
Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022 – 2024



Palermo

Indice

	pag.
Premessa	3
SEZIONE 1 - Scheda Anagrafica dell'Amministrazione;	5
1.1 Dati identificativi dell'Azienda	5
1.2 Organizzazione dell'offerta	12
SEZIONE 2 - Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione	28
2.1 Il Valore Pubblico	28
2.1.1 Obiettivi Generali	30
2.1.2 Obiettivi Specifici	33
2.1.3 Obiettivi di accessibilità fisica e digitale	39
2.1.4 Obiettivi di digitalizzazione	40
2.2 Performance	42
2.3 Prevenzione della corruzione e trasparenza 2022 - 2024	55
SEZIONE 3- Organizzazione e capitale umano	58
3.1 Organizzazione	58
3.2 Piano Organizzativo Lavoro Agile	66
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	68
3.4 Formazione del personale	74
3.5 Piano della transizione al digitale	82
SEZIONE 4 - Monitoraggio	83
4.1 Monitoraggio del ciclo della performance	83
4.2 Monitoraggio delle azioni di prevenzione della corruzione	83
4.3 Monitoraggio del piano dei fabbisogni di personale	84
4.4 Monitoraggio del piano della transizione digitale	84
4.5 Monitoraggio della soddisfazione utenti	84
Allegato 1 - tabelle riepilogati relative al programma delle assunzioni degli anni dal 2022/2024	85

Premessa

Il **Piano integrato di attività e organizzazione** dell'ARNAS Civico G.Di Cristina Benfratelli è redatto secondo le disposizioni dell'articolo 6 del D.L. 80/2021 "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito con modificazioni dalla L. 113/2021, che ne ha previsto l'adozione da parte delle pubbliche amministrazioni con più di 50 dipendenti, al fine di "assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi". Per il primo anno il Piano deve essere adottato entro il 31/06/2022, mentre a regime dovrà essere adottato entro il 31 gennaio. Ha valenza triennale con aggiornamento annuale.

Tale Piano ha l'obiettivo di assorbire, razionalizzandone la disciplina in un'ottica di massima semplificazione, molti degli atti di pianificazione cui erano tenute le amministrazioni, quali il Piano della Performance, il Piano Anticorruzione e trasparenza, il Piano dei Fabbisogni del personale, il Piano Organizzativo del Lavoro Agile.

Sulla base di tali indicazioni e delle linee guida allegate alla bozza di Decreto Ministeriale del dicembre 2021, il gruppo di lavoro composto dal personale dirigente delle UU.OO. a vario titolo coinvolti, come di seguito indicato, ha provveduto alla predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione dell'ARNAS Civico G.Di Cristina Benfratelli:

- Dott.ssa Sabrina Arnone - UOC Programmazione e Controllo di Gestione
- Dott. Fabio Marussich - UOC Risorse Umane
- Arch. Vincenzo Campo - UOC Gestione Tecnica
- Dott.ssa Adriana Scardina - UOC Economico Finanziario
- Ing. Stefania Calafiore UOS ICT Management
- Dott.ssa Laura Marsala - UOC Direzione Medica
- Dott.ssa Paola Vitale – Ufficio Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza
- Dott. Gioacchino Clesi - UOS Formazione
- Dott. Filippo Trupia – Ufficio Relazioni con il Pubblico

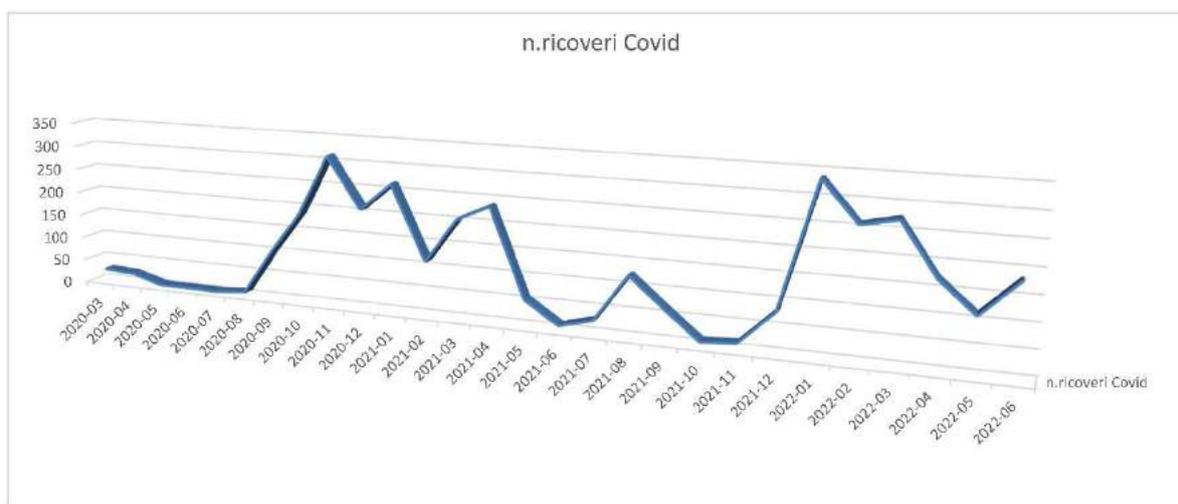
- **Direttore Amministrativo – Dott. Francesco Paolo Tronca**
- **Direttore Sanitario – Dott. Salvatore Requirez**
- **Direttore Generale – Dott. Roberto Colletti**

Le scelte di programmazione e di organizzazione illustrate nel presente documento risentono ancora in maniera significativa degli effetti della pandemia da Sars-CoV-2, diffusasi in Italia da marzo 2020 e ancora oggi presente ovunque sul Pianeta e, ad oggi in incremento rispetto ai mesi precedenti.

Anche la Regione Sicilia è stata interessata da più ondate, con rilevante impatto - sia diretto che indiretto - sulla salute dei cittadini, sulle attività assistenziali e sull'equilibrio economico-finanziario di questa Azienda, in maniera non dissimile a quanto verificato presso tutte le Aziende Ospedaliere Italiane.

In particolare, i dati di attività e di produzione relativi all'anno 2021, sebbene in significativa ripresa rispetto all'anno 2020, non sono ancora ai livelli del 2019; l'Azienda ha dovuto di volta in volta implementare nuove soluzioni organizzative per garantire la piena ripresa delle prestazioni di ricovero, soprattutto quelle programmate, nonché di quelle in regime ambulatoriale, in uno scenario di pandemia tuttora fortemente impattante sulle attività ospedaliere.

Dal 2020 l'Azienda non è più stata la stessa: sono cambiate le priorità assistenziali e di conseguenza si sono trasformate le funzioni e con esse la natura e la distribuzione delle risorse disponibili. È cambiata proprio la modalità di programmazione, costruita sempre a partire da una attenzione scrupolosa finalizzata a preparare, giocando d'anticipo, la risposta corretta in relazione all'intensità attesa della recrudescenza pandemica che ormai da due anni si ripresenta con i suoi picchi che si alternano periodicamente.



Possiamo dire di aver imparato in questi due anni di esperienza a rapide riconversioni dei reparti da no-Covid a Covid, in grande velocità e a secondo del bisogno.

Il 2022 purtroppo non ci ha ancora portato fuori da questa pandemia, con tutto quello che questo scenario comporta in termini di salvaguardia degli standard assistenziali legati ai LEA.

Per il prossimo triennio ed in buona parte per il 2022, la vera sfida per la Direzione ed i Dipartimenti sarà quella di riuscire finalmente a ripartire a pieno regime, portando avanti la riorganizzazione ed il potenziamento e tecnologico dell'ospedale.

L'Azienda deve infatti garantire piena adesione agli obiettivi definiti dall'Assessorato anche in considerazione degli atti di programmazione nazionale e regionale che orientano il sistema in termini di accessibilità, qualità, efficienza e sostenibilità.

Sezione I – Scheda anagrafica dell'amministrazione

1.1 Dati identificativi dell'Azienda

Amministrazione	ARNAS Civico Giovanni Di Cristina Benfratelli
Sede Legale	Piazza Nicola Leotta, 4 - 90127 Palermo (PA)
Partita IVA	05841770828
PEC	ospedalecivicopa@pec.it
Sito istituzionale	www.arnascivico.it
Contatti Telefonici	Centralino: 0916661111 - URP: 800272028
Codice IPA	aocdcb

L'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione Civico G. Di Cristina Benfratelli è stata formalmente costituita con la Legge Regionale n.5 del 14 aprile 2009 ed attivata giusto Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 338 del 31.08.2009.

L'Azienda ha sede nell'area urbana di Palermo ed assicura i propri servizi utilizzando le seguenti strutture ospedaliere:

- Presidio "Civico", ospedale generale dotato di dipartimento di emergenza con trauma center, centrale operativa per la gestione dell'emergenza territoriale, centro oncologico e di tutte le unità operative di diagnosi e cura a basso, medio ed elevato livello di assistenza, con discipline ad alta specializzazione;
- Presidio "Giovanni Di Cristina", ospedale per bambini dotato di area d'emergenza, trauma center pediatrico, e di tutte le unità operative utili ad assicurare un'assistenza specialistica pediatrica pluridisciplinare, di alta specialità e per le malattie rare.

La Planimetria dell'Ospedale



Il patrimonio dell'ARNAS Civico costituito da tutti i beni mobili ed immobili ad essa appartenenti ivi compresi, pertanto, quelli da trasferire o trasferiti dallo Stato o da altri enti pubblici in virtù di leggi o provvedimenti amministrativi, nonché da tutti i beni comunque acquisiti nell'esercizio della propria attività, compresi i beni mobili ed immobili utilizzati dalla società Is.Me.T.T. s.r.l., partecipata dall'ARNAS Civico, o acquisiti a seguito di atti di liberalità.

L'Azienda dispone del proprio patrimonio secondo il regime della proprietà privata, ferme restando le disposizioni di cui agli articoli n°826, 3° comma, e n°830, 2° comma, del Codice Civile. I beni mobili e immobili che l'Azienda utilizza per il perseguimento dei propri fini istituzionali costituiscono patrimonio indisponibile della stessa, soggetti alla disciplina dell'articolo 828, 2° comma, del Codice Civile.

L'Azienda adotta l'**organizzazione dipartimentale** come modello ordinario di gestione operativa di tutte le sue strutture.

Per "struttura" si intende l'articolazione interna dell'Azienda alla quale è attribuita la responsabilità di risorse umane, tecnologiche e finanziarie; essa costituisce un "centro di responsabilità" e il responsabile di struttura partecipa alla costruzione e definizione del processo di budget e di assegnazione degli obiettivi.

Le strutture organizzative si distinguono in complesse e semplici, in relazione alla intensità assunta dalle variabili citate e all'ampiezza degli ambiti di autonomia e di responsabilità conferiti dall'Azienda.

L'organizzazione dipartimentale appare la modalità organizzativa che meglio possa consentire di raggiungere i seguenti obiettivi:

- il miglioramento del coordinamento delle attività di assistenza, ricerca e formazione;
- la diffusione delle conoscenze e lo sviluppo delle competenze;
- la promozione della qualità dell'assistenza;
- la realizzazione di economie di scala e di gestione.

Con Decreto Assessoriale n. 2487 del 18.12.2018 il Dott. Roberto Colletti è stato nominato Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione " Civico – Di Cristina – Benfratelli “.

Con D.P. n.195 /Serv.1°/S.G. del 04.04.2019 il Dott. Roberto Colletti è stato nominato Direttore Generale dell'A.R.N.A.S. Civico-Di Cristina-Benfratelli di Palermo.

Con Delibera n.2019/0332 del Direttore Generale, il Dott. Salvatore Requirez si è insediato nelle funzioni di Direttore Sanitario dell'ARNAS Civico G. Di Cristina Benfratelli di Palermo.

Con Delibera n.2019/0333 del Direttore Generale, il Dott. Francesco Paolo Tronca si è insediato nelle funzioni di Direttore Amministrativo dell'ARNAS Civico G. Di Cristina Benfratelli di Palermo.

Con deliberazione del Direttore Generale n.1228 del 07/10/2021 è stato approvato il testo definitivo dell'Atto Aziendale di ARNAS Civico, G. Di Cristina Benfratelli di Palermo (presa d'atto delibera di Giunta Regionale n.396 del 21/09/2021 e del Decreto dell'Assessore alla Salute della Regione Sicilia n.988 del 29 settembre 2021).

L'Azienda sta ponendo in atto tutti i provvedimenti propedeutici alla completa attivazione della nuova organizzazione Aziendale.

Si riporta l'**organigramma** dell'Azienda previsto con atto deliberativo n.1228 del 07/10/2021.

Articolazioni in Staff alle Dirette Dipendenze del Direttore Generale

Tipologia Struttura	Denominazione Struttura	Note
UOC	Programmazione e Controllo di Gestione	
	UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico	UOS incardinata nella UOC Programmazione e Controllo di Gestione
UOS	Audit	
UOS	ICT Management	
UOS	Servizio Legale	
UOS	Servizio di Prevenzione e Protezione	
UOS	Sorveglianza Sanitaria	
Incarico	Ufficio del Responsabile della Corruzione e della Trasparenza	Incarico da attribuire al dirigente titolare di UOC o UOS in possesso di specifici requisiti
Incarico	Energy Manager	

Articolazioni in Staff alla Direzione Strategica

UOC	UOS	Note
Coordinamento Staff	UOS - Coordinamento sale Operatorie	
	UOS - Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria	L'UOS darà dotata, tra il personale dedicato, anche di un dipendente esperto in contratti pubblici
	UOS - Qualità e Gestione Rischio Clinico	L'UOS sarà dotata di figure di medici legali, di ingegnere clinico ed assorbe l'UOS Medicina Legale
	UOS - Asset Manager PO G. Di Cristina	
	UOS - CUP e Poliambulatorio	
	UOS - Asset Manager Centro Oncologico M.Ascoli	
	UOS - Educazione alla Salute	
	UOS - Bed Management	
	UOS - Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane	
	Inc. Dir.Prof. A.S. - Procurement Trapianto d'Organi	
Funzione PO - Ufficio Protezione dei dati Personali (DPO)		
Funzione PO - Comunicazione e Relazioni Esterne (URP)		
Funzione PO - Segreteria Direzione Strategica		

Articolazioni in Staff alla Direzione Strategica - Area di Competenza della Direzione Sanitaria

UOS	Professioni Sanitarie di Riabilitazione	
UOS	Professioni Tecnico-Sanitarie	
UOC	SX28 -Servizio Infermieristico PO Civico	
UOS	SX28 -Servizio Infermieristico PO Civico	
UOS	SX28 -Servizio Infermieristico PO G. Di Cristina	

Articolazione del Dipartimento Amministrativo

Tipologia Struttura	Denominazione Struttura
UOC	Affari generali
<i>UOS</i>	<i>Convenzioni e Gestioni assicurative</i>
<i>UOS</i>	<i>Monitoraggio e Gestione Servizi Alberghieri e alla Persona</i>
UOC	Economico Finanziario
<i>UOS</i>	<i>Programmazione Economica, Budget e Bilancio</i>
<i>UOS</i>	<i>Gestione del Patrimonio Aziendale</i>
<i>UOS</i>	<i>Contabilità Generale e Analisi dei Costi/Ricavi</i>
UOC	Gestione Tecnica
<i>UOS</i>	<i>Gestione e Manutenzione Immobili</i>
<i>UOS</i>	<i>Lavori Pubblici</i>
<i>UOS</i>	<i>Ingegneria Clinica</i>
<i>UOS</i>	<i>Gestione e Manutenzione Impianti</i>
UOC	Provveditorato
<i>UOS</i>	<i>Acquisizione Beni e Attrezzature</i>
<i>UOS</i>	<i>Acquisizione Servizi</i>
UOC	Risorse Umane
<i>UOS</i>	<i>Gestione Giuridica e Sviluppo Organizzativo delle Risorse Umane</i>
<i>UOS</i>	<i>Gestione Economica del Personale</i>

Quadro Sinottico Dipartimenti Area Sanitaria

Dipartimento di Emergenza Urgenza			
51	UOC M.C.A.U.	51	UOS Medicina d'Urgenza (sub intensiva)
09	UOC Chirurgia Generale e Urgenza	09	UOS Chirurgia a complessità intermedia
36	UOC Ortopedia e Traumatologia	36	UOS Chirurgia protesica d'anca e di ginocchio
SX09	UOC Centrale Operativa 118	SX09	UOS Formazione personale 118
		SX09	UOS Gestione flotte 118
		49	UOS Neuroranimazione
49	UOC Anestesia e Rianimazione	49	UOS Terapia Intensiva + Trauma Center
		49	UOS Terapia Intensiva Oncologia
		SX01	UOS Servizio di Anestesia
47	UOC Grandi Ustioni		
32	UOC Neurologia con Stroke Unit	32	UOS Stroke Unit
		32	UOS Neurofisiopatologia
68	UOSD UTIR		
09	UOSD Chirurgia in uremico e in trapianti di rene		

Dipartimento di Oncologia			
43	UOC Urologia	43	UOS Endoscopia urologica
09	UOC Chirurgia Generale Oncologica		
13	UOC Chirurgia Toracica		
64	UOC Oncologia	64	UOS Immunoncologia
DT70	UOC Radioterapia		
09	UOSD Breast Unit		
96	UOSD Terapia del dolore		
66	UOSD Oncoematologia		
68	UOSD Endoscopia Bronchiale		
99	UOSD Hospice		

Dipartimento di Medicina Clinica			
24	UOC Malattie Infettive Civico		
24	UOSD Patologie Infettive Popolazioni Vulnerabili		
26	UOC Medicina Generale	26	UOS Gestione post degenze
		26	UOS Medicina Interna sub-intensiva
		26	UOS Malattie del Pancreas
26	UOC Medicina Generale ad indirizzo Geriatrico Riabilitativo	60	UOS Lungodegenza
		52	UOS Dermatologia
		26	UOS Piede Diabetico
68	UOC Pneumologia		
DT01	UOSD Allergologia		
48	UOC Nefrologia abilitata Trapianti	DT54	UOS Emodialisi
	UOC Gastroenterologia con Endoscopia		
DT58	Digestiva		
97	UOSD Medicina Penitenziaria		
71	UOSD Reumatologia		

Dipartimento Diagnostica Avanzata e Servizi			
DT03	UOC Anatomia Patologica		
DTA3	UOC Patologia Clinica	DTA3	UOS Laboratorio Specialistico Oncologia
		DTA3	UOS Patologia Clinica Di Cristina
Microb.	UOC Microbiologia e Virologia	Microb.	UOS Virologia
GX21	UOC Direzione Medica PO Civico	GX21	UOS Direzione Medica Civico
SX90	UOC CRT Sicilia		
DTA1	UOC Medicina Trasfusionale	DTA1	UOS Aferesi Produttiva e Terapeutica
		DTA1	UOS Produzione emocomponenti e plasma per l'emoderivazione
SX11	UOC Farmacia	SX11	UOS UFA
GX21	UOSD Direzione Medica PO Di Cristina		
DTA4	UOSD Psicologia Clinica		
	UOSD Laboratorio Specialistico Genetica		
Genetica	Molecolare		

Dipartimento Materno Infantile			
11	UOC Chirurgia Pediatrica	DT38	UOS Otorinolaringoiatria pediatrica
		DT58	UOS Endoscopia digestiva
		DT35	UOS Odontostomatologia Pediatrica
		36	UOS Ortopedia Pediatrica
73	UOC UTIN	62	UOS Neonatologia
37	UOC Ostetricia e Ginecologia	37	UOS Pronto Soccorso Ostetrico
		37	UOS Chirurgia mininvasiva
		37	UOS Diagnosi Prenatale
49	UOC Anestesia Rianim. Pediatrica TC	49	UOS Terapia Sub – Intensiva Pediatrica
37	UOC Ginecologia Oncologica		
76	UOC Neurochirurgia Pediatrica		
Dipartimento di Pediatria			
51	UOC M.C.A.U. Di Cristina	51	UOS OBI Pediatrico
		51	UOS Pediatria d'Urgenza
77	UOC Pediatria indirizzo nefrologico		
24	UOC Malattie Infettive Pediatriche	24	UOS Antimicrobial Stewardship Pediatrica
33	UOC Neuropsichiatria infantile	33	UOS Emergenza Psichiatrica in età evolutiva
39	UOC Pediatria Indirizzo Gastroenterologico		
39	UOC Pediatria indirizzo Aller. Pneumo. E Fibrosi Cistica	39	UOS Fisiopatologia respiratoria
18	UOSD Ematologia e Talassemia		
39	UOC Pediatria	DT71	UOS Reumatologia pediatrica
39	UOSD Diabetologia e Malattie metaboliche		
65	UOC Oncoematologia Pediatrica	65	UOS Trapianto di Midollo Osseo
Dipartimento Testa Collo			
10	UOC Chirurgia Maxillo Facciale		
30	UOC Neurochirurgia		
38	UOC Otorinolaringoiatria		
34	UOC Oculistica	34	UOS Oftalmologia
12	UOC Chirurgia Plastica	12	UOS Chirurgia della mano
		DT12	UOS PDTA Ch. Plastica in DS/Ambulatorio
Dipartimento di Diagnostica per Immagini e Interventistica			
DT69	UOC Radiologia Diagnostica	DT69	UOS Radiodiagnostica in P.S.
		DT69	UOS Radiologia Senologica
SXD4	UOC Fisica Sanitaria		
DT69	UOC Radiologia Pediatrica UOC Neuroradiologia Diagnostica e Interventistica		
DT69	UOC Radiologia Interventistica		
DT61	UOC Medicina Nucleare		
Dipartimento Cardiovascolare			
08	UOC Cardiologia Pediatrica UOSD Cardiologia Clinica per il Trattamento dello Scompenso Cardiaco		
14	UOC Chirurgia Vascolare ed endovascolare	14	UOS Chirurgia aortica e endovascolare
06	UOC Cardiochirurgia Pediatrica		
50	UOC UTIC	50	UOS PTDA in Cardiologia
		50	UOS Terapia Intensiva Cardiologica
		DTA2	UOS Emodinamica
08	UOSD Elettrofisiologia		

1.2 Organizzazione dell'offerta

L'Azienda, unitamente alle altre Aziende ospedaliere dell'area metropolitana completa la rete sanitaria pubblica della provincia di Palermo con un'offerta sanitaria fra le più importanti e complete dell'intera Regione, opera in un'area fortemente urbanizzata, con una popolazione di 1.268.217 abitanti (fonte ISTAT – 01/01/2018) distribuita in 82 comuni. La densità della popolazione provinciale è pari a 254,8 per Km².

L'ARNAS Civico istituzionalmente costituisce il principale punto di riferimento per le attività ad alta specializzazione nell'ambito dell'intero bacino occidentale siciliano, sia per le attività di ricerca applicata, sia per le attività diagnostiche e terapeutiche.

L'Azienda rappresenta il punto di riferimento per gli assistiti della Sicilia occidentale nelle alte specializzazioni. Ciò significa:

- gestire patologie, non solo ad alta complessità, ma anche per le quali risulta indispensabile il contributo di professionalità dotate di alta specializzazione;
- garantire la continuità diagnostico-assistenziale dell'emergenza/urgenza sia per gli adulti che per i bambini;
- essere un centro di riferimento per le attività specialistiche delle Aziende Sanitarie Territoriali della Sicilia Occidentale, secondo le indicazioni degli atti di programmazione sanitaria;
- svolgere attività di ricerca orientata a sviluppare procedure diagnostiche e terapeutiche innovative.

L'Azienda, in coerenza agli indirizzi del Piano Socio-Sanitario Regionale, concorre a garantire l'assistenza ad alta complessità e ad alto contenuto tecnologico, nell'emergenza e nell'elezione, in ambito provinciale e regionale, in quanto, così come determinato dalla programmazione regionale, costituisce **hub regionale per le reti**:

1. dell'**emergenza**: Infarto Miocardico Acuto, Stroke, TeleNeuReS, Politrauma (hub integrato);
2. **cliniche**: Trapianto di cellule staminali emopoietiche, Trapianto di Rene, Rete Reumatologica, Epatiti da Virus C, Malattie Infiammatorie Croniche dell'Intestino, Malattia Celiaca, Talassemia e Emoglobinopatie, Fibrosi Cistica;
3. legate alle **malattie rare**: Malattie Infettive Rare, Tumori Rari e Tumori solidi eredo-familiari del bambino, Metabolismo dell'infanzia, Anemie rare congenite, Malattie rare di interesse dermatologico, Malformazioni congenite rare.

Inoltre, l'Azienda, svolge diffusa ed intensa attività di ricerca orientata a sviluppare procedure diagnostiche e terapeutiche innovative e a favorire il rapido trasferimento applicativo e la loro diffusione attraverso attività formative programmate e organizzate all'interno dell'azienda.

Le Reti Assistenziali

L'ARNAS Civico, in coerenza agli indirizzi del Piano Socio-Sanitario Regionale, concorre a garantire l'assistenza ad alta complessità e ad alto contenuto tecnologico, nell'emergenza e nell'elezione, in ambito provinciale e regionale, in quanto, così come determinato dalla programmazione regionale, costituisce hub regionale per le reti:

Reti Cliniche
Malattia celiaca
Malattie Intestinali Infiammatorie Croniche
Sclerosi Multipla
Genetica Medica
Epatite C
Oncologica
Fibrosi cistica
Reumatologia
Endometriosi
Pancreatite

Reti Cliniche per pazienti pediatrici
Emergenze Allergologiche pediatriche
Reumatologia e malattie autoinfiammatorie in età pediatrica
Malattie metaboliche rare
Diabetologia Pediatrica

Reti Tempo Dipendenti
IMA
Stroke
Politrauma
Emergenze Emorragiche Gastro-Intestinali

I Blocchi Operatori

- ✚ Radiologia Interventistica (Polo Oncologico)
- ✚ Rianimazione
- ✚ Cardiologia con Emodinamica ed Elettrofisiologia
- ✚ Chirurgia dei Trapianti
- ✚ Chirurgia Oncologica/Toracica/Ginecologia Oncologica
- ✚ Chirurgia d'Urgenza
- ✚ Chirurgia Pediatrica
- ✚ Chirurgia Vascolare
- ✚ Gastroenterologia
- ✚ Ginecologia/Ostetricia
- ✚ Neurochirurgia
- ✚ Neuroradiologia
- ✚ Radiologia Interventistica (Pad Emergenza)
- ✚ Terapia del dolore
- ✚ Ortopedia
- ✚ ORL/Plastica/Maxillo



Le Attività Produttive

L'ARNAS Civico, nel corso dell'anno 2021, pur continuando a perseguire l'obiettivo primario derivante dal proprio mandato istituzionale di effettuare prestazioni di assistenza ospedaliera di elevata complessità e di alta specializzazione, e continuando ad assolvere al proprio ruolo "storico" di presidio per l'assistenza ospedaliera delle condizioni patologiche di medio-bassa complessità, ha continuato a fornire un contributo determinante all'assistenza ospedaliera della provincia di Palermo nel corso dell'emergenza da pandemia Covid.

Infatti, circa 100 posti letto di area medica e terapia intensiva respiratoria per adulti e 24 pediatrici, sono stati dedicati per buona parte dei mesi del 2021, ad attività esclusiva Covid.

Due reparti chirurgici di valenza strategica per l'Azienda, Ortopedia e Neurochirurgia, hanno subito, nel corso dell'anno spostamenti in altro padiglione, per consentire il concentrarsi della patologia Covid in un'unica struttura; ciò ha determinato sia una riduzione significativa sia dei posti letto disponibili che degli slot di sala operatoria utilizzabili.

Nonostante ciò, e il mantenimento per tutto l'anno delle politiche di distanziamento anti-Covid, si è registrato un significativo incremento delle attività rispetto all'anno precedente.



Attività Produttive - Anno 2021 vs 2020

Anno	Ricoveri Ordinari	Ricoveri in DH	Day Service	Flusso C - CPS	totale
2020	84.115.869	5.141.414	3.771.372	15.311.270	108.339.925
2021	88.012.617	5.685.407	3.571.088	17.729.328	114.998.440
delta 2021-2020	3.896.748	543.993	-200.284	2.418.058	6.658.515



Report Attività di Ricovero Ordinario - Anno 2021 versus anno 2020

Unità Operativa di dimissione	Anno	PL medi	TO	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore	delta valore 2021-2020
3101 - Nido	2020			1.432	0,1616	2,4		4	799.679	156.676
	2021			1.714	0,1615	2,4		3	956.355	
3201 - Neurologia	2020	22	101,7	499	1,3285	15,9	25	18	2.268.909	284.196
	2021	22	106,0	480	1,5064	17,2	50	23	2.553.105	
3301 - Neuropsichiatria Infantile	2020	8	107,7	501	0,6795	6,6	1	15	1.057.748	69.061
	2021	8	133,3	565	0,6340	6,9		35	1.126.809	
3401 - Oculistica	2020	3	28,4	68	0,8042	4,4	52	55	117.765	10.352
	2021	3	35,8	66	0,8114	5,9	48	47	128.117	
3601 - Ortopedia e Traumatologia	2020	20	77,1	499	1,5148	12,1	417	62	2.751.028	306.749
	2021	19	97,0	522	1,5860	12,5	453	47	3.057.777	
3701 - Ostetricia e Ginecologia	2020	27	84,6	2.440	0,5866	3,5	987	111	4.129.543	683.833
	2021	27	104,2	2.538	0,6152	4,0	1.142	87	4.813.376	
3702 - Ginecologia Oncologica	2020	11	93,7	404	1,4675	9,2	366	32	2.103.116	251.438
	2021	11	121,6	432	1,4982	11,1	402	25	2.354.554	
3801 - Otorinolaringoiatria	2020	7	72,8	358	1,1691	5,6	279	147	1.197.359	24.954
	2021	7	72,0	390	1,1264	4,8	306	161	1.222.313	
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	2020	14	59,7	624	0,3679	5,1		61	807.938	246.466
	2021	14	76,3	787	0,3814	4,9	1	63	1.054.404	
3902 - Pediatria ad Indirizzo Allergologico Pneumologico e Fibrosi Cistica	2020	24	76,9	906	0,6503	7,7	5	62	2.091.771	-552.396
	2021	24	62,7	654	0,6589	8,4		41	1.539.375	
3904 - Pediatria Generale	2020	10	93,3	344	0,6271	8,3	2	138	608.192	-32.144
	2021	8	136,5	314	0,6629	9,4	2	156	576.048	
4301 - Urologia	2020	22	81,8	882	1,2848	7,6	760	87	4.023.826	157.204
	2021	22	88,2	934	1,2721	7,8	808	64	4.181.030	
4701 - Grandi Ustioni	2020	16	50,2	117	2,1460	24,9	50	5	934.750	490.268
	2021	7	133,7	122	2,6378	25,0	37	6	1.425.018	
4802 - Nefrologia abilitata ai Trapianti	2020	17	80,6	459	2,1859	11,5	189	32	3.318.877	-104.761
	2021	16	96,5	478	2,0170	11,6	184	28	3.214.116	
4901 - Anestesia e Rianimazione con Neurorianimazione	2020	4	79,3	57	3,5393	18,8	36		772.027	30.096
	2021	5	74,8	41	5,0188	23,4	25		802.123	
4902 - Anestesia e Rianimazione con Trauma Center	2020	12	87,4	217	4,5382	18,0	137		3.757.645	-348.331
	2021	12	93,7	198	4,5169	17,7	123	1	3.409.314	
4903 - Anestesia e Rianimazione Pediatrica con Trauma Center	2020	6	73,9	32	3,0768	103,7	9	1	843.562	-659.470
	2021	6	56,9	21	2,4841	17,9	4	1	184.092	
4991 - Terapia Intensiva COVID	2020	18	28,7	137	4,1100	14,9	10		2.071.010	78.510
	2021	15	36,8	140	3,9869	18,1	26		2.149.520	
4992 - Terapia Intensiva Pediatrica COVID	2020	3	0,3							41.310
	2021	3	1,8	2	5,3241	10,5	1		41.310	



Report Attività di Ricovero Ordinario - Anno 2021 versus anno 2020

Unità Operativa di dimissione	Anno	PL medi	TO	N. Casi	peso medio	degenza media	N. DRG chirurgici	N. DRG ARI	Valore	delta valore 2021-2020
5001 - UTIC	2020	9	88,6	59	1,6623	8,6	20	1	259.485	144.123
	2021	9	96,9	71	1,7237	10,1	38		403.608	
5101 - MCAU	2020	16	94,2	401	1,2610	10,4	13	13	1.548.862	-127.301
	2021	15	107,9	366	1,2505	13,1	11	13	1.421.561	
5102 - MCAU Di Cristina	2021	10	30,9	269	0,5128	3,5	2	29	445.681	-134.766
	2020	10	27,1	223	0,4343	4,2	2	35	310.915	
6001- Lungodegenza	2020	4	66,4	30	0,5838	41,4			183.106	-183.106
	2021									
6202 - Neonatologia	2020	10	69,9	313	2,9520	12,3	5	11	3.566.813	363.536
	2021	10	79,0	325	3,1836	13,5	2	17	3.930.349	
6406 - Oncologia	2020	20	84,3	347	1,2609	16,9	28	11	1.457.114	64.386
	2021	16	94,1	317	1,3487	17,1	47	19	1.521.500	
6502 - Oncoematologia Pediatrica	2020	9	78,4	395	1,2888	6,4	8	21	1.790.246	-304.772
	2021	8	85,1	350	1,2145	7,2	7	12	1.485.474	
6602 - Oncoematologia	2020	10	82,9	199	2,1013	14,6	17	95	1.497.046	68.878
	2021	10	81,1	198	2,1579	16,0	17	93	1.565.924	
6801 - Pneumologia	2020	11	89,5	187	1,2075	19,9	7	5	761.299	-120.949
	2021	11	89,0	153	1,1962	22,1		2	640.350	
6802 - UTIR	2020	5	84,2	67	6,4627	36,4	42		1.755.500	-1.228.363
	2021	2	91,5	22	5,7787	37,4	10		527.137	
6891 - Pneumologia COVID	2020	17	51,0	90	1,5435	21,7			473.430	159.634
	2021	13	74,2	124	1,2959	30,5			633.064	
6892 - UTIR COVID	2020	3	28,8	12	2,2456	7,6			78.049	13.620
	2021	2	39,9	9	2,7439	21,2	1		91.669	
7302 - UTIN	2020	8	59,6	21	0,7155	19,0	1		105.917	14.857
	2021	8	75,3	12	1,6674	31,1	1		120.774	
7701 - Pediatria ad Indirizzo Nefrologico e dialisi	2020	6	69,2	315	0,6450	4,9	3	152	605.665	-80.842
	2021	4	91,0	267	0,6650	5,0	4	145	524.823	
9401 - Terapia semiintensiva COVID	2020	5	14,0	3	0,8876	3,7			5.901	-5.901
	2021	1								
9701 - Medicina Detenuti	2020	5	75,9	78	0,7955	17,8	7	30	246.723	-2.456
	2021	5	90,3	73	0,8704	18,5	6	20	244.267	
9702 - Chirurgia Detenuti	2020	5	54,2	62	0,7717	15,7	20	40	176.310	-77.301
	2021	5	35,0	33	0,9183	14,1	12	14	99.009	
9901 - Hospice	2020	14	56,7	160	0,2994	17,5			700.500	-96.250
	2021	13	50,6	142	0,2801	17,0			604.250	



