materasso con sistemi di pompaggio che riducano al minimo le vibrazioni e migliorare il comfort alberghiero e permettere la gestione elettronica dei programmi e il mantenimento delle scelte terapeutiche indipendentemente dalla posizione e dal peso del paziente.
- n) **L'unità d'insufflazione** deve essere munita di un pannello di controllo aventi allarmi visivi ed acustici silenziabili, inoltre il sistema durante il normale funzionamento, deve avere una rumorosità non superiore a 45 decibel.

### Caratteristiche generali della Cover:

- 1) **La cover** ha la funzione di copertura superiore delle celle d'aria; deve essere: asportabile, impermeabile ai liquidi, anallergico, privo di lattice, antibatterico, antistatico ed ignifugo, lavabile e disinfettabile con buona resistenza all'uso. La cover deve essere composta di materiale bielastico, idoneo a ridurre le forze di frizione o di taglio al fine di evitare l'insorgenza di lesioni da decubito; deve avere le caratteristiche previste dal D.lgs 81/08 e s.i.m., avere la marcatura CE e rispondente alla direttiva 93/42/CEE. La fornitura e la sostituzione della cover è garantita paziente per paziente.



### **Caratteristiche generali del materasso della Tipologia “ A ”**

Il sistema deve essere basato su tecnologie che garantiscono la fluttuazione dinamica o pressione alternata e a tale scopo il sistema Materasso / Pompa, a pena esclusione dovrà garantire:

- 1) Il materasso deve avere una altezza non inferiore ai 18 cm., di almeno 20 celle, adatto alle dimensioni delle sponde dei letti in dotazione alle diverse UU.OO. dell'Azienda, al fine di prevenire le cadute dei pazienti, nel rispetto della legislazione vigente in materia; la lunghezza e la larghezza deve essere perfettamente compatibile con i letti articolati in dotazione all'Azienda. Il materasso deve essere integralmente costituito da celle d'aria, per tutta l'altezza, di forma tale da garantire un supporto stabile al paziente, per una superficie di contatto di almeno il 50% ; le celle inoltre devono essere radiotrasparenti.
- 2) Le celle devono essere inserite in una fodera sanitaria fatta di materiale altamente tecnologico e nella parte superiore dovrà essere in grado di smaltire il vapore acqueo, senza influenzare la temperatura corporea del paziente.
- 3) Il materasso deve garantire il trattamento alternato con un ciclo di: uno/due, uno/tre o uno/quattro, garantendo una superficie d'appoggio piana e continuativa.
- 4) Il materasso deve essere posizionabile sul letto da parte di un singolo operatore.
- 5) Il materasso/pompa deve essere munito di sensore per la rilevazione della pressione di gonfiaggio, consentendo all'operatore di regolare i livelli di rigidità e tale sistema deve essere in grado di sostenere pazienti obesi, per una portata massima di 150 kg. circa.

### **Caratteristiche generali del materasso della Tipologia “ B “**

Questa tipologia di materasso deve essere adatta per i pazienti ad alto e altissimo rischio; deve avere un sistema in grado di garantire un trattamento antidecubito a pressione alternata a scopo terapeutico e preventivo, al fine di assicurare uno scarico pressorio continuo e contemporaneamente garantire una superficie di contatto adeguata. A tale scopo il sistema Materasso / Pompa, a pena esclusione deve avere le seguenti caratteristiche:

- 1) L'altezza del materasso deve essere di almeno venti (20) centimetri, e di almeno 25 celle, la lunghezza e larghezza perfettamente compatibile con i letti articolati in dotazione all'Azienda e comunque proporzionato rispetto alle dimensioni delle sponde dei letti in dotazione alle diverse UU.OO. dell'Azienda ospedaliera, per prevenire le cadute dei pazienti, nel rispetto della legislazione nazionale e comunitaria vigente in materia. Il materasso deve essere integralmente costituito da celle d'aria o moduli di celle in numero il più elevato possibile e comunque di almeno 25 unità, formando un doppio strato di celle o moduli indipendenti, di forma tale da garantire un supporto stabile al paziente anche lateralmente, con lati stabili sia nella degenza che nel trasporto, garantendo comunque una superficie d'appoggio piana e continuativa di almeno il 50%; le celle devono essere radiotrasparenti.
- 2) Il materasso deve essere suddiviso, dal punto di vista pneumatico, in almeno due zone pressorie a portata differenziata con la possibilità di scelta di trattamento tra modalità statica e alternata, con cicli di almeno uno/due, uno/tre o uno/quattro, con possibilità di porre in scarico le celle dell'area dei piedi e del capo.



- 3) Nel caso di sistemi che incorporano sensori di pressione per la gestione totalmente automatica o interattiva del paziente si richiede la produzione dei certificati di corrispondenza alle norme di sicurezza elettrica dei dispositivi medici.
- 4) Il presidio deve essere posizionabile sul letto da parte di un singolo operatore; deve essere sgonfiabile velocemente, tramite apposito sistema di comando e controllo prontamente accessibile per consentire l'esecuzione di manovre in emergenza (CPR).
- 5) Le celle del materasso devono essere inserite in una fodera sanitaria di materiale altamente tecnologico, la cui parte superiore dovrà permettere di smaltire il vapore acqueo, senza influenzare la temperatura corporea del paziente.
- 6) Durante la funzione di trasporto il materasso deve essere in grado di garantire il sostegno del corpo su una superficie d'aria, anche in mancanza di collegamento alla rete per almeno tre ore.
- 7) Il materasso deve sostenere pazienti obesi con una portata terapeutica da 180 Kg., e per una portata massima di 230 kg.
- 8) Essere dotati di un sistema di reimpostazione automatica dei parametri relativi del paziente in caso di interruzione di erogazione elettrica;

#### **Caratteristiche della Unità di insufflazione**

- 1) Questo apparato, per il materasso di tipo B deve essere compatto, separato dal materasso con sistemi di insufflazione senza forti vibrazioni, permettere la gestione elettronica dei programmi e il mantenimento delle scelte di trattamento indipendentemente dalla posizione e dal peso del paziente; deve essere posizionabile alla sponda del letto, tramite appositi sostegni.
- 2) L'unità dovrà essere munita di un sensore per la rilevazione della pressione di gonfiaggio del materasso consentendo al sistema di essere in grado di sostenere pazienti obesi con una portata terapeutica di 180 Kg., e per una portata massima di 230 kg. Il pannello di controllo deve essere munito di allarmi visivi ed acustici silenziabili e la rumorosità durante il normale funzionamento non deve essere superiore ai 45 dBa.

