



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 000947

del 13 LUG. 2022

**OGGETTO: Dott.ssa Francesca Di Bernardo Direttore U.O.C. Microbiologia e Virologia  
P.O.Civico – Presa atto valutazione incarico quinquennale -**

|   |   |
|---|---|
| <b>U.O.C. PROPONENTE</b><br>Area Risorse Umane  | <b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b><br>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO<br>Esercizio 2022  |
| <hr/>   | N° Conto economico _____  |
| <hr/>   | N° Conto Patrimoniale _____   |
| Proposta n. <u>500/A</u> del <u>12 LUG 2022</u>   | Budget assegnato anno 2022  |
| <input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u>              | (euro) _____  |
| Il Responsabile del procedimento<br>(sig.ra Angela Marfia)<br><u>Angela Marfia</u>                          | Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale |
| Il Dirigente U.O.s.<br>Gestione Giuridica del personale<br>(Dott.Fabio Marussich)<br><u>Fabio Marussich</u> | <b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b><br>_____<br><br>Scheda BUDGET allegata<br><br>datata _____  |
| Il Direttore U.O.C. Area Risorse Umane<br>(Dott.ssa Maria Lujsa Curti)<br><u>Maria Lujsa Curti</u>          | Il Responsabile del procedimento<br>_____<br>Il Direttore dell'U.O.C.<br>_____  |

L'anno duemilaventidue il giorno Tredici del mese di luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dr. O. Nuova Tracuzzi, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

13 LUG. 2022

Il Direttore dell'U.O.C.

**VISTO** l'incarico di Direttore dell'U.O.C. Microbiologia e Virologia scaduto il 03.04.2022, conferito alla dott.ssa Francesca Di Bernardo nata ad Alcamo l'01.01.1954;

**DATO** atto che si è provveduto ad attivare il processo di valutazione previsto dall'art.57 del CCNL Area Sanità 2016/2018;

**VISTO** il giudizio positivo espresso dal Collegio Tecnico dell'Area dei Servizi;

**RITENUTO** di prendere atto dell'esito positivo della valutazione espressa dal Collegio Tecnico di cui sopra;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

**PROPONE** di

**PRENDERE ATTO** del giudizio positivo della valutazione sull'attività svolta dalla dott.ssa Francesca Di Bernardo in qualità di Direttore dell'U.O.C. Microbiologia e Virologia P.O. Civico, espresso dal Collegio Tecnico dell'Area dei Servizi.

**DARE MANDATO** alla U.O.C. Area Risorse Umane per il prosieguo di competenza.

Il Direttore dell'U.O.C. Area Risorse Umane  
(dott.ssa Maria Luisa Curti)

13 lug  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott. Salvatore Requierez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 LUG. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 27 LUG. 2022

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---