Ricovero Day Hospital - Anno 2021 versus anno 2020

Unità Operativa di dimissione	Anno	PL medi	TO	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore	delta valore 2021-2020
0801 - Cardiologia	2020	6,0	4,7	139	146	28	272.873	84.570
	2021	6,0	6,0	182	182	47	357.443	
0901 - Chirurgia Generale e d'urgenza	2020	1,9	1,7	6	12	6	6.570	13.667
	2021	1,7	4,7	16	37	12	20.237	
0908 - Chirurgia Generale Oncologica	2020	1,0	7,6	15	32	9	18.018	-4.386
	2021	1,0	4,0	11	19	8	13.632	
0909 - Breast unit	2020	1,9	30,4	75	304	33	105.090	-16.581
	2021	2,0	23,7	56	247	24	88.509	
1001- Chirurgia Maxillo Facciale	2020	1,0	31,3	35	130	28	44.070	-14.779
	2021	1,9	11,2	27	110	19	29.291	
1101 - Chirurgia Pediatrica	2020	2,0	63,8	247	592	195	279.261	21.287
	2021	2,0	71,2	281	740	226	300.548	
1201 - Chirurgia Plastica	2020	2,0	51,9	170	552	104	236.445	117.117
	2021	2,0	75,1	254	791	152	353.562	
1301 - Chirurgia Toracica	2020	1,0	34,7	160	180	4	258.043	-32.080
	2021	1,0	35,8	144	176	7	225.963	
1401 - Chirurgia Vascolare ed Endovascolare	2020	0,5	2,3	3	12	2	2.582	2.049
	2021	1,6	0,9	4	7	2	4.631	
1804 - Ematologia e Talassemia	2020	7,0	97,6	202	3.578	5	796.350	14.317
	2021	7,0	99,7	198	3.641	11	810.667	
2402 - Malattie Infettive Civico	2020	0,5	10,3	3	27		6.342	-5.648
	2021	0,4	1,4	3	3		694	
2601 - Medicina Generale	2020	2,0	0,8	2	12		4.805	-2.589
	2021	2,0	1,0	1	8		2.216	
2602 - Medicina ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo	2020	4,0	37,0	101	766	47	177.150	-34.566
	2021	4,0	29,3	96	603	50	142.584	
3301 - Neuropsichiatria Infantile	2020	3,2	11,5	44	195	13	39.398	-30.949
	2021	4,0	2,1	20	42	7	8.449	
3401 - Oculistica	2020	1,0	100,0	122	507	108	167.603	-23.140
	2021	1,0	65,9	120	325	102	144.463	
3601 - Ortopedia e Traumatologia	2020	1,8	8,0	31	61	16	42.866	13.973
	2021	1,9	12,2	41	118	25	56.839	
3701 - Ostetricia e Ginecologia	2020	4,3	78,9	576	1.698	106	590.890	177.751
	2021	3,0	155,0	789	2.438	99	768.641	
3702 - Ginecologia Oncologica	2020	1,0	24,8	56	104	14	61.660	-21.004
	2021	1,0	14,6	44	70	18	40.656	
3801 - Otorinolaringoiatria	2020	2,7	76,3	271	898	189	400.882	-7.863
	2021	2,0	84,6	268	876	170	393.019	
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	2020	2,0	1,4	7	15	7	2.340	5.911
	2021	2,0	3,5	14	36	4	8.251	



Ricovero Day Hospital - Anno 2021 versus anno 2020

Unità Operativa di dimissione	Anno	PL medi	TO	N. Casi	N. Accessi	N. DRG ARI	Valore	delta valore 2021-2020
3902 - Pediatria ad Indirizzo Allergologico Pneumologico e Fibrosi Cistica	2020	2,0	0,5	1	5		1.095	-713
	2021	2,0	0,2	1	2		382	
3904 - Pediatria Generale	2020	3,4	15,1	26	270	24	56.562	-33.037
	2021	3,0	12,2	18	108	15	23.525	
4301 - Urologia	2020	2,0	54,3	181	436	91	180.928	60.759
	2021	2,5	46,9	229	611	86	241.687	
4802 - Nefrologia abilitata ai Trapianti	2020	1,0	8,8	9	44	4	9.597	-2.982
	2021	1,0	6,1	8	27	4	6.615	
5201 - Dermatologia	2020	1,2	10,6	23	64	12	22.037	-22.037
	2021							
5801 - Gastroenterologia con Endoscopia Digestiva	2020	2,5	22,9	91	300	8	107.196	78.357
	2021	2,0	52,5	132	548	12	185.553	
6406 - Oncologia	2020	3,7	0,1	1	2	1	308	6.617
	2021	2,8	1,5	5	16	3	6.925	
6502 - Oncoemat. Pediatrica	2020	7,0	68,5	318	2.511	50	758.391	96.812
	2021	7,0	77,1	327	2.817	54	855.203	
6602 - Oncoematologia	2020	3,9	43,8	83	898	22	294.046	-43.187
	2021	4,0	50,3	78	722	43	250.859	
7701 - Pediatria ad Indirizzo Nefrologico	2020	1,0						7.379
	2021	1,0	5,8	5	30	2	7.379	
9601 - Terapia del dolore	2020	2,0	10,9	90	114		198.016	138.968
	2021	3,8	7,6	132	151	1	336.984	



Report Attività di Day Service - Anno 2021 versus Anno 2020

Unità Operativa Erogante	Anno	N. PAC avviati	N. PAC erogati	N. Accessi	Valore	delta valore 2021-2020
0101 - Allergologia	2020	54	54	120	6.515	-2.340
	2021	31	31	90	4.175	
0801 - Cardiologia	2020	35	37	555	6.542	177
	2021	51	38	555	6.718	
0802 - Cardiologia Pediatrica	2020	100	99	217	18.173	-216
	2021	89	88	228	17.957	
0908 - Chirurgia Generale Oncologica	2020	4	4	5	2.909	-2.909
	2021	1				
0909 - Breast unit	2020	117	116	223	115.305	947
	2021	122	125	358	116.252	
1001- Chirurgia Maxillo Facciale	2020	78	75	274	80.786	73.469
	2021	143	146	569	154.255	
1101 - Chirurgia Pediatrica	2020	136	136	307	67.604	-9.386
	2021	129	121	289	58.218	
1201 - Chirurgia Plastica	2020	399	400	957	118.959	-21.901
	2021	251	257	676	97.059	
1301 - Chirurgia Toracica	2020	19	21	38	14.519	1.126
	2021	25	27	34	15.645	
1401 - Chirurgia Vascolare ed Endovascolare	2020	15	15	25	20.860	35.367
	2021	48	46	110	56.227	
1804 - Ematologia con talassemia	2020	34	34	107	7.034	771
	2021	39	38	145	7.805	
2401 - Malattie Infettive Pediatriche	2020	42	42	170	8.363	-2.090
	2021	37	31	133	6.273	
2402 - Malattie Infettive Civico	2020					177
	2021	1	1	1	177	
2601 - Medicina Generale	2020	86	100	318	21.616	-6.371
	2021	89	83	339	15.245	
2602 - Medicina ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo	2020	204	206	721	48.544	-23.447
	2021	96	94	282	25.097	
3201 - Neurologia	2020	170	172	677	31.280	14.114
	2021	267	267	1.564	45.394	
3301 - Neuropsichiatria Infantile	2020	120	121	344	20.390	8.303
	2021	174	172	386	28.693	
3401 - Oculistica	2020	1.218	1.197	4.066	1.247.042	-78.785
	2021	2.024	1.332	3.779	1.168.257	



Report Attività di Day Service - Anno 2021 versus Anno 2020

Unità Operativa Erogante	Anno	N. PAC avviati	N. PAC erogati	N. Accessi	Valore	delta valore 2021-2020
3601 - Ortopedia e Traumatologia	2020	117	117	188	97.944	-29.211
	2021	66	64	134	68.734	
3801 - Otorinolaringoiatria	2020	298	298	742	167.470	2.847
	2021	282	281	547	170.317	
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	2020	29	29	62	4.169	-1.308
	2021	19	19	51	2.861	
3902 - Pediatria ad Ind. Allergologico Pneumologico e Fibrosi Cistica	2020	46	50	96	7.420	-1.860
	2021	42	40	54	5.560	
3904 - Pediatria Generale	2020	1.032	1.004	1.893	175.581	6.297
	2021	1.340	1.112	1.842	181.879	
4301 - Urologia	2020	230	230	1.763	264.450	-49.285
	2021	221	211	1.437	215.165	
4901 - Anestesia e Rian. con Neuroranimazione	2020					2.226
	2021		1	1	2.226	
5102 - MCAU Di Cristina	2020					0
	2021	1				
5201 - Dermatologia	2020	36	36	78	4.986	-3.259
	2021	10	10	22	1.727	
5801 - Gastroenterologia con Endoscopia Digestiva	2020	75	76	241	25.859	-18.580
	2021	28	28	92	7.279	
6202 - Neonatologia	2020	1	1	4	210	-210
	2021					
6406 - Oncologia	2020	865	859	6.720	1.004.319	-64.128
	2021	1.006	1.000	6.375	940.191	
6502 - Oncoemat. Pediatrica	2020	17	17	115	4.740	-1.788
	2021	6	6	25	2.952	
6602 - Oncoematologia	2020	85	84	942	141.977	-23.277
	2021	80	76	903	118.700	
7701 - Pediatria ad Indirizzo Nefrologico	2020	170	170	308	32.216	-4.437
	2021	143	144	222	27.779	
9601 - Terapia del dolore	2020	3	2	2	1.171	-1.171
	2021					
9901 - Hospice	2020	12	16	52	2.420	-148
	2021	12	11	32	2.272	



Report Attività Produttive Ambulatoriali - Anno 2021 versus Anno 2020

Unità Operativa Erogante	Anno	Flusso C - n. prestazioni	Flusso C - valore	Flusso CPS - n. prestazioni	Flusso CPS - valore	delta valore 2021-2020
0101 - Allergologia	2020	7.487	162.997			30.962
	2021	9.267	193.959			
0302 - Anatomia Patologica	2020	8.551	408.355			105.322
	2021	10.861	513.677			
0801 - Cardiologia	2020	7.088	160.457	2.128	38.077	65.669
	2021	10.146	228.186	1.878	36.017	
0802 - Cardiologia Pediatrica	2020	9.593	266.380	1.688	38.761	83.570
	2021	12.643	355.739	1.575	32.972	
0901 - Chirurgia Generale e d'urgenza	2020	445	5.805	529	10.929	17.736
	2021	1.212	20.205	752	14.265	
0908 - Chirurgia Generale Oncologica	2020	385	7.047	6	124	4.610
	2021	678	11.778	1	4	
0909 - Breast unit	2020	3.273	32.163			-6.825
	2021	2.539	25.338			
1001- Chirurgia Maxillo Facciale	2020	1.596	27.517	344	7.107	2.132
	2021	1.874	31.614	256	5.142	
1101 - Chirurgia Pediatrica	2020	2.352	44.659	2.002	41.361	8.359
	2021	3.064	55.144	1.949	39.236	
1201 - Chirurgia Plastica	2020	4.421	55.814	3.049	63.023	30.476
	2021	6.403	80.666	3.422	68.647	
1202 - Piede Diabetico	2020	5.634	69.735			-69.735
	2021					
1301 - Chirurgia Toracica	2020	442	9.795	78	1.611	-3.885
	2021	279	5.235	111	2.286	
1401 - Chirurgia Vascolare ed Endovascolare	2020	1.634	51.709	333	6.880	-5.697
	2021	1.839	43.022	495	9.870	
1801 - Medicina Trasfusionale	2020	193	46.501			6.562
	2021	212	53.063			
1804 - Ematologia e Talassemia	2020	463	8.093	40	805	3.643
	2021	672	11.761	40	780	
1901 - Dietologia	2020	175	2.611			-2.547
	2021	5	63			
2401 - Malattie Infettive Pediatriche	2020	447	7.038	147	3.037	-3.968
	2021	310	4.708	70	1.400	
2402 - Malattie Infettive Civico	2020	6.559	65.318	188	3.884	-9.747
	2021	5.831	58.451	49	1.005	
2491 - Malattie Infettive Pediatriche COVID	2020					625
	2021			31	625	
2492 - Malattie Infettive COVID	2020					21
	2021			1	21	
2601 - Medicina Generale	2020	1.083	21.654	6	124	5.655
	2021	1.574	27.329	5	103	
2602 - Medicina ad Indirizzo Geriatrico e Riabilitativo	2020	9.714	140.580			174.966
	2021	23.641	315.546			



Report Attività Produttive Ambulatoriali - Anno 2021 versus Anno 2020

Unità Operativa Erogante	Anno	Flusso C - n. prestazioni	Flusso C - valore	Flusso CPS - n. prestazioni	Flusso CPS - valore	delta valore 2021-2020
3001 - Neurochirurgia	2020	832	14.869	625	12.912	5.449
	2021	991	17.682	783	15.549	
3101 - Nido	2020					873
	2021	13	191	33	682	
3201 - Neurologia	2020	2.779	40.458	2.246	46.402	48.976
	2021	6.002	82.960	2.620	52.876	
3202 - Neurofisiopatologia	2020	1.820	73.972	522	12.131	47.141
	2021	2.892	112.959	871	20.285	
3301 - Neuropsichiatria Infantile	2020	1.156	23.222	1.727	36.573	21.324
	2021	2.108	42.716	1.954	38.403	
3302 - Psicologia Clinica	2020	56	1.104			416
	2021	75	1.442	4	77	
3401 - Oculistica	2020	2.575	45.986	10.230	211.352	15.128
	2021	4.048	66.597	10.029	205.869	
3601 - Ortopedia e Traumatologia	2020	3.291	47.655	2.939	60.720	5.146
	2021	3.210	42.286	3.556	71.234	
3701 - Ostetricia e Ginecologia	2020	7.881	173.857	344	4.697	11.907
	2021	8.018	182.249	404	8.213	
3702 - Ginecologia Oncologica	2020	899	14.531			17.290
	2021	1.668	31.767	3	54	
3801 - Otorinolaringoiatria	2020	6.153	98.040	4.006	82.764	44.333
	2021	8.897	143.674	3.998	81.463	
3901 - Pediatria ad Indirizzo gastroenterologico	2020	690	11.861	2	41	3.724
	2021	873	15.455	9	170	
3902 - Pediatria ad Ind. Allergologico Pneumologico e Fibrosi Cistica	2020	2.383	42.246	5	103	11.724
	2021	3.306	54.032	2	41	
3904 - Pediatria Generale	2020	1.386	20.298	6	124	-2.319
	2021	1.153	17.813	14	289	
4301 - Urologia	2020	4.545	136.863	1.251	25.834	577
	2021	4.817	138.085	1.292	25.189	
4701 - Grandi Ustioni	2020	389	4.232			4.027
	2021	752	8.177	6	83	
4802 - Nefrologia abilitata ai Trapianti	2020	30.082	1.705.366	174	4.230	156.089
	2021	33.834	1.854.804	269	10.881	
4901 - Anestesia e Rian. con Neuroranimazione	2020			21	434	55.360
	2021	5.544	55.368	21	426	
4902 - Anestesia e Rian. con Trauma Center	2020	6	124	173	3.574	-1.510
	2021	120	866	64	1.322	
4903 - Anestesia e Rian. Ped. con Trauma Center	2020	11	85	28	578	-57
	2021	8	139	23	467	
4909 - Centrale Operativa 118 (Camera Iperbarica)	2020	573	33.915			104.825
	2021	1.882	138.740			
5101 - MCAU	2020			1	21	-21
	2021					
5201 - Dermatologia	2020	3.205	41.735	9	186	-19.547
	2021	1.653	22.332	2	41	



Report Attività Produttive Ambulatoriali - Anno 2021 versus Anno 2020

Unità Operativa Erogante	Anno	Flusso C - n. prestazioni	Flusso C - valore	Flusso CPS - n. prestazioni	Flusso CPS - valore	delta valore 2021-2020
5602 - Recupero e Riabilitazione	2020	4.368	93.340			-16.656
	2021	3.696	76.672	1	13	
5801 - Gastroenterologia con Endoscopia Digestiva	2020	8.441	384.677	113	5.471	217.370
	2021	12.773	600.757	169	6.761	
6101 - Medicina Nucleare	2020	3.333	205.786			-8.033
	2021	2.839	197.752			
6202 - Neonatologia	2020	439	9.676	148	3.058	977
	2021	565	11.910	92	1.800	
6404 - Lab.Specialistico di Oncologia	2020	4.810	144.147	4	14	55.369
	2021	8.830	199.520	3	10	
6406 - Oncologia	2020	9.247	180.175	99	2.045	39.409
	2021	11.376	219.894	87	1.735	
6502 - Oncoematologia Pediatrica	2020	2.059	27.207			4.815
	2021	2.358	32.001	1	21	
6602 - Oncoematologia	2020	2.413	36.925	30	620	-302
	2021	2.432	36.261	49	981	
6801 - Pneumologia	2020	2.030	43.290	116	2.397	-11.126
	2021	1.607	34.023	26	537	
6802 - UTIR	2020	304	4.559	4	83	-1.898
	2021	126	2.702	2	41	
6804 - Endoscopia Bronchiale	2020	851	53.573	14	996	3.278
	2021	851	56.164	24	1.684	
6891 - Pneumologia COVID	2020					39
	2021			3	39	
6901 - Radiologia Diagnostica	2020	11.157	663.100	24.186	1.086.963	515.157
	2021	14.835	923.295	28.905	1.341.924	
6902 - Radiologia Pediatrica	2020	3.185	137.928	5.832	224.063	116.060
	2021	4.622	218.864	6.582	259.187	
6904 - Neuroradiologia	2020	1.241	173.337	1.280	119.611	221.219
	2021	2.838	406.448	1.014	107.719	
7001 - Radioterapia	2020	30.777	2.502.263			245.055
	2021	32.334	2.747.318			
7701 - Pediatria ad Indirizzo Nefrologico	2020	2.646	127.184	248	5.124	14.679
	2021	3.478	141.846	250	5.142	
9601 - Terapia del dolore	2020	15.542	366.151	1	21	43.621
	2021	13.664	409.772	1	21	
9801 - Patologia Clinica Civico	2020	204.976	757.063	214.253	549.516	282.655
	2021	191.761	877.081	287.052	712.153	
9802 - Microbiologia e Virologia	2020	23.144	593.002	11.423	657.518	-357.525
	2021	19.147	426.920	9.147	466.075	
9803 - Patologia Clinica Di Cristina	2020	47.312	748.068	12.585	22.759	-363.819
	2021	29.091	397.520	5.100	9.488	
9805 - Laboratorio Specialistico Genetica Molecolare	2020	4.372	452.572			399.716
	2021	6.800	852.259	3	29	
9901 - Hospice	2020	25	406	2	41	-448
	2021					

Attività di Pronto Soccorso

L'ARNAS Civico Giovanni Di Cristina Benfratelli è sede di:

- Pronto Soccorso Generale e di Pronto Soccorso Ostetrico Ginecologico al PO Civico,
- Pronto Soccorso Pediatrico al PO G. Di Cristina,

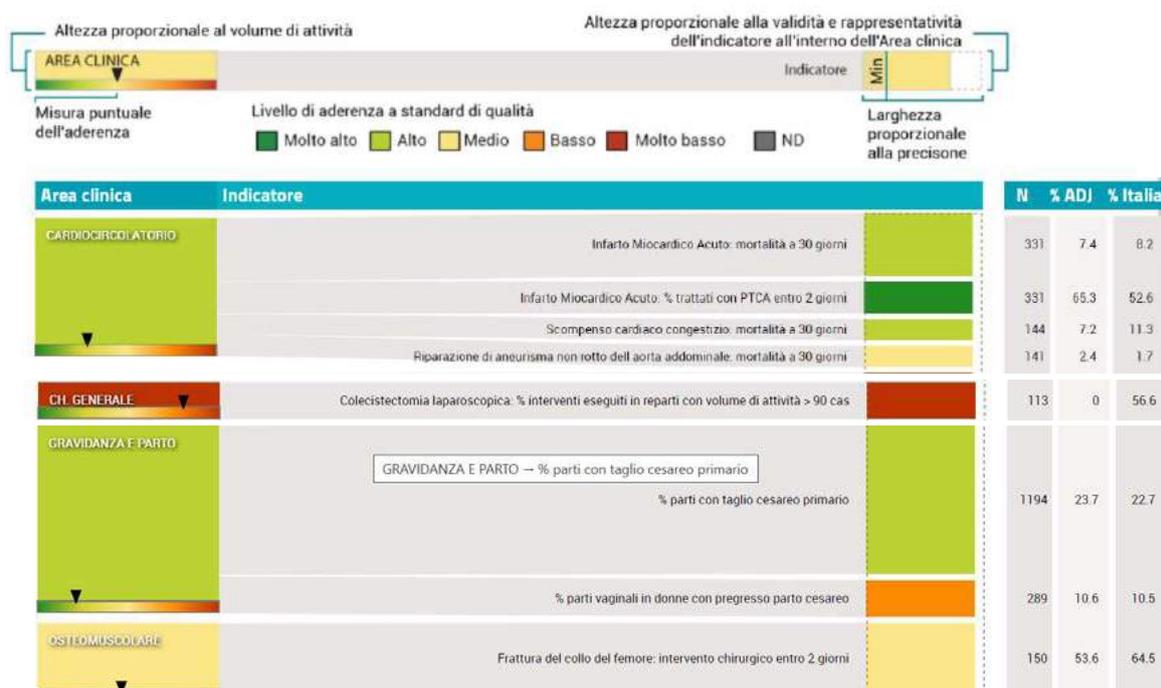
Rispetto all'anno 2020, nel 2021, si è registrato un incremento complessivo di circa 10.000 accessi.



PS. Civico - PS. G. Di Cristina - PS. Ostetrico Ginecologico
n. Accessi per codice triage

Triage	Anno 2021			Anno 2020		
	PS. Civico	PS. Di Cristina	PS. Ostetrico Ginecologico	PS. Civico	PS. Di Cristina	PS. Ostetrico Ginecologico
Bianco	5.049	101	273	7.292	134	545
Verde	30.822	14.305	4.093	24.583	13.732	4.029
Giallo	13.182	9.591	4.118	12.209	5.908	3.430
Rosso	1.961	273	59	2.063	172	29
X	2.244	2		2.004		
Nero	7			5		
Totale accessi	53.265	24.272	8.543	48.156	19.946	8.033

PNE Programma Nazionale Esiti - edizione 2021



Esiti PNE (tasso grezzo)

Obiettivo	2019	2020	2021	Valori di riferimento
FRATTURA FEMORE Interventi effettuati entro 0 - 2 giorni dal ricovero in pazienti over 65	57%	50%	52%	Valore minimo: 60% Valore obiettivo: 94,3%
IMA STEMI PTCA effettuate entro 0 - 1 giorno dal ricovero	91%	89%	93%	Valore minimo: 60% Valore obiettivo: 91,8%
PARTI % Tagli cesarei primari	26%	26%	27%	Valore minimo: 27% Valore obiettivo: 25%
COLECISTECTOMIA LAPAROSCOPICA Proporzione di casi con degenza postoperatoria entro 0 - 2 giorni	78%	71%	72%	Valore minimo: 70% Valore obiettivo: 95,3%



Consumo Beni per UO

UO_Attribuzione_Costi	Descrizione_UO_Attribuzione_Costi	Farmaci Ordinario + FileT Anno 2021	Distribuzione Diretta 2021	Dispositivi Anno 2021	Altri Beni Sanitari Anno 2021	Beni Sanitari Importo Totale Anno 2021
Totale	Totale	€ 16.694.565,39	€ 34.299.210,03	€ 38.882.821,46	€ 104.470,44	€ 89.952.201,75
R_08.01	Cardiologia	€ 238.800,56	€ 117.005,13	€ 5.767.293,33	€ 490,02	€ 6.123.589,04
R_98.02	Microbiologia e Virologia	€ 78,13	€ 0,00	€ 3.318.176,46	€ 14,46	€ 3.318.269,05
R_98.01	Patologia Clinica	€ 505,38	€ 0,00	€ 2.700.108,70	€ 83,63	€ 2.700.697,71
R_14.01	Chirurgia Vascolare	€ 122.543,15	€ 4.102,72	€ 2.529.224,64	€ 269,28	€ 2.656.139,79
R_18.01	Medicina Trasfusionale ed Immr	€ 6.393,16	€ 0,00	€ 1.716.561,73	€ 1.400,03	€ 1.724.354,92
R_48.02	Nefrologia e Dialisi con Trapianti	€ 396.097,75	€ 116.967,55	€ 1.646.890,75	€ 42,79	€ 2.159.998,83
R_30.01	Neurochirurgia	€ 160.902,48	€ 5.295,02	€ 1.523.919,18	€ 147,30	€ 1.690.263,98
R_58.01	Gastroenterologia	€ 65.646,88	€ 716.260,25	€ 1.474.749,76	€ 0,00	€ 2.256.656,88
R_10.01	Chirurgia Maxillo Facciale	€ 42.510,00	€ 176,54	€ 1.441.704,45	€ 909,84	€ 1.485.300,83
R_69.01	Radiologia	€ 300.670,03	€ 0,00	€ 1.270.119,10	€ 1.522,83	€ 1.572.311,96
R_98.03	Patologia Clinica PO Di Cristina	€ 251,86	€ 0,00	€ 1.142.459,66	€ 0,00	€ 1.142.711,52
R_37.02	Ginecologia Oncologica	€ 113.957,63	€ 8.667,23	€ 1.095.595,12	€ 13,20	€ 1.218.233,18
R_09.08	Chirurgia Generale Oncologica	€ 350.932,61	€ 6.356,58	€ 1.079.595,27	€ 1.007,14	€ 1.437.891,61
R_36.01	Ortopedia e Traumatologia	€ 85.593,05	€ 14.803,57	€ 1.018.564,49	€ 184,88	€ 1.119.145,98
R_43.01	Urologia	€ 234.333,63	€ 8.021,78	€ 929.454,39	€ 55,29	€ 1.171.865,08
R_69.04	Neuroradiologia	€ 107.468,74	€ 26.695,26	€ 828.679,40	€ 0,00	€ 962.843,41
R_09.01	Chirurgia Generale e d'urgenza	€ 179.808,97	€ 5.540,68	€ 781.566,75	€ 79,40	€ 966.995,80
R_37.01	Ostetricia e Ginecologia	€ 273.425,73	€ 22.222,89	€ 737.012,01	€ 0,00	€ 1.032.660,63
R_51.01	Mcau con pronto soccorso e Di	€ 265.051,27	€ 2.128,35	€ 708.301,70	€ 1.233,99	€ 976.715,31
R_34.01	Oculistica	€ 50.188,92	€ 581.485,75	€ 622.659,30	€ 0,00	€ 1.254.333,97
R_03.02	Anatomia Patologica	€ 0,00	€ 0,00	€ 601.577,87	€ 0,00	€ 601.577,87
R_13.01	Chirurgia Toracica	€ 65.747,76	€ 4.832,19	€ 436.714,06	€ 17,35	€ 507.311,36
R_96.01	Terapia del Dolore	€ 28.548,16	€ 0,00	€ 415.399,99	€ 0,00	€ 443.948,15
R_49.02	Anestesia e Rianimazione Con	€ 491.432,25	€ 0,00	€ 407.773,67	€ 10.545,92	€ 909.751,85
R_49.01	Anestesia e Rianimazione con f	€ 328.427,05	€ 49,08	€ 407.219,03	€ 21.834,34	€ 757.529,50
R_26.02	Medicina Generale II	€ 478.796,93	€ 8.163.859,30	€ 383.536,18	€ 5.355,57	€ 9.031.548,12
R_38.01	Otorinolaringoiatria	€ 63.958,18	€ 50.373,08	€ 350.707,26	€ 775,39	€ 465.813,91
R_64.06	Oncologia	€ 4.951.855,27	€ 3.560.585,58	€ 334.376,47	€ 1.227,51	€ 8.848.044,82
R_62.02	Neonatologia e Utin	€ 129.450,87	€ 180.475,67	€ 243.846,99	€ 745,23	€ 554.518,76
R_11.01	Chirurgia Pediatrica	€ 63.255,87	€ 312,55	€ 232.491,43	€ 420,72	€ 296.480,57
R_12.01	Chirurgia Plastica	€ 133.355,17	€ 81,30	€ 227.193,01	€ 40,23	€ 360.669,71
R_24.02	Malattie Infettive e Tropicali	€ 127.235,73	€ 4.760.969,46	€ 204.225,33	€ 2.670,82	€ 5.095.101,34
R_26.01	Medicina Generale I	€ 197.582,76	€ 61.649,74	€ 195.830,19	€ 7.618,87	€ 462.681,56
R_64.04	Laboratorio Specialistico di Onc	€ 212,55	€ 0,00	€ 191.074,90	€ 3,97	€ 191.291,42
R_68.04	Endoscopia Bronchiale	€ 5.913,08	€ 17.472,40	€ 185.388,33	€ 20,74	€ 208.794,55
R_68.02	Utr	€ 123.679,46	€ 278,16	€ 174.758,29	€ 19.262,74	€ 317.978,65
R_68.01	Pneumologia	€ 153.971,41	€ 160.632,18	€ 152.749,80	€ 6.019,82	€ 473.373,21
R_51.02	Pronto Soccorso Pediatrico con	€ 15.111,51	€ 332,45	€ 149.687,98	€ 136,20	€ 165.268,15
R_CRT	Centro regionale trapianti	€ 0,00	€ 0,00	€ 124.137,71	€ 0,00	€ 124.137,71
R_32.01	Neurologia con Stroke	€ 446.344,37	€ 2.398.191,78	€ 117.122,95	€ 1.009,13	€ 2.962.668,23
R_77.01	Pediatria ad Indirizzo Nefrologi	€ 399.596,62	€ 328.370,72	€ 106.780,76	€ 147,42	€ 834.895,53
R_49.03	Anestesia e Rianimazione Pedie	€ 39.410,33	€ 0,00	€ 97.642,15	€ 7.374,07	€ 144.426,55
R_65.02	Oncoematologia Pediatrica	€ 787.279,47	€ 155.292,56	€ 97.134,51	€ 266,93	€ 1.039.973,47
R_98.05	Genetica Molecolare	€ 11,41	€ 0,00	€ 93.062,18	€ 1.294,17	€ 94.367,77
R_24.01	Pediatria ad Indirizzo Infettiv	€ 14.082,41	€ 105.230,64	€ 92.770,01	€ 642,35	€ 212.725,41
R_FARM	Farmacia	€ 220.460,29	€ 26.718,40	€ 91.790,13	€ 0,00	€ 310.103,25
R_66.02	Oncoematologia con Trapianto	€ 1.847.469,11	€ 1.813.552,69	€ 85.143,49	€ 23,14	€ 3.746.188,44
R_39.02	Pediatria ad Indirizzo Pneumok	€ 775.131,72	€ 3.509.113,16	€ 49.045,69	€ 1.507,87	€ 4.334.798,43
R_39.04	Pediatria Generale	€ 152.991,17	€ 5.046.054,38	€ 35.613,23	€ 1.633,33	€ 5.236.292,11
R_61.01	Medicina Nucleare	€ 132.756,40	€ 0,00	€ 33.592,94	€ 0,00	€ 166.349,34
R_49.09	Centrale Operativa 118	€ 4.519,18	€ 0,00	€ 30.230,22	€ 0,00	€ 34.749,40
R_69.02	Radiologia Pediatrica	€ 34.151,04	€ 0,00	€ 29.433,62	€ 0,00	€ 63.584,67
R_C.C.	CostiComuni	€ 1.388.036,11	€ 0,00	€ 28.739,85	€ 28,72	€ 1.416.804,68
R_99.01	Hospice	€ 20.706,72	€ 0,00	€ 24.069,22	€ 201,68	€ 44.977,62
R_70.01	Radioterapia	€ 794,54	€ 0,00	€ 23.093,78	€ 559,62	€ 24.447,94
R_08.02	Cardiologia Pediatrica	€ 5.331,85	€ 42.069,47	€ 22.611,15	€ 283,99	€ 70.296,46
R_00.01	Direzione Medica Ospedale Civi	€ 274,01	€ 0,00	€ 20.519,07	€ 592,26	€ 21.385,35
R_39.01	Pediatria a Indirizzo Gastroent	€ 9.206,56	€ 15.394,94	€ 17.505,11	€ 3.181,19	€ 45.287,80
R_33.01	Neuropsichiatria Infantile	€ 15.333,64	€ 35.135,27	€ 11.666,92	€ 1.574,92	€ 63.710,74
R_18.04	Ematologia con Talassemia	€ 4.407,86	€ 2.225.654,08	€ 11.541,77	€ 0,00	€ 2.241.603,70
R_40.01	Psichiatria	€ 33.956,35	€ 353,50	€ 5.659,20	€ 0,00	€ 39.969,05
R_97.01	Medicina Penitenziaria	€ 8.620,29	€ 446,03	€ 4.163,82	€ 0,00	€ 13.230,14
R_SS.15	Affari Generali	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.660,17	€ 0,00	€ 1.660,17
R_ST.01	Staff	€ 0,00	€ 0,00	€ 761,29	€ 0,00	€ 761,29
R_00.02	Direzione Medica Ospedale "Di	€ 0,00	€ 0,00	€ 98,49	€ 0,00	€ 98,49
R_SS.05	Gestione Tecnica	€ 0,00	€ 0,00	€ 45,05	€ 0,00	€ 45,05
R_SS.04	Provveditorato	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Sezione 2 - Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione

La presente sezione è ripartita nelle seguenti sottosezioni di programmazione:

- a) **Valore pubblico**, nel quale sono definiti:
 - 1) gli obiettivi generali programmati in coerenza con i documenti di salute e programmazione sanitaria adottati da questa azienda, in ragione della mission attribuita dalla pianificazione regionale;
 - 2) gli obiettivi specifici dell'azienda inteso come valore pubblico finalizzato all'incremento del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale e ambientale a favore dei cittadini;
 - 3) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;
 - 4) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione;
- b) **Performance**: la sottosezione è predisposta secondo quanto previsto dal Capo II del decreto legislativo n. 150 del 2009 e ss.mm.ii. ed è finalizzata, in particolare, alla programmazione degli obiettivi e degli indicatori di performance di questa Azienda;
- c) **Rischi corruttivi e trasparenza**: la sottosezione è predisposta dal RPCT sulla base degli obiettivi in materia definiti dalla Direzione Strategica, ai sensi della legge 6 novembre 2012, n. 190 ess.mm.ii..