#### **Caratteristiche generali del materasso della Tipologia " C "**

Questi materassi devono avere le seguenti misure cm 65x180. Il presidio materasso-pompa è specifico per barelle e deve avere le seguenti caratteristiche: fluttuazione dinamica a pressione alternata per la prevenzione e il trattamento delle lesioni da decubito, per pazienti a basso/medio rischio; il sistema pompa/materasso capace di fornire una fluttuazione dinamica o pressione alternata, per il trattamento antidecubito. Ogni materasso è fornito di cover che deve essere disponibile con scorte adeguate per il cambio paziente.

Questa tipologia di materasso deve essere in grado di contenere la pressione di contatto nei punti di appoggio, pari alla pressione di occlusione dei capillari, con valori inferiori a 32 mmHg, riguardante una superficie di contatto non inferiore al 50%); deve avere la funzione C.P.R. che permette il rapido sgonfiaggio in caso di emergenza.

Questo materasso deve avere celle a tutta altezza, con pressione differenziata nella zona del capo, con un numero non inferiore a 16 celle e non devono essere presenti spessori in schiuma; le celle devono essere inserite in una fodera sanitaria e l'insieme del materasso deve avere una altezza non superiore a 13 cm, per essere adattato all'altezza delle sponde delle barelle, in dotazione alle UU. OO. dell'Azienda.



Per questo tipo di materasso deve essere fornita una fodera sanitaria o "cover", capace di regolare l'umidità, senza alterare la temperatura corporea del paziente, deve essere impermeabile ai liquidi, ignifuga, antibatterica, antimicotica, sanificabile e dovrà essere fornita con scorte sufficienti anche per un cambio/cover giornaliero.

La pompa del materasso deve essere esterna al materasso; deve essere munita di allarmi acustici e visivi, di filtro d'aria, sensori di pressione, garantire la funzione di pressione alternata con un ciclo di tipo uno/due.

Il materasso deve poter essere posizionabile sulla barella da un solo operatore. Il sistema pompa del materasso deve permettere la regolazione del livello di comfort per il paziente e deve avere una portata funzionale di 180Kg. circa.

#### **Caratteristiche generali della fornitura**

- a) Il servizio di fornitura per tutte le unità operative che fanno richiesta, deve essere svolto con la formula "paziente per paziente", indicando il numero di cartella clinica, tramite una gestione informatizzata del servizio di noleggio dei presidi antidecubito che deve essere attuata contemporaneamente all'attivazione del servizio, o al massimo entro venti giorni lavorativi, in corrispondenza con il responsabile dell'Ufficio infermieristico.
- b) Il materasso e la cover, richiesti, devono essere etichettati, tutti i presidi devono riportare la certificazione di una corretta sanificazione, che dovrà essere allegata in cartella clinica.
- c) La sanificazione di tutti i tipi di materassi deve essere effettuata ad ogni cambio paziente, ad ogni convenuta programmazione e comunque al bisogno, senza ulteriore spesa.
- d) La consegna ed il ritiro dei presidi (materassi e cover), nei giorni feriali deve essere effettuato entro un massimo di 12 ore. Nei giorni festivi e pre-festivi, esclusi i casi ritenuti urgenti, la consegna si deve effettuare entro un tempo massimo di 24 ore. Nei casi di impellente urgenza la consegna dei presidi è effettuata entro sei ore dal momento in cui viene trasmessa la richiesta.
- e) La Ditta aggiudicatrice del servizio di noleggio dei presidi antidecubito, deve fornire, su richiesta delle unità operative della Azienda P.O. Civico ARNAS, sacchi in polietilene trasparenti, al fine di contenere ed isolare i presidi contaminati.
- f) La Ditta aggiudicataria dovrà garantire tramite un supporto informatico l'elaborazione di dati statistici, quali i giorni di effettivo utilizzo dei sistemi, il numero di pazienti trattati rispetto alle diverse unità operative dell'azienda. La stessa Ditta dovrà inviare, con cadenza mensile, tutti i dati dei materassi utilizzati, suddivisi per tipologia, unità operativa e Presidio Ospedaliero. I reports inoltre, dovranno riportare i seguenti dati: il numero nosologico del paziente, i dati identificativi del presidio antidecubito ovvero il modello, la matricola della pompa, la matricola del materasso e la matricola della cover. Si deve indicare inoltre la data d'inizio e la fine di utilizzo del presidio usato ed i relativi dati di spesa.
- g) La Ditta aggiudicataria s'impegna a formare i coordinatori e/o responsabili delle unità Operative che utilizzano i presidi nell'uso di un programma informatizzato per la gestione del servizio, entro e non oltre trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione della gara in essere.

- h) L'Ufficio Infermieristico si riserva la facoltà di definire direttamente con la Ditta aggiudicataria tutti gli aspetti relativi alla gestione informatizzata e alla reportistica non disciplinati dal presente Capitolato Speciale.

