

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31-07-22 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

DETERMINA n. 229 / ARU del 28 LUG 2022

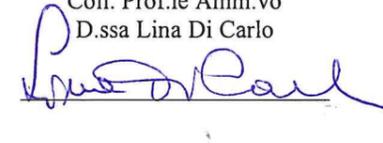
OGGETTO: Presa d'atto della sanzione della sospensione dal lavoro senza retribuzione per giorni 3 comminata dall'Ufficio Procedimenti Disciplinari - Sezione Comparto - Dipendente matricola n. 4227

U.O.C. _____

Proposta n. _____ del _____

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Funzionario Istruttore
Coll. Prof.le Amm.vo
D.ssa Lina Di Carlo



Il Responsabile del Procedimento
Dott. Fabio Marussich



U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2021

(euro) _____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata
datata _____

Il Responsabile
del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane - Dott. Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventidue il giorno 28 del mese di luglio, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane - Dott. Maria Luisa Curti
in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019 assistito dal Collab Prof.le Amm.vo D.ssa Maria Musso, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

VISTO il verbale del 16.05.2022, trasmesso con nota prot 13244 del 28.07.2022 dal segretario della Commissione di disciplina - personale del comparto - relativo alla seduta tenutasi in data 16.05.2022, nel corso della quale è stato concluso il procedimento disciplinare nei confronti del dipendente matricola 4227, con l'applicazione della sanzione disciplinare ai sensi dell'art. 65, comma 1 lettera d), della sospensione dal lavoro senza retribuzione per gg 3, in relazione alla violazione dell'art 64 comma 3, lettera f) del CCNL Area Comparto Sanità 2016-2018;

DATO ATTO che nella seduta del 05.05.2022, risulta presente la dipendente assistita da proprio legale di fiducia, regolarmente ascoltata in ordine ai fatti contestati in relazione ai quali ha rilasciato la propria dichiarazione.

DATO ATTO altresì dell'audizione del Direttore dell'UOC e della Coordinatrice matricola n. 5850, nella seduta del 09.05.2022.

RITENUTO di prendere atto dell'irrogazione della sanzione disciplinare ai sensi dell'art. 65