2.1 Il Valore Pubblico

L'ARNAS Civico G.Di Cristina Benfratelli rappresenta uno snodo importante per la sanità della città di Palermo e per l'intera Regione. Si tratta di una struttura di riferimento non solo per i palermitani ma per tutti i residenti in Sicilia Occidentale, che la percepiscono come elemento identitario e culturale importante.

Il valore pubblico individua l'incremento del benessere reale (economico, sociale, educativo, assistenziale, ambientale, culturale etc.) che si intende creare per la collettività mobilitando al meglio le proprie risorse umane, finanziarie e tecnologiche, attraverso l'ottimizzazione dei processi interni (capacità organizzativa, sviluppo della rete di relazioni interne ed esterne), analisi della domanda e adeguatezza della risposta in termini di offerta di prestazioni in un contesto di sostenibilità ambientale delle scelte e di capacità di riduzione dei rischi reputazionali dovuti a insufficiente trasparenza o a fenomeni corruttivi.

In altri termini, in momenti in cui le risorse economiche sono scarse e le esigenze sociali crescenti, l'obiettivo prioritario è quello di utilizzare le risorse a disposizione in modo funzionale al soddisfacimento delle esigenze del contesto sociale (utenti, cittadini, stakeholders in generale).

In ambito sanitario, in particolare, il termine "performance" ha assunto un diverso significato nel corso degli ultimi decenni: negli anni '80 era inteso soprattutto come rispetto delle norme e utilizzo adeguato delle risorse; negli anni '90 l'attenzione si è spostata sull'efficienza della produzione con un orientamento ai risultati. Negli ultimi anni il riferimento è sempre più spesso alla qualità dei servizi erogati e soprattutto alla creazione di Valore Pubblico.

Possiamo dire dunque che si crea Valore Pubblico quando si utilizzano le risorse a disposizione in modo efficiente, efficace e dunque funzionale al reale soddisfacimento delle esigenze dei cittadini, realizzando un miglioramento del livello di benessere degli stessi.

Una maggiore componente di popolazione anziana e di cronicità significa necessariamente un notevole incremento dei bisogni in termini di servizi per la salute. Significa uno sforzo sempre maggiore per riuscire a produrre Valore Pubblico da risorse sempre più contingentate.

La strategia da impostare per il futuro non può che giocare sulla revisione dei modelli organizzativi e dei modelli assistenziali, su un ripensamento delle modalità di risposta a bisogni che altrimenti rischiano di rimanere insoddisfatti.

La visione strategica dell'Azienda è quindi orientata al costante miglioramento organizzativo, logistico, strutturale e infrastrutturale, teso a garantire appropriatezza, tempestività, efficacia e qualità dei servizi, in condizioni di sicurezza e nel rispetto della persona, attraverso una gestione efficiente delle risorse.

In armonia con le indicazioni regionali e nel rispetto della classificazione tipologica dell'Azienda l'indirizzo strategico guarda ad un sempre maggiore accoglimento di patologie ad alta complessità, all'ampliamento del bacino di utenza e al consolidamento del ruolo di riferimento nei percorsi assistenziali in rete oltre che alla collaborazione e integrazione operativa con altri istituti, limitrofi e no.

Per quanto sopra e al fine di meglio definire il proprio ruolo nel contesto locale e nazionale l'Azienda promuove, nel rispetto della propria missione istituzionale, il potenziamento e lo sviluppo delle aree di eccellenza clinica, anche al fine di interpretare pienamente il ruolo di realtà ospedaliera di alta specialità a rilievo regionale e nazionale. A tal fine:

- a) adegua la struttura dell'offerta assistenziale alla programmazione regionale;
- b) sviluppa percorsi assistenziali integrati tra ospedale e territorio;
- c) promuove le aree di eccellenza clinica rivolte anche all'utenza extra bacino;
- d) promuove l'innovazione assistenziale e l'appropriatezza clinica ed organizzativa.

La peculiarità dell'Ospedale Civico, Di Cristina, Benfratelli, come azienda sanitaria di rilievo nazionale, consiste nella disponibilità al proprio interno di tutte le specialità cliniche per il trattamento delle patologie in fase acuta, a qualunque età, e pertanto riconosce come caratteristica prioritaria di indirizzo nel proprio funzionamento la massima integrazione delle competenze e tecnologie esistenti.



L’Azienda, pertanto, si configura come parte di un sistema integrato, in rete, di servizi, professionisti sanitari e livelli di assistenza che compongono in un continuum l’offerta sanitaria regionale.

Obiettivo dell’Azienda è concorrere al benessere ed alla tutela della persona; tutte le funzioni ed i livelli di responsabilità nell’organizzazione sono regolati in una prospettiva di servizio e fondati sul principio della corresponsabilità nel conseguimento di un beneficio per l’utente come risultato delle attività.

Prerogativa fondamentale dell’Azienda per assolvere alla propria missione, è l’alta professionalità degli operatori. Per questo si caratterizza anche come luogo di sviluppo di cultura sanitaria, di ricerca intellettuale, di aggiornamento professionale e formazione continua.

La crescita e lo sviluppo dell’Azienda dipendono dalla massima espressione di tutte le risorse disponibili, opportunamente e appropriatamente impiegate, con un’apertura all’evoluzione del sistema. In questo senso, accanto all’aggiornamento tecnologico e organizzativo, l’attenzione è rivolta prioritariamente alla valorizzazione della risorsa umana, offrendo a tutto il personale le necessarie condizioni di sviluppare al meglio le proprie potenzialità e competenze.

Il complesso delle azioni svolte dall’Azienda, sulla base delle risorse a disposizione, nel rispetto di quanto previsto dalla programmazione regionale e dai rapporti di collaborazione instaurati con le altre aziende sanitarie, è pertanto finalizzato a:

- consolidare e potenziare le aree che caratterizzano l’Azienda come struttura di alta specialità incrementando, nel rispetto dei principi di appropriatezza, il “case mix”;
- rafforzare il ruolo di riferimento svolto dall’Azienda nella risposta all’emergenza-urgenza in ambito provinciale e regionale;
- assicurare la risposta quali-quantitativa alla domanda di salute del bacino locale di riferimento per le aree di intervento di base valorizzando la vocazione per acuti dell’Azienda;
- favorire lo sviluppo dei necessari processi di integrazione, al proprio interno e nei rapporti con le altre strutture sanitarie ospedaliere e territoriali, volti ad assicurare ai pazienti la continuità assistenziale.

L’Azienda intende quindi realizzare la sua vision attraverso:

- l’organizzazione ospedaliera strutturata intorno al bisogno del paziente adottando un sistema basato su intensità e natura della cura con aree integrate offrendo alla persona un percorso assistenziale completo e interdisciplinare;
- la realizzazione di un modello di sviluppo continuo delle professionalità in considerazione del fatto che il patrimonio professionale aziendale è da considerare la leva fondamentale per poter perseguire le sue finalità assistenziali ed assicurarsi la possibilità di mantenere e migliorare nel tempo il posizionamento già conseguito;
- l’adozione di un modello organizzativo dipartimentale che garantisca il mantenimento delle logiche e degli strumenti del miglioramento continuo dei risultati sia sul fronte clinico assistenziale che su quello dell’efficienza gestionale;
- la ricerca di nuove soluzioni organizzative basate sui principi della flessibilità e dell’economicità, anche agendo nel ridisegno complessivo della struttura organizzativa e del sistema delle responsabilità;
- la tendenza ad assicurare i più elevati standard qualitativi per il soddisfacimento delle esigenze dei pazienti e dei loro familiari sotto i profili della competenza tecnico professionale, della cortesia e della disponibilità del personale oltre che della rapidità nella gestione della pratica amministrativa e del comfort alberghiero;

- la possibilità di realizzare o partecipare a programmi di ricerca finalizzati alla sperimentazione ed applicazione delle pratiche ospedaliere e delle evidenze scientifiche migliori e più avanzate.

Qualità Percepita

L'URP, struttura preposta al "contatto" con l'utenza, realizza, attraverso l'ascolto degli utenti e la comunicazione interna, processi di rilevazione sul grado di soddisfazione dell'utenza per i servizi erogati.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico è la struttura aziendale deputata alla realizzazione del *"Sistema Regionale Valutazione della Qualità Percepita. Linee di indirizzo per il sistema di gestione della qualità percepita: politica, metodologie e strumenti"*, ex D.A. n.3185 del 28/12/2010.

L'Assessorato della Salute – Dipartimento Regionale per le Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico – Servizio 5 "Qualità, Governo Clinico e Sicurezza dei pazienti" ha emanato, con la nota Prot. DASOE/5 – 54553 del 03/07/2015, la Direttiva *"Indagine sulla Qualità Percepita dei Servizi di Cura e di Ricovero, Day Hospital e Servizi ambulatoriali e Diagnostici"*, ed è questa la linea su cui si espleta l'attività di rilevazione della qualità percepita.

Tuttavia, a causa della emergenza sanitaria dovuta alla pandemia da Covid-19, lo stesso Assessorato della Salute ha sospeso l'attività di monitoraggio disposta ex D.A. n.3185 del 28/12/2010.

La sospensione per l'anno 2021 è stata comunicata con nota prot.DASOE/8/34650 del 04/08/21e quella per l'anno in corso con mail del 21/04/2022.

2.1.1 Obiettivi Generali

Con deliberazione n.96 del 13 marzo 2019 sono stati assegnati gli obiettivi Aziendali Generali, di Salute e di Funzionamento dei Servizi per gli anni 2019-2020. Gli stessi sono stati perseguiti, in assenza di un'assegnazione formale anche per il 2021 e considerati tali anche per il 2022, nell'assegnazione degli obiettivi strategici alle strutture di linee.

- a) **Osservanza delle politiche nazionali e regionali di contenimento della spesa con particolare riguardo:**
- al **tetto per la spesa del personale** assegnato all'Azienda ai sensi del comma 584 dell'art.1 della legge 23 dicembre 2014 n.190 che, modificando il comma 3 dell'art.17 del decreto-legge 6 luglio 2011 n.98, convertito con modificazioni dalla legge 15 luglio 2011 n.111 ha esteso fino al 2020 le misure di cui ai commi 71 e 72 dell'art. 2 della legge n.191/2009;
 - al **programma triennale di riduzione della spesa del personale a tempo determinato**, da redigere nel rispetto dell'art.9 comma 28 del DL 31 maggio 2010 n.78, convertito dalla legge 30 luglio 2010 n.122, secondo misure percentuali e tempistiche indicate nel programma stesso, che corredato da apposita relazione, dovrà essere sottoposto all'approvazione dell'Assessorato;
 - all'**acquisto di beni e servizi** nel rispetto della normativa vigente, di cui al codice dei contratti;
 - all'Area di Emergenza-Urgenza e Pronto Soccorso l'**attivazione** delle procedure connesse al completo utilizzo delle somme assegnate a valere sulle risorse residue accantonate nella GSA;
 - all'assistenza **farmaceutica territoriale/ospedaliera** che sarà valutata in funzione delle risorse definite in sede di negoziazione.
- b) **Osservanza degli obblighi in materia di "Flussi Informativi"**, sia di istituzione nazionale che regionale, con particolare riguardo al rispetto dei tempi di trasmissione, della qualità del dato, anche in termini di coerenza con altre fonti informative, e di completezza, avendo riguardo tanto alle strutture di competenza dell'azienda che alla periodicità di ciascun file secondo criteri di valutazione specificati dall'Assessorato.
- c) **Osservanza degli obblighi in materia di prevenzione della corruzione** con specifico riferimento ai rischi corruttivi in sanità nonché degli obblighi di trasparenza di cui al decreto legge 14 maggio 2013 n.33, come modificato dal decreto legislativo 25 maggio 2016 n.97, al fine di rendere i dati pubblicati di immediata comprensione e consultazione per i cittadini, con particolare riferimento ai dati di bilancio sulle spese e ai costi del personale, da indicare in modo sia aggregato che analitico.
- d) **Osservanza delle disposizioni impartite dalla Regione in materia di libera professione intramuraria** ai sensi dell'art.1 comma 7 della legge 3 agosto 2007 n.120 e smi.

2.1.2 Obiettivi Specifici

La soglia minima di raggiungimento degli obiettivi di salute e di funzionamento dei servizi è fissata al 60%; il mancato raggiungimento di tale soglia comporta la decadenza dell'incarico ai sensi dell'art.20, comma 6, della L.r. n.5/09.

Area/Obiettivi		Peso
1. Screening oncologici	<i>tumore della cervice uterina</i>	1
	<i>tumore della mammella</i>	1
	<i>tumore del colon retto</i>	1
2. Esiti	<i>Frattura del femore</i>	5
	<i>Parti cesarei</i>	5
	<i>Tempestività P.T.C.A. nei casi di IMA STEMI</i>	5
	<i>Colecistectomia laparoscopica</i>	5
3. Liste d'attesa – Monitoraggio e garanzia dei tempi di attesa		10
4. Rispetto degli standard di sicurezza dei punti nascita		10
5. Pronto Soccorso – gestione del sovraccollamento		10
6. Donazione organi		9
7. Prescrizioni in modalità dematerializzata		7
8. Fascicolo Sanitario Elettronico		10
9. Percorso di Certificabilità		5
10. Piani di efficientamento e riqualificazione		5
11. Piani Attuativi Aziendali	<i>Area qualità, governo clinico e sicurezza dei pazienti</i>	9
	<i>Area assistenza territoriale e integrazione socio-sanitaria</i>	2
TOTALE PUNTEGGIO		100

OBIETTIVO 1: *Screening*

Gli screening oncologici (tumore della cervice uterina, tumore della mammella, tumore del colonretto) sono posti fra i Livelli Essenziali di Assistenza in quanto efficaci nel ridurre la mortalità e devono essere garantiti a tutta la popolazione siciliana.

Gli inviti devono raggiungere tutta la popolazione target (estensione 100%).

I livelli di adesione richiesti dal Ministero della salute sono 50% per il tumore della cervice e del colonretto, 60% per il tumore della mammella.

Indicatore	valore obiettivo
Prenotazioni effettuate su richiesta dell'utente al CUP dell'AO direttamente sul programma gestionale degli screening dell'ASP	si
Partecipazione al PDTA screening e individuazione del referente clinico per ogni screening	si
Esecuzione delle prestazioni di approfondimento richieste dalla ASP	100%
Registrazione di tutti i dati dei casi inviati dalla ASP per approfondimento o terapia direttamente sul programma gestionale degli screening	100%

OBIETTIVO 2: *Esiti*

SUB-OBIETTIVO 2.1: Tempestività interventi a seguito di frattura femore su pazienti > 65

Indicatore	valore obiettivo
Interventi effettuati entro 0-2 giorni dal ricovero / numero totale di casi di frattura femore su pazienti over 65	94,3%

SUB-OBIETTIVO 2.2: Riduzione incidenza parti cesarei primari (in donne senza nessun pregresso cesareo)

Indicatore	valore obiettivo
Proporzione di tagli cesarei primari in maternità di II livello o comunque con > 1000 parti anno	< 25%

SUB-OBIETTIVO 2.3: Tempestività nell'effettuazione P.T.C.A. nei casi di I.M.A. STEMI

Indicatore	valore obiettivo
PTCA effettuate entro un intervallo temporale di 0-1 giorno dalla data di ricovero con diagnosi certa di I.M.A. STEMI / numero totale di I.M.A. STEMI diagnosticati	> 91,8%

SUB-OBIETTIVO 2.4: Proporzioni di colecistectomia laparoscopica con degenza post-operatoria inferiore a 3 giorni

Indicatore	valore obiettivo
Numero di ricoveri con intervento di colecistectomia laparoscopica con degenza post-operatoria inferiore a 3 giorni / numero totale di ricoveri con intervento di colecistectomia laparoscopica	> 95,3%

OBIETTIVO 3 : Monitoraggio e garanzia dei tempi di attesa in coerenza al PNGLA 2019-2021 e al PRGLA

Interventi per il governo dell'offerta [IGO]

- Definizione del fabbisogno di prestazioni specialistiche ambulatoriali [IGO1]
- Apertura delle strutture ambulatoriali anche nelle ore serali e durante il fine settimana [IGO2]
- Aumentare l'utilizzo delle grandi apparecchiature di diagnostica per immagini per almeno l'80% della loro capacità produttiva [IGO3]
- Incremento dell'efficienza di utilizzo dei posti letto ospedalieri, l'incremento delle sedute operatorie [IGO4]
- Acquisto prestazioni aggiuntive da erogare in regime libero professionale [IGO5]
- Attuazione del blocco dell'attività libero professionale [IGO6]
- Attivazione dell'Organismo paritetico regionale [IGO7]
- Definizione ed applicazione dei "percorsi di tutela" [IGO8]

- Rispetto dei tempi massimi di attesa per tutte le prestazioni ambulatoriali e in regime di ricovero [IGO9]

- Riservare la classe di priorità P esclusivamente ai primi accessi e gestire separatamente gli accessi successivi [IGO10]
- Monitoraggio dei tempi massimi di attesa [IGO11]
- Centralizzare la totalità delle agende pubbliche e private accreditate [IGO12]
- Garantire l'interoperabilità provinciale ed interaziendale dei CUP [IGO13]
- Prevedere sistemi di sbarramento delle prenotazioni [IGO14]
- Attivare il servizio di disdetta telematica delle prenotazioni [IGO15]
- Garantire la totale visibilità dell'offerta pubblica e privata accreditata [IGO16]
- Garantire la gestione separata dei canali di accesso: "primi accessi" e "accessi successivi" [IGO17]
- Garantire un sistema di CUP online aggiornato in tempo reale [IGO18]
- Servizio di prenotazione tramite farmacie territoriali [IGO19]
- Garantire il governo del fenomeno della "prestazione non eseguita" [IGO20]
- Recupero della quota di compartecipazione alla spesa in caso di prestazioni non disdette [IGO21]
- Presa in carico del paziente cronico [IGO22]
- Informazione e comunicazione sulle liste di attesa, [IGO23]
- Vigilanza sulla sospensione dell'erogazione delle prestazioni e delle prenotazioni di specialistica ambulatoriale [IGO24]
- Coinvolgimento degli organismi di tutela [IGO25]
- Individuare gli ambiti territoriali di garanzia [IGO 27]

Rispetto dei tempi massimi di attesa per tutte le prestazioni ambulatoriali e in regime di ricovero [IGO9]

Le aziende sanitarie del S.S.R. devono garantire, per classe di priorità, il rispetto dei tempi massimi di attesa per tutte le prestazioni ambulatoriali e in regime di ricovero (non solo quelle oggetto di monitoraggio e descritte nel successivo capitolo 6) secondo i limiti fissati nelle tabelle sottostanti.

Classi di priorità per le prestazioni ambulatoriali (primi accessi)

Priorità/Tempi massimi di attesa

U (Urgente)-da eseguire nel più breve tempo possibile e, comunque, entro 72 ore;

B (Breve)-da eseguire entro 10 giorni;

D (Differibile)-da eseguire entro 30 giorni per le visite o 60 giorni per gli accertamenti diagnostici;

P (Programmata)-da eseguire entro 120 giorni.

Classi di priorità per le prestazioni in regime di ricovero

Classe/Tempi massimi di attesa e indicazioni

A-Ricovero entro 30 giorni per i casi clinici che potenzialmente possono aggravarsi rapidamente al punto da diventare emergenti, o comunque da recare grave pregiudizio alla prognosi.

B- Ricovero entro 60 giorni per i casi clinici che presentano intenso dolore, o gravi disfunzioni, o grave disabilità ma che non manifestano la tendenza ad aggravarsi rapidamente al punto di diventare emergenti né possono per l'attesa ricevere grave pregiudizio alla prognosi.

C- Ricovero entro 180 giorni per i casi clinici che presentano minimo dolore, disfunzione o disabilità, e non manifestano tendenza ad aggravarsi né possono per l'attesa ricevere grave pregiudizio alla prognosi.

D-Ricovero senza attesa massima definita per i casi clinici che non causano alcun dolore, disfunzione o disabilità. Questi casi devono comunque essere effettuati almeno entro 12 mesi.

OBIETTIVO 4 : garantire gli standard e i requisiti di sicurezza nei punti nascita pubblici e privati accreditati del SSR

SUB-OBIETTIVO 4.1) Punti nascita

Indicatore	valore obiettivo
Presenza di tutti i requisiti contemplati dalla Checklist	100,0%

SUB-OBIETTIVO 4.2) Migliorare l'appropriatezza dei ricoveri e la sicurezza delle cure neonatali

Indicatore	valore obiettivo
Elaborazione di un Report di monitoraggio sulla base del documento regionale di riferimento e dei relativi indicatori di monitoraggio	si
Percentuale di neonati dimessi direttamente da Terapia Intensiva Neonatale (cod. 730).	< 8%

OBIETTIVO 5 : Pronto Soccorso – Gestione del sovraccollamento

Con D.A. 1584/2018 sono state adottate le "Linee di indirizzo alle aziende sanitarie per la gestione del sovraccollamento nelle strutture di pronto soccorso della Regione Sicilia" pubblicate sulla GURS n. 41 del 21/9/2018 con lo scopo di fornire alle aziende sanitarie le strategie per contrastare e gestire il fenomeno del sovraccollamento nei servizi di Pronto Soccorso (PS) e prevenire le sue conseguenze negative in termini di outcome e potenziali eventi avversi.

SUB-OBIETTIVO 5.1: A. Miglioramento annuale e progressivo dell'indicatore di efficienza operativa– D.A. 1584/2018

Indicatore [5] : Efficienza operativa (t) = $Eff(t) = \frac{n. pz \text{ con permanenze} > 24 \text{ ore al PS al tempo } t}{n. pz \text{ con permanenze} < 24 \text{ ore al PS al tempo } t} = \frac{K2(t)+K3(t)}{K1(t)}$

[valore atteso di accettabilità $\leq 0,5$]

SUB-OBIETTIVO 2.2: Riduzione incidenza parti cesarei primari (in donne senza nessun progresso cesareo)

Indicatore	valore obiettivo
Evidenza dell'attuazione dei seguenti adempimenti Azione 1: monitoraggio continuo del sovraccollamento sulla base degli indicatori di sovraccollamento in coerenza al D.A. 1584/2018 ; Azione 2: l'attuazione degli interventi e azioni di prevenzione e contrasto al sovraccollamento; Azione 3: l'adozione del Piano Aziendale per la Gestione del Sovraccollamento; Azione 4: Relazione annuale del PAGS sui risultati raggiunti e sullo stato di avanzamento lavori;	si

OBIETTIVO 6: DONAZIONE ORGANI E TESSUTI

Migliorare il procurement degli organi solidi e dei tessuti

Indicatore	valore obiettivo
Istituzione Comitato Ospedaliero Procurement Organi e Tessuti (ASR Programma nazionale donazioni 2018 – 2020)	si
Incremento del numero di accertamenti di morte con metodo neurologico nell'anno 2020	> 20%
Riduzione tasso di opposizione alla donazione	< 38%
Incremento del procurement di cornee in toto (da cadavere a cuore fermo e a cuore barrente)	> 30%
Organizzazione in ambito aziendale di almeno due corsi di formazione e/o sensibilizzazione.	si

OBIETTIVO 7: PRESCRIZIONI DEMATERIALIZZATE	
Implementare l'utilizzo delle prescrizioni dematerializzate	
Indicatore	valore obiettivo
% di Medici Dipendenti abilitati alla prescrizione in modalità dematerializzata che abbiano effettuato nel periodo di riferimento almeno una prescrizione sul numero totale dei medici	> 45%
numero medio di prescrizioni annue per medico come rilevato dal cruscotto integrato del sistema TS (totale ricette DEM prescritte / medici abilitati)	> 120

OBIETTIVO 8: Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE)	
Il Fascicolo Sanitario Elettronico (FSE) è lo strumento digitale regionale attraverso il quale il cittadino può consultare e gestire i propri documenti clinici, che potranno essere disponibili agli operatori sanitari, in caso di necessità, per finalità di cura	
Indicatore	valore obiettivo
% dei consensi informati acquisiti rispetto al numero dei pazienti ricoverati	> 5%
% dei referti di laboratorio in formato CDA2-HL7 alimentanti il FSE rispetto al numero delle ricette trasmesse con il flusso C (branca 11)	> 20%

OBIETTIVO 9: Sviluppo PERCORSO ATTUATIVO DI CERTIFICABILITA' (P.A.C.)	
L'obiettivo intende assicurare che le Aziende del SSR provvedano entro il termine del 31.12.2009 alla piena realizzazione degli adempimenti che consentano di addivenire alla certificabilità dei bilanci aziendali, in coerenza alle previsioni del P.A.C.	
Indicatore	valore obiettivo
Implementazione, funzionalità e affidabilità delle azioni PAC - Conseguimento della Certificazione dei Bilanci Aziendali con le modalità e nei termini previsti dalla normativa di riferimento	si

OBIETTIVO 10: Piani di efficientamento e riqualificazione (AO e AUO)	
L'obiettivo è costituito dalla presentazione all'Assessorato, da parte delle Aziende che non rientrano nei parametri previsti, del "piano di efficientamento e riqualificazione", entro 90 giorni dalla data di adozione del provvedimento di individuazione da parte dell'Assessorato stesso.	
Indicatore	valore obiettivo
Rispetto e completa realizzazione delle azioni previste a Piano, come da cronoprogramma - n° e % di sviluppo delle azioni previste a Piano rispetto al cronoprogramma	100%

OBIETTIVO 11: PIANO ATTUATIVO AZIENDALE (P.A.A.)	
Il Piano Attuativo Aziendale si articola in tre Aree per le Aziende Sanitarie Provinciali e in due Aree per le Aziende Ospedaliere ed Universitarie, come di seguito.	
Indicatore: implementazione delle azioni previste per le specifiche aree	valore obiettivo
AREA QUALITA', GOVERNO CLINICO E SICUREZZA DEI PAZIENTI 2.1. Sicurezza dei pazienti 2.2. Personalizzazione e umanizzazione dell'assistenza 2.3. PDTA 2.4. Appropriatelyzza 2.5. Outcome 2.6. Trasfusionale	100%
AREA ASSISTENZA TERRITORIALE E INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA 4.1. Cronicità 4.2. Fragilità 4.3. Disabilità e non autosufficienza 4.4 Privacy	100%

Gestione del capitale intellettuale e sviluppo delle competenze

- sviluppare le competenze e le conoscenze tecnico-professionali del personale dell'Azienda attraverso la rilevazione dei bisogni formativi e redazione del Piano Formativo;
- facilitare l'acquisizione dei crediti formativi attraverso l'accREDITAMENTO del Provider ECM.

Stakeholder: i medici e tutto il personale dell'Azienda nonché gli enti che si occupano di formazione e il valore pubblico da incrementare è di tipo sociale ed economico.

Pari Opportunità

Le pari opportunità sono un principio giuridico inteso come l'assenza di ostacoli alla partecipazione economica, politica e sociale di un qualsiasi individuo per ragioni connesse al genere, religione e convinzioni personali, razza e origine etnica, disabilità, età, orientamento sessuale o politico.

Sono obiettivi aziendali:

- rilevare la qualità del benessere organizzativo aziendale;
- favorire gli scambi e la solidarietà intergenerazionale;
- realizzare interventi informativi, anche nell'ambito del network nazionale dei CUG, sul tema della mediazione dei conflitti, della valorizzazione delle differenze e del benessere organizzativo;
- promuovere la cultura di genere;
- sensibilizzare sul tema delle molestie e delle molestie sessuali e connesso contrasto.

Stakeholder: personale dell'Azienda e il valore pubblico da incrementare è di tipo sociale.

Comunicazione esterna e interna

- sviluppare l'attività di comunicazione verso la collettività (comunicazione sanitaria), incentrata principalmente sui servizi e sulle prestazioni e sulla comunicazione;
- promuovere la comunicazione per la salute, i cui ambiti d'intervento riguardano tutti i fattori che influiscono sulla salute, i cosiddetti determinanti di salute, e che possono essere distinti in ambientali, sociali, economici, relativi agli stili di vita (alimentazione, attività fisica, fumo, alcol ecc.);
- favorire l'accesso ai servizi, non solo sanitari, ma anche sociali attraverso i diversi canali di comunicazione (sito web, comunicati stampa, social);
- potenziare i sistemi di comunicazione delle informazioni al personale.

Stakeholder: i cittadini e i dipendenti delle strutture ospedaliere e il valore pubblico da incrementare è di tipo sociale.

2.1.3 Obiettivi di accessibilità fisica e digitale

Il processo di "Transizione Digitale" ha come obiettivo la realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, che offra servizi pubblici digitali facilmente utilizzabili, sicuri e di qualità, tali da garantire una relazione trasparente e aperta con i cittadini, a prescindere dalla condizione fisica della singola persona.

L'Azienda al fine di facilitare l'accesso alle informazioni ed ai servizi da parte dei cittadini/utenti, sul proprio sito aziendale revisiona ed aggiorna costantemente delle news e delle informazioni e dei contenuti inerenti all'accessibilità ai servizi aziendali. Migliora la chiarezza delle informazioni e aggiorna costantemente delle notizie e attendibilità delle stesse anche con link in siti istituzionali validati.

Al fine di migliorare l'accessibilità digitale da parte dei cittadini, l'Azienda ha messo a disposizione il nuovo portale del cittadino accessibile all'indirizzo <https://cittadino.arnascivico.it>, che consente al cittadino la prenotazione di prestazioni ambulatoriali in regime SSN. Attraverso il portale è inoltre possibile spostare o disdire le prenotazioni effettuate.

L'accesso al portale avviene utilizzando l'autenticazione SPID. Il promemoria di prenotazione, rilasciato dal portale, qualora sia dovuto il pagamento del ticket, contiene una pagina aggiuntiva che riporta il codice avviso e il QR code, che consentono al cittadino di effettuare il pagamento attraverso tutti i canali messi a disposizione da pagoPA (Sito del tuo Ente Creditore, della tua Banca, carte di credito, conto corrente, Applicazione mobile IO, ecc..). PagoPA è la piattaforma nazionale che permette di scegliere come effettuare pagamenti verso la Pubblica Amministrazione. L'obiettivo è quello di completare ed estendere le funzionalità del portale anche con il ritiro dei referti, della documentazione e di eseguire i pagamenti direttamente dal portale del cittadino tramite PagoPA, entro la fine del 2022.

Sarà perseguita inoltre l'implementazione di un sistema di Comunicazione Multimediale attraverso "Infopoint Multimediale" e "Bacheca Digitale" che consenta all'utente delle strutture ospedaliere di interfacciarsi con la struttura ospedaliera, facilitando il reperimento delle informazioni e la comunicazione multilinguistica. L'infopoint multimediale è un chiosco interattivo con tecnologia touch screen, che accoglie e orienta l'utente all'interno delle strutture aziendali.

L'interfaccia multilingua ne consentirà l'uso anche agli utenti stranieri che non conoscono l'italiano, dandogli la possibilità di reperire immediatamente le prime informazioni utili sulla struttura. La Bacheca Digitale è una soluzione composta da una rete di display grande formato posizionati nei punti strategici dell'Azienda Ospedaliera, quali l'area di accettazione, la sala d'attesa ed il pronto soccorso, che permette di comunicare con l'utenza in modo innovativo, interattivo, dinamico e coinvolgente. Tale sistema verrà realizzato entro il 2023.