### **Regole e modalità di richiesta per la fornitura dei presidi**

Sia per la locazione "continuativa" che per quella "a chiamata" valgono la seguente direttive di esecuzione delle forniture: la richiesta di fornitura dei materassi antidecubito dovrà avvenire mediante apposito modulo informatico, compilato in ogni sua parte, secondo specifica procedura, trasmessa dalle Unità Operative, direttamente alla Ditta aggiudicataria e alla Direzione Infermieristica.

La consegna dei materassi o cover dovrà essere effettuata con apposita documentazione di consegna, in triplice copia, indicante:

- 1) Presidio Ospedaliero di appartenenza;
- 2) Denominazione del Centro di utilizzo richiedente (Unità Operativa e codice);
- 3) Numero nosologico del paziente per il quale è stato richiesto il materasso antidecubito;
- 4) Tipo e numero di matricola del materasso, della pompa e del Cover;
- 5) Data e ora di consegna del materasso antidecubito;
- 6) Etichetta indicante che il dispositivo sanitario è conforme alle normative sulla sicurezza elettrica;
- 7) Il documento deve riportare la firma dell'operatore della ditta aggiudicataria, che consegna il presidio e del personale dell'Unità Operativa che riceve il presidio; l'operatore dell'Unità Operativa sottoscriverà il documento, quale attestato dell'avvenuta corretta installazione;
- 8) Tutti i presidi antidecubito devono essere consegnati muniti di idonee protezioni ed essere dotati di tutti gli accessori necessari;
- 9) L'installazione del sistema materasso-pompa, al letto del paziente, è a totale carico della Ditta aggiudicataria la quale dovrà accertare, in presenza del personale dell'unità operativa che ne ha richiesto l'uso, il corretto funzionamento del sistema.
- 10) Nel caso in cui un paziente in trattamento con i sistemi antidecubito, dovrà trasferirsi da un centro di utilizzo ad un altro, ovvero da una unità operativa ad un'altra, l'unità operativa che riceve il malato deve fare nuova richiesta, secondo le indicazioni di cui sopra;
- 11) E' ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia superiore rispetto a quanto richiesto, previa autorizzazione da parte dell'ufficio Infermieristico, qualora la Ditta fornitrice sia momentaneamente sprovvista di quello richiesto o vorrà aggiornare i presidi offerti, in tal caso sarà fatturato al prezzo del presidio richiesto e non di quello consegnato. Si precisa che non è ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia inferiore rispetto a quanto richiesto.



### Sopralluogo

Le Ditte che aderiscono al presente capitolato dovranno inviare, obbligatoriamente, un proprio rappresentante per effettuare il sopralluogo presso le strutture dell'Azienda, in particolare: Ufficio Infermieristico, Piazza N. Leotta, n° 4, sito al piano terra del Presidio Ospedaliero M.Ascoli – ARNAS Ospedale Civico Palermo, al fine di acquisire le necessarie informazioni per la corretta esecuzione della fornitura dei presidi, come lo stato di viabilità in genere, gli accessi, i percorsi ed altro.

Le Ditte partecipanti, dopo aver effettuato richiesta di sopralluogo alla Direzione Infermieristica con le indicazioni date nel disciplinare di gara, dovranno presentarsi nei giorni, luoghi, date ed ore indicati ovvero: il martedì e il giovedì dalle ore 10.00 alle ore 12.00.

Le richieste di sopralluogo dovranno obbligatoriamente pervenire tramite E-mail; [uff.infermieristico@arnascivico.it](mailto:uff.infermieristico@arnascivico.it) (cell. Ufficio 3357667031), entro e non oltre \*\*\*\*\* (data da definire). In caso di difetto la Ditta concorrente non potrà eccepire, a tutela della propria offerta, interpretazioni diverse da quelle volute ed attribuite dall'Azienda procedente agli atti di gara. A riprova dell'avvenuto sopralluogo sarà rilasciata, da un incaricato dell'Ufficio Infermieristico del P.O. Civico una certificazione da allegare, a pena di esclusione, nella documentazione amministrativa in sede di gara.

### Sanificazione dei presidi

La sanificazione dei presidi deve essere effettuata, secondo procedura, su tutti i sistemi forniti con modalità conformi ai protocolli vigenti.

La fornitura e la sostituzione della cover è garantita "paziente per paziente".

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un efficace servizio di ricondizionamento con decontaminazione, detersione e disinfezione, da effettuarsi in tutti i casi di rimozione del presidio usato, prima di un suo nuovo utilizzo, per evitare infezioni di tipo crociato. La procedura di sanificazione dovrà essere effettuata in appositi locali della Ditta fornitrice, con attrezzature dedicate al trattamento di sistemi sanitari, con modalità conformi ai protocolli vigenti, da descrivere nell'offerta tecnica, come previsto dalla normativa ISO 9001 - 2008.

I materassi antidecubito e i singoli componenti forniti, all'atto della consegna, dovranno essere inseriti in appositi involucri ed essere accompagnati da una certificazione di controllo che documenti l'avvenuta sanificazione. Tale certificazione dovrà essere consegnata, insieme agli altri documenti richiesti, al Centro di utilizzo richiedente, ovvero l'Unità Operativa per essere conservata in cartella clinica. Le eventuali situazioni d'uso connesse a malattie trasmissibili per contatto, anche attraverso gli effetti lettereci, saranno indicate dal Personale dell'Unità Operativa che ne farà uso, con la quale saranno concordate le modalità di ritiro, conservazione, disinfezione, compreso l'eventuale sostituzione del presidio in questione. La sanificazione del materasso antidecubito in locazione continuativa dovrà essere eseguita in modalità periodica ogni trenta giorni o potrà essere effettuata anche su richiesta dell'Unità Operativa che ne fa uso. In ogni caso, durante il periodo di sanificazione, la locazione non potrà essere sospesa e quindi la Ditta fornitrice s'impegnerà a sostituire il presidio sanificato dello stesso tipo.



## La consegna dei presidi

La consegna dei materassi dovrà essere effettuata con apposita documentazione di consegna, in triplice copia, indicante quanto segue:

- 1) Presidio Ospedaliero di appartenenza;
- 2) L'unità operativa ed il relativo codice, in cui è ricoverato il paziente;
- 3) Il numero nosologico del paziente per il quale è stato richiesto il materasso antidecubito;
- 4) Il tipo e il relativo numero di matricola del materasso, della pompa e della cover;
- 5) La data di consegna del materasso antidecubito;
- 6) Una copia telematica della bolla di consegna, di ritiro o di cambio dovrà pervenire all'Ufficio Infermieristico, entro la settimana successiva la consegna e comunque entro la fine del mese;
- 7) Ogni presidio fornito dovrà riportare una etichetta che indichi d'essere conforme alle vigenti normative sulla sicurezza elettrica;
- 8) I sistemi antidecubito saranno forniti con idonee protezioni, dotati di tutti gli accessori necessari per l'uso e con la certificazione di avvenuta sanificazione;
- 9) L'impianto al letto del paziente è a totale carico della Ditta aggiudicataria, la quale verificherà, in presenza del Personale del Centro di utilizzo, il buon funzionamento del sistema;
- 10) L'Operatore del Centro di utilizzo sottoscriverà il documento di consegna come attestato dell'avvenuta corretta installazione; lo stesso farà per la procedura di ritiro o cambio paziente;
- 11) E' ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia superiore rispetto a quanto richiesto, previa autorizzazione da parte dell'Ufficio Infermieristico, qualora la Ditta fornitrice sia momentaneamente sprovvista di quello richiesto, in tal caso sarà fatturato al prezzo del presidio richiesto e non di quello consegnato. Non è ammessa la consegna di un presidio antidecubito di fascia inferiore rispetto a quanto richiesto;
- 12) Nel caso in cui la consegna non dovesse essere eseguita nel termine previsto, l'Amministrazione, a suo giudizio insindacabile, applicherà una penale, per ogni giorno di ritardo, pari al 2% del valore della fornitura consegnata in ritardo. Il frazionamento della consegna rispetto all'ordine ricevuto, configura "mancata consegna", e soggiace, pertanto, all'applicazione della sanzione di cui sopra. Configurerà, e sarà disciplinata altresì, come "mancata consegna", la fornitura di materiale difforme da quello offerto. La merce difforme sarà restituita al fornitore, a spese e mezzi dello stesso, senza che lo stesso possa pretendere compensi a qualsiasi titolo. Qualora il ritardo nella consegna dovesse protrarsi oltre il termine



di sette giorni consecutivi, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto ed affidare la fornitura alla ditta che segue nella graduatoria delle offerte – o, in carenza, ad altra ditta operante nel mercato – addebitando al fornitore inadempiente, per le forniture residue, l'eventuale maggior prezzo pagato. Qualora, in tale ipotesi, il deposito cauzionale non dovesse essere sufficiente a rifondere i danni patiti dall'Ente, quest'ultimo potrà agire per le ulteriori spettanze. Analoga facoltà di risoluzione, e analoghe conseguenze potranno prodursi, nel caso in cui nel corso del rapporto, la mancata consegna, nelle accezioni dianzi specificate, si sia verificata due volte. L'amministrazione, concretatasi le due inadempienze, qualora intenda risolvere il contratto, inoltrerà al fornitore apposita dichiarazione in tal senso.

- 13) I prezzi saranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura. Nei prezzi unitari è sempre compreso il costo del trasporto, dell'imballaggio (che dovrà essere curato in modo da garantire la merce da deterioramento durante il trasporto) facchinaggio, posa in opera e di ogni altro onere accessorio, con esclusione dell' IVA.
- 14) L'Azienda Ospedaliera è esonerata da ogni responsabilità per danni, infortuni od altro che dovesse accadere al personale della ditta aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tal riguardo che qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del contratto stesso. La ditta aggiudicataria risponde pienamente dei danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa od ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'Azienda ospedaliera che fin d'ora si intende sollevata da ogni e qualsiasi responsabilità.

Nel merito le parti danno atto che l'esecuzione del contratto si intende subordinata all'osservanza delle disposizioni di cui al Decr. Legisl. N. 81/08 e s.i.m. e sue modificazioni che si intendono, a tutti gli effetti, parte integrante del contratto medesimo.

### **Manutenzione ed assistenza tecnica dei presidi**

La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'assistenza tecnica ovvero alla manutenzione necessaria ordinaria e straordinaria per assicurare l'uso corretto e sicuro dei presidi. Inoltre, per i problemi relativi a guasti o a eventuali anomalie di funzionamento, la Ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla manutenzione straordinaria con intervento sul posto, qualsiasi sia l'ubicazione del dispositivo medico antidecubito, entro le dodici (12) ore successive alla segnalazione, garantendo in ogni caso la sostituzione del presidio guasto. A tale scopo dovrà essere garantita la pronta reperibilità telefonica del personale tecnico, della Ditta fornitrice 24 ore su 24.

### **Ritiro dei presidi**

Il ritiro dei materassi/sistemi antidecubito dovrà avvenire entro 12 ore consecutive dalla comunicazione che sarà fatta alla Ditta fornitrice da parte dell'Ufficio Infermieristico. La procedura del ritiro dovrà essere espletata con le stesse modalità della consegna; deve essere emessa apposita documentazione di ritiro in triplice copia, ognuna delle quali deve riportare l'indicazione del Presidio Ospedaliero di riferimento, il Centro di utilizzo ovvero l'Unità

Operativa, i dati relativi al modello di materasso utilizzato, il numero nosologico del paziente, il giorno di fine trattamento/terapia (giorno/ora della richiesta di disattivazione del materasso antidecubito comunicata).