Stakeholder: i cittadini ultrasessantacinquenni e cittadini con disabilità e il valore pubblico da incrementare è di tipo sociale e sanitario.

2.1.4 Obiettivi di digitalizzazione

L'attuale programmazione Aziendale degli interventi ricadenti in questo ambito ha lo scopo, anche ricorrendo alle risorse messe a disposizione del PNRR, di consolidare ed innalzare il livello medio di digitalizzazione dei vari processi diagnostici, clinici, assistenziali ed amministrativi all'interno delle singole strutture aziendali.

L'obiettivo è proporre servizi innovativi sempre più a misura di paziente e facilitare il lavoro degli operatori informatizzando i processi.

Gli obiettivi programmati ed in itinere riguardano:

- il completamento del sistema di Cartella Clinica Elettronica (CCE) . Saranno effettuate quindi le necessarie verticalizzazioni e specializzazioni della CCE Ambulatoriale e di Degenza, saranno introdotti sistemi a supporto dei reparti e degli ambulatori per la prescrizione, erogazione e somministrazione di farmaci e prestazioni;
- digitalizzazione Cartelle Cliniche;
- dematerializzazione della documentazione sanitaria ed amministrativa.
- telemedicina Domiciliare, attivare la televisita presso le Unità Operative individuate per pazienti con patologie croniche e/o con difficoltà di accesso alle strutture aziendali;
- garantire la piena attivazione del Fascicolo Sanitario Elettronico attraverso il completamento della dematerializzazione di tutta la documentazione clinico-medica e delle prescrizioni ambulatoriali;
- a livello infrastrutturale è previsto il consolidamento ed il potenziamento dei sistemi di sicurezza informatica in grado di proteggere e garantire i dati e le comunicazioni. Il tema della sicurezza informatica riveste un ruolo sempre più importante in considerazione anche dei crescenti tentativi di "intrusione" nelle banche dati aziendali. Vista la complessità e la continua evoluzione del sistema informatico/informativo aziendale si ritiene necessario aumentare la sicurezza mediante opportuni investimenti tecnologici (sia di HW che di SW), attivare nuovi servizi sistemi di monitoraggio sulla rete e una ridefinizione delle strategie aziendali in tema di Cybersecurity. Le iniziative più rilevanti riguardano l'implementazione dei sistemi di Backup dei dati, l'adeguamento dei sistemi di autenticazione agli accessi delle banche dati e la sicurezza degli accessi da remoto. Parallelamente verranno sviluppati nuovi sistemi di monitoraggio della rete e dei server aziendali, Disaster Recovery e Business Continuity su Cloud/Vm, Sistemi di Sicurezza di Rete e Perimetrale, Sistemi di Sicurezza Client e Server – Syslog;
- per quanto riguarda le dotazioni strumentali è prevista la fornitura, in numero adeguato alle dimensioni ed alle peculiarità di ciascuna unità aziendale di dispositivi informatici quali: desktop, laptop, tablet, carrelli informatizzati, stampanti, etichettatrici, totem

multifunzione, monitor informativi, ecc. al fine di consentire la fruizione, sia da postazioni fisse sia in mobilità, delle funzionalità previste dai sistemi informativi, disponibili per gli operatori e/o per gli assistiti.

- Armadio Digitale Intelligente Farmaci/Dispositivi + Carrello Digitale Automatizzato Terapia;
- Hardware e Software per Salvataggio Dati e Macchine Virtuali su Nastro + Ampliamento Storage + Potenziamento Infrastruttura Virtualizzazione;
- Fornitura Sistemi a Servizio della Continuità Elettrica e Regolazione della Temperatura e Umidità. Sistemi Hw a Supporto della Continuità di Servizio dei Datacenter;

Stakeholder: tutti gli utenti che usufruiscono dei servizi offerti dall’Azienda e il valore pubblico da incrementare è di tipo sociale e sanitario.

2. 2 Performance

Il Piano della Performance è il documento di programmazione aziendale, avente valenza triennale, introdotto e disciplinato dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, aggiornato con il decreto legislativo n. 74 del 25 maggio 2017 e ss.mm.ii..

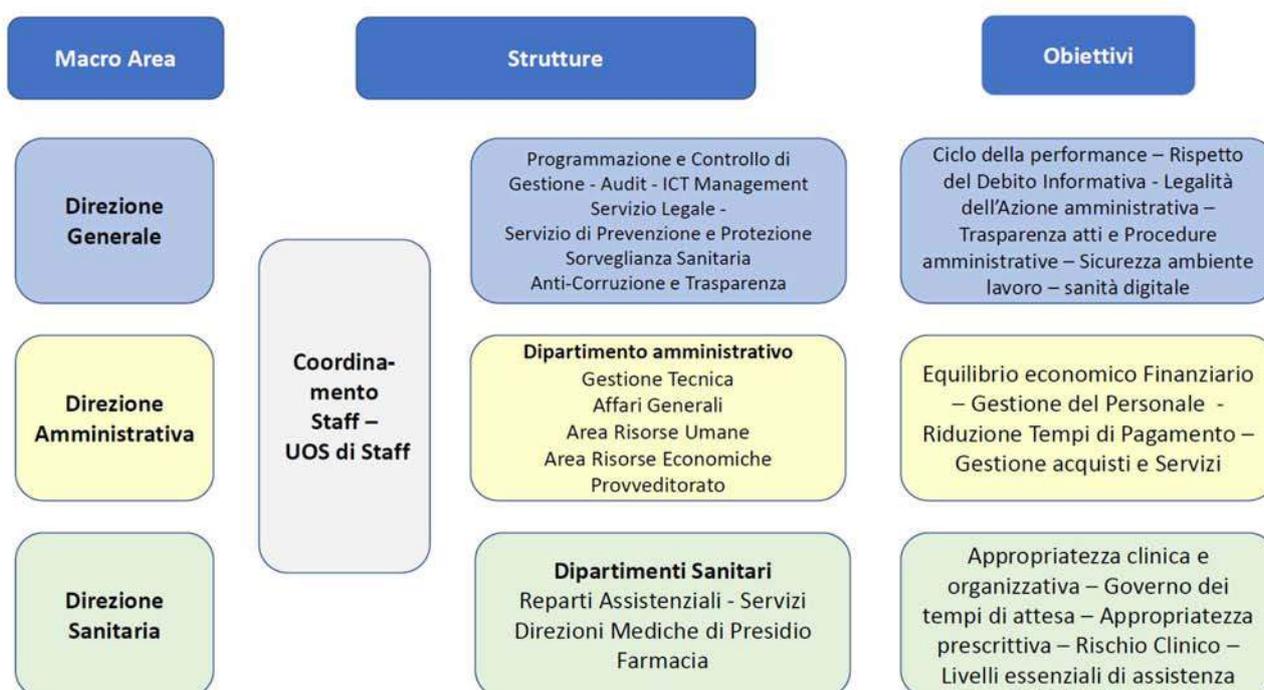
Per l'anno 2022, nelle more dell'approvazione del PIAO, con la DDG n. 40 del 14.01.2022 l'Azienda ha aggiornato il PDP per l'annualità 2022, al fine di dare continuità alle azioni finalizzate al perseguimento degli obiettivi di mandato del Direttore Generale, degli obiettivi di salute e di programmazione sanitaria assegnati anche per l'anno 2022.

Il processo di budgeting è il meccanismo attraverso il quale l'Azienda opera il diretto coinvolgimento e la responsabilizzazione dei dirigenti nel raggiungimento degli obiettivi assegnati alle rispettive strutture e procede al loro sistematico monitoraggio per la rilevazione dei livelli di performance conseguiti.

Il Piano della Performance si pone lo scopo di:

- portare a conoscenza dei cittadini e degli stakeholder gli obiettivi strategici e gli obiettivi operativi che l'Azienda intende realizzare rendendo noti i risultati attesi;
- attuare percorsi di miglioramento continuo della performance;
- valorizzare il processo di budget ed il sistema di valutazione del personale migliorando la consapevolezza rispetto agli obiettivi dell'Azienda;
- supportare i processi decisionali in funzione del miglioramento del benessere dei destinatari diretti ed indiretti (creazione del Valore Pubblico).

L'albero della Performance





Dagli obiettivi strategici agli obiettivi operativi

Il processo di programmazione in Azienda nasce dall'unione tra gli obiettivi derivanti dalla Legge Regionale n°5 del 2009 ed il Decreto-legge n°78 del 31 maggio 2010, con cui la Regione Sicilia si è avvalsa della possibilità concessale di chiedere la prosecuzione del Piano di Rientro nei termini indicati nel Patto per la Salute. Sulla base di tali indicazioni sono state individuate strategie condivise ed è stato avviato un processo di responsabilizzazione di tutti gli operatori aziendali.

È stato previsto un processo di distribuzione a cascata degli obiettivi, che parta dagli obiettivi **Generali** e di **Funzionamento dei Servizi** assegnati all'Azienda dall'Assessorato della Salute, e che preveda un collegamento diretto degli stessi ad un sistema di indicatori con la caratteristica di essere misurabile, trasparente ed oggettivo. Contestualmente, sono stati individuati anche i criteri sulla base dei quali procedere alle diverse tipologie di valutazione, anche attraverso il sistema di determinazione dei risultati attesi e di ponderazione degli obiettivi.

Il processo di budgeting, valutazione e verifica dei risultati (titoli II e III D.Lgs. 150/09)

Il Budget è lo strumento con il quale, annualmente, vengono trasformati piani e programmi aziendali in specifici obiettivi articolati rispetto alla struttura delle responsabilità organizzative ed economiche interne.

Gli obiettivi in esso contenuti vengono definiti nel rispetto dei piani e dei programmi aziendali strategici scaturenti dalla mission aziendale e dagli obiettivi individuati dall'Assessorato regionale alla Salute quale organo di indirizzo politico amministrativo.

Gli obiettivi contenuti nel budget rappresentano un parametro di riferimento per la valutazione dei risultati conseguiti dall'organizzazione Aziendale e dalle singole unità operative anche ai fini del sistema premiante. Infatti, il sistema di budget è inteso come istituto con esso strettamente integrato.

Il processo di budget avviene attraverso una negoziazione tra la Direzione Strategica Aziendale (coadiuvato dal Comitato di Budget formalmente nominato) ed i Responsabili delle Strutture individuate nel Piano dei Centri di Costo e Responsabilità aziendale. Nelle singole schede di budget vengono individuati sia i risultati da raggiungere che le attività da effettuare a risorse disponibili (o, comunque, eventuali risorse aggiuntive la cui futura attribuzione è già stata decisa con apposito provvedimento).

Si tratta, quindi, di un Budget Operativo che si basa sul miglioramento nell'erogazione dei servizi e nell'impiego delle risorse strutturali assegnate mediante l'esplicitazione contestuale di obiettivi di attività, di qualità e di monitoraggio interno.

Il Comitato Di Budget per l'anno 2022 è stato nominato con deliberazione n.1570 del 14/12/2021. Gli Obiettivi sono stati definiti e condivisi dal Comitato Aziendale nella riunione di insediamento del 16/12/2021.

Al fine di ridurre le occasioni di potenziali contagi Covid, la Direzione Strategica ha deciso di evitare riunioni in presenza, pertanto, con nota prot.n. 20186 del 22/12/2021, si proceduto alla trasmissione delle schede contenenti gli obiettivi assegnati ai Direttori/Responsabili delle UOC/UOSD sia dell'Area Sanitaria con l'invito a restituire le stesse firmate. In caso di mancata condivisione la Direzione si è resa disponibile a singoli incontri.

Gli obiettivi del Dipartimento Amministrativo e dello Staff della Direzione Strategica sono stati oggetto di negoziazione nell'ambito di due distinti incontri tenuti in data 21/12/2021.



Sono stati assegnati:

- obiettivi strategici/gestionali che rispondono alla necessità di perseguire le strategie individuate dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e vengono assegnati, a cascata, ai Dipartimenti/UU.OO. coinvolte nella loro realizzazione; comprendono anche gli obiettivi sull'attività svolta, anch'essi declinati per ogni singola unità operativa che rispondono alle linee di indirizzo clinico da seguire nell'erogazione delle prestazioni, nell'ottica dell'efficientamento e della appropriatezza;

- obiettivi di qualità (individuati coerentemente con i requisiti di accreditamento istituzionale ex DA n°890/2002) prevedono progetti di valutazione, verifica e miglioramento della qualità, gestione del rischio clinico, elaborazione di nuove linee guida e/o percorsi diagnostici, implementazione o mantenimento degli standard JCI.

A consuntivo, la Direzione Generale, attraverso gli organi a tale procedura delegati, procede alla verifica dei risultati raggiunti sia per la valutazione che per l'erogazione della retribuzione di risultato. La verifica si basa sulla regolamentazione interna di vari istituti contrattuali (per la quale è prevista la rimodulazione in corso d'anno anche in ossequio a quanto disposto dal titolo III del D.Lgs. n°150/09), ed effettuata dall'organo preposto alla valutazione aziendale che tiene conto di eventuali controdeduzioni in caso di mancato raggiungimento o scostamento rispetto ai valori attesi.

Obiettivi Dipartimento Amministrativo

Obiettivo	indicatore	valore atteso
Rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente "Trasmissione dei dati al Ministero della Funzione Pubblica - Anagrafe delle Prestazioni", in materia di: 1.a) conferimento di consulenze ed incarichi esterni, con successiva comunicazione dei pagamenti effettuati, in ottemperanza all' art. 127 L.662/96; 1.b) autorizzazione incarichi ai propri dipendenti, con successiva comunicazione dei compensi percepiti, in ottemperanza al D. lgs.vo 165/2001. 2) Rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 15 della L. 33/2013 – "Obblighi di pubblicazione delle consulenze ed incarichi esterni"; 3) Rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 18 della L. 33/2013 – "Obblighi di pubblicazione degli incarichi conferiti ai dipendenti Pubblici"; 4) Rispetto degli adempimenti previsti dall' art. 23 c. 1 lett. D e c. 2 della L. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti i provvedimenti amministrativi".	n.adempimenti ottemperati nei tempi e modalità previste/n.adempimenti previsti	100%
Alimentazione del modulo giuridico relativo al personale dipendente	Introduzione di alert e vincoli a sistema che segnalino la mancata alimentazione delle informazioni di carattere giuridico (data prima assunzione, aspettative, inidoneità, % di attribuzione CdC...)	SI
Applicazione delle azioni assegnate alla Struttura nell'ambito dei Percorsi attuativi di Certificabilità (PAC)	n. azioni intraprese/n. attività previste	100%
Collaborazione alla centrale di committenza ai fini del conseguimento di economie di scala e dell'efficientamento delle procedure di appalto	n.adempimenti a obblighi monitoraggio e pubblicazione/n.richieste obblighi monitoraggio e pubblicazione	100%
Definizione di ruoli e responsabilità nell'attività caratteristica di CdG. Individuazione delle risorse coinvolte nell'attività di controllo dei feedback segnalati dal CdG	Produzione documento che definisca quanto previsto in obiettivo entro giugno 2022	SI
Esecuzione delle richieste di verifica e approfondimento provenienti dal Collegio Sindacale	n.adempimenti effettuati entro i tempi richiesti dalla collegio e comunque entro 15gg dalla notifica alla UOC/n.tot. richieste notificate alla UOC	100%
Gestione dei contratti multi-CIG assicurando il rispetto delle condizioni indicate dalle linee guida 1277/2017 (obiettivo Condiviso con UOC Gestione Tecnica-ICT).	Definizione e formalizzazione di ruoli, responsabilità, tempistiche e modalità di coordinamento del personale operativo/strutture organizzative coinvolte nel processo di produzione e controllo di coerenza dei dati prodotti	SI



Obiettivo	indicatore	valore atteso
Gestione dei contratti multi-CIG assicurando il rispetto delle condizioni indicate dalle linee guida 1277/2017.	Applicazione delle linee guida del DDG 1277/2017 relativamente alla corretta associazione "Identificativo contratti-CIG"	SI
Gestione del campo "data prima assunzione"	Applicazione delle linee guida, DDG 1215/2016, relativamente alla corretta compilazione del campo "data di prima assunzione"	SI
Gestione e implementazione degli interventi di informatizzazione in fase di programmazione ex art.71 assegnati all'area: garantire la non regressione rispetto alle funzioni oggi utilizzate da tutte le aree Aziendali	n.adempimenti a obblighi monitoraggio e pubblicazione/n.richieste obblighi monitoraggio e pubblicazione	100%
Gestione e monitoraggio della trasmissione all'Assessorato Regionale dei Flussi Informativi, ed analisi delle eventuali problematiche rilevate	n. attività espletate nei tempi previsti/n. attività richieste	100%
Gestione ed elaborazione dei modelli di rilevazione periodiche economiche e patrimoniali (Mod. CE ed SP) e riscontro di ogni richiesta dati da parte della regione inerente il Bilancio e la contabilità aziendale.	n. modelli trasmessi nei tempi previsti/n.modelli richiesti	100%
Mappatura e riallocazione del personale nei centri di costo corretti e Rilevazione personale non dipendente (ad esclusione del comparto sanitario e personale tecnico addetto all'assistenza)	Mappatura completa delle singole risorse al fine di individuare i centri di costo di competenza e provvedere alla corretta allocazione del personale. Rilevazione del personale non dipendente come disciplinato dal DDG 1215/2016.	SI
Monitoraggio degli interventi edilizi in corso o in programmazione con particolare riferimento a quelli ex art. 71 e 20 assegnati all'area	n.schede di trasmissione e provvedimenti di approvazione prodotte nel rispetto dei termini previsti/n.schede previste (richieste)	100%
Monitoraggio dell'osservanza delle direttive aziendali verso il personale	n.adempimenti a obblighi monitoraggio e pubblicazione/n.richieste obblighi monitoraggio e pubblicazione	100%
Puntualità dei pagamenti: predisposizione degli ordinativi di pagamento sulla scorta della effettiva trasmissione dei provvedimenti amministrativi adottati dalle Aree competenti	n.medio di giornate impiegate per la definizione delle procedure propedeutiche al processo di pagamento	variabile per struttura
Puntualità dei pagamenti: registrazione contabile delle fatture su piattaforma di fatturazione elettronica	n.medio di giornate impiegate per la registrazione delle fatture	<= 15 gg
Redazione CE trimestrale: produzione di relazione dettagliata relativa ai costi sostenuti e ai macroaggregati economici di gestione trasmissione all'UOC SEF entro il 15° giorno del mese successivo al trimestre di riferimento	n. relazioni trasmesse entro le scadenze fissate/n. relazioni previste	100%
Riconciliazione del fabbisogno del personale con la dotazione organica (obiettivo condiviso con Area informatizzazione)	Predisposizione, ad uso interno, di un campo che consenta di riconciliare il fabbisogno del personale con la dotazione organica	SI
Rideterminazione dei fondi della contrattazione integrativa e monitoraggio trimestrale sulla relativa spesa	n.proposte rideterminazione fondi effettuate/n.proposte previste	n.proposte effettuate/n. proposte previste
Rispetto degli obblighi di monitoraggio e pubblicazione del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza	n.adempimenti a obblighi monitoraggio e pubblicazione/n.richieste obblighi monitoraggio e pubblicazione	100%



Obiettivi di Staff

Obiettivo	indicatore	valore atteso	UOS/Servizio di riferimento
Aggiornamento dei DVR delle varie UU.OO. Aziendali ai sensi del D.Lgs 81/2008 e s.m.i.	n. DVR prodotti/n. DVR programmati	60%	SPP
Revisione ed ottimizzazione dei processi riguardanti l'attività libero-professionale intramuraria	1) Redazione procedura gestionale standardizzata entro marzo 2022 2) Revisione e approvazione nuovo regolamento aziendale entro maggio 2022	SI	ALPI
Ottimizzare gli strumenti aziendali di comunicazione interna	creazione mailing list referenti aziendali per la comunicazione finalizzata all'implementazione della comunicazione interna	SI/NO	URP
1) Elaborazione del Piano Formativo per l'anno 2022 2) Erogazione e rendicontazione dei corsi del Piano Formativo Aziendale inseriti sul sito del Sistema Regionale Accreditamento ECM	1)Trasmissione del documento programmatico alla Direzione Strategica entro il 31/01/2023 2) Numero di corsi del P.F.A. inseriti sul sito erogati e rendicontati/Numero totale di corsi del P.F.A. inseriti sul sito	1) SI 2) => 50%	FORMAZIONE
Controllo, monitoraggio e pianificazione delle attività delle Sale Operatorie dell'ARNAS Civico	Report analisi dei dati attività operatoria	SI/NO	COORD SAL OP
Invio puntuale dei Flussi Informativi Istituzionali nei tempi previsti	n invii/n previsti	1	CDG
Gestione e monitoraggio delle visite di Sorveglianza Sanitaria per il personale	Visite effettuate/visite programmate DVR prodotti/n. DVR programmati	80% 60%	SORV SANIT
Predisposizione e Aggiornamento della Carta dei Servizi aziendale	trasmissione alla Direzione Aziendale	SI/NO	QUALITA'
Monitoraggio periodico dei Tempi di Attesa per le 69 prestazioni ambulatoriali critiche	Riscontro puntuale alle richieste di monitoraggio dell'Assessorato Salute	1	CUP
Coordinamento e monitoraggio dei Progetti Obiettivo di Piano Sanitario Nazionale	N di progetti coordinati/N di progetti presentati N di progetti monitorati/N di progetti finanziati Stesura e trasmissione report semestrale Attribuzione del Codice Unico Progetto ai PO di PSN	100% 100% SI SI	SIRS
Conoscenza e applicazione delle misure contenute nel Piano per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza.	Riscontro puntuale alle richieste di monitoraggio del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e piena collaborazione con il RPCT	SI/NO	



Obiettivi di Area Sanitaria

cod.	fascia	obiettivo	indicatore	valore atteso	fonte dati
A.02.1	1° fascia	Tempestività degli interventi a seguito di frattura femore	Interventi effettuati entro 48h dal ricovero / numero totale di casi di frattura femore su pazienti over 65 ricoverati nei Presidi Aziendali (dopo analisi puntuale UOS Qualità)	90%	CDG/Qualità
A.03.1	1° fascia	Tempestività nell'effettuazione P.T.C.A. nei casi di I.M.A. stemi	PTCA effettuate entro il giorno successivo a quello del ricovero / N° totale di I.M.A. stemi diagnosticati su pazienti ricoverati	91% (valore minimo 60%)	CDG
A.05.1	1° fascia	Colecistectomia laparoscopica: proporzione di colecistectomia laparoscopica con degenza post-operatoria entro 3 giorni.	n.colecistectomie laparoscopiche con degenza post-dimissione < 3 gg/n.totale colecistectomie laparoscopiche	97% (valore minimo 70%)	CDG
A.09.1	2° fascia	Allineamento degenza media dimessi (in linea diretta) regime ordinario con quella nazionale DRG specifica	degenza media dimessi RO/degenza media nazionale	< = 1	CDG
A.11.1	2° fascia	Appropriatezza della prescrizione di esami diagnostici di laboratorio	Condivisione dei criteri di appropriatezza di richiesta degli esami diagnostici a più elevato costo con i reparti richiedenti e produzione relativo documento	SI	Direttore/ Responsabile UO
A.12.1	3° fascia	Miglioramento del grado di utilizzo dei posti letto di ricovero ordinario	Tasso di occupazione nel rispetto dell'appropriatezza del regime di ricovero	> 90%	CDG
A.14.1	1° fascia	Monitoraggio e governo della incidenza dei parti cesarei	Parti cesarei su donne non precesarizzate (cesarei primari) / Totale parti di donne nei Presidi Aziendali	≤25%	CDG
A.16.1	2° fascia	Valutazione dell'appropriatezza della richiesta di esami TAC ed RMN	n.valutazioni TAC-RMN richieste dai reparti di degenza /n.TAC-RMN richieste	100%	Direttore/ Responsabile UO
A.17.1	1° fascia	Utilizzo del Sistema HERO per la registrazione delle prestazioni erogate in favore di pazienti ricoverati e da PS	numero prestazioni erogate (gestite su HERO)/numero prestazioni richieste	100%	CDG
A.18.1	2° fascia	Rendicontazione trimestrale alla UO "FIMS" delle prestazioni erogate in favore di pazienti ricoverati e dei costi per servizi sostenuti per l'erogazione degli stessi	produzione report	SI	CDG
A.20.1	2° fascia	Valutazione dell'appropriatezza della richiesta di esami scintigrafici	n.valutazioni richieste dai reparti di degenza /n. richieste	100%	Direttore/ Responsabile UO
A.21.1	1° fascia	Vigilanza sull'attivazione dei Posti Letto aziendali	n.verifiche effettuate	12 verifiche	Direttore/ Responsabile UO
A.22.1	3° fascia	Vigilanza pasti con visite periodiche della commissione	n.verifiche effettuate	>= 6 verifiche	Direttore/ Responsabile UO
A.23.1	3° fascia	Monitoraggio dati concernenti i rifiuti ospedalieri distinti per singola U.O.	invio mensile report in formato elettronico excel entro 15 giorni dalla chiusura del mese all'UO Flussi informativi e monitoraggio strategico	SI	Direttore/ Responsabile UO
A.24.1	1° fascia	Attività di trasporto alle strutture delle Aziende del Servizio Sanitario Regionale di organi, emoderivati e materiali sanitari	Report annuale su: - trasporti primari e secondari; - trasporto del sangue; - trasporto di organi; - trasporto di STEN, STAM e rete dell'infarto miocardio acuto;	SI	Direttore/ Responsabile UO



cod.	fascia	obiettivo	indicatore	valore atteso	fonte dati
A.25.1	2° fascia	Gestione del rapporto con l'utenza dell'emergenza, secondo le linee guida della Regione siciliana e del Servizio sanitario regionale.	Resoconto conclusivo sulle attività della U.O.	SI	Direttore/ Responsabile UO
A.26.1	1° fascia	Controlli di qualità e accettazione	Accettazione e controlli di qualità sulle apparecchiature utilizzate in Radioterapia Oncologica, Medicina Nucleare, TAC, Mammografi e apparecchiature radiodiagnostica	100%	Direttore/ Responsabile UO
A.27.1	2° fascia	Soddisfacimento degli studi fisico-dosimetrici per i piani di terapia richiesti	Numero dei piani effettuati/numero piani richiesti	100%	Direttore/ Responsabile UO
A.28.1	1° fascia	Completezza della cartella clinica e radioterapica	numero cartelle complete/ numero totale cartelle	100%	Direttore/ Responsabile UO
A.30.1	1° fascia	Servizi-Miglioramento tempi di erogazione delle prestazioni intermedie	richieste interne esitate entro i tempi tecnici previsti/n totali di richieste interne (tempo tecnico da comunicare in seduta) - produzione report trimestrale da parte del Primario	100%	Direttore/ Responsabile UO
A.31.1	2° fascia	Corretta modalità di invio dei campioni istologici	Aggiornamento procedura aziendale corretto invio esami istologici	SI	Qualità
A.32.1	2° fascia	Miglioramento della corretta compilazione del registro operatorio on-line	n procedure anestesologiche di SO correttamente compilate su registro operatorio on-line (in tutte le sue parti)/n procedure anestesologiche di SO effettuate	100%	Coord.SO
A.33.1	2° fascia	Trasmissione al coordinamento sala operatoria e inserimento su Ormaweb della programmazione degli interventi entro il giovedì della settimana precedente a quella di competenza	numero interventi programmati trasmessi / numero di interventi programmati effettuati.	90%	Coord.SO
A.36.1	1° fascia	Rendicontazione trimestrale dell'attività aziendale e regionale di donazione e trapianto di organi e tessuti	Trasmissione report trimestrale alla UO Flussi Informativi	SI	CDG
A.37.1	1° fascia	Donazione Organi	numero accertamento di morte encefalica/numero decessi per grave neurolesione	> 30%	CDG/CRT
A.38.1	1° fascia	Mantenimento normo temperatura intraoperatoria	n. interventi in normotermia/n. totale interventi	> = 85%	49.03
A.39.1	1° fascia	Alimentazione del data base nazionale ProSafe	n. schede prodotte/n pazienti ricoverati in TI	100%	49.03
A.44.1	1° fascia	Gestione Liste di Attesa: rispetto dei tempi massimi previsti per l'erogazione delle prestazioni di ricovero in tutte le classi di priorità	n.prestazioni erogate entro i tempi previsti/n.prestazioni complessive	100%	CDG
A.45.1	1° fascia	Gestione Liste di Attesa: rispetto dei tempi massimi previsti per l'erogazione delle prestazioni ambulatoriali in tutte le classi di priorità (primi accessi)	n.prestazioni erogate entro i tempi previsti/n.prestazioni complessive	100%	CDG
A.46.1	1° fascia	Riduzione dei tempi di erogazione delle prestazioni intermedie	n. prestazioni erogate in favore di pazienti ricoverati (solo ordinari) entro 72h dalla richiesta/n. totale prestazioni erogate in favore di pazienti ricoverati (solo ordinari)	100%	CDG
A.47.1	2° fascia	Aumento numero parti analgesia	numero Parti analgesia/numero parti spontanei (no cesarei)	> 25 %	CDG



cod.	fascia	obiettivo	indicatore	valore atteso	fonte dati
A.48.1	2° fascia	Miglioramento della gestione della tracciabilità delle prestazioni erogate in favore dei pazienti ricoverati	numero delle prestazioni erogate (registrate su EBIT) agganciate ad una richiesta HERO/totale delle prestazioni erogate registrate su EBIT	100%	CDG
G.01.1	1° fascia	Contenimento dei consumi: rispetto del valore di consumo medio di Beni Sanitari (Farmaci, Dispositivi medici) parametrato all'attività	consumo dispositivi medici e farmaci/attività	< = 5% del 2021	CDG
G.02.1	2° fascia	Tempestività compilazione/inserimento su SI delle Schede di dimissione ospedaliera: inserimento sul SI delle SDO entro 7 gg dalla dimissione	n. SDO trasmesse / n.dimessi	100%	CDG
G.04.1	3° fascia	Conoscenza e applicazione delle misure contenute nel Piano per la Prevenzione della corruzione e della Trasparenza.	Riscontro semestrale puntuale alle richieste di monitoraggio del Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la Trasparenza e piena collaborazione con il RPCT.	SI	Resp.Anticcorruzione e Trasparenza
G.05.1	2° fascia	Fascicolo sanitario elettronico	Consensi informati acquisiti/numero dei pazienti ricoverati	> 10%	Direttore/ Responsabile UO
G.05.2	2° fascia	Fascicolo sanitario elettronico	Consensi informati acquisiti/numero dei pazienti (ambulator.)	> 10%	Direttore/ Responsabile UO
G.06.1	1° fascia	Corretta e puntuale gestione del Pilastro Beni (per la parte di competenza)	Manutenzione anagrafiche Puntuale risposta alla segnalazione dei errori o incompletezza del pilastro	SI	CDG
G.07.1	2° fascia	Verifica dei magazzini decentrati: Verifica periodica, anche a campione, delle giacenze rilevate presso i magazzini decentrati presenti in azienda	produzione documento di verifica	SI	Farmacia
G.08.1	2° fascia	Corretta gestione dei dati relativi al Flusso T: Inserimento dei dati relativi al Flusso T ed invio alla "UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico" della attestazione di qualità entro 7 giorni dalla chiusura del mese di riferimento	n.attestazioni inviate entro i termini/n.invii previsti	100%	Farmacia
G.09.1	2° fascia	Corretta gestione dei dati relativi al Flusso F - Dispensazione Diretta: Inserimento dei dati relativi al Flusso F ed invio alla "UOS Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico" della attestazione di qualità entro 7 giorni dalla chiusura del mese di rif	n.attestazioni inviate entro i termini/n.invii previsti	100%	CDG
G.10.1	2° fascia	Prescrizioni dematerializzate	Numero prescrizioni dematerializzate	specifico per UO	CDG
G.11.1	2° fascia	customer satisfaction pazienti oncologiche con tumore al seno	somministrazione di questionario su qualità di vita pazienti oncologiche con tumore al seno	50%	Direttore/ Responsabile UO
G.12.1	1° fascia	Ridurre il disagio psicoadolescenziale.	Organizzazione in Neuropsichiatria Infantile di gruppi di sostegno psicologico per adolescenti e genitori	SI	Direttore/ Responsabile UO



cod.	fascia	obiettivo	indicatore	valore atteso	fonte dati
G.13.1	1° fascia	Adempimenti LEA: verifica e riconciliazione flussi farmaci (CFO - DD) - Modello CE	individuazione e com. all'UOS FIMS, della data export estrazione giacenze trim. magazzini informatici di reparto e farmacia, e trasm. Trim.report di dettaglio, per sotto conto aziendale, del valore delle giacenze comunicate per il modello CE di periodo	SI	CDG
G.15.1	1° fascia	Gestione import. Autom. Anagrafiche beni sanitari (ob. Condiviso con le UOC Provvenditorato e Gestione Tecnica-ICT). Introd. Meccanismi controllo x verif. Corretta importazione degli attributi beni sanitari.	n.segnalazioni attributi non corretti/n.attributi	0%	CDG
G.17.1	2° fascia	Aumento delle competenze degli operatori di PS, in ambito di emergenza urgenza, con particolare riferimento ai privilegiate.	Numero operatori Formati sul Numero Totale Operatori	>=10%	Formazione
G.18.1	1° fascia	Garantire la comunicazione puntuale e completa dei dati relativi ai ricoveri e alle dimissioni SARS-CoV2 per gli enti preposti	compilazione, in tutte le sue parti obbligatorie, del format predisposto ed invio entro le ore 8.00 di ogni giorno alla Direzione medica di presidio	SI	Direttore/ Responsabile UO
G.19.1	3° fascia	Produzione schede di Informativa & Consenso per la Rilevazione della Qualità percepita	numero schede di Informativa & Consenso per la Rilevazione della Qualità	n. schede previste dal piano di ripartizione regionale Assessorato Salute 2021	URP
G.20.1	1° fascia	Monitoraggio stato di attività delle liste regionali per trapianto di organo	Trasmissione semestrale dello stato di attività delle liste regionali per trapianto di organo	SI	CDG
G.21.1	2° fascia	Organizzazione in ambito regionale di almeno due eventi di sensibilizzazione rivolti alla popolazione	Realizzazione di almeno due eventi di sensibilizzazione	SI	CRT
Q.01.1	3° fascia	Appropriatezza Esami Scintigrafici Misurazione applicazione linee guida	invio report con cadenza trimestrale	SI	Qualità e RM
Q.03.1	3° fascia	Controlli qualità	Invio report degli esiti dei controlli ad U.O. Qualità	SI	Qualità
Q.04.1	3° fascia	Lotta infezioni ospedaliere	Applicazione check list dress code / 3 on site visit uo qualità in anno	90%	Qualità
Q.05.1	3° fascia	Azioni previste dal Decreto. Ass. Blood Management	elaborazione di un pdta blood management ed invio ad UO Qualità della redatta procedura PDTA	SI	Qualità
Q.06.1	3° fascia	Accreditamento SIED	Mantenimento indicatori accreditamento: invio report con cadenza trimestrale	SI	Qualità
Q.07.1	3° fascia	Sicurezza delle cure	invio report monitoraggio procedura valori panico con cadenza trimestrale	SI	Qualità
Q.08.1	3° fascia	Appropriatezza Clinico/Organizzativa: Valutazione pazienti ricoverati presso UO Ginecologia Oncologica da avviare o meno a radioterapia	numero pazienti valutati	>= 180	Qualità
Q.09.1	3° fascia	Procedure sedazione paziente	Mantenimento indicatori previsti nella procedura sedazione paziente : invio report con cadenza trimestrale	SI	Qualità
Q.11.1	3° fascia	Azioni previste dal Decreto. Ass. PDTA Cardio Oncol.	invio report con cadenza trimestrale	SI	Qualità



cod.	fascia	obiettivo	indicatore	valore atteso	fonte dati
Q.12.1	3° fascia	Prevenzione della malnutrizione in ospedale	valutazioni con scale MUST/MNA/ "Minnesota" in over 65 / totale over 65 ricoverati	90%	Qualità
Q.13.1	3° fascia	Attuazione linee guida stemi PDTA Regionale	attuazione linee guida pdta regionale	90%	Qualità
Q.14.1	3° fascia	percorsi aziendali condivisi	Partecipazione ad almeno un PDTA, redazione della procedura PDTA ed invio a UO qualità	SI	Qualità
Q.14.2	3° fascia	percorsi aziendali condivisi	revisione percorsi accreditamento	SI	Qualità
Q.15.1	3° fascia	Revisione del manuale della Qualità	Trasmissione all'UO Qualità del manuale revisionato	SI	Qualità
Q.17.1	3° fascia	Monitoraggio applicazione procedura protossido	Mantenimento indicatori previsti nella procedura sedazione paziente : invio report con cadenza trimestrale	SI	Qualità
Q.18.1	2° fascia	restituzione unità sangue non utilizzate entro 48 ore	Numero di unità non utilizzate restituite entro 48 ore dalla consegna/numero totale di Unità restituite	> 80%	UO Qualità
Q.19.1	1° fascia	Monitoraggio e trasmissione trimestrale dei dati riferiti alla "restituzione entro 48 ore delle unità di sangue non utilizzate"	Invio di report trimestrale entro l'ultimo giorno del mese successivo alla conclusione del trimestre	SI	Qualità

Fasi, soggetti e tempi del processo di redazione del Piano della performance

La gestione della performance, non si compone del solo processo di budget ma coinvolge tutto il personale dirigente e dipendente dell'Azienda, ciascuno in relazione al ruolo ricoperto. Attraverso la applicazione di questo processo, le diverse articolazioni aziendali possono individuare le priorità, le attività da realizzare, gli obiettivi e il comportamento atteso da parte di tutti i dipendenti.