Tale documento dovrà essere sottoscritto dal Personale della Ditta aggiudicataria congiuntamente con il Personale del Centro di utilizzo, ovvero l'Unità Operativa.

### **Istallazione e messa in funzione del presidio richiesto**

L'installazione e la messa in servizio dei materassi/sistemi antidecubito dovranno avvenire a totale carico della Ditta aggiudicataria con le seguenti modalità:

- a) Rispettando le istruzioni di montaggio e d'installazione dell'apparecchio;
- b) Attenendosi alle normative vigenti in materia d'igiene e di sicurezza sul lavoro;
- c) Adottando tutte le misure per la gestione del rischio, per garantire l'incolumità degli addetti ai lavori nonché di terzi, evitando danni a beni pubblici e privati;
- d) Effettuando la pulizia finale e il ritiro dei materiali di scarto come imballaggi ed altro;
- e) Assicurando la piena compatibilità con gli impianti elettrici, tecnologici, telefonici e speciali, nonché la compatibilità elettromagnetica con altri sistemi;
- f) I cavi di alimentazione elettrica separabili dovranno avere la spina idonea per la presa presente nel locale dove avverrà l'installazione, con divieto assoluto di utilizzare alimentazioni elettriche inadeguate (prolunghe, ciabatte, o simili). La Ditta aggiudicataria garantirà, a proprie spese, che il cavo di alimentazione elettrica, di tipo separabile e non, abbia una lunghezza di almeno metri cinque (5), adeguandolo alle prese presenti nel locale dove sarà installato e usato il sistema a norma di legge, senza decadimenti delle garanzie offerte.

### **Formazione e aggiornamento del Personale**

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire, con personale qualificato, una idonea formazione e aggiornamento del Personale ospedaliero che dovrà usare ogni dispositivo, fornendo inoltre un manuale d'uso corretto e dando la giusta formazione sul sistema informatizzato per la gestione degli stessi presidi.

Tale formazione dovrà riguardare tutti i sistemi utilizzati: sarà teorica con predisposizione di opuscoli informativi e/o studi bibliografici e sarà altresì pratica in tutte le occasioni in cui si ha la necessità da parte della Azienda ospedaliera, senza oneri aggiuntivi per la stessa.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire un'adeguata consulenza tecnica al personale di tutte le Unità Operative che ne fanno uso, in relazione ad eventuali problematiche che dovessero sorgere nel corso del trattamento.

### **Aggiornamento tecnologico**

Durante la vigenza contrattuale la Ditta aggiudicataria dovrà informare l'Azienda ospedaliera, in particolare il Responsabile dell'Ufficio Infermieristico, di eventuali immissioni sul mercato di nuovi modelli di materassi/sistemi antidecubito analoghi a quelli in oggetto della fornitura. Di seguito valutando eventuali migliori caratteristiche e funzionalità dei nuovi modelli, si potrà



considerare una possibile fornitura dei nuovi prodotti, senza variare le condizioni dell'offerta. Inoltre, nel caso in cui i prodotti offerti in sede di gara non dovessero essere più disponibili, i nuovi presidi dovranno essere perfettamente rispondenti alle esigenze dell'Azienda ospedaliera, garantendo le stesse caratteristiche a quelle dei prodotti aggiudicati o comunque superiori. L'eventuale sostituzione avverrà, previa acquisizione formale di favorevole parere tecnico da parte dell'Ufficio Infermieristico, senza obblighi aggiuntivi per l'Azienda ospedaliera.

#### **Obblighi e ulteriore responsabilità della Ditta aggiudicataria**

La Ditta fornitrice garantisce per tutta la durata del contratto, in ogni periodo dell'anno, la presenza costante e adeguata del personale necessario per assicurare un completo e corretto espletamento della fornitura e di ogni altro intervento previsto dal presente capitolato.

La Ditta concorrente dovrà comunicare all'Azienda ospedaliera nel capitolato tecnico quanto segue:

- a) Il nominativo e il recapito telefonico del personale referente della fornitura che abbia la facoltà di predisporre tutti gli adempimenti previsti contrattualmente e del suo sostituto; il referente ed il suo eventuale sostituto devono essere dotati di telefonia mobile ed essere reperibili 24 ore su 24, festivi compresi.
- b) La Ditta aggiudicataria fornirà i nominativi del suo Personale incaricato, responsabile della fornitura, della consegna e ritiro dei presidi, con successivi aggiornamenti periodici.
- c) La Ditta aggiudicataria si assume ogni responsabilità per infortunio o per danni derivati a persone o cose, sia della Ditta stessa che di terzi, in relazione all'esecuzione della fornitura oggetto del presente Capitolato.

#### **Personale responsabile della fornitura**

La Ditta aggiudicataria ed il solo personale da essa dipendente, escludendo incarichi di sub-appalto, operativo presso l'Azienda ospedaliera dovrà attenersi e rispettare tutte le disposizioni, procedure e direttive di carattere generale e speciale emanate dall'Azienda per il proprio personale.

Il personale della Ditta fornitrice curerà la riservatezza di tutti i dati di cui verrà a conoscenza in merito all'attività svolta all'interno dell'Azienda ospedaliera, in ogni tempo e luogo in cui si attua la funzione relativa al presente capitolato.

I dipendenti della Ditta hanno l'obbligo di adottare un comportamento consono alla massima correttezza di un servizio pubblico, sia nei confronti degli assistiti che degli operatori sanitari, agendo in ogni occasione con diligenza professionale.