Il ciclo completo di Gestione della Performance si articola nelle seguenti fasi e le relative responsabilità e coinvolgimenti, secondo lo schema proposto nelle Linee di indirizzo incorporate nel D.A. n°1821 del 26 settembre 2011.

Fase	Soggetti Coinvolti
Fase 1 - Definizione e assegnazione obiettivi che si intendono raggiungere, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, previa negoziazione anche delle risorse umane, tecniche e finanziarie	Direzione strategica Comitato di Budget
Fase 2 - Collegamento tra gli obiettivi e l'allocazione delle risorse	Comitato di Budget
Fase 3 - Monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi	Direzione Strategica UO Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico
Fase 4 - Misurazione e valutazione annuale della performance individuale	Il Responsabile di Struttura O.I.V.
Fase 5 - Misurazione e valutazione annuale delle Unità organizzative	Comitato di Budget UO Flussi Informativi e Monitoraggio Strategico O.I.V.
Fase 6 - Utilizzo dei sistemi premianti, secondo criteri di valorizzazione del merito	Servizio Risorse Umane
Fase 7 - Rendicontazione dei risultati ai vertici delle amministrazioni, nonché ai competenti organi esterni, ai cittadini, ai soggetti interessati, agli utenti e ai destinatari dei servizi.	Direzione Strategica Servizio Risorse Umane

La misurazione e la valutazione della performance

Il processo annuale di valutazione della performance riguarda tutto il personale dell’Azienda (sia Dirigenza che Comparto) e si estrinseca attraverso la contestuale valutazione della performance organizzativa ed individuale. Fermo restando il disposto di cui all’articolo 3 – comma 2 del Decreto Legislativo n°150/09 relativamente all’oggetto della valutazione, le linee di indirizzo riportate nel Decreto Assessoriale n°1821 del 26 settembre 2011 richiedono infatti che si proceda alla disciplina di due livelli di valutazione:

- 1- delle strutture complesse e semplici dipartimentali (“valutazione della performance organizzativa”);
- 2- dei singoli dipendenti e dirigenti (“valutazione della performance individuale”).

Per tutto il personale, comparto e dirigenza, la performance organizzativa della struttura di appartenenza, costituisce parte integrante del processo di erogazione del salario di risultato. Il peso attribuito a tale componente di performance varierà in funzione del livello di responsabilità, risultando massimo per i dirigenti responsabili di struttura e minimo per i ruoli del comparto.

Valutazione della performance organizzativa

La misurazione e la valutazione della performance organizzativa concerne “ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso” (art. 7, co. 2, lett. a, d.lgs. 150/2009) e nelle sue articolazioni organizzative, con riferimento – nel caso specifico dell’Azienda ARNAS Civico – alle Strutture di Dipartimento e le Unità Operative come previsto in sede di Linee di Indirizzo Regionali e secondo modalità conformi alle direttive impartite dalla Commissione di cui all'articolo 13 del decreto legislativo n. 150/09.

Gli **ambiti di misurazione e valutazione della performance organizzativa** (art.8.d.lgs. 150/2009) riguardano:

- l’attuazione delle politiche attivate sulla soddisfazione finale dei bisogni della collettività;
- l’attuazione di piani e programmi, ovvero la misurazione dell’effettivo grado di raggiungimento dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse;
- la rilevazione del grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi anche attraverso modalità interattive;
- modernizzazione e il miglioramento qualitativo dell’organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi;
- lo sviluppo qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione;
- l’efficienza nell’impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento ed alla riduzione dei costi, nonché all’ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi;
- la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati;
- la promozione delle pari opportunità.

Nella misurazione della performance organizzativa i **macro-ambiti di riferimento** sono:

- il grado di attuazione della strategia: ha l’obiettivo di verificare quanto l’unità organizzativa metta in atto la mission aziendale in coerenza con gli obiettivi strategici affidati all’intera Azienda dall’Assessorato regionale della Salute;
- il portafoglio delle attività: ha l’obiettivo di verificare le attività e i servizi con i quali l’unità organizzativa si rapporta agli utenti, all’ambiente di riferimento ed ai portatori di interesse; in funzione dell’area di appartenenza della struttura sono inseriti nelle schede di valutazione specifici indicatori, in parte derivanti dalle indicazioni della L.R: 5/2009, nonché dal D.A. n°1821 del 24 settembre 2009;
- lo stato di salute dell’unità organizzativa: riguarda la verifica dello stato economico finanziario, nel cui ambito misurare e valutare l’efficienza nell’impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento dei costi e la sicurezza del luogo di lavoro.

Al termine del processo formale di determinazione e distribuzione degli obiettivi annuali, viene prodotta una scheda per la misurazione e la valutazione degli obiettivi organizzativi che comprenderà molteplici aree, direttamente o indirettamente collegate agli ambiti di riferimento di cui sopra, ma comunque in coerenza con quanto già descritto precedentemente.

Il punteggio complessivo conseguito dall'Unità organizzativa viene espresso in centesimi, ed indica il grado di conseguimento della performance organizzativa.

La misurazione dei risultati prevede che in azienda sia definito un processo di raccolta dei dati necessari della valorizzazione degli indicatori. Tale processo è abitualmente avviato dal Controllo di Gestione, che si avvale dei dati del sistema informativo aziendale, delle informazioni raccolte e verificate dalle altre strutture aziendali, e delle eventuali controdeduzioni formulate dai Responsabili di Struttura in corso d'anno o alla conclusione della prima iterazione della fase di verifica. Il modello di Scheda di Valutazione della Performance organizzativa (o di Struttura) può essere liberamente visionato all'interno dello specifico Regolamento Aziendale.

Valutazione della performance individuale dei dirigenti e del comparto

La misurazione e valutazione annuale della performance individuale riguarda tutto il personale dell'azienda, e, in base a quanto previsto dall'articolo 9 del D.lgs. n°150/09, è collegata "al raggiungimento di specifici obiettivi di gruppo o individuali, alla qualità del contributo assicurato alla performance generale della struttura, alle competenze dimostrate e ai comportamenti professionali e organizzativi".

Gli scopi prioritari della misurazione e valutazione della performance individuale (Linee guida per il Sistema di Misurazione e Valutazione della performance - Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica, Ufficio per la valutazione della performance - N. 2 Dicembre 2017) sono i seguenti:

- evidenziare l'importanza del contributo individuale del personale valutato rispetto agli obiettivi dell'azienda nel suo insieme e della struttura organizzativa di appartenenza;
- chiarire e comunicare che cosa ci si attende, in termini di risultati e comportamenti, dalla singola persona;
- supportare le persone nel miglioramento della loro performance (generare allineamento con gli obiettivi complessivi dell'azienda);
- valutare la performance e comunicare i risultati e le aspettative future alla singola persona (supportare l'allineamento);
- contribuire a creare e mantenere un clima organizzativo favorevole;
- premiare la performance attraverso opportuni sistemi incentivanti;
- promuovere una corretta gestione delle risorse umane.

Il processo, i criteri e le regole di misurazione e valutazione delle performance vengono dettagliatamente esplicitati negli specifici regolamenti aziendali, tutti liberamente consultabili sul sito istituzionale.

2.3 Prevenzione della corruzione e trasparenza 2022 - 2024

Questa Azienda, nel corso degli anni, ha adottato un compiuto sistema di valutazione che ha sistematizzato lo svolgimento delle attività connesse al ciclo della performance.

Nei vari Piani della Performance che si sono susseguiti nel tempo, sono stati individuati, tra i principi generali e tra gli obiettivi strategici aziendali, la prevenzione della corruzione, la trasparenza e l'integrità.

Pertanto, in ossequio alla Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., questa ARNAS considera di prioritaria importanza il rafforzamento delle misure volte al contrasto del fenomeno corruttivo inteso in senso lato, comprensivo delle varie situazioni in cui, nel corso dell'attività amministrativa, si riscontri l'abuso da parte del soggetto pubblico del potere affidatogli per ottenerne vantaggi privati.

A tal fine, è altresì indispensabile dare attuazione ad un ciclo integrato, che garantisca la piena coerenza tra gli ambiti comuni sviluppati in tutti gli atti programmatici a valenza pluriennale e che, al contempo, ponga in essere le azioni di contrasto previste con la collaborazione di tutte le risorse disponibili.

Anche sulla base dell'esperienza fin qui maturata dall'Azienda, il contrasto efficace dei fenomeni corruttivi e l'attuazione di strategie mirate per la prevenzione, si configurano, certamente, non come un'attività statica e predefinita bensì, come un insieme di azioni orientate e finalizzate che vengono via via precisate, modificate, integrate o sostituite in relazione alle esigenze emerse, ai risultati ottenuti e agli input ricevuti a seguito delle verifiche e dei monitoraggi effettuati.

In questo ambito, occorre, quindi, perseguire i seguenti obiettivi generali:

- 1 - ridurre i casi di corruzione attraverso misure di prevenzione adeguate;
- 2 – aumentare la capacità di individuare i casi di corruzione attraverso una corretta analisi del rischio;
- 3 – promuovere maggiori livelli di trasparenza, anche attraverso l'implementazione di politiche in grado di valorizzare le risorse e le performance raggiunte dall'Azienda sia in ambito gestionale che assistenziale;
- 4 – creare un contesto generale sfavorevole alla corruzione attraverso la diffusione sempre più ampia della cultura dell'etica e dell'integrità in tutti i soggetti che lavorano e collaborano con l'Azienda, ed attraverso adeguati interventi formativi mirati ad una conoscenza capillare del Codice di comportamento. L'obiettivo è quello di coinvolgere il 100% delle strutture aziendali nelle attività formative di livello generale e gli operatori delle aree a rischio in quelle specifiche, compatibilmente con le risorse disponibili;
- 5 – utilizzare gli eventi corruttivi, che rappresentano la patologia del sistema, quali opportunità esperienziali, in termini di affermazione dell'integrità, anche attraverso la sinergia con gli strumenti di controllo interno capaci di ridurre sensibilmente il rischio che si verifichino siffatti eventi.

In considerazione di quanto sopra evidenziato, ciascuna U.O., nell'ambito della performance organizzativa, dovrà:

- attenersi al PTPCT e a quanto previsto dalla mappatura del rischio ad esso allegata;

- analizzare, secondo le proprie competenze, le diverse aree di rischio e individuare idonee misure di prevenzione;
- provvedere con tempestività e completezza ad alimentare il flusso dei dati verso “Amministrazione Trasparente”;
- provvedere alla compilazione annuale delle dichiarazioni di conflitto di interesse nonché al periodico aggiornamento in caso di variazioni;
- assicurare la disponibilità alle attività formative aziendali;
- fornire all’RPCT tutto il supporto necessario per l’espletamento delle attività previste dalla Legge.

L’intero insieme dei percorsi evidenziati per la predisposizione, attuazione e implementazione del PTPCT, vengono, quindi, inseriti in forma di obiettivi nel Piano della performance nel duplice versante della:

a) performance organizzativa, con particolare riferimento:

- all’attuazione di piani e misure di prevenzione della corruzione, nonché alla misurazione dell’effettivo grado di realizzazione dei medesimi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti;
- allo sviluppo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso forme di partecipazione e collaborazione, al fine di stabilire quali risultati migliorativi riceve il rapporto con l’utenza dall’attuazione delle misure di prevenzione;

b) performance individuale, ove verranno inseriti:

- nel Piano della performance, gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori nonché ai dirigenti apicali delle UU.OO. aziendali, in base alle attività che svolgono;
- nel Sistema di misurazione e valutazione della performance, gli obiettivi, individuali e/o di gruppo, assegnati al personale che opera nei settori esposti alla corruzione.

Infine, dell’esito del raggiungimento degli specifici obiettivi in tema di contrasto alla corruzione, l’Azienda rende conto nella relazione della performance dove, a consuntivo, con riferimento all’anno precedente, verifica i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti.

Nella sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale è possibile consultare il “Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024”, adottato con DDG n. 598 del 22/04/2022, che integra la presente sezione:

[Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza \(arnascivico.it\)](http://arnascivico.it)

Analisi del contesto

Punti di forza

- presenza di tutte le specialità medico sanitarie in quanto ARNAS;
- alta competenza tecnico-professionale;
- garanzia dell'espletamento degli interventi chirurgici complessi in emergenza, al PO Civico, con un approccio multispecialistico e multidisciplinare, per fare "quanto occorre nello stesso tempo e in un unico posto".

Punti di debolezza

- Articolazione in padiglioni separati che comporta:
 - ritardi sull'iter diagnostico terapeutico;
 - aumento dei costi di gestione con difficoltà ad ottimizzare i turni di guardia,
 - duplicazione di attrezzature medicali
 - mancanza di un polo chirurgico unico.
- Mancanza di un reparto di Ortopedia Pediatrica al PO Di Cristina, sede di Trauma center Pediatrico.
 - Necessità di opere di ristrutturazione che rispondano a logiche organizzative di edilizia sanitaria moderna, nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza.
 - Integrazione ospedale territorio poco sviluppata.
 - Scarsa integrazione fra i sistemi informatici esistenti, parziale copertura delle attività erogate, informazioni disponibili con qualità sufficiente solo per le attività oggetto di flussi informativi istituzionali.
 - Difficoltà di reclutamento di professionisti afferenti a specifiche discipline quali medici di Pronto Soccorso ed Anestesisti.

Sezione 3- Organizzazione e capitale umano

Il Personale Dipendente

Il personale dipendente in servizio nel 2021 è pari a 2.494 FTE (teste pesate), la tabella che segue contiene alcuni dati descrittivi riguardanti le risorse umane impiegate presso l'ARNAS.

Analisi caratteri qualitativi/quantitativi delle risorse umane

<i>Indicatori</i>	<i>Valore 2021</i>
Età media del personale (anni)	48
Età media dei dirigenti (anni)	50
Percentuale di dipendenti in possesso di laurea	38%
Percentuale di dirigenti in possesso di laurea	100%

Analisi Benessere Organizzativo

<i>Indicatori</i>	<i>Valore 2021</i>
Stipendio medio percepito dai dipendenti	€ 58.104,83
Percentuale di personale assunto a tempo indeterminato	72%

Analisi di Genere delle Risorse Umane

<i>Indicatori</i>	<i>Valore 2021</i>
Percentuale di dirigenti donne	51%
Percentuale di donne rispetto al totale del personale	55%
Percentuale di personale donna assunto a tempo indeterminato	70%
Età media del personale femminile (dirigenti e non)	47
Percentuale di personale femminile con laurea	37%

Fonte dei dati: Flusso del personale 2021

Statistiche di Genere

Statistiche Di Genere - Valori Medi e Percentuali su Organico Totale 2021

	valore medio	donne	uomini
Numero Dipendenti		54,7%	45,3%
Età media	48	47	48
Età media Dirigenti	50	48	52
Anzianità di servizio	15,2	14,6	16
Personale Laureato su Organico Totale	37,5%	20,4%	17,1%
Personale Tempo Indeterminato su Organico Totale	72,3%	38,5%	33,8%
Dirigenti su totale organico	24,4%	12,5%	11,9%
Personale Area Sanitaria	77,0%	44,3%	32,7%
Personale Area Amministrativa	5,7%	3,4%	2,3%
Personale Area Professionale e Tecnica	17,3%	7,0%	10,3%

Statistiche Di Genere per Area - Percentuali su Organico Totale 2021

	valore medio	donne	uomini
Medici	22,3%	11,1%	11,2%
Altri Dirigenti Sanitari	1,7%	1,2%	0,5%
Infermieri	45,3%	27,2%	18,1%
Altro Comparto sanitario	7,8%	4,8%	3,0%
Dirigenza PTA	0,4%	0,2%	0,2%
Comparto PTA	22,4%	10,2%	12,2%
Organi Direttivi	0,09%	0,00%	0,09%

3.1 Organizzazione

L'organigramma Aziendale è quello riportato nella sezione "1.1 Dati identificativi dell'Azienda" che prevede Dipartimenti, Strutture Complesse, Strutture Semplici Dipartimenti e no.

Livelli di Responsabilità in Area Comparto

In area Comparto con deliberazioni n. 672/2022 e n. 744/2022 si è preso atto dell'accordo decentrato sottoscritto con le OO.SS. del Comparto e la RSU e sono stati istituiti n. 155 incarichi di funzione.

Detti incarichi sono conferiti sulla base delle modalità descritte dal CCNL e dal regolamento aziendale al personale in categoria D in possesso dei previsti requisiti.

Di seguito si elencano gli incarichi istituiti presso l'Azienda.

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI INCARICO
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE GESTIONE RISORSE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO PREVENZIONE INFEZIONI OSPEDALIERE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO COMPLESSI OPERATORI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO QUALITA' E RISCHIO CLINICO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE MEDICINA CLINICA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE TESTA COLLO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE EMERGENZA URGENZA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE MATERNO INFANTILE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE ONCOLOGICA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE CARDIOVASCOLARE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO P.O. CIVICO	RESPONSABILE INFERMIERISTICO AREA ASSISTENZIALE DIAGNOSTICA AVANZATA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
POLO ONCOLOGICO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA NUOVO POLO ONCOLOGICO CHIRURGICO E PIASTRA OPERATORIA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
C. O. NUOVO ONCOLOGICO	COORDINAMENTO C. O. NUOVO ONCOLOGICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
GINECOLOGIA ONCOLOGICA	COORDINAMENTO GINECOLOGIA ONCOLOGICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UROLOGIA	COORDINAMENTO UROLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA TORACICA	COORDINAMENTO CHIRURGIA TORACICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA ONCOLOGICA	COORDINAMENTO CHIRURGIA ONCOLOGICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI INCARICO
ONCOLOGIA MEDICA	COORDINAMENTO ONCOLOGIA MEDICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ONCOEMATOLOGIA CON TMO	COORDINAMENTO ONCOEMATOLOGIA CON TMO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ONCOEMATOLOGIA PEDIATRICA	COORDINAMENTO ONCOEMATOLOGIA PEDIATRICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
RADIOTERAPIA	COORDINAMENTO RADIOTERAPIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UTIN NEONATOLOGIA E NIDO	COORDINAMENTO UTIN NEONATOLOGIA E NIDO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
OSTETRICIA E GINECOLOGIA	COORDINAMENTO OSTETRICIA E GINECOLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
C.O. OSTETRICIA E GINECOLOGIA	COORDINAMENTO C.O. OSTETRICIA E GINECOLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
SALA PARTO	COORDINAMENTO SALA PARTO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
EMATOLOGIA CON TALASSEMIA	COORDINAMENTO EMATOLOGIA CON TALASSEMIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ENDOSCOPIA BRONCHIALE	COORDINAMENTO ENDOSCOPIA BRONCHIALE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
MALATTIE INFETTIVE ADULTI	COORDINAMENTO MALATTIE INFETTIVE ADULTI	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PNEUMOLOGIA	COORDINAMENTO PNEUMOLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
I MEDICINA	COORDINAMENTO I MEDICINA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
II MEDICINA IGR 2° P.	COORDINAMENTO II MEDICINA IGR 2° P.	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
II MEDICINA IGR 3° P.	COORDINAMENTO II MEDICINA IGR 3° P.	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
NEFROLOGIA E DIALISI CON TRAPIANTO RENE	COORDINAMENTO NEFROLOGIA E DIALISI CON TRAPIANTO RENE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
DIALISI	COORDINAMENTO DIALISI	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
AMBULATORI II MEDICINA	COORDINAMENTO AMBULATORI II MEDICINA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE	COORDINAMENTO CHIRURGIA MAXILLO FACCIALE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CO CHIRURGIA PLASTICA/MAXILLO/OTORINI	COORDINAMENTO CO CHIRURGIA PLASTICA/MAXILLO/OTORINO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA VASCOLARE	COORDINAMENTO CHIRURGIA VASCOLARE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
C.O. CHIRURGIA VASCOLARE	COORDINAMENTO C.O. CHIRURGIA VASCOLARE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
NEUROCHIRURGIA	COORDINAMENTO NEUROCHIRURGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CO NEUROCHIRURGIA	COORDINAMENTO CO NEUROCHIRURGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
NEUROLOGIA CON STROKE	COORDINAMENTO NEUROLOGIA CON STROKE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
NEURORADIOLOGIA DIAGNOSTICA ED INTERVENTISTICA	COORDINAMENTO NEURORADIOLOGIA DIAGNOSTICA ED INTERVENTISTICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
OFTAMOLOGIA+C.O	COORDINAMENTO OFTAMOLOGIA+C.O	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
OTORINO	COORDINAMENTO OTORINO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ANESTESIA E RIANIMAZIONE CON NEURORIANIMAZIONE	COORDINAMENTO ANESTESIA E RIANIMAZIONE CON NEURORIANIMAZIONE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ANESTESIA E RIANIMAZIONE II	COORDINAMENTO ANESTESIA E RIANIMAZIONE II	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UTIR	COORDINAMENTO UTIR	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI INCARICO
CARDIOLOGIA	COORDINAMENTO CARDIOLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UTIC	COORDINAMENTO UTIC	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
EMODINAMICA	COORDINAMENTO EMODINAMICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
C.O. 118	COORDINAMENTO C.O. 118	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA GENERALE E D'URGENZA	COORDINAMENTO CHIRURGIA GENERALE E D'URGENZA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
C.O. CHIRURGIA GENERALE E D'URGENZA	COORDINAMENTO C.O. CHIRURGIA GENERALE E D'URGENZA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
GASTROENTEROLOGIA	COORDINAMENTO GASTROENTEROLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ORTOPEDIA	COORDINAMENTO ORTOPEDIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
C.O. ORTOPEDIA	COORDINAMENTO C.O. ORTOPEDIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E D'URGENZA	COORDINAMENTO MEDICINA E CHIRURGIA DI ACCETTAZIONE E D'URGENZA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
Accettazione e Pronto Soccorso 1	COORDINAMENTO ACCETTAZIONE E PRONTO SOCCORSO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
Accettazione e Pronto Soccorso 2	COORDINAMENTO ACCETTAZIONE E PRONTO SOCCORSO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
REPARTO SPECIALE	COORDINAMENTO REPARTO SPECIALE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PATOLOGIA CLINICA	COORDINAMENTO PATOLOGIA CLINICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
RADIOGNOSTICA	COORDINAMENTO RADIOGNOSTICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO P.O CIVICO	COORDINAMENTO SERVIZIO INFERMIERISTICO P.O CIVICO 1	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO P.O CIVICO	POSIZIONE ORGANIZZATIVA SERVIZIO INFERMIERISTICO E OSTETRICO PO CIVICO - COMFORT ALBERGHIERO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
FARMACIA	COORDINAMENTO FARMACIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
HOSPICE E CURE PALLIATIVE	COORDINAMENTO HOSPICE E CURE PALLIATIVE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CENTRO REGIONALE TRAPIANTI	COORDINAMENTO CENTRO REGIONALE TRAPIANTI	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA PLASTICA	COORDINAMENTO CHIRURGIA PLASTICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CENTRO USTIONE	COORDINAMENTO CENTRO USTIONI	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
TERZA RIANIMAZIONE	COORDINAMENTO TERZA RIANIMAZIONE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
MEDICINA TRASFUSIONALE P.O. CIVICO	CORDINAMENTO AFERESI TERAPEUTICA E PRODUTTIVA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
TERAPIA DEL DOLORE	Coordinamento Terapia del dolore	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
ELETTROFISIOLOGIA	COORDINAMENTO ELETTROFISIOLOGIA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
DIALISI CIVICO	INCARICO PROFESSIONALE DIALISI PERITONEALE PO CIVICO	PROFESSIONALE
I RIANIMAZIONE	PICC ADULTI	PROFESSIONALE
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO PO DI CRISTINA	RESPONSABILE INFERMIERISTICO DIPARTIMENTO DI PEDIATRIA	DI ORGANIZZAZIONE - SENZA coordinamento
SERVIZIO INFERMIERISTICO ED OSTETRICO PO DI CRISTINA	RESPONSABILE GESTIONE RISORSE INFERMIERISTICHE ED OSTETRICHE	DI ORGANIZZAZIONE - SENZA coordinamento
POLIAMBULATORIO-SQUADRA-DEC-COMMISSIONE PASTI-LACTARIUM	COORDINATORE POLIAMBULATORIO DI CRISTINA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI INCARICO
CARDIOLOGIA PEDIATRICA	COORDINAMENTO U.O.C. CARDIOLOGIA PEDIATRICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
CHIRURGIA PEDIATRICA	COORDINAMENTO UOC CHIRURGIA PEDIATRICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
DIABETE	COORDINAMENTO CENTRO DI RIFERIMENTO REG PED. PER IL DIABETE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PEDIATRIA AD INDIRIZZO FIBROSI CISTICA	COORDINAMENTO UOPEDIATRIA 2° FIBROSI CISTICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
MCAU-PRONTO SOCCORSO PEDIATRICO	COORDINAMENTO UOC MACAU PEDIATRICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
MCAU-PEDIATRIA D'URGENZA	COORDINAMENTO PEDIATRIA D'URGENZA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
MALATTIE INFETTIVE	COORDINAMENTO MALATTIE INFETTIVE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
NPI NEURO PSICHIATRIA INFANTILE	COORDINAMENTO U.O.C. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PEDIATRIA 2ª - PEDIATRIA AD INDIRIZZO PNEUMOLOGICO	COORDINAMENTO UOC PED.2° PNEUMOL.	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PEDIATRIA GENERALE	COORDINAMENTO U.O.C. PEDIATRIA GENERALE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PEDIATRIA AD INDIRIZZO GASTROENTEROLOGICO	COORDINAMENTO UOC PEDIATRIA GASTROENTEROLOGICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
PEDIATRIA AD INDIRIZZO NEFROLOGICO	COORDINAMENTO PEDIATRIA NEFR.	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
RADIOLOGIA PEDIATRICA	COORDINAMENTO UOC RADIOLOGIA PEDIATRICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
RIANIMAZIONE PEDIATRICA	COORDINAMENTO UOC RIANIMAZIONE PEDIATRICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
SALA OPERATORIA	COORDINAMENTO SALA OPER CHIRURGIA PEDIATRICA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
DIALISI	INCARICO PROFESSIONALE DIALISI PERITONEALE PO DI CRISTINA	PROFESSIONALE
RESPONSABILE PIC TEAM	COORDINAMENTO GRUPPO PICC TEAM PEDIATRICO	PROFESSIONALE
UOC ANATOMIA PATOLOGICA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN ANATOMIA PATOLOGICA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC STAFF-SERV. PROF. TECNICO SANITARIE	COORDINAMENTO TECNICO SANITARIO PRESSO DIREZIONE PROFESSIONI SANITARIE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC MEDICINA NUCLEARE P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN MEDICINA NUCLEARE P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC MEDICINA TRASFUSIONALE P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN MEDICINA TRASFUSIONALE P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN MICROBIOLOGIA E VIROLOGIA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC NEUROLOGIA P.O CIVICO-SERV. NEUROFIOPATOLOG.	COORDINAMENTO TEC - SAN NEUROLOGIA P.O CIVICO-SERV. NEUROFIOPATOLOG.	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC NEURORADIOLOGIA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN NEURORADIOLOGIA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC PATOLOGIA CLINICA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN PATOLOGIA CLINICA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC PATOLOGIA CLINICA P.O DI CRISTINA	COORDINAMENTO TEC - SAN PATOLOGIA CLINICA P.O DI CRISTINA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC RADIOLOGIA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN RADIOLOGIA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC RADIOLOGIA INTERVENTISTICA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN RADIOLOGIA INTERVENTISTICA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC RADIOLOGIA P.O DI CRISTINA	COORDINAMENTO TEC - SAN RADIOLOGIA P.O DI CRISTINA	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI INCARICO
UOC RADIOTERAPIA P.O CIVICO	COORDINAMENTO TEC - SAN RADIOTERAPIA P.O CIVICO	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
UOC STAFF-SERV. PROF. TECNICO SANITARIE	COORDINAMENTO TEC - SAN STAFF-SERV. PROF. TECNICO SANITARIE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
STAFF Professioni riabilitative	COORDINAMENTO INTERPROFESSIONALE DELLE ATTIVITÀ RIABILITATIVE AZIENDALI	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
STAFF Professioni riabilitative	COORDINAMENTO DELLE ATTIVITÀ FISIOTERAPICHE	DI ORGANIZZAZIONE - con coordinamento
STAFF Professioni riabilitative	PROFESSIONISTA SPECIALISTA IN RIABILITAZIONE NELL'INTEGRAZIONE OSPEDALE-TERRITORIO	PROFESSIONALE
STAFF Professioni riabilitative	PROFESSIONISTA ESPERTO IN SVILUPPO COORDINAMENTO E MONITORAGGIO ATTIVITÀ PROGETTUALE E DI RICERCA SU EBMED EBP	PROFESSIONALE
Medicina Legale	INFERMIERE FORENSE	PROFESSIONALE
U.O.C RISORSE UMANE	GESTIONE TRATTAMENTO PENSIONISTICO DEL PERSONALE E CONTO TERZI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
U.O.C RISORSE UMANE	GESTIONE DEL TRATTAMENTO RETRIBUTIVO E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE, DENUNCE PREVIDENZIALI E ADEMPIMENTI CONTABILI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
U.O.C RISORSE UMANE	GESTIONE CONCORSI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
U.O.C RISORSE UMANE	RECLUTAMENTO PSN	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC Economico finanziario	REDAZ. DI BIL PREVENT. E CONS.	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC Economico finanziario	CONTABILITA' DEI COSTI E GEST. DEL CICLO PASSIVO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC Economico finanziario	CONTABILITA' E GESTIONE DEL CICLO ATTIVO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC Economico finanziario	ADEMPIMENTI FISCALI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC Economico finanziario	GESTIONE DEL PATRIMONIO AZIENDALE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC gestione tecnica	UFFICIO LAVORI PUBBLICI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC gestione tecnica	UFFICIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC gestione tecnica	SERVIZIO MANUTENZIONE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC gestione tecnica	INGEGNERIA CLINICA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC provveditorato	PREDISPOSIZIONE E STIPULA CONTRATTI	PROFESSIONALE
UOC provveditorato	ACQUISIZIONE SERVIZI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC provveditorato	ACQUISIZIONE ATTREZZATURE E GESTIONE FINANZIAMENTI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento

STRUTTURA DI RIFERIMENTO	DENOMINAZIONE	TIPOLOGIA DI INCARICO
UOC provveditorato	GESTIONE CASSA ECONOMALE E MAGAZZINO CASERMAGGIO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC provveditorato	COORDINAMENTO DELLE GARE DI FORNITURA DI BENI SANITARI E NON SANITARI E COORDINAMENTO FLUSSI INFORMATIVI, GESTIONE DELLE FATTURE E DELL'ORDINATO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC AAGG	GESTIONE AUTOPARCO PORTINERIE CENTRALINO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC AAGG	GESTIONE E MONITORAGGIO SERVIZI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC AAGG	PROTOCOLLO ED ARCHIVIO GENERALE AZ.	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC AAGG	GESTIONE SINISTRI E COPERTURA ASSICURATIVA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UOC AAGG	GESTIONE DEI RAPPORTI CONVENZIONALI ED ACCETTAZIONE DONAZIONI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF	RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI E INTERNAL AUDIT	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
UO LEGALE	WORK FLOW MANAGEMENT DELL'ATTIVITA' GIURIDICO AMM.VO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF	STRUTTURA TECNICA PERMANENTE DI SUPPORTO OIV	professionale
STAFF	GESTIONE E MONITORAGGIO A.L.P.I.	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF	COORDINAMENTO SEGRETERIE ORGANI AZIENDALI E ATTIVITÀ DELLA DIREZIONE - ANTICORRUZIONE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF	SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO ALLA DIREZIONE AZIENDALE E AI COMITATI SCIENTIFICI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF	REFERENTE AREA DELLA PREVENZIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE ORGANIZZATIVO NEI LUOGHI DI LAVORO IN OTTEMPERANZA AL D.LGS 81/08	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF UOS - S. SANITARIA	COORDINAMENTO E SUPPORTO AMMINISTRATIVO ATTIVITÀ UOS SORVEGLIANZA SANITARIA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF UOS SIRIS	SVILUPPO COORDINAMENTO E MONITORAGGIO ATTIVITÀ PROGETTUALE E DI RICERCA SU FONDI EUROPEI E BANDI AD ELEVATA COMPLESSITÀ	PROFESSIONALE
STAFF	RSPP	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF UOS Flussi Inf.	GESTIONI SISTEMI DI BUSINESS INTELLIGENCE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF UOS Formazione	REFERENTE AMMINISTRATIVO PER LE ATTIVITÀ FORMATIVE CON COORDINAMENTO DELLA GESTIONE DEI TIROCINI IN AZIENDA	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF UOS CUP	REFERENTE ORGANIZZATIVO DEL RESPONSABILE PER L'ATTUAZIONE DI DISPOSIZIONE OPERATIVE E FUNZIONALI	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF Servizio sociale	SERVIZIO SOCIALE AZIENDALE	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento
STAFF Servizio sociale	ASSISTENZA STRANIERI	PROFESSIONALE
STAFF Servizio sociale	BED MANAGER	PROFESSIONALE
STAFF	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO	DI ORGANIZZAZIONE - senza coordinamento

3.2 Piano Organizzativo Lavoro Agile



Al fine di fronteggiare l'emergenza pandemica la Direzione Aziendale ha emanato direttive specifiche al fine di assicurare un comportamento uniforme ed in perfetta sintonia con la normativa vigente nella specifica materia.

Dette direttive hanno previsto inizialmente modalità semplificate e temporanee di accesso alla misura del lavoro agile, prescindendo dalla stipula dell'accordo scritto di cui all'art 19 della Legge n°81/2017.

È stato dato mandato ai dirigenti responsabili delle strutture, nell'esercizio della propria autonomia organizzativa di svolgere la fase istruttoria volta a valutare le richieste dei dipendenti, senza distinzione di categoria di inquadramento e di tipologia di rapporto di lavoro, afferenti le strutture di riferimento, per consentire l'espletamento del lavoro agile, ai sensi della normativa richiamata, così come derogata, da ultimo, dai decreti contenenti misure urgenti per l'emergenza COVID.

Detti dirigenti hanno avuto cura di:

- consegnare al lavoratore l'informativa sulla sicurezza debitamente sottoscritta di cui all'art 22 Legge n. 81/2017, secondo il modello messo a disposizione sul sito web dell'INAIL;
- garantire i servizi essenziali di competenza del proprio settore;
- prevedere modalità che garantiscano l'effettività della prestazione lavorativa, mediante l'utilizzo di strumenti tecnologici per lo svolgimento dell'attività lavorativa da remoto, previa installazione, ove necessario, e con l'ausilio dei tecnici informatici afferenti l'UOS ICT, degli applicativi necessari sulla postazione lavorativa e sul dispositivo anche di proprietà del dipendente;
- assegnare compiti al personale per il raggiungimento di precisi obiettivi costituiti dall'effettuazione di attività amministrativa di competenza dei propri uffici in misura conforme all'orario di lavoro e di servizio;
- prevedere obiettivi strumenti di controllo e verifica dell'attività svolta dal dipendente in regime di lavoro agile; stabilire almeno una giornata settimanale, ove necessario, nella quale il dipendente deve svolgere l'attività all'interno dei locali aziendali;
- prevedere quant'altro ritenuto necessario a garantire la corretta esecuzione delle prestazioni lavorative in regime di lavoro agile.

L'accesso del lavoro in modalità di smart working è stato disposto su base volontaria mediante presentazione di precisa istanza da inviare al Direttore Amministrativo per il tramite del Dirigente della struttura di appartenenza.

Il dipendente autorizzato all'espletamento del lavoro al di fuori dei locali aziendali doveva essere reperibile telefonicamente nell'arco di durata della prestazione lavorativa giornaliera che comunque non poteva eccedere la durata ordinaria, e lo stesso deve comunicare eventuali ragioni motivate e documentate che lo costringevano ad allontanarsi dalla sede individuata durante la suddetta fascia oraria.



Il dipendente doveva rendersi disponibile, tramite cellulare o altri mezzi telematici per la partecipazione alle attività svolte in sede ARNAS, con i colleghi e per ricevere eventuali comunicazioni.

L'autorizzazione rilasciata dalla Direzione Aziendale al lavoro agile stabiliva:

- le prestazioni di lavoro e le modalità di esecuzione;
- la durata: giornate mensili e fasce orarie della prestazione;
- gli orari di reperibilità telefonica e telematica
- gli obblighi connessi all'espletamento dell'attività fuori la sede di lavoro,
- risultati attesi;
- le forme e le modalità di monitoraggio e controllo sulle prestazioni e sui risultati e di esercizio del potere direttivo del datore di lavoro:
- le modalità di recesso d'iniziativa del dipendente e di revoca da parte dell'Amministrazione.

L'Autorizzazione ha prescritto inoltre che il dipendente:

- eseguisse la prestazione lavorativa nel pieno rispetto dei vigenti obblighi di riservatezza e di protezione e sicurezza in materia di trattamento dei dati, con particolare riguardo a quelli personali e sensibili;
- rispettasse disposizioni di sicurezza sul lavoro di cui all'informativa ai sensi dell'art 22 comma 1 della L 22 maggio 2017 n°8 l.

A decorrere dal 15 ottobre 2021 la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle amministrazioni pubbliche è quella svolta in presenza, fermo restando che una delle principali caratteristiche della disciplina oggi vigente per il lavoro agile è la flessibilità che si traduce in una libertà di organizzazione ad invarianza dei servizi resi all'utenza.

L'ARNAS, in detto contesto, ha emanato nuove direttive aziendali per definire le regole di accesso al lavoro agile, anche in relazione al previsto accordo individuale da stipulare con il dipendente interessato.

L'accesso a detta tipologia di lavoro deve garantire:

- invarianza del servizio reso;
- presenza in servizio per almeno in 50% del debito orario mensile,
- rotazione del personale all'interno dei singoli uffici, ove possibile



Ai fini della regolarità amministrativa ogni dipendente che avuto accesso al lavoro agile ha stipulato un accordo individuale che definisce:

- durata dell'accordo;
- modalità di svolgimento della prestazione lavorativa;
- modalità di recesso
- tempi di riposo del lavoratore;
- modalità di esercizio del potere direttivo e di controllo

In relazione a quanto sopra appare utile evidenziare che l'accesso al lavoro agile è stata prerogativa del personale amministrativo, ferma restando che sono rimaste valide le indicazioni del Decreto "Cura Italia" per quanto concerne i lavoratori fragili.

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale

In ottemperanza a quanto disposto dal D.A. n. 2201/2019 con le integrazioni del D.A. n. 614/2021 dell'Assessorato della Salute e le indicazioni di cui alle note assessoriali n. 29884/2021 e n. 41223/2021 questa Direzione ha provveduto a rideterminare la dotazione organica aziendale ed adottarne il piano del fabbisogno di personale per gli anni 2021/2023 con provvedimento n. 1237/2021.

Con la presente relazione si illustra la metodologia di calcolo e la procedura seguita per l'aggiornamento del Piano del fabbisogno per il triennio 2022/2024.

L'allegato 1 contiene le tabelle riepilogati relative al programma delle assunzioni degli anni dal 2022/2024.

Per ogni profilo è evidenziato in tabella:

- il numero di personale presente al 31/12/2021;
- il numero di assunzioni programmate nell'anno di riferimento;
- il numero di posti vacanti e la destinazione degli stessi (stabilizzazione-mobilità-concorso)

Si illustrano, nel prospetto che segue, i contingenti numerici, distinti per profilo, ottenuti con riferimento alle macroaree contenute nella dotazione organica e sviluppate nel piano del fabbisogno di personale per gli anni 2022/2024:

Macroaree	Previsione
Medici	767
Infermieri	1.345
Oss	270
Ausiliari	59
Altro Personale Ruolo Tecnico (Dirigenza + Comparto)	86
Altro Personale Sanitario	273
Dirigenti Sanitari	43
Farmacisti	9
Ruolo Amministrativo e Professionale (Dirigenza + Comparto)	214
Totale	3.076

La previsione di spesa totale *netta* ammonta ad euro 157.074.976, quindi nel rispetto del tetto di spesa assegnato all’Azienda di euro 157.151.000.

Per quasi la totalità delle figure presenti nel piano del fabbisogno è stato utilizzato lo strumento di reclutamento speciale previsto dal D. Lgs. n. 75/2017 - c.d Decreto Madia – oltre ai nuovi strumenti di stabilizzazione introdotti dalla Legge 234/2021 e dalla Legge regionale n. 13/2022.

Resta inteso che per la copertura dei posti “apicali” – direttori di struttura complessa – l’azienda è aderente alle previsioni del D. Lgs. n. 502/92 e ss.mm.ii.

Per il personale del comparto si è fatto ricorso anche alle procedure di mobilità con particolare riferimento al personale infermieristico e OSS.

È fatto ricorso inoltre alle previsioni di cui all’art. 22 comma 15 del D. Lgs. n. 75/2017 per le “progressioni verticali” del comparto con interessamento per i seguenti passaggi:

- da assistente amministrativo a collaboratore amministrativo professionale;
- da coadiutore amministrativo ad assistente amministrativo;
- da coadiutore amministrativo a coadiutore amministrativo senior;
- da ausiliario a operatore sociosanitario;

MEDICI

Sulla base dei risultati ottenuti, sono stati determinati n. 480 dirigenti medici per la degenza, calcolando in proporzione il numero di medici delle unità senza degenza in n. 164 unità (ovvero il 34 % delle unità di degenza della somma dei due presidi dell'Arnas). Al totale così ottenuto sono stati aggiunti:

- i dirigenti medici delle aree di emergenza, della Centrale operativa 118 e dell'hospice, per un totale di 54 unità;
- i dirigenti medici direttori di struttura complessa, 52 unità;
- i dirigenti medici dei servizi generali n. 17 unità.

Il totale delle unità mediche è di n. 767 così programmati nel triennio di riferimento

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
509	617	669	767

INFERMIERI

Per il personale infermieristico è stato utilizzato il valore tendenziale omnicomprensivo di 1,8 (effettivo 1,76%) infermieri per dirigente medico con il risultato di 1.345 unità infermieristiche.

L'allocazione per personale infermieristico è stata effettuata nell'ottica della congruità tra posti letto e complessità assistenziale, con il supporto dei dirigenti dei servizi infermieristici dei n. 2 presidi dell'ARNAS.

Inoltre, considerata la rimodulazione organizzativa, la distribuzione del personale cui trattasi deve ritenersi profondamente dinamica nell'ottica di una ottimizzazione del servizio in relazione alle esigenze assistenziali e in divenire.

- personale infermieristico degenza n. 958
- personali infermieristici servizi e senza PL n. 143
- personale infermieristico altre uu.oo. n. 157
- coordinatori infermieristici n. 57
- servizi generali n. 30

Il totale delle unità infermieristiche è di n. 1345 così programmati nel triennio di riferimento:

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
999	1133	1293	1345

OSS - AUSILIARI

Il fabbisogno di personale OSS è stato calcolato sul range tra lo 0,15% e lo 0,30% dei P/L.

Il risultato ottenuto è pari allo 0,32% ovvero 270 unità di personale OSS. Per il personale ausiliario è stato utilizzato il parametro dello 0,07 dei posti P/L.

Il totale delle unità infermieristiche è di n. 329 così programmati nel triennio di riferimento:

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
143	263	295	329

PERSONALE RUOLO TECNICO

Nell'ambito del personale del ruolo tecnico, sia dirigenza che comparto si è proceduto al calcolarne i relativi profili per un totale di 86 unità di personale.

A fronte di una percentuale massima utilizzabile del 10% del totale delle unità di personale del ruolo sanitario fin qui calcolate, l'azienda ha fissato il proprio parametro al 4%.

- personale ruolo tecnico (comparto) n. 84
- personale ruolo tecnico (dirigenza) n. 2

Il totale delle unità del ruolo tecnico è di n. 86 così programmati nel triennio di riferimento:

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
68	75	79	86

ALTRE FIGURE SANITARIE NON DIRIGENZIALI

Con riferimento ai restanti profili del comparto sanitario, la percentuale di calcolo utilizza è dello 0,31% per P/L, per un totale di n. 273 unità.

Il totale delle unità è così programmato nel triennio di riferimento:

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
219	252	272	273

DIRIGENZA SANITARIA NON MEDICA

In questa sezione è necessario distinguere i dirigenti farmacisti dal restante personale dirigente sanitario; infatti, per i primi è prevista una percentuale massima del 3% delle unità mediche, per i secondi fino al 7% delle unità mediche.

L'amministrazione ha quantificato il fabbisogno di dirigenti farmacisti nel numero di 9 unità, garantendo anche l'implementazione del numero di professionisti attualmente presente.

Con riferimento al restante personale della dirigenza sanitaria, si è proceduto a quantificare il relativo fabbisogno in numero 53 unità necessarie alla istituzionalizzazione di attività ad oggi garantite tramite forme di lavoro flessibile.

Totale dirigenti farmacisti	n. 9
totale altri dirigenti sanitari	n. 53

Il totale delle unità è così programmato nel triennio di riferimento:

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
36	47	53	62

PERSONALE RUOLO AMMINISTRATIVO E PROFESSIONALE

Per il fabbisogno del personale amministrativo e professionale, essendo già calcolata una dotazione di n. 2862 unità, si è proceduto a quantificare il contingente nel 7,3%.

Il risultato ottenuto, n. 214 unità di personale appare sufficiente a garantire i servizi amministrativi e professionali.

Il totale delle unità è così programmato nel triennio di riferimento:

Presenti al 31/12/2021	Fabbisogno 2022	Fabbisogno 2023	Fabbisogno 2024
135	158	196	214

COSTO DEL PIANO DEL FABBISOGNO

Di seguito i valori medi utilizzati, con oneri e senza IRAP:

Profilo Giuridico	costo unitario
Medico	101.000,00
Infermiere	45.000,00
Operatore socio sanitario	36.000,00
Operatore tecnico addetto all'assistenza	35.000,00
Ausiliario specializzato	32.000,00
Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	40.000,00
Fisioterapista	43.000,00
Logopedista	41.000,00
Ortottista – assistente di oftalmologia	43.000,00
Tecnico audiometrista	37.000,00
Assistente sanitario	45.000,00
Dietista	45.000,00
Ostetrica	43.000,00
Tecnico di neurofisiopatologia	43.000,00
Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	42.000,00
Tecnico sanitario di radiologia medica	42.000,00
Profilo Atipico Sanitario	42.000,00
Puericultrice	38.000,00
Tecnico della fisiopatologia card e perf cardiovascolare	42.000,00
Assistente sociale	42.000,00
Analista	100.000,00
Assistente tecnico	35.000,00
Collaboratore tecnico	40.000,00
Operatore tecnico	35.000,00
Psicologo	90.000,00
Biologo	90.000,00
Fisico	90.000,00
Pedagogista	90.000,00

3.4 Formazione del personale

In ogni organizzazione complessa la formazione è il più importante strumento di governo strategico, indispensabile per supportare le modificazioni organizzative, l'ammmodernamento tecnologico e l'introduzione di nuovi strumenti di gestione. In ambito sanitario la Formazione acquista, se possibile, un'importanza ancora più rilevante, data la natura particolarmente delicata del servizio offerto: va, infatti, riconosciuto il diritto dei cittadini di affidare la propria salute e quella dei propri cari alle cure di operatori attenti, aggiornati e sensibili.

Già all'atto dell'istituzione del Servizio Sanitario Nazionale, il legislatore si era preoccupato che "la formazione professionale e permanente nonché l'aggiornamento scientifico e culturale del personale del servizio sanitario nazionale" rientrasse tra gli otto obiettivi che dovevano garantire le finalità del Servizio stesso. Il personale del Servizio Sanitario Nazionale, in un certo senso al riparo dallo stimolo rappresentato dalla competizione del libero mercato, doveva tenere sempre aggiornate le conoscenze utili a soddisfare i bisogni degli assistiti e le necessità dei servizi sanitari. Si dovevano anche colmare lacune della preparazione professionale conseguenti al divario tra una sovrapproduzione di personale (in particolare medico, per mancanza di numero programmato) e la limitata offerta formativa istituzionale, specialmente universitaria. Negli ultimi anni a queste esigenze se ne sono aggiunte altre e la Formazione ha assunto in ambito sanitario un ruolo ancora più centrale. Nella "sanità" di oggi, infatti, la prestazione principale non è, e tenderà ad esserlo sempre meno, un "atto" di un singolo professionista, bensì un "processo" nel corso del quale intervengono "più atti" svolti da vari e diversi professionisti (con diverse capacità e peculiarità). Detto "processo" generalmente inizia prima del contatto con il professionista che "erogherà" la "prestazione principale" e terminerà dopo che l'attività diagnostica e curativa sarà terminata.

Tutto ciò ha fatto sì che anche in sanità si cominciasse a parlare di "Qualità Totale" e di "Sistema Qualità".

Le leggi di riforma sanitaria (la 502/92 e la 517/93) hanno, infatti, definito obiettivi correlabili al Total Quality Management:

- efficienza dell'organizzazione attraverso l'aziendalizzazione (autonomia, controllo di gestione, pareggio di bilancio);
- efficienza delle prestazioni e soddisfazione dell'utenza tramite l'utilizzo di indicatori di Qualità;
- garanzia di efficienza/efficacia della spesa e di qualità delle strutture sanitarie, tramite il loro accreditamento.

In questo contesto, un Sistema Qualità nei servizi sanitari ha tre obiettivi da raggiungere:

- prima di tutto la qualità nei rapporti con il paziente, cercando la soddisfazione non solo per i suoi bisogni sanitari, ma anche per le sue istanze umane, vista la delicata situazione fisica e psicologica in cui versa;
- a ciò si aggiunge la qualità dell'organizzazione in termini di efficacia delle procedure organizzativo- gestionali e di efficienza della struttura;
- infine, la ricerca della qualità anche nell'apporto di tutti i servizi connessi a quello sanitario vero e proprio: un'accoglienza adeguata non solo per i degenti ma anche per i loro parenti, un'informazione chiara e corretta, tempi di attesa ragionevoli, ecc.

Ed è evidente, allora, che la formazione continua degli operatori assume una importanza imprescindibile. Tuttavia, fino al 1992, il sistema utilizzato per garantire il continuo aggiornamento professionale degli operatori della sanità non forniva sufficienti garanzie di efficacia. Per fare un esempio, nonostante in tutti i contratti di lavoro del personale sanitario dipendente e convenzionato con il SSN fossero state inserite norme per la formazione e l'aggiornamento, nessuno strumento era stato previsto per la verifica dell'uso del tempo messo a disposizione. Di qui, la decisione del Legislatore di adottare anche nel nostro paese il Programma di Educazione Continua in Medicina. Con il nuovo sistema, mettere in atto tutte le azioni necessarie a mantenersi "aggiornati e competenti" non è più "solo" un dovere per tutti gli operatori della sanità - richiamato anche dal "Codice Deontologico" - ma un obbligo. Ed è compito di ogni Azienda Sanitaria garantire ai propri dipendenti un'offerta formativa adeguata, compatibilmente con le risorse a disposizione.

Il programma di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.)

La professionalità di un operatore della Sanità può essere definita da tre caratteristiche fondamentali:

- il possesso di conoscenze teoriche aggiornate (il sapere);
- il possesso di abilità tecniche o manuali (il saper fare);
- il possesso di capacità comunicative e relazionali (il saper essere).

Il rapido e continuo sviluppo della medicina e, in generale, delle conoscenze biomediche, nonché l'accrescersi continuo delle innovazioni sia tecnologiche che organizzative, rendono sempre più difficile per il singolo operatore della sanità mantenere queste tre caratteristiche al massimo livello.

È per questo scopo che, in molti Paesi del mondo, sono nati i programmi di Educazione Continua in Medicina (E.C.M.). Il decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502, integrato dal decreto legislativo 19 giugno 1999, n. 229, ha voluto istituzionalizzare anche nel nostro Paese la E.C.M.

L'articolo 16-bis del predetto decreto definisce gli Obiettivi e i contenuti della Formazione Continua e distingue le attività di Aggiornamento Professionale da quelle di Formazione Permanente; l'articolo 16-ter istituisce la Commissione Nazionale per la Formazione Continua (CNFC) cui è affidata la elaborazione del programma di E.C.M. La CNFC ha il compito, tra l'altro, di "...definire i crediti formativi che devono essere maturati dagli operatori in un determinato arco di tempo..." e di "...definire i requisiti per l'accreditamento dei soggetti pubblici e privati che svolgono attività formative...".

Il programma di E.C.M. riguarda tutto il personale sanitario, medico e non medico, dipendente o libero professionista, operante nella Sanità, sia privata che pubblica. L'E.C.M. è, in pratica, finalizzata alla valutazione degli eventi formativi, in maniera tale che il singolo medico, infermiere, o altro professionista sanitario possa essere garantito della qualità ed utilità degli stessi ai fini della tutela della propria professionalità; la E.C.M., inoltre, è lo strumento per ricordare ad ogni professionista il suo dovere di svolgere un adeguato numero di attività di aggiornamento e di riqualificazione professionale.

La caratteristica principale del programma di E.C.M. italiano è rappresentata dal fatto che esso prevede la obbligatorietà della formazione continua ed è esteso a tutti gli operatori della Sanità, coinvolgendo quindi tutte le categorie professionali. La popolazione interessata dal progetto è stata stimata, nel 2021, in circa 1.200.000 unità, di cui circa un terzo medici (403.000), un terzo infermieri (385.000) e il restante terzo suddiviso tra le diverse figure professionali (biologi, farmacisti, tecnici, veterinari etc.).

Appare quindi evidente come sia opportuno, anche per ragioni di praticità, che la partecipazione ad eventi formativi non comporti di norma spostamenti dal luogo di lavoro, e che sia invece garantita all'operatore una adeguata offerta formativa "in loco".

È altrettanto opportuno che la formazione venga programmata in modo da non occupare una intera giornata lavorativa, (come accadrebbe se l'operatore fosse costretto a recarsi ad un convegno in altra sede) ma sia invece programmata in segmenti o moduli di alcune ore ciascuno: in tale modo il processo formativo viene reso meno pesante, con occasioni di discussione e di confronto, e quindi più efficace. Da quanto sopra si deduce facilmente come le Strutture sanitarie abbiano un forte interesse a pianificare la formazione dei propri dipendenti, in modo che la formazione stessa non si ripercuota negativamente sul funzionamento delle strutture stesse e con l'assistenza da garantire all'utenza che è la mission principale di ogni azienda sanitaria.

Le strutture (Unità Operative) deputate alla gestione della formazione aziendale in ambito sanitario devono essere conformi a quanto previsto dalle linee guida approvate con D.A. del 7 settembre 2012, ed hanno il compito di organizzare, gestire e produrre attività formative finalizzate al mantenimento, allo sviluppo e all'incremento delle competenze e delle performance dei professionisti della sanità, nel contesto delle attività complessivamente chiamate Educazione Continua in Medicina.

Pianificazione delle attività formative: il Piano Formativo Aziendale 2022 ed il Piano triennale per la formazione sulla tutela della salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro 2021-2023

L'Assessorato Regione Siciliana, con D.D.G. n. 1380 del 12/07/2012, ha accreditato l'ARNAS Civico, Di Cristina e Benfratelli di Palermo, n.q. di Provider regionale del programma di Educazione Continua in Medicina (ECM), con il numero identificativo 16 dell'Albo Regionale. L'Accordo Stato Regioni del 2 febbraio 2017, all'art. 65 (Pianificazione dell'offerta formativa), ha ribadito l'obbligo da parte dei Provider nazionali e regionali di trasmettere un piano formativo annuale degli eventi che intende accreditare al proprio ente accreditante entro il 28 febbraio dello stesso anno, secondo quanto stabilito dal "Manuale di Accreditamento dei Provider ECM della Regione Siciliana". Per quanto riguarda la pianificazione dell'offerta formativa aziendale per l'anno 2022, si è proceduto, preliminarmente, alla raccolta dei bisogni formativi aziendali tramite una scheda predisposta nella sezione "Moduli" di "Google Drive", inviata tramite mail aziendale a tutti gli operatori sanitari dell'ARNAS Civico il 25 agosto 2021: la raccolta dei dati relativi ai bisogni formativi è durata fino al 30 settembre 2021; a partire dall'analisi dei bisogni formativi pervenuti e dall'analisi dei questionari di gradimento dei corsi del 2021, è stato richiesto ai Direttori delle Unità Operative aziendali, ai Referenti per la Formazione ed ai Coordinatori delle Professioni Sanitarie di elaborare delle proposte di progetti formativi coerenti con i bisogni formativi rilevati. La raccolta delle proposte formative è durata fino al 21 dicembre 2021; la stesura del Piano Formativo Aziendale 2022, oltre ai progetti formativi trasmessi dalle figure referenziali aziendali, ha tenuto conto anche della programmazione triennale (2021-2023) della formazione "obbligatoria", comprendente la formazione legata alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del D.lgs. 81/08 e s.m.i. (inclusi gli specifici accordi Stato-Regioni) (a cura del Servizio di Prevenzione e Protezione) e la formazione per i lavoratori radioesposti ("Radioprotezione") ai sensi del D.lgs. 101/20 (a cura dell'Esperto di Radioprotezione e del Medico Autorizzato); la proposta di Piano Formativo così elaborata è stata trasmessa alla Direzione Strategica ed al Comitato Scientifico Aziendale, in data 22 dicembre 2021, con nota prot. n. 20306/2021; lo stesso Comitato Scientifico si è riunito in data 28 dicembre 2021 per discutere ed integrare la proposta del piano e, nella stessa data, ha approvato la stesura definitiva del Piano Formativo Aziendale (P.F.A.) 2022; il prospetto relativo al Piano Formativo

Aziendale 2022, già validato dal Comitato Scientifico Aziendale nella seduta del 28 dicembre 2021, è stato inviato all'Ufficio Relazioni Sindacali in data 31 dicembre 2021 con prot. n. 20613, e, l'11 gennaio 2022 l'Ufficio Relazioni Sindacali ha provveduto a trasmettere il suddetto P.F.A. 2022 alle Organizzazioni Sindacali Aziendali, rappresentative dei vigenti C.C.N.L., via mail, per le eventuali osservazioni da trasmettere formalmente entro 15 giorni dalla ricezione del Piano.

Il piano formativo aziendale 2022 così elaborato ha previsto la programmazione di 68 corsi, con 235 edizioni degli stessi, per un impegno complessivo pari a 304 giornate formative; i corsi proposti abbracciano tutte e tre le macro-aree di obiettivi ECM previste, di sistema (36 corsi), tecnico professionali (19 corsi) e di processo (13 corsi); i costi stimati per le attività formative previste dal piano, pari complessivamente ad euro 111.605,12, sono da intendersi come stima massima dei costi possibili, dato che i costi di accreditamento del provider e degli eventi formativi, stimati pari ad euro 14.520,00, possono diminuire in base al numero di corsi effettivamente accreditati ed erogati, e la somma di euro 94.365,12, preventivata come costo complessivo per le docenze, può diminuire proporzionalmente al numero di corsi effettivamente erogati, al numero di edizioni effettivamente erogate e al numero di ore di docenza svolte effettivamente di fuori dell'orario di servizio; si allegano di seguito le tabelle relative al Piano Formativo Aziendale 2022 ed al Piano Triennale per formazione relativa alla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro 2021-2023.