La Ditta aggiudicataria dovrà curare l'aspetto del proprio personale ed in particolare garantirà che:

- Il personale vesta dignitosamente, mostrando un cartellino di riconoscimento;
- Il personale in servizio comunichi subito al personale competente dell'Azienda ospedaliera ed al proprio responsabile diretto le anomalie evidenziate durante lo svolgimento dell'attività del servizio inerente al presente capitolato;
- Effettui la consegna e ogni altra funzione relativa al presente servizio, rapportandosi



esclusivamente con il Responsabile dell'Unità Operativa a cui è destinato il presidio e non esegua indicazioni date da estranei per l'espletamento del servizio.

- Il personale rispetti gli orari ed i piani di lavoro concordati dalla Ditta aggiudicataria con l'Azienda ospedaliera.
- La Ditta fornitrice sarà comunque corresponsabile del comportamento dei suoi dipendenti durante l'espletamento del servizio.

### **Verifiche e controlli**

La valutazione di tutti i prodotti offerti dalla Ditta offerente, se ritenuto necessario, sarà effettuata direttamente con la valutazione della campionatura che l'Azienda ospedaliera, si riserverà di richiedere, in ordine alla conformità del capitolato tecnico.

L'unità operativa che usufruisce dell'uso dei presidi, per conto dell'Ufficio Infermieristico avrà la facoltà di respingere i materassi/sistemi antidecubito che avessero vizi o difetti o fossero privi delle caratteristiche previste nel Capitolato Tecnico della presente gara.

I prodotti contestati dovranno essere sostituiti con spesa a totale carico della Ditta aggiudicataria, garantendo la continuità del servizio alla stessa Unità Operativa richiedente.

L'Ufficio Infermieristico, inoltre si riserva la facoltà di eseguire a campione, nel corso di validità del contratto, verifiche ed accertamenti in ordine alla qualità ed al funzionamento dei sistemi antidecubito oggetto di fornitura, nonché del buon andamento del servizio.

In occasione di tali operazioni sarà redatto verbale scritto che indicherà le persone coinvolte, il luogo, i tempi e ogni altra caratteristica ritenuta necessaria, dei difetti o inadempimenti riscontrati.

### **Modalità di fatturazione e pagamento della fornitura**

L'appalto è finanziato con i fondi tratti dagli appositi conti iscritti nel bilancio di competenza.

Al pagamento relativo alle forniture si provvederà nei termini previsti dalla normativa vigente, previa ricezione delle fatture, a mezzo di ordinativi resi esigibili dal Tesoriere dall'azienda.

Le fatture dovranno essere emesse a consegna effettuata ed a saldo di ciascun ordinativo. Nelle stesse dovranno essere riportati: i codici, i quantitativi, i prezzi unitari dei singoli prodotti, il CIG relativo, con indicazione dei relativi documenti di accompagnamento.

Nelle fatture summenzionate dovrà essere indicato "tassativamente" il codice ufficio (BFNEOH); il Codice Univoco Ordine (posto nella testata dell'ordine); il numero ordinativo d'acquisto, gli estremi del DDT.

In applicazione del decreto legge del 13 agosto 2010 n. 136 modificato successivamente con D.L. n.187 del 12 novembre 2010, la ditta affidataria della fornitura è tenuta a riportare nelle fatture il numero di conto corrente bancario o postale ed il numero di Cig dedicato al contratto oggetto della fornitura.

Tale adempimento è essenziale ed obbligatorio per il pagamento delle fatture, i termini di pagamento resteranno sospesi in caso di inadempienza del fornitore.

Le eventuali difformità delle fatture comporterà la sospensione dei termini di pagamento e l'obbligo per la ditta di conformarsi a quanto espressamente richiesto con il presente articolo.



Le ditte fornitrici sono, peraltro tenute all'osservanza delle norme fiscali disciplinanti l'emissione delle fatture in osservanza ai termini previsti dalle normative vigenti.

### **Revoca, Risoluzione e Recesso**

L'Azienda si riserva la facoltà di revocare, sospendere od annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire ad aggiudicazione della stessa.

Oltre i casi in cui ope legis è previsto lo scioglimento del contratto di appalto, la stazione appaltante recederà, in qualsiasi tempo, dal contratto, o revocherà l'aggiudicazione della fornitura al verificarsi dei presupposti stabiliti dall'art. 11, comma 3, del D.P.R. 3.6.1998 n. 252.

La stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto o alla revoca dell'aggiudicazione qualora dovesse accertare che la ditta aggiudicataria non dovesse essere in regola con le vigenti norme in materia di obblighi sociali e di sicurezza del lavoro.

### **Fallimento, Liquidazione - Trasformazione, Scioglimento- Cessazione dell'Appaltatore**

#### **A) fallimento della Ditta Appaltatrice**

Il contratto s'intenderà senz'altro risolto nel caso di fallimento della Ditta Appaltatrice, dal giorno precedente alla pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni della Committente verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale.

#### **B) fallimento della Ditta Appaltatrice in presenza di A.T.I.**

Il contratto s'intenderà senz'altro risolto nel caso di fallimento dell'Impresa mandataria, dal giorno precedente alla pubblicazione della sentenza dichiarativa di fallimento, salve tutte le ragioni ed azioni della Committente verso la massa fallimentare, anche per danni, con privilegio, a titolo di pegno, sul deposito cauzionale.

Nel caso di fallimento dell'impresa mandante, si procederà od a ripartizione dei lavori tra le imprese restanti oppure a sostituzione dell'impresa con altra in possesso di analoghi requisiti in capo all'azienda fallita.

#### **C) liquidazione, scioglimento o liquidazione della Ditta Appaltatrice o di cambiamento della ragione sociale**

In questo caso la Committente avrà diritto di recedere o di pretendere la continuazione del contratto da parte della ditta in liquidazione, quanto di pretendere la continuazione da parte dell'eventuale nuova ditta che subentrerà, così come la Committente riterrà di decidere, sulla base dei documenti che la nuova Ditta Appaltatrice sarà tenuta a fornire.

Nel caso in cui la Committente opererà di recedere dal contratto incamererà il deposito cauzionale e procederà a nuova gara.

### **Divieto di cessione del contratto**

E' fatto assoluto divieto alla Ditta Appaltatrice di cedere totalmente o parzialmente a terzi il contratto.

### **Clausola risolutiva espressa**

La ditta è responsabile del corretto ed esatto adempimento di tutte le clausole indicate nel presente capitolato.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere in danno il presente contratto in applicazione dell'art.1456 c.c. con diritto ad incamerare la cauzione definitiva e con risarcimento del danno a carico della aggiudicataria:

- d) per persistenti ritardi nelle consegne;
- e) per accertata scadente qualità dei prodotti e/o per difformità nei confezionamenti,
- f) in caso di sentenza di fallimento nei confronti della ditta fornitrice;
- g) nel caso in cui si ripeta, per almeno tre volte, un ritardo nella consegna dei beni oggetto della fornitura, entro i termini previsti dall'art. 15 del presente capitolato;

### **Cauzione**

La ditta che risulterà aggiudicataria definitiva, dovrà versare la cauzione definitiva, resa ai sensi dell'art.113 del D.Lgs.163/06, versata a garanzia della fornitura, resterà vincolata fino a quando, eseguita regolarmente la fornitura, sarà stato liquidato l'ultimo conto e saranno state definite tutte le controversie che fossero eventualmente insorte tra le parti.

### **Foro competente**

In caso di controversie legali legate all'espletamento del servizio, è territorialmente competente il Foro di Palermo.

### **Privacy o Riservatezza**

Si precisa che tutti i dati forniti dalle Ditte saranno trattati nel rispetto della legge 675/96 e dei relativi obblighi di riservatezza.

Tali dati potranno essere trattati per finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale.

Ai sensi dell'art. 12 della legge 675/96 il trattamento dei dati suddetti, in quanto raccolti e detenuti per le sole finalità suindicate e in virtù di obblighi di legge, non necessita di consenso.

### **Trasparenza amministrativa e diritto d'accesso**

In applicazione alle norme di cui alla legge 241/90, come modificata dal D.P.R. 445/200, dalla L. 15/2005, dalla L. 80/2005 e dal D.P.R. 184/2006, ed al fine di assicurare la trasparenza e l'imparzialità dell'azione amministrativa, l'Azienda Ospedaliera garantisce, il diritto di accedere ai propri documenti amministrativi

L'esame dei documenti è gratuito, le copie dei documenti sono rilasciate previo pagamento degli importi dovuti relativi ai costi di riproduzione determinato nella seguente misura:

- 7) Euro 0,15 per ogni facciata di formato A4
- a) Euro 0,20 per ogni facciata di formato A3.

Palermo li, 10/06/2022

Dirigente delle Professioni Sanitarie  
Infermieristiche ed Ost.

Dott. F.sco Gargano

## Indice

Fabbisogno annuo	Pag. 2
Caratteristiche generali materassi A -B-C	Pag. 3
Caratteristiche generali della cover	Pag. 3
Caratteristiche generali materassi A	Pag. 4
Caratteristiche generali materassi B	Pag. 4
Caratteristiche della unità di insufflazione	Pag. 5
Caratteristiche generali materassi C	Pag. 5
Regole generali della fornitura	Pag. 5 - 6
Sopralluogo	Pag. 7
Sanificazione dei presidi	Pag. 8
Consegna dei presidi	Pag. 9
Manutenzione e assistenza tecnica	Pag. 10
Ritiro dei presidi	Pag. 10
Istallazione e messa in funzione	Pag. 11
Formazione e aggiornamento del Personale	Pag. 11
Aggiornamento tecnologico	Pag. 11
Obblighi e responsabilità della Ditta	Pag. 12
Personale responsabile della fornitura	Pag. 12
Verifiche e controlli	Pag. 13
Altro	Pag. 14 - 15



**Civico Di Cristina Benfratelli**  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

## AVVISO

Questa Amministrazione, con sede in Palermo, Piazza N. Leotta n. 4 ha lanciato sul MEPA una RDO avente il numero per il Servizio di noleggio di materassi completi di cover per la prevenzione delle lesioni da decubito per le UU.OO.CC. dell'Arnas".

**L'importo a base d'asta del suddetto servizio per 18 mesi è pari ad €. 157.395,00 oltre iva , oneri per la sicurezza pari a zero .**

**La gara è articolata in un unico lotto.**

L'aggiudicazione sarà operata ai sensi dell'art. 95 comma 4) lettera B) del D.Lgvo 50/16 e cioè in favore dell'impresa che avrà offerto il prezzo più basso.

Le offerte dovranno pervenire, con le modalità indicate nella lettera invito, entro il termine perentorio delle ore 10:00 del giorno attraverso la piattaforma MEPA.

La lettera invito; il capitolato tecnico; domanda di ammissione e le clausole contrattuali , sono prelevabili sulla piattaforma MEPA.

Per ulteriori informazioni rivolgersi ai numeri telef. 091.6662636 e-mail : [provveditorato@arnascivico.it](mailto:provveditorato@arnascivico.it).

**IL Dirigente UOC Provveditorato**  
**Dott. Giovanni Coco**



consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.	d): [.....]
<b>Lotti</b>	<b>Risposta:</b>
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[ ]

**B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

*Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.*

<b>Eventuali rappresentanti:</b>	<b>Risposta:</b>
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avalimento)**

<b>Affidamento:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	[.....]
<i>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</i>	

**D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)**

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono **esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore**).

<b>Subappaltatore:</b>	<b>Risposta:</b>
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[ ]Si [ ]No
<b>In caso affermativo:</b> Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

**PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)**

**A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI**

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(12)</sup>
2.	Corruzione <sup>(13)</sup>
3.	Frode <sup>(14)</sup> ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(15)</sup> ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(16)</sup> ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani <sup>(17)</sup>
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

<b>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):</b>	<b>Risposta:</b>
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati <b>condannati con sentenza definitiva</b> o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] <sup>(18)</sup>
<b>In caso affermativo, indicare <sup>(19)</sup>:</b>  a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],

12 <sup>(12)</sup> Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

13 <sup>(13)</sup> Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

14 <sup>(14)</sup> Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

15 <sup>(15)</sup> Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

16 <sup>(16)</sup> Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

17 <sup>(17)</sup> Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

18 <sup>(18)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

19 <sup>(19)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

pena accessoria, indicare:	
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>20</sup> (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<b>In caso affermativo</b> , indicare:	
1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:	
- hanno risarcito interamente il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
	In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	[.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<b>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> (Articolo 80, comma 4, del Codice):	<b>Risposta:</b>	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti <b>gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali</b> , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
<b>In caso negativo</b> , indicare:	<b>Imposte/tasse</b>	<b>Contributi previdenziali</b>
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una <b>decisione</b> giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
<input type="checkbox"/> Nel caso di una sentenza di condanna, <b>se stabilita direttamente nella sentenza di condanna</b> , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In <b>altro modo</b> ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]

<sup>20</sup> <sup>m</sup> In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  <b>In caso affermativo</b> , fornire informazioni dettagliate: [.....]
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(21)</sup> : [.....][.....][.....]	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI <sup>(22)</sup>

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(23)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p><b>In caso affermativo</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</li> <li>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata</li> </ul>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

21 <sup>(n)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

22 <sup>(n)</sup> Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

23 <sup>(n)</sup> Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p><b>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</b>  - è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di <b>gravi illeciti professionali</b><sup>(24)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p><b>In caso affermativo</b>, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:  - ha risarcito interamente il danno?  - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(25)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p><b>In caso affermativo</b>, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

<sup>24</sup> <sup>(7)</sup> Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<sup>25</sup> <sup>(7)</sup> Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

L'operatore economico può confermare di:	
a) <b>non essersi reso</b> gravemente colpevole di <b>false dichiarazioni</b> nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
b) <b>non avere occultato</b> tali informazioni?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

**D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE**

<b>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</b>	<b>Risposta:</b>
Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] <sup>(26)</sup>
L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?	
1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo : - indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:  - la violazione è stata rimossa ?	[.....][.....][.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

<sup>26</sup> (?) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:          (numero dipendenti e/o altro ) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):          [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione ✓ o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

✓: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione ✓ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p><b>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(27)</sup></b></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p><b>2) Per gli appalti di servizi:</b></p> <p>È richiesta una particolare <b>autorizzazione o appartenenza</b> a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

<sup>27</sup> Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il <b>fatturato annuo</b> ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(28)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il <b>fatturato annuo</b> ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il <b>fatturato annuo medio</b> dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(29)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):                      [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli <b>indici finanziari</b> <sup>(30)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(31)</sup>, e valore)                      [.....], [.....] <sup>(32)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla <b>copertura contro i rischi professionali</b> è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):                      [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti economici o finanziari</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>[.....]</p>

<sup>28</sup>) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>29</sup>) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<sup>30</sup>) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>31</sup>) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

<sup>32</sup>) Ripetere tante volte quanto necessario.

documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

**Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.**

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di lavori</b>, durante il periodo di riferimento<sup>(33)</sup> l'operatore economico <b>ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato</b>:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli <b>appalti pubblici di forniture e di servizi</b>:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico <b>ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato</b>: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(34)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti <b>tecnici o organismi tecnici</b> <sup>(35)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti <b>attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità</b> e dispone degli <b>strumenti di studio e ricerca</b> indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti <b>sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento</b> durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) <b>Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare</b>:</p> <p>L'operatore economico <b>consentirà</b> l'esecuzione di <b>verifiche</b><sup>(36)</sup> delle sue capacità di <b>produzione o strutture tecniche</b> e, se necessario, degli <b>strumenti di studio e di</b></p>	<p>[ ] Si [ ] No</p>								

<sup>33</sup> (?) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

<sup>34</sup> (?) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

<sup>35</sup> (?) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<sup>36</sup> (?) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p><b>ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</b></p>	
<p>6) Indicare i <b>titoli di studio e professionali</b> di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti <b>misure di gestione ambientale</b>:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'<b>organico medio annuo</b> dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'<b>attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico</b> seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico <b>intende eventualmente subappaltare<sup>(37)</sup></b> la seguente <b>quota (espressa in percentuale)</b> dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli <b>appalti pubblici di forniture</b>:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti <b>certificati</b> rilasciati da <b>istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità</b>, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente,</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

<sup>37</sup> <sup>o</sup> Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>indicare:</p> <p>13) Per quanto riguarda gli <b>eventuali altri requisiti tecnici e professionali</b> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente <b>eventualmente</b> specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

**L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.**

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate <b>norme di garanzia della qualità</b>, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare <b>certificati</b> rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b>?</p> <p><b>In caso negativo</b>, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai <b>sistemi o norme di gestione ambientale</b> si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

**Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)**

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di <b>soddisfare</b> i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per <b>ciascun documento</b> se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(38)</sup>, indicare per <b>ciascun documento</b>:</p>	<p>[.....]</p> <p>[ ] Si [ ] No <sup>(39)</sup></p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....](<sup>40</sup>)</p>

**Parte VI: Dichiarazioni finali**

*Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.*

*Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:*

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(41)</sup>, oppure
- b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(42)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

*Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].*

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

38 <sup>(38)</sup> Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

39 <sup>(39)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

40 <sup>(40)</sup> Ripetere tante volte quanto necessario.

41 <sup>(41)</sup> A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

42 <sup>(42)</sup> In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.