Piano Formativo Aziendale 2022

N°	Titolo del corso	Tipologia formativa	Obiettivo formativo ECM nazionale e regionale	N° obietti.	Tipo Obiett.	Destinatari	Periodo	N° partic. X ediz.	Totale costi presunti
1	Posizionamento e gestione dei drenaggi toracici	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici. Area chirurgica, Anestesia e Rianimazione, Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza	II SEM	12	€ 486,84
2	Gestione aziendale delle cure palliative	RES	Trattamento del dolore acuto e cronico. Palliazione	21	TP	Tutte le professioni	I SEM	30	€ 1.198,24
3	Approccio infermieristico all'emergenza pediatrica	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Infermieri/infermieri pediatrici	I SEM	12	€ 1.416,36
4	Elementi di elettrocardiografia di base ed avanzata in area critica	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici di area medica e chirurgica	I SEM – II SEM	12	€ 2.727,72
5	Interpretazione dell'E.C.G. in area di emergenza	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 2.727,72
6	Gestione dei N.A.O. per i pazienti da sottoporre a chirurgia non cardiologica in elezione ed urgenza e gestione dei sanguinamenti farmaco indotti.	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici. Area chirurgica, Anestesia e Rianimazione, Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza	I SEM – II SEM	36	€ 385,92
7	Consulenza cardiologica: adeguatezza ed appropriatezza	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici	II SEM	36	€ 331,92
8	Lo storytelling uno strumento per apprendere dall'errore	RES	Sicurezza del paziente, risk management e responsabilità professionale	6	S	Tutte le professioni sanitarie	II SEM	36	€ 455,56
9	la metodica ecografica pocus nell'emergenza-urgenza pediatrica	FSC	Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura	3	P	Medici, infermieri,TSRM	I SEM – II SEM	12	€ 1.488,36
10	Emogasanalisi in emergenza/urgenza	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Infermieri. Area chirurgica, Anestesia e Rianimazione, Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza	I SEM – II SEM	20	€ 2.727,72
11	Disionie, farmaci e vie di somministrazione appropriate nel malato acuto	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Infermieri. Area chirurgica, Anestesia e Rianimazione, Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza	II SEM	20	€ 641,76
12	La ventilazione non invasiva nel malato acuto	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e/o infermieri. Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza	I SEM – II SEM	20	€ 2.727,72
13	Il triage	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Infermieri. MCAU e Medicina d'Urgenza P.O. Civico	I SEM – II SEM	20	€ 2.727,72
14	Sepsi e shock settico	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici e infermieri. Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza con particolare riferimento al MCAU	I SEM – II SEM	10	€ 662,12
15	Crisis resource management	RES	Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie	5	S	Medici e infermieri. Area Medica, Area di Emergenza-Urgenza con particolare riferimento al MCAU	II SEM	10	€ 455,56
16	Picc e midline	RES	Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultraspecialistica	18	TP	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	10	€ 1.075,24
17	Aspetti medico legali sulla documentazione sanitaria	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	20	€ 486,84
18	Mezzi di contrasto: tutto ciò che il radiologo dovrebbe e vorrebbe sapere per un corretto utilizzo dei mezzi di contrasto	RES	Sicurezza del paziente, risk management e responsabilità professionale	6	S	Radiologi,TSRM e infermieri.	I SEM – II SEM	36	€ 662,12
19	Il politrauma pediatrico-gestione ospedaliera	RES	Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura	3	P	Medici ed infermieri. Area emergenza adulto	I SEM	16	€ 3.945,08
20	Corso bslsd pediatrico Aziendale	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici ed infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 6.445,80

N°	Titolo del corso	Tipologia formativa	Obiettivo formativo ECM nazionale e regionale	N° obiet.	Tipo Obiett.	Destinatari	Periodo	N° partec. X ediz.	Totale costi presunti
21	Raccolta e gestione dei dati sanitari	RES	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni di sistema	17	S	Tutte le professioni sanitarie e amministrative	I SEM – II SEM	12	€ 662,12
22	Rischio fisico nei luoghi di lavoro	FSC	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	TSRM	I SEM – II SEM	35	€ 796,68
23	Comunicazione in oncologia: compito ineludibile nella pratica assistenziale. L'aiuto dello psicologo nella relazione professionista sanitario – paziente	RES	Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure	12	P	Tutte le professioni sanitarie del Dipartimento di Oncologia	I SEM – II SEM	12	€ 1.198,24
24	Digitalizzazione e dematerializzazione del fascicolo personale	FSC	Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale	8	P	Dipendenti del comparto amministrativo arnas civico – NON ECM	I SEM	12	€ 385,92
25	Ecocardiografia in terapia Intensiva	FSC	Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura	3	P	Medici U.O. Anestesia e Rianimazione	I SEM – II SEM	4	€ 1.198,24
26	AcLS (advanced cardiac life support)	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici e infermieri di Area Critica con particolare riferimento agli infermieri della U.O. Cardiologia	I SEM	12	€ 2.850,72
27	Stili di vita, alimentazione, malattie croniche non trasmissibili e prevenzione primaria	RES	Sicurezza e igiene alimentari, nutrizione e/o patologie correlate	23	TP	Tutte le professioni sanitarie	II SEM	36	€ 331,92
28	La ricerca scientifica in ambito sanitario: il contesto, le metodologie, la comunicazione	RES	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali;	35	TP	Tutte le professioni sanitarie	II SEM	36	€ 331,92
29	I progetti e le fonti di finanziamento in ambito regionale, nazionale e comunitario	RES	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali;	35	TP	Tutte le professioni sanitarie ed amministrative	II SEM	36	€ 437,56
30	La gestione del paziente ustionato: dalla clinica al programma fisioterapico	RES	Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura	3	P	Fisioterapisti interni ed esterni	I SEM - II SEM	20	€ 796,68
31	Codici rossi al pronto soccorso pediatrico	RES	Applicazione nella pratica quotidiana dei principi e delle procedure dell'evidence based practice (ebm - ebn - ebp)	1	S	Medici e infermieri	I SEM	16	€ 3.945,08
32	Novità in tema di diagnosi e terapia delle malattie croniche e rare di interesse gastroenterologico e pneumologico pediatriche	RES	Documentazione clinica. Percorsi clinico-assistenziali diagnostici e riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura	3	P	Tutte le professioni	I SEM	30	€ 846,68
33	L'infermiere in sala operatoria	RES	Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultraspecialistica	18	TP	Infermieri ed infermieri pediatrici	I SEM	12	€ 486,84
34	Il Bed Management	RES	Integrazione Tra Assistenza Territoriale ed Ospedaliera	9	P	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	30	€ 796,68
35	Gestione delle infezioni correlate all'assistenza (antimicrobial stewardship)	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 486,84
36	Triage Pediatrico	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici, Infermieri ed Infermieri Pediatrici	I SEM – II SEM	12	€ 2.727,72
37	Valutazione, Riconoscimento e Stabilizzazione Avanzata dell'Emergenza Pediatrica (P.E.A.R.S.)	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici, Infermieri ed Infermieri Pediatrici	I SEM – II SEM	12	€ 2.727,72

N°	Titolo del corso	Tipologia formativa	Obiettivo formativo ECM nazionale e regionale	N° obiet.	Tipo Obiett.	Destinatari	Periodo	N° partec. X ediz.	Totale costi presunti
38	Il ruolo della PET-TC nella pratica clinica	RES	Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche e dei dispositivi medici. Health technology assessment (29)	29	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	20	€ 662,12
39	Umanizzare le cure. Umanizzare le persone	RES	Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure	12	P	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	20	€ 662,12
40	BLS-D - la rianimazione cardiopolmonare in ambiente ospedaliero	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 5.445,80
41	Emergenze relative al rischio nucleare, biologico, chimico, radiologico (NBCR) e utilizzo dei Dispositivi di Protezione Individuale	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 1.901,48
42	Primo Soccorso con nozioni di BLS-D (Addetti Primo Soccorso) – Personale non sanitario – Gruppo B - Validità Triennale	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Dipendenti del comparto amministrativo arnas civico – NON ECM	I SEM – II SEM	12	€ 10.401,72
43	La tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro: corso per lavoratori ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Accordo stato-regioni n. 221 del 21.12.2011 (formazione generale 4 ore e formazione rischi specifici 12 ore)	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	35	€ 7.808,16
44	La tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro: corso di aggiornamento per lavoratori art. 37 D.Lgs. 81/08 e s.m.i. Accordo stato-regioni n. 221 del 21.12.2011 (durata 6 ore)	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	35	€ 1.571,28
45	La Tutela della Salute e della Sicurezza nei luoghi di lavoro – Articolo 37 COMMA 7 del D. Lgs. 81-08 - Corso per Preposti	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	35	€ 2.024,48
46	La Tutela della Salute e della Sicurezza nei luoghi di lavoro – Articolo 37 COMMA 7 del D. Lgs. 81-08 - Corso per Dirigenti (Direttori di UOC e UOSD) – Aggiornamento	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	II SEM	16	€ 785,12
47	Formazione per gli addetti antincendio	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	0	€ -
48	La radioprotezione ai sensi del D. Lgs. 101/2020	RES	Sicurezza e igiene negli ambienti e nei luoghi di lavoro e patologie correlate. Radioprotezione	27	TP	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	30	€ 1.488,36
49	Lo psicodramma nella gestione delle dinamiche dei gruppi di lavoro (1 modulo)	RES	Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure	12	P	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 1.159,52
50	Gruppi di resilienza: gestione dello stress per operatori sanitari attraverso lo psicodramma (C.O. 118)	RES	Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure	12	P	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 2.926,72
50	Gruppi di resilienza: gestione dello stress per operatori sanitari attraverso lo psicodramma (Pronto Soccorso Adulti)	RES	Aspetti relazionali e umanizzazione delle cure	12	P	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 2.926,72
51	Misurare le performances in ospedale	RES	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua Inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni tecnico-professionali;	35	TP	Tutte le professioni	II SEM	12	€ 331,92
52	Tom - la gestione della formazione attraverso i supporti informatici	RES	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua Inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni di sistema	17	S	Tutte le professioni	II SEM	36	€ 228,64
53	Patologie internistiche in gravidanza	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	II SEM	36	€ 455,56

N°	Titolo del corso	Tipologia formativa	Obiettivo formativo ECM nazionale e regionale	N° obietti.	Tipo Obiett.	Destinatari	Periodo	N° partec. X ediz.	Totale costi presunti
55	Update in gastroenterologia ed endoscopia digestiva 1 modulo	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 594,84
56	Update in gastroenterologia ed endoscopia digestiva 2 modulo	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 594,84
57	Update in gastroenterologia ed endoscopia digestiva 3 modulo	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 594,84
58	Update in gastroenterologia ed endoscopia digestiva 4 modulo	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 594,84
59	Update in terapia intensiva 1 modulo	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 594,84
60	Update in terapia intensiva 2 modulo	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	12	€ 594,84
61	Il Procurement Organi e Tessuti nell'ARNAS Civico	RES	Implementazione della cultura e della sicurezza in materia di donazione trapianto	28	TP	Medici e infermieri	II SEM	12	€ 331,92
62	Fare rete contro la violenza: competenze dei caregiver nell'azienda ospedaliera	RES	Integrazione interprofessionale e multiprofessionale, interistituzionale;	8	P	Tutte le professioni	II SEM	12	€ 331,92
63	BLS-D - la rianimazione cardiopolmonare in ambiente ospedaliero	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 5.754,12
64	BLS-D Retraining – la rianimazione cardiopolmonare in ambiente ospedaliero - Refresh	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Tutte le professioni	I SEM – II SEM	12	€ 1.780,20
65	Miglioramento delle competenze medico infermieristiche avanzate nel trattamento dell'ictus in fase acuta	RES	Contenuti tecnico-professionali (conoscenze e competenze) specifici di ciascuna professione, specializzazione e attività ultraspecialistica	18	TP	Medici e infermieri	I SEM – II SEM	30	€ 486,84
66	Il ruolo dell'operatore sanitario nell'assistenza pediatrica – Il coinvolgimento dell'operatore e il rapporto con i genitori.	RES	Aspetti relazionali (la comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione delle cure	12	TP	Tutte le professioni	I SEM	15	€ 455,56
67	La norma UNI EN ISO per la gestione dei processi	RES	Linee guida - protocolli - procedure - documentazione clinica	2	S	Tutte le professioni	II SEM	36	€ 331,92
68	Formazione in materia di anticorruzione e trasparenza	RES	Argomenti di carattere generale: sanità digitale, informatica di livello avanzato e lingua inglese scientifica. Normativa in materia sanitaria: i principi etici e civili del S.S.N. e normativa su materie oggetto delle singole professioni sanitarie, con acquisizione di nozioni di sistema;	17	S	Tutte le professioni	I SEM	100	€ 2.000,00
									€ 111.605,12

3.6 Piano della transizione al digitale

Il piano per la transizione al digitale 2022 descrive il percorso verso la trasformazione digitale dell'ARNS G. Di Cristina Benfratelli di Palermo ha l'obiettivo di proporre servizi innovativi sempre più a misura di paziente e facilitare il lavoro degli operatori informatizzando i processi.

I Principi Guida

L'azione della PA per la trasformazione digitale è improntata sui seguenti principi:

- *digital & mobile first* (digitale e mobile come prima opzione): le PA devono realizzare servizi primariamente digitali;
- *digital identity only* (accesso esclusivo mediante identità digitale): le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- *cloud first* (cloud come prima opzione): le PA, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma cloud, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di lock-in;
- servizi inclusivi e accessibili: le PA devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- dati pubblici un bene comune: il patrimonio informativo della PA è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- *interoperabile by design*: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- sicurezza e privacy by design: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- *user-centric, data driven* e agile: le PA sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo;
- *once only*: le PA devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- codice aperto: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

Gli ambiti di intervento ed il progetto sono illustrati al punto "2.1.4 Obiettivi di digitalizzazione" del presente piano.

Sezione 4 – Monitoraggio

L'Azienda affida ai componenti del gruppo di lavoro, per quanto di competenza, le attività di monitoraggio del PIAO al fine di:

1. fornire alla Direzione Strategica dati e analisi a supporto delle decisioni nelle varie fasi del ciclo di vita del piano;
2. fornire alle strutture di riferimento (Direttori di Dipartimento, Direttori di UOC e Responsabili UOSD) strumenti per la definizione e il monitoraggio in itinere delle attività e dei risultati previsti dal PIAO, anche attraverso la creazione di focus tematici di analisi;
3. gestire e regolamentare le richieste di analisi e di dati relativi ai diversi ambiti di attività previsti dal PIAO.

Le analisi degli indicatori di ciascuna area di attività, effettuati nel corso di due momenti di monitoraggio infra-annuale (primo semestre e annuale), sono valutate e discusse dal gruppo di lavoro in seduta congiunta al fine di consentire a ciascun componente la conoscenza dei risultati ottenuti, l'analisi di eventuali scostamenti e le proposte delle relative azioni correttive.

4.1 Monitoraggio del ciclo della performance

Il monitoraggio del ciclo della performance ed in particolare degli obiettivi assegnati ai vari livelli dell'organizzazione viene effettuato, ai sensi dell'art. 6 e 10, comma 1 – lettera b) del Dlgs 150/2009 e s.m.i.

Sono previsti e attuati diversi livelli di monitoraggio:

- monitoraggio dei risultati ottenuti su ciascun obiettivo, valutazione in itinere e finali previsti;
- monitoraggio della completezza degli obiettivi e dello stato di aggiornamento dei risultati ottenuti;
- monitoraggio delle variazioni e delle eventuali rimodulazioni degli obiettivi in corso d'anno;
- monitoraggio del rispetto dei tempi di assegnazione e valutazione degli obiettivi;
- relazione delle performance che riporta il consuntivo dei risultati ottenuti rispetto agli obiettivi assegnati.

4.2 Monitoraggio delle azioni di prevenzione della corruzione

Il monitoraggio dell'idoneità e dell'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione sono dettagliate nello specifico Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 ([Delibera n.2022.0598 Adozione del Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024 E. I. \(Prop. 30\) \(arnascivico.it\)](#)) e sono effettuate dalla RPCT di concerto con le strutture interessate.

4.3 Monitoraggio del piano dei fabbisogni di personale

Il monitoraggio effettuato con cadenza semestrale a cura dell'UOC Gestione Risorse Umane.

4.4 Monitoraggio del piano della transizione digitale

Il monitoraggio effettuato con cadenza semestrale a cura dell'ICT.

4.5 Monitoraggio della soddisfazione utenti

Il monitoraggio della *customer satisfaction* è effettuato secondo le indicazioni Assessoriali mediante la trasmissione telematica dei questionari somministrati agli utenti e la successiva analisi e predisposizione di apposito report a cura del Dipartimento Attività Sanitarie e Osservatorio Epidemiologico dell'Assessorato della Salute. Tale report viene condiviso con tutte le Aziende sanitarie Regionali.

Allegato 1

**Tabelle riepilogati relative al programma
delle assunzioni degli anni dal 2022/2024**

Piano del Fabbaglio 2021 AD Civico													
Profilo Gestionale - SDDAMM1 Medico													
Disciplina di Inquadramento	Posti coperti al 31/12/2021 (Teste a tempo indeterminato)	Fabbaglio programmato (Teste da coprire) 2022	Piano del Fabbaglio (Teste) 2022	Costo Personale Piano del Fabbaglio Emig	Eccedenza residua personale non riassorbibile e non ricollocabile a vario titolo (da zone in disponibilità)	Posti Vacanti	Posti vacanti disponibili da destinare al process di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	di cui Personale per post letto di Terapia intensiva "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	Note	
												F	G
A	#1	#2	B/A+1	B1+B2	X	CnA1	D	EnC-D	F	G	H		
Totale personale	2.124	420	2.544	146.150	0	532	285	247	12	0	0		
Totale personale - Medico	509	108	617	62.115	0	160	28	122	4	0	0		
001 Microbiologia ed immunologia clinica													
002 Anziologia													
003 Cardiologia	29	8	37	3.737		6	0	0					
004 Dermatologia e venereologia	3		3	303		0	0	0					
005 Ematologia	14	0	14	1.414		5	0	0					
006 Endocrinologia		0											
007 Gastroenterologia	3	5	8	808		2		2					
008 Genetica medica													
009 Geriatria													
010 Malattie metaboliche e diabetologia													
011 Malattie dell'apparato respiratorio	16	6	22	2.222		5	2	3					
012 Malattie infettive	11	6	17	1.610		6	0	0					
013 Medicina e Chirurgia di accettazione e di urgenza	31	5	36	3.636		0	0	0					
014 Medicina fisica e riabilitazione	1		1	101									
015 Medicina interna		4	4	3.936			4	2					
016 Medicina dello sport													
019 Nutrizione	20		20	2.020		1		1					
020 Neonatologia	10	2	12	1.212		3	0	1					
021 Neurologia	11	1	12	1.212		1		1					
022 Neuropsichiatria infantile			6	606		3		3					
023 Oncologia	14		14	1.414		2		2					
024 Pediatria	37	10	47	4.747		5	2	3					
025 Psichiatria			6	606		0		0					
026 Radioterapia	6		6	606		2		2					
027 Radiologia													
029 Cardiocirurgia						7		7					
030 Chirurgia generale	15	3	18	1.818		12	0	7					
031 Chirurgia maxillo-facciale	6		6	606		3		3					
032 Chirurgia pediatrica	9		9	909		2	0	2					
033 Chirurgia plastica e ricostruttiva	8	2	10	1.010		14		4					
034 Chirurgia toracica	1		1	101		1		1					
035 Chirurgia vascolare	10		10	1.010		2		2					
036 Ginecologia e ostetricia	17	8	25	2.525		5	4	1					
037 Neurochirurgia	11		11	1.111		8		8					
038 Oftalmologia	1		1	101		3		3					
039 Otorinolaringoiatria	11		11	1.111		1		1					
040 Otorinolaringoiatria	9		9	909		2		2					
041 Urologia	3	6	9	909		5		5					
042 Anatomia patologica	6		6	606		2		2					
043 Anatomia e fisiologia	79	10	89	8.989		16	0	16			4		
044 Biochimica clinica													
045 Farmacologia e Tossicologia clinica													
046 Laboratorio di diagnostica medica													
047 Medicina Trasfusionale	5	3	8	808		3	0	3					
048 Medicina legale	1		1	101		1		1					
049 Medicina nucleare	3		3	303		4		4					
050 Microbiologia e virologia	5		5	505		0	0	0					
051 Neurofisiologia													
052 Neuroradiologia	3	6	11	1.111		0	0	0					
053 Ostetricia	3	4	7	707		4		4					
054 Radiodiagnostica	27	5	32	3.232		11	4	7					
055 Igiene, epidemiologia e sanità pubblica													
056 Igiene degli alimenti e della nutrizione													
057 Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro													
058 Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche	2		2	202		0	0	0					
059 Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati													
062 Sanità animale													
064 Odontoiatria													
066 Farmacia Ospedaliera													
067 Farmacia territoriale													
070 Clinica analfica													
077 Psichiatria													
078 Psicologia clinica													
079 Fisica Sanitaria													
106 Sistema d'alimentazione e dietetica													
107 Divisione medica e servizio operatorio	18	6	0	2.434									
108 Organizzazione dei servizi sanitari di base													
111 Audiologia e fonetria													
114 Cure Palliative	2		2			2		0					
115 Epidemiologia			0										

TOTALE COSTO DEL PERSONALE

Costo Personale (Emig) **146.150,00**

(+) IRAP	9.374	(+)
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	296	(+)
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	2.947	(-)
(-) Spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	1	(-)
(-) Somme maturate per competenza verso l'Aslo Reg le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati	2	(-)
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succeduti a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza	23.352	(-)

Costo Personale (Emig) 146.150,00

Totale Spesa Netta (Medici + altri profili) - (A) 128.511,27 Compreso personale "aggiuntivo"

157.151

Delto Tetto di spesa assegnato vs Spesa Netta Personale nuova dotazione organica C=(B-A)

27.846

DI CUI COSTO PERSONALE "AGGIUNTIVO" (ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020 + D.A. 614/2020)

Costo del Personale per post letto di Terapia intensiva "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	740,00	
Costo infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020		
Costo Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020		
(+) IRAP	50	
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo		
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette		
(-) Spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici		
(-) Somme maturate per competenza verso l'Aslo Reg le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati	148	
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succeduti a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza		
Totale Spesa Netta Personale nuova dotazione organica del Personale aggiuntivo (D)	642	

Esclusivamente del Personale "aggiuntivo" (base) per la copertura dei posti letto di Terapia intensiva come da D.A. 614/2020, teste relative agli infermiere di Famiglia o di Comunità e teste personale ADI)

Piano del Fabbisogno 2021 AO Civico

Altri profili

Profilo Gestionale	Posti coperti al 31/12/2021 (Teste a tempo indeterminato)	Fabbisogno programmato (Teste da coprire) 2022	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Costo Personale Piano del Fabbisogno €/mgi	Eccedenze residue (personale non riassorbibile e non ricollocabile a livello aziendale da porre in disponibilità)	Posti Vacanti	Posti vacanti disponibili da destinare ai processi di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	di cui Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	Note
	A	a1	B=A+a1	B1=B*costo medio	X	C=a1	I	L=H-I	M	N	O	
Totale personale - Altri profili	1.615	312	1.927	84.035	0	382	257	125	8			
SCCII01 Infermiere	999	134	1.133	50.985		212	152	60	8			
SCCII02 Infermiere psichiatrico			0					0				
SCCII03 Infermiere generico			0					0				
SCCII04 Infermiere pediatrico			0					0				
TCMTT01 Operatore socio sanitario	96	120	216	7.776		54	44	10				n. 21 posti per progressione verticale
TCMTT02 Operatore tecnico addetto all'assistenza			0					0				
TCMTA03 Ausiliario specializzato	47	0	47	1.504		12	0	12				
SCCFTP01 Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro			0			1	1	0				
SCCDRR01 Educatore professionale			0					0				
SCCDRR02 Terapista occupazionale			0					0				
SCCDRR03 Fisioterapista	30		30	1.290		3	0	3				
SCCDRR04 Logopedista	2		2	82				0				
SCCDRR05 Massaggiatore			0					0				
SCCDRR06 Massofisioterapista			0					0				
SCCDRR07 Ortottista - assistente di oftalmologia	1		1	43		0	0	0				
SCCDRR08 Tecnico audiometrista	1		1	37		0	0	0				
SCCDRR09 Tecnico audioprotesista			0					0				
SCCDRR10 Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale			0					0				
SCCDRR11 Terapista della neuro episcimofricista dell'età evolutiva			0					0				
SCCCIA01 Assistente sanitario	2		2	90		0	0	2				
SCCCIA02 Podologo			0					0				
SCCCIA03 Dietista		1	1	45		1	0	1				
SCCCIA04 Igienista dentale			0					0				
SCCCIA05 Ostetrica	16	3	19	817		0	0	0				
SCCEAT06 Tecnico di neurofisiopatologia	8		8	344		0	0	0				
SCCEID01 Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	78	12	90	3.780		10	10	0				
SCCED02 Tecnico sanitario di radiologia medica	67	10	77	3.234		3	2	1				
SCCGAS01 Profilo Atipico Sanitario	7	5	12	504				0				
SCCEAT01 Odontotecnico	1		1	42		0	0	0				
SCCEAT02 Tecnico ortopedico			0					0				
SCCEAT03 Ottico			0					0				
SCCEAT04 Puericultrice	4		4	152		3	0	3				
SCCEAT05 Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	4		4	168		0	0	4				
TCMSTS01 Assistente sociale	5		5	210		0	0	0				
TDDLDT01 Analista	1		1	100		1	0	1				
TDDLDT02 Statistico			0					0				
TDDLDT03 Sociologo			0					0				
TDDLDT04 Altro dirigente tecnico			0					0				
TCMTA01 Assistente tecnico	2		2	70		3	3	0				
TCMTA02 Programmatore			0					0				
TCMTA04 Collaboratore tecnico	11		11	440		1	1	0				
TCMTA05 Operatore tecnico	56		56	1.960		6		6				
TCMTA06 Profilo Atipico - Tecnico			0					0				
TCMTA09 Profilo generico			0					0				
SDDAMA02 Veterinario			0					0				
SDDAMA01 Odontoiatra			0					0				
SDBAA01 Psicologo	2		2	180		5	3	2				
SDBAA02 Biologo	26	3	29	2.610		5	2	3				
SDBAA03 Chimico			0					0				
SDBAA04 Fisico	4		4	360		1		1				
SDBAA05 Pedagogista	1		1	90		1	0	1				
SDBAA06 Dirigente delle professioni sanitarie	3	1	4					0				
SDBAA07 Altro D. Sanitario	0		0	90		1	1	0				
SDBAF01 Farmacista	6	1	7	630		2		2				
ADDNAD01 Dirigenti amministrativi	7	1	8	800		8	1	7				
ACCOAC01 Assistente amministrativo	17	7	24	840		16	10	6				n. 7 posti per progressione verticale
ACCOAC02 Commesso	19		19	570		4	0	4				
ACCOAC03 Coadiutore amministrativo	58		58	1.914		15	15	0				n. 6 posti per progressione in B senior
ACCOAC04 Collaboratore amministrativo	28	10	38	1.558		12	12	0				
ACCOAC05 Profilo Atipico - Amministrativo			0					0				
ACCOAC09 Profilo generico			0					0				
PCCIPC01 Assistente religioso			0					0				
PCCIPC02 Profilo Atipico - Ruolo Professionale			0					0				
PCCIPC03 Specialista della comunicazione istituzionale			0					0				
PCCIPC04 Specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico			0					0				
PCCRR01 Personale religioso in convenzione	3		3	120		0	0	3				
PCCIPC08 Personale religioso in convenzione			0					0				
PCCIPC09 Profilo generico			0					0				
PDDHPD01 Avvocato	1		1	100		2	0	2				
PDDHPD02 Ingegnere	2	3	5	500				0				
PDDHPD03 Architetto		1	1					0				
PDDHPD04 Geologo			0					0				
PDDHPD05 Altro dirigente professionale			0					0				

Tabella riepilogo anno 2021 - Piano dei Fabbisogni del Personale

MACROPROFILI	DIPENDENTE		
	Personale dipendente		
	Posti Vacanti 2022	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Costo piano del fabbisogno (€/mgl)
PERSONALE DIRIGENTE			
di cui Medici	150	617	62.115
di cui Veterinari	-	-	-
di cui Altri Dirigenti Sanitari	15	47	3.960
di cui Dirigenti PTA	11	16	1.500
TOTALE DIRIGENTE	176	680	67.575
PERSONALE COMPARTO			
di cui Infermiere	212	1.133	50.985
di cui Altro Comparto Sanitario	18	218	9.176
di cui OSS-OTA-ASA	66	263	9.280
di cui Personale della riabilitazione e Fisioterapisti	3	34	1.452
di cui Comparto Amministrativo e Professionale	47	142	5.002
di cui Altro Comparto Tecnico	10	74	2.680
TOTALE COMPARTO	356	1.864	78.575
TOTALE FABBISOGNO PERSONALE 2021	532	2.544	146.150

Disciplina di inquadramento	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Fabbisogno programmato (Teste da coprire) 2023	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo Personale Piano del Fabbisogno €/mgl	Posti Vacanti	Posti vacanti disponibili da destinare al processo di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	di cui Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	Note
	A	a1	B=A+a1	B1+B2*costo medio	C=a1	D	E=C-D	F	G	H	
Totale personale	2.544	312	2.856	162.584	220	91	129	0			
Totale personale - Medico	617	52	669	67.064	98	5	93	0			
1001 Allergologia ed immunologia clinica	0	0	0	0	0	0	0				
1002 Angiologia	0	0	0	0	0	0	0				
1003 Cardiologia	37	4	41	4.141	2	2	2				
1004 Dermatologia e venerologia	3	0	3	303	0	0	0				
1005 Ematologia	14	0	14	1.717	5	0	5				
1006 Endocrinologia	0	0	0	0	0	0	0				
1007 Gastroenterologia	8	0	8	808	2	0	2				
1008 Genetica medica	0	0	0	0	0	0	0				
1009 Geriatria	0	0	0	0	0	0	0				
1010 Malattie metaboliche e diabetologia	0	0	0	0	0	0	0				
1011 Malattie dell'apparato respiratorio	22	5	27	2.727	0	0	0				
1012 Malattie infettive	19	0	19	1.919	0	0	0				
1013 Medicina e Chirurgia di accettazione e di urgenza	36	0	36	3.636	0	0	0				
1014 Medicina fisica e riabilitazione	1	0	1	101	2	0	2				
1015 Medicina interna	36	4	40	4.040	0	0	0				
1018 Medicina dello sport	0	0	0	0	0	0	0				
1019 Nefrologia	20	1	21	2.121	0	0	0				
1020 Neonatologia	12	3	15	1.515	0	0	0				
1021 Neurologia	12	1	13	1.313	0	0	0				
1022 Neuropsichiatria infantile	6	1	7	707	2	0	2				
1023 Oncologia	14	0	14	1.414	2	0	2				
1024 Pediatria	47	5	52	5.252	0	0	0				
1025 Psichiatria	0	0	0	0	0	0	0				
1026 Radioterapia	6	2	8	808	0	0	0				
1027 Reumatologia	0	0	0	0	0	0	0				
1029 Cardiocirurgia	0	0	0	0	7	0	7				
1030 Chirurgia generale	18	4	22	2.222	8	0	8				
1031 Chirurgia maxillo-facciale	6	0	6	606	3	0	3				
1032 Chirurgia pediatrica	9	0	9	909	2	0	2				
1033 Chirurgia plastica e ricostruttiva	10	2	12	1.212	12	0	12				
1034 Chirurgia toracica	8	1	9	909	0	0	0				
1035 Chirurgia vascolare	12	1	13	1.313	0	0	0				
1036 Ginecologia e ostetricia	25	2	27	2.727	3	2	1				
1037 Neurochirurgia	11	0	11	1.111	8	0	8				
1038 Oftalmologia	6	2	8	808	1	0	1				
1039 Ortopedia e traumatologia	11	0	11	1.111	5	0	5				
1040 Otorinolaringoiatria	9	0	9	909	2	0	2				
1041 Urologia	9	2	11	1.111	3	0	3				
1042 Anatomia patologica	6	0	6	606	2	0	2				
1043 Anestesia e rianimazione	89	4	93	9.393	12	0	12				
1044 Biochimica clinica	0	0	0	0	0	0	0				
1045 Farmacologia e Tossicologia clinica	0	0	0	0	0	0	0				
1046 Laboratorio di genetica medica	0	0	0	0	0	0	0				
1047 Medicina Trasfusionale	8	0	8	808	3	0	3				
1048 Medicina legale	1	1	2	202	1	0	1				
1049 Medicina nucleare	3	0	3	303	4	0	4				
1050 Microbiologia e virologia	5	0	5	505	0	0	0				
1051 Neurofisiopatologia	0	0	0	0	0	0	0				
1052 Neuroradiologia	11	0	11	1.111	0	0	0				
1053 Patologia clinica	7	0	7	707	0	0	0				
1054 Radiodiagnostica	32	4	36	3.636	7	3	4				
1055 Igiene, epidemiologia e sanità pubblica	0	0	0	0	0	0	0				
1056 Igiene degli alimenti e della nutrizione	0	0	0	0	0	0	0				
1057 Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro	2	0	2	202	0	0	0				
1061 Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche	0	0	0	0	0	0	0				
1062 Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati	0	0	0	0	0	0	0				
1063 Sanità animale	0	0	0	0	0	0	0				
1064 Odontoiatria	0	0	0	0	0	0	0				
1066 Farmacia Ospedaliera	0	0	0	0	0	0	0				
1067 Farmacia territoriale	0	0	0	0	0	0	0				
1076 Chimica analitica	0	0	0	0	0	0	0				
1077 Psicoterapia	0	0	0	0	0	0	0				
1078 Psicologia clinica	0	0	0	0	0	0	0				
1079 Fisica Sanitaria	0	0	0	0	0	0	0				
1106 Scienza dell'alimentazione e dietetica	0	0	0	0	0	0	0				
1107 Direzione medica di presidio ospedaliero	24	0	24	2.424	0	0	0				
1108 Organizzazione dei servizi sanitari di base	0	0	0	0	0	0	0				
1111 Audiologia e foniatra	0	0	0	0	0	0	0				
1114 Cure Palliative	2	2	4	404	0	0	0				
1115 Epidemiologia	0	0	0	0	0	0	0				

TOTALE COSTO DEL PERSONALE

Costo Personale (€/mgl)	162.584,00
--------------------------------	-------------------

(+) IRAP	10.330 (+)
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	315 (+)
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	3.131 (-)
(-) spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	(-)
(-) Somme maturate per competenza verso l'Ass.to Reg.le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati.	(-)
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succedutisi a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza	27.131 (-)

Totale Spesa Netta (Medici + altri profili) - (A)	142.965,35	Compreso personale "aggiuntivo"
--	-------------------	---------------------------------

Nuovo Tetto di spesa comprensivo degli incrementi indicati nell'appendice delle Linee Guida 2021 (€/mgl) (B)

157.151

Della Tetto di spesa assegnato vs Spesa Netta Personale nuova dotazione organica C=(B-A)	14.186
---	---------------

DI CUI COSTO PERSONALE "AGGIUNTIVO" (ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020 + D.A. 614/2020)

Costo del Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020		Esclusivamente del Personale "aggiuntivo" (teste per la copertura dei posti letto di Terapia Intensiva come da D.A. 614/2020, teste relative agli infermieri di Famiglia o di Comunità e teste personale ADI)
Costo infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020		
Costo Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020		
(+) IRAP		
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo		
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette		
(-) spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici		
(-) Somme maturate per competenza verso l'Ass.to Reg.le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati.		
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succedutisi a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza		
Totale Spesa Netta Personale nuova dotazione organica del Personale aggiuntivo (D)	-	

Altri profili

Profilo Gestionale	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Fabbisogno programmato (Teste da coprire) 2023	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo Personale Piano del Fabbisogno €/mgl	Posti Vacanti	Posti vacanti disponibili da destinare ai processi di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	di cui Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	Note
	A	a1	B=A+a1	B1=B*costo medio	C=a1	D	E=C-D	M	N	O	
Totale personale - Altri profili	1.927	260	2.187	95.520	122	86	36	8			
SCCCII01 Infermiere	1.133	160	1.293	58.185	52	52	0	8			
SCCCII02 Infermiere psichiatrico	0		0				0				
SCCCII03 Infermiere generico	0		0				0				
SCCCII04 Infermiere pediatrico	0		0				0				
TCCMTT01 Operatore socio sanitario	216	20	236	8.496	34	34	0				
TCCMTT02 Operatore tecnico addetto all'assistenza	0		0				0				
TCCMTA03 Ausiliario specializzato	47	12	59	1.888	0	0	0				
SCCFTP01 Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	0	1	1				0				
SCCDRR01 Educatore professionale	0		0				0				
SCCDRR02 Terapista occupazionale	0		0				0				
SCCDRR03 Fisioterapista	30	3	33	1.419	0	0	0				
SCCDRR04 Logopedista	2		2	82			0				
SCCDRR05 Massaggiatore	0		0				0				
SCCDRR06 Massofisioterapista	0		0				0				
SCCDRR07 Ortottista - assistente di oftalmologia	1		1	43	0	0	0				
SCCDRR08 Tecnico audiometrista	1		1	37	0	0	0				
SCCDRR09 Tecnico audioprotesista	0		0				0				
SCCDRR10 Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale	0		0				0				
SCCDRR11 Terapista della neuro epsicomotricista dell'età evolutiva	0		0				0				
SCCCIA01 Assistente sanitario	2		2	90	0	0	0				
SCCCIA02 Podologo	0		0				0				
SCCCIA03 Dietista	1		1	45	1		1				
SCCCIA04 Igienista dentale	0		0				0				
SCCCIA05 Ostetrica	19		19	817	0	0	0				
SCCEAT06 Tecnico di neurofisiopatologia	8		8	344	0	0	0				
SCCETD01 Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	90	10	100	4.200			0				
SCCETD02 Tecnico sanitario di radiologia medica	77	3	80	3.360			0				
SCCGAS01 Profilo Atipico Sanitario	12		12	504	0	0	0				
SCCEAT01 Odontotecnico	1		1	42	0	0	0				
SCCEAT02 Tecnico ortopedico	0		0				0				
SCCEAT03 Ottico	0		0				0				
SCCEAT04 Puericultrice	4	3	7	266	0	0	0				
SCCEAT05 Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	4		4	168	0	0	0				
TCCMTS01 Assistente sociale	5		5	210	0	0	0				
TDDLDT01 Analista	1		1	100	1		1				
TDDLDT02 Statistico	0		0				0				
TDDLDT03 Sociologo	0		0				0				
TDDLDT04 Altro dirigente tecnico	0		0				0				
TCCMTA01 Assistente tecnico	2	3	5	175	0	0	0				
TCCMTA02 Programmatore	0		0				0				
TCCMTA04 Collaboratore tecnico	11	1	12	480	0	0	0				
TCCMTA05 Operatore tecnico	56		56	1.960	6	0	6				
TCCMTA06 Profilo Atipico - Tecnico	0		0				0				
TCCMTA09 Profilo generico	0		0				0				
SDDAMA02 Veterinario	0		0				0				
SDDAMA01 Odontoiatra	0		0				0				
SDDBAA01 Psicologo	2	3	5	450	2		2				
SDDBAA02 Biologo	29	2	31	2.790	3		3				
SDDBAA03 Chimico	0		0				0				
SDDBAA04 Fisico	4		4	360	1		1				
SDDBAA05 Pedagogista	1		1	90	1		1				
SDDBAA06 Dirigente delle professioni sanitarie	4		4	360	0		0				
SDDBAA07 Altro D. Sanitario	0	1	1	90	0		0				
SDDBAF01 Farmacista	7		7	630	2		2				
ADDNAD01 Dirigenti amministrativi	8	1	9	900	7		7				
ACCOAC01 Assistente amministrativo	24	10	34	1.190	6		6				
ACCOAC02 Commesso	19		19	570	4		4				
ACCOAC03 Coadiutore amministrativo	58	15	73	2.409	0		0				
ACCOAC04 Collaboratore amministrativo	38	12	50	2.050			0				
ACCOAC05 Profilo Atipico - Amministrativo	0		0				0				
ACCOAC09 Profilo generico	0		0				0				
PCCIPC01 Assistente religioso	0		0				0				
PCCIPC02 Profilo Atipico - Ruolo Professionale	0		0				0				
PCCIPC03 Specialista della comunicazione istituzionale	0		0				0				
PCCIPC04 Specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico	0		0				0				
PCORRR01 Personale religioso in convenzione	3		3	120	0		0				
PCCIPC08 Personale religioso in convenzione	0		0				0				
PCCIPC09 Profilo generico	0		0				0				
PDDHPD01 Avvocato	1		1	100	2		2				
PDDHPD02 Ingegnere	5		5	500			0				
PDDHPD03 Architetto	1		1				0				
PDDHPD04 Geologo	0		0				0				
PDDHPD05 Altro dirigente professionale	0		0				0				

Tabella riepilogo anno 2022 - Piano dei Fabbisogni del Personale

MACROPROFILI	DIPENDENTE		
	Personale dipendente		
	Posti Vacanti 2022	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Costo piano del fabbisogno (€/mgl)
PERSONALE DIRIGENTE			
di cui Medici	98	669	67.064
di cui Veterinari	-	-	-
di cui Altri Dirigenti Sanitari	9	53	4.770
di cui Dirigenti PTA	10	17	1.600
TOTALE DIRIGENTE	117	739	73.434
PERSONALE COMPARTO			
di cui Infermiere	52	1.293	58.185
di cui Altro Comparto Sanitario	1	235	9.836
di cui OSS-OTA-ASA	34	295	10.384
di cui Personale della riabilitazione e Fisioterapisti	-	37	1.581
di cui Comparto Amministrativo e Professionale	10	179	6.339
di cui Altro Comparto Tecnico	6	78	2.825
TOTALE COMPARTO	103	2.117	89.150
TOTALE FABBISOGNO PERSONALE 2022	220	2.856	162.584

Disciplina di inquadramento	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Fabbisogno programmato (Teste da coprire) 2023	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo Personale Piano del Fabbisogno €/mgl	Posti Vacanti	Posti vacanti disponibili da destinare al processo di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	di cui Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	Note
	A	a1	B=A+a1	B1+B*costo medio	C=a1	D	E=C-D	F	G	H	
Totale personale	2.856	220	3.076	179.086	0	0	0	4			
Totale personale - Medico	669	98	767	77.467	0	0	0	4			
I001 Allergologia ed immunologia clinica	0	0	0	0	0	0	0				
I002 Angiologia	0	0	0	0	0	0	0				
I003 Cardiologia	41	2	43	4.343	0	0	0				
I004 Dermatologia e venerologia	3	0	3	303	0	0	0				
I005 Ematologia	14	5	19	1.919	0	0	0				
I006 Endocrinologia	0	0	0	0	0	0	0				
I007 Gastroenterologia	8	2	10	1.010	0	0	0				
I008 Genetica medica	0	0	0	0	0	0	0				
I009 Geriatria	0	0	0	0	0	0	0				
I010 Malattie metaboliche e diabetologia	0	0	0	0	0	0	0				
I011 Malattie dell'apparato respiratorio	27	0	27	2.727	0	0	0				
I012 Malattie infettive	19	0	19	1.919	0	0	0				
I013 Medicina e Chirurgia di accettazione e di urgenza	36	0	36	3.636	0	0	0				
I014 Medicina fisica e riabilitazione	1	2	3	303	0	0	0				
I015 Medicina interna	40	0	40	4.040	0	0	0				
I018 Medicina dello sport	0	0	0	0	0	0	0				
I019 Nefrologia	21	0	21	2.121	0	0	0				
I020 Neonatologia	15	0	15	1.515	0	0	0				
I021 Neurologia	13	0	13	1.313	0	0	0				
I022 Neuropsichiatria infantile	7	2	9	909	0	0	0				
I023 Oncologia	14	2	16	1.616	0	0	0				
I024 Pediatria	52	0	52	5.252	0	0	0				
I025 Psichiatria	0	0	0	0	0	0	0				
I026 Radioterapia	8	0	8	808	0	0	0				
I027 Reumatologia	0	0	0	0	0	0	0				
I029 Cardiocirurgia	0	7	7	707	0	0	0				
I030 Chirurgia generale	22	8	30	3.030	0	0	0				
I031 Chirurgia maxillo-facciale	0	3	3	309	0	0	0				
I032 Chirurgia pediatrica	9	2	11	1.111	0	0	0				
I033 Chirurgia plastica e ricostruttiva	12	12	24	2.424	0	0	0				
I034 Chirurgia toracica	9	0	9	909	0	0	0				
I035 Chirurgia vascolare	13	0	13	1.313	0	0	0				
I036 Ginecologia e ostetricia	27	3	30	3.030	0	0	0				
I037 Neurochirurgia	11	8	19	1.919	0	0	0				
I038 Oftalmologia	8	1	9	909	0	0	0				
I039 Ortopedia e traumatologia	11	5	16	1.616	0	0	0				
I040 Otorinolaringoiatria	9	2	11	1.111	0	0	0				
I041 Urologia	11	3	14	1.414	0	0	0				
I042 Anatomia patologica	6	0	6	606	0	0	0				
I043 Anestesia e rianimazione	93	12	105	10.605	0	0	0	4			
I044 Biochimica clinica	0	0	0	0	0	0	0				
I045 Farmacologia e Tossicologia clinica	0	0	0	0	0	0	0				
I046 Laboratorio di genetica medica	0	0	0	0	0	0	0				
I047 Medicina Trasfusionale	8	3	11	1.111	0	0	0				
I048 Medicina legale	1	1	2	202	0	0	0				
I049 Medicina nucleare	3	4	7	707	0	0	0				
I050 Microbiologia e virologia	5	0	5	505	0	0	0				
I051 Neurofisiopatologia	0	0	0	0	0	0	0				
I052 Neuroradiologia	11	0	11	1.111	0	0	0				
I053 Patologia clinica	9	0	9	909	0	0	0				
I054 Radiodiagnostica	36	7	43	4.343	0	0	0				
I055 Igiene, epidemiologia e sanità pubblica	0	0	0	0	0	0	0				
I056 Igiene degli alimenti e della nutrizione	0	0	0	0	0	0	0				
I057 Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro	2	0	2	202	0	0	0				
I061 Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche	0	0	0	0	0	0	0				
I062 Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati	0	0	0	0	0	0	0				
I063 Sanità animale	0	0	0	0	0	0	0				
I064 Odontoiatria	0	0	0	0	0	0	0				
I066 Farmacia Ospedaliera	0	0	0	0	0	0	0				
I067 Farmacia territoriale	0	0	0	0	0	0	0				
I076 Chimica analitica	0	0	0	0	0	0	0				
I077 Psicoterapia	0	0	0	0	0	0	0				
I078 Psicologia clinica	0	0	0	0	0	0	0				
I079 Fisica Sanitaria	0	0	0	0	0	0	0				
I106 Scienza dell'alimentazione e dietetica	0	0	0	0	0	0	0				
I107 Direzione medica di presidio ospedaliero	24	0	24	2.424	0	0	0				
I108 Organizzazione dei servizi sanitari di base	0	0	0	0	0	0	0				
I111 Audiologia e foniatra	0	0	0	0	0	0	0				
I114 Cure Palliative	4	0	4	404	0	0	0				
I115 Epidemiologia	0	0	0	0	0	0	0				

TOTALE COSTO DEL PERSONALE

Costo Personale (€/mgl)	179.086,00
--------------------------------	-------------------

(+) IRAP	12.004 (+)
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	370 (+)
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	3.684 (-)
(-) spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	(-)
(-) Somme maturate per competenza verso l'Ass.to Reg.le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati.	(-)
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succedutisi a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza	30.702 (-)

Totale Spesa Netta (Medici + altri profili) - (A)	157.074,00	Compreso personale "aggiuntivo"
--	-------------------	---------------------------------

Nuovo Tetto di spesa comprensivo degli incrementi indicati nell'appendice delle Linee Guida 2021 (€/mgl) (B)

157.151

Della Tetto di spesa assegnato vs Spesa Netta Personale nuova dotazione organica C=(B-A)	77
---	-----------

DI CUI COSTO PERSONALE "AGGIUNTIVO" (ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020 + D.A. 614/2020)

Costo del Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	0	Esclusivamente del Personale "aggiuntivo" (teste per la copertura dei posti letto di Terapia Intensiva come da D.A. 614/2020, teste relative agli infermieri di Famiglia o di Comunità e teste personale ADI)
Costo infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	0	
Costo Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	0	
(+) IRAP	0	
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	0	
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	0	
(-) spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	0	
(-) Somme maturate per competenza verso l'Ass.to Reg.le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati.	0	
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succedutisi a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza	0	
Totale Spesa Netta Personale nuova dotazione organica del Personale aggiuntivo (D)	-	

Altri profili

Profilo Gestionale	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Fabbisogno programmato (Teste da coprire) 2023	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo Personale Piano del Fabbisogno €/mgl	Posti Vacanti	Posti vacanti disponibili da destinare ai processi di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	di cui Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	di cui infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	Note
	A	a1	B=A+a1	B1=B*costo medio	C=a1	D	E=C-D	M	N	O	
Totale personale - Altri profili	2.187	122	2.309	101.619	0	0	0	0			
SCCCII01 Infermiere	1.293	52	1.345	60.525	0		0				
SCCCII02 Infermiere psichiatrico	0		0				0				
SCCCII03 Infermiere generico	0		0				0				
SCCCII04 Infermiere pediatrico	0		0				0				
TCCMTT01 Operatore socio sanitario	236	34	270	9.720			0				
TCCMTT02 Operatore tecnico addetto all'assistenza	0		0				0				
TCCMTA03 Ausiliario specializzato	59	0	59	1.888	0		0				
SCCFTP01 Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	1		1	40	0		0				
SCCDRR01 Educatore professionale	0		0				0				
SCCDRR02 Terapista occupazionale	0		0				0				
SCCDRR03 Fisioterapista	33		33	1.419	0		0				
SCCDRR04 Logopedista	2		2	82			0				
SCCDRR05 Massaggiatore	0		0				0				
SCCDRR06 Massofisioterapista	0		0				0				
SCCDRR07 Ortottista - assistente di oftalmologia	1		1	43			0				
SCCDRR08 Tecnico audiometrista	1		1	37	0		0				
SCCDRR09 Tecnico audioprotesista	0		0				0				
SCCDRR10 Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale	0		0				0				
SCCDRR11 Terapista della neuro epsicomotricista dell'età evolutiva	0		0				0				
SCCCIA01 Assistente sanitario	2		2	90	0		0		0		
SCCCIA02 Podologo	0		0				0				
SCCCIA03 Dietista	1	1	2	90	0		0				
SCCCIA04 Igienista dentale	0		0				0				
SCCCIA05 Ostetrica	19		19	817	0		0				
SCCEAT06 Tecnico di neurofisiopatologia	8		8	344	0		0				
SCCETD01 Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	100		100	4.200	0		0				
SCCETD02 Tecnico sanitario di radiologia medica	80		80	3.360	0		0				
SCCGAS01 Profilo Atipico Sanitario	12		12	504			0				
SCCEAT01 Odontotecnico	1		1	42	0		0				
SCCEAT02 Tecnico ortopedico	0		0				0				
SCCEAT03 Ottico	0		0				0				
SCCEAT04 Puericultrice	7		7	266	0		0				
SCCEAT05 Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	4		4	168	0		0				
TCCMTS01 Assistente sociale	5		5	210	0		0				
TDDLDT01 Analista	1	1	2	200	0		0				
TDDLDT02 Statistico	0		0				0				
TDDLDT03 Sociologo	0		0				0				
TDDLDT04 Altro dirigente tecnico	0		0				0				
TCCMTA01 Assistente tecnico	5		5	175	0		0				
TCCMTA02 Programmatore	0		0				0				
TCCMTA04 Collaboratore tecnico	12		12	480	0		0				
TCCMTA05 Operatore tecnico	56	6	62	2.170	0		0				
TCCMTA06 Profilo Atipico - Tecnico	0		0				0				
TCCMTA09 Profilo generico	0		0				0				
SDDAMA02 Veterinario	0		0				0				
SDDAMA01 Odontoiatra	0		0				0				
SDDBAA01 Psicologo	5	2	7	630	0		0				
SDDBAA02 Biologo	31	3	34	3.060	0		0				
SDDBAA03 Chimico	0		0				0				
SDDBAA04 Fisico	4	1	5	450	0		0				
SDDBAA05 Pedagogista	1	1	2	180	0		0				
SDDBAA06 Dirigente delle professioni sanitarie	4		4	360	0		0				
SDDBAA07 Altro D. Sanitario	1		1	90	0		0				
SDDBAF01 Farmacista	7	2	9	810	0		0				
ADDNAD01 Dirigenti amministrativi	9	7	16	1.600	0		0				
ACCOAC01 Assistente amministrativo	34	6	40	1.400	0		0				
ACCOAC02 Commesso	19	4	23	690	0		0				
ACCOAC03 Coadiutore amministrativo	73		73	2.409	0		0				
ACCOAC04 Collaboratore amministrativo	50		50	2.050	0		0				
ACCOAC05 Profilo Atipico - Amministrativo	0		0				0				
ACCOAC09 Profilo generico	0		0				0				
PCCIPC01 Assistente religioso	0		0				0				
PCCIPC02 Profilo Atipico - Ruolo Professionale	0		0				0				
PCCIPC03 Specialista della comunicazione istituzionale	0		0				0				
PCCIPC04 Specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico	0		0				0				
PCORRR01 Personale religioso in convenzione	3		3	120	0		0				
PCCIPC08 Personale religioso in convenzione	0		0				0				
PCCIPC09 Profilo generico	0		0				0				
PDDHPD01 Avvocato	1	2	3	300	0		0				
PDDHPD02 Ingegnere	5		5	500	0		0				
PDDHPD03 Architetto	1		1	100	0		0				
PDDHPD04 Geologo	0		0				0				
PDDHPD05 Altro dirigente professionale	0		0				0				

Tabella riepilogo anno 2023 - Piano dei Fabbisogni del Personale

MACROPROFILI	DIPENDENTE		
	Personale dipendente		
	Posti Vacanti 2023	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo piano del fabbisogno (€/mgl)
PERSONALE DIRIGENTE			
di cui Medici	-	767	77.467
di cui Veterinari	-	-	-
di cui Altri Dirigenti Sanitari	-	62	5.580
di cui Dirigenti PTA	-	27	2.700
TOTALE DIRIGENTE	-	856	85.747
PERSONALE COMPARTO			
di cui Infermiere	-	1.345	60.525
di cui Altro Comparto Sanitario	-	236	9.921
di cui OSS-OTA-ASA	-	329	11.608
di cui Personale della riabilitazione e Fisioterapisti	-	37	1.581
di cui Comparto Amministrativo e Professionale	-	189	6.669
di cui Altro Comparto Tecnico	-	84	3.035
TOTALE COMPARTO	-	2.220	93.339
TOTALE FABBISOGNO PERSONALE 2023	-	3.076	179.086

Piano del Fabbisogno triennale 2021-2023 AO Civico											
Profilo Gestionale - SDDAMM01 Medico											
Disciplina di inquadramento	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Costo Personale Piano del Fabbisogno 2022 €/mgl	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo Personale Piano del Fabbisogno 2023 €/mgl	Piano del Fabbisogno (Teste) 2024	Costo Personale Piano del Fabbisogno 2024 €/mgl	Eccedenze residue (personale non riassorbibile e non ricollocabile a livello aziendale da porre in disponibilità)	Posti Vacanti nel triennio	Posti vacanti disponibili da destinare al processo di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	Note
	A	A1	B	B1	C	C1	D	E	F	G=E-F	
Totale personale	2.544	146.150	2.856	162.584	3.076	179.086	0	752	376	376	
Totale personale - Medico	617	62.115	689	67.064	767	77.467	0	248	33	215	
1001 Allergologia ed immunologia clinica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1002 Angiologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1003 Cardiologia	37	3.737	41	4.141	43	4.343	0	8	3	5	
1004 Dermatologia e venerologia	3	303	3	303	3	303	0	0	0	0	
1005 Ematologia	14	1.414	14	1.414	19	1.919	0	10	0	10	
1006 Endocrinologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1007 Gastroenterologia	8	808	8	808	10	1.010	0	4	0	4	
1008 Genetica medica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1009 Geriatria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1010 Malattie metaboliche e diabetologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1011 Malattie dell'apparato respiratorio	22	2.222	27	2.727	27	2.727	0	5	2	3	
1012 Malattie infettive	19	1.919	19	1.919	19	1.919	0	0	0	0	
1013 Medicina e Chirurgia di accettazione e di urgenza	36	3.636	36	3.636	36	3.636	0	0	0	0	
1014 Medicina fisica e riabilitazione	1	101	1	101	3	303	0	4	0	4	
1015 Medicina interna	36	3.636	40	4.040	40	4.040	0	4	2	2	
1016 Medicina dello sport	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1019 Nefrologia	20	2.020	21	2.121	21	2.121	0	1	0	1	
1020 Neonatologia	12	1.212	15	1.515	15	1.515	0	3	0	3	
1021 Neurologia	12	1.212	13	1.313	13	1.313	0	1	0	1	
1022 Neuropsichiatria infantile	6	606	7	707	9	909	0	5	0	5	
1023 Oncologia	14	1.414	14	1.414	16	1.616	0	4	0	4	
1024 Pediatria	47	4.747	52	5.252	52	5.252	0	5	2	3	
1025 Psichiatria	6	606	6	606	8	808	0	0	0	0	
1026 Radioterapia	6	606	6	606	8	808	0	2	0	2	
1027 Reumatologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1029 Cardiocirurgia	0	0	0	0	7	707	0	14	0	14	
1030 Chirurgia generale	18	1.818	22	2.222	30	3.030	0	20	5	15	
1031 Chirurgia maxillo-facciale	6	606	6	606	9	909	0	6	0	6	
1032 Chirurgia pediatrica	9	909	11	1.111	11	1.111	0	4	0	4	
1033 Chirurgia plastica e ricostruttiva	10	1.010	12	1.212	24	2.424	0	26	4	22	
1034 Chirurgia toracica	8	808	9	909	9	909	0	1	0	1	
1035 Chirurgia vascolare	12	1.212	13	1.313	13	1.313	0	1	0	1	
1036 Ginecologia e ostetricia	25	2.525	27	2.727	30	3.030	0	8	6	2	
1037 Neurochirurgia	11	1.111	11	1.111	19	1.919	0	16	0	16	
1038 Oftalmologia	6	606	6	606	9	909	0	4	1	3	
1039 Ortopedia e traumatologia	11	1.111	11	1.111	16	1.616	0	10	1	9	
1040 Otorinolaringoiatria	9	909	11	1.111	11	1.111	0	4	0	4	
1041 Urologia	9	909	11	1.111	14	1.414	0	8	0	8	
1042 Anatomia patologica	6	606	6	606	8	808	0	4	0	4	
1043 Anestesia e rianimazione	89	8.989	93	9.393	105	10.605	0	28	0	28	
1044 Biochimica clinica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1045 Farmacologia e Tossicologia clinica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1046 Laboratorio di genetica medica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1047 Medicina Trasfusionale	8	808	8	808	11	1.111	0	6	0	6	
1048 Medicina legale	1	101	1	101	2	202	0	2	0	2	
1049 Medicina nucleare	3	303	3	303	7	707	0	8	0	8	
1050 Microbiologia e virologia	5	505	5	505	5	505	0	0	0	0	
1051 Neurofisiopatologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1052 Neuroradiologia	11	1.111	11	1.111	11	1.111	0	0	0	0	
1053 Patologia clinica	7	707	9	909	9	909	0	2	0	2	
1054 Radiodiagnostica	32	3.232	36	3.636	43	4.343	0	18	7	11	
1055 Igiene, epidemiologia e sanità pubblica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1056 Igiene degli alimenti e della nutrizione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1057 Medicina del lavoro e sicurezza degli ambienti di lavoro	2	202	2	202	2	202	0	0	0	0	
1061 Igiene degli allevamenti e delle produzioni zootecniche	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1062 Igiene della produzione, trasformazione, commercializzazione, conservazione e trasporto degli alimenti di origine animale e loro derivati	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1063 Sanità animale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1064 Odontoiatria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1066 Farmacia Ospedaliera	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1067 Farmacia territoriale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1076 Chimica analitica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1077 Psicoterapia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1078 Psicologia clinica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1079 Fisica Sanitaria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1106 Scienza dell'alimentazione e dietetica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1107 Direzione medica di presidio ospedaliero	24	2.424	24	2.424	24	2.424	0	0	0	0	
1108 Organizzazione dei servizi sanitari di base	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1111 Audiologia e fonetria	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
1114 Cure Palliative	2	202	4	404	4	404	0	2	0	2	
1115 Epidemiologia	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

TOTALE COSTO DEL PERSONALE

	2022	2023	2024	
Costo Personale (€/mgl)	146.150,00	162.584,00	179.086,00	
(+) IRAP	9.374,07	10.329,65	12.004,00	
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	296,00	314,50	370,00	
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	2.947,20	3.131,40	3.684,00	
(-) spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	-	-	-	
(-) Somme maturate per competenza verso l'Ass.to Reg.le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati.	-	-	-	
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succedutisi a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza	23.361,60	27.131,40	30.702,00	
Totale Spesa Netta (Medici + altri profili) - (A)	129.511,27	142.965,35	157.074,00	
Delta Tetto di spesa assegnato vs Spesa Netta Personale nuova dotazione organica D=(C-A)	27.640	14.186	77	157.151

Nuovo Tetto di spesa comprensivo degli incrementi indicati nell'appendice delle Linee Guida 2021 (€/mgl) (C)

DI CUI COSTO PERSONALE "AGGIUNTIVO" (ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020 + D.A. 614/2020)

Costo del Personale per posti letto di Terapia Intensiva "aggiuntivi" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	740,00	-	-	Esclusivamente del Personale "aggiuntivo" (teste per la copertura dei posti letto di Terapia Intensiva come da D.A. 614/2020, teste relative agli infermieri di Famiglia o di Comunità e teste personale ADI)
Costo infermiere di Famiglia o di Comunità da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	-	-	-	
Costo Personale ADI "aggiuntivo" da ex D.L. 34/2020 convertito con Legge 77/2020	-	-	-	
(+) IRAP	49,61	-	-	
(+) Assegni per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	-	-	-	
(-) Spese per il personale appartenente alle categorie protette	-	-	-	
(-) spese sostenute dall'Azienda per il proprio personale comandato presso altre Amministrazioni e per le quali è previsto il rimborso da parte delle Amministrazioni utilizzatrici	-	-	-	
(-) Somme maturate per competenza verso l'Ass.to Reg.le al Lavoro per il rimborso L.S.U. contrattualizzati.	148,00	-	-	
(-) oneri per i rinnovi contrattuali succedutisi a decorrere dal 2004, calcolati secondo il principio della competenza	-	-	-	
Totale Spesa Netta Personale nuova dotazione organica del Personale aggiuntivo (B)	641,61	-	-	

Piano del Fabbisogno triennale 2021-2023 AO Civico

Altri profili

Profilo Gestionale	Piano del Fabbisogno (Teste) 2022	Costo Personale Piano del Fabbisogno 2022 €/mgl	Piano del Fabbisogno (Teste) 2023	Costo Personale Piano del Fabbisogno 2023 €/mgl	Piano del Fabbisogno (Teste) 2024	Costo Personale Piano del Fabbisogno 2024 €/mgl	Eccedenze residue (personale non riassorbibile e non ricollocabile a livello aziendale da porre in disponibilità)	Posti Vacanti nel triennio	Posti vacanti disponibili da destinare ai processi di stabilizzazione	Posti vacanti disponibili da destinare all'accesso dall'esterno	Note
	A	A1	B	B1	C	C1	D	E	F	G=E-F	
Totale personale - Altri profili	1.927	84.035	2.187	95.520	2.309	101.619	0	504	343	161	
SCCCII01 Infermiere	1.133	50.985	1.293	58.185	1.345	60.525	0	264	204	60	
SCCCII02 Infermiere psichiatrico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCCII03 Infermiere generico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCCII04 Infermiere pediatrico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TCCMTT01 Operatore socio sanitario	216	7.776	236	8.496	270	9.720	0	88	78	10	
TCCMTT02 Operatore tecnico addetto all'assistenza	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TCCMTA03 Ausiliario specializzato	47	1.504	59	1.888	59	1.888	0	12	0	12	
SCCFTP01 Tecnico della prevenzione nell'ambiente e nei luoghi di lavoro	0	0	1	0	1	40	0	1	1	0	
SCCDRR01 Educatore professionale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCDRR02 Terapista occupazionale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCDRR03 Fisioterapista	30	1.290	33	1.419	33	1.419	0	3	0	3	
SCCDRR04 Logopedista	2	82	2	82	2	82	0	0	0	0	
SCCDRR05 Massaggiatore	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCDRR06 Massofisioterapista	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCDRR07 Ortottista - assistente di oftalmologia	1	43	1	43	1	43	0	0	0	0	
SCCDRR08 Tecnico audiometrista	1	37	1	37	1	37	0	0	0	0	
SCCDRR09 Tecnico audioprotesista	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCDRR10 Tecnico dell'educazione e riabilitazione psichiatrica e psicosociale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCDRR11 Terapista della neuro epsicomotricista dell'età evolutiva	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCCIA01 Assistente sanitario	2	90	2	90	2	90	0	0	0	0	
SCCCIA02 Podologo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCCIA03 Dietista	1	45	1	45	2	90	0	2	0	2	
SCCCIA04 Igienista dentale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCCIA05 Ostetrica	19	817	19	817	19	817	0	0	0	0	
SCCEAT06 Tecnico di neurofisiopatologia	8	344	8	344	8	344	0	0	0	0	
SCCETD01 Tecnico sanitario di laboratorio biomedico	90	3.780	100	4.200	100	4.200	0	10	10	0	
SCCETD02 Tecnico sanitario di radiologia medica	77	3.234	80	3.360	80	3.360	0	3	2	1	
SCCGAS01 Profilo Atipico Sanitario	12	504	12	504	12	504	0	0	0	0	
SCCEAT01 Odontotecnico	1	42	1	42	1	42	0	0	0	0	
SCCEAT02 Tecnico ortopedico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCEAT03 Ottico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SCCEAT04 Puericultrice	4	152	7	266	7	266	0	3	0	3	
SCCEAT05 Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare	4	168	4	168	4	168	0	0	0	0	
TCCMTS01 Assistente sociale	5	210	5	210	5	210	0	0	0	0	
TDDLDT01 Analista	1	100	1	100	2	200	0	2	0	2	
TDDLDT02 Statistico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TDDLDT03 Sociologo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TDDLDT04 Altro dirigente tecnico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TCCMTA01 Assistente tecnico	2	70	5	175	5	175	0	3	3	0	
TCCMTA02 Programmatore	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TCCMTA04 Collaboratore tecnico	11	440	12	480	12	480	0	1	1	0	
TCCMTA05 Operatore tecnico	56	1.960	56	1.960	62	2.170	0	12	0	12	
TCCMTA06 Profilo Atipico - Tecnico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
TCCMTA09 Profilo generico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SDDAMA02 Veterinario	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SDDAMA01 Odontoiatra	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SDDBAA01 Psicologo	2	180	5	450	7	630	0	7	3	4	
SDDBAA02 Biologo	29	2.610	31	2.790	34	3.060	0	8	2	6	
SDDBAA03 Chimico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
SDDBAA04 Fisico	4	360	4	360	5	450	0	2	0	2	
SDDBAA05 Pedagogista	1	90	1	90	2	180	0	2	0	2	
SDDBAA06 Dirigente delle professioni sanitarie	4	0	4	360	4	360	0	0	0	0	
SDDBAA07 Altro D. Sanitario	0	90	1	90	1	90	0	1	1	0	
SDDBAF01 Farmacista	7	630	7	630	9	810	0	4	0	4	
ADDNAD01 Dirigenti amministrativi	8	800	9	900	16	1.600	0	15	1	14	
ACCOAC01 Assistente amministrativo	24	840	34	1.190	40	1.400	0	22	10	12	
ACCOAC02 Commesso	19	570	19	570	23	690	0	8	0	8	
ACCOAC03 Coadiutore amministrativo	58	1.914	73	2.409	73	2.409	0	15	15	0	
ACCOAC04 Collaboratore amministrativo	38	1.558	50	2.050	50	2.050	0	12	12	0	
ACCOAC05 Profilo Atipico - Amministrativo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ACCOAC09 Profilo generico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PCCIPC01 Assistente religioso	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PCCIPC02 Profilo Atipico - Ruolo Professionale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PCCIPC03 Specialista della comunicazione istituzionale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PCCIPC04 Specialista nei rapporti con i media, giornalista pubblico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PCORRR01 Personale religioso in convenzione	3	120	3	120	3	120	0	0	0	0	
PCCIPC08 Personale religioso in convenzione	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PCCIPC09 Profilo generico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PDDHPD01 Avvocato	1	100	1	100	3	300	0	4	0	4	
PDDHPD02 Ingegnere	5	500	5	500	5	500	0	0	0	0	
PDDHPD03 Architetto	1	0	1	0	1	100	0	0	0	0	
PDDHPD04 Geologo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
PDDHPD05 Altro dirigente professionale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Tabella riepilogo 2021-2023 - Piano dei Fabbisogni del Personale Dipendente

MACROPROFILI	2022			2023			2024		
	Personale dipendente								
	Posti Vacanti	Piano del Fabbisogno (Teste)	Costo piano del fabbisogno (€/mg)	Posti Vacanti	Piano del Fabbisogno (Teste)	Costo piano del fabbisogno (€/mg)	Posti Vacanti	Piano del Fabbisogno (Teste)	Costo piano del fabbisogno (€/mg)
PERSONALE DIRIGENTE									
di cui Medici	150	617	62.115	98	669	67.064	-	767	77.467
di cui Veterinari	-	-	-	-	-	-	-	-	-
di cui Altri Dirigenti Sanitari	15	47	3.960	9	53	4.770	-	62	5.580
di cui Dirigenti PTA	11	16	1.500	10	17	1.600	-	27	2.700
TOTALE DIRIGENTE	176	680	67.575	117	739	73.434	-	856	85.747
PERSONALE COMPARTO									
di cui Infermiere	212	1.133	50.985	52	1.293	58.185	-	1.345	60.525
di cui Altro Comparto Sanitario	18	218	9.176	1	235	9.836	-	236	9.921
di cui OSS-OTA-ASA	66	263	9.280	34	295	10.384	-	329	11.608
di cui Personale della riabilitazione e Fisioterapisti	3	34	1.452	-	37	1.581	-	37	1.581
di cui Comparto Amministrativo e Professionale	47	142	5.002	10	179	6.339	-	189	6.669
di cui Altro Comparto Tecnico	10	74	2.680	6	78	2.825	-	84	3.035
TOTALE COMPARTO	356	1.864	78.575	103	2.117	89.150	-	2.220	93.339
TOTALE FABBISOGNO PERSONALE	532	2.544	146.150	220	2.856	162.584	-	3.076	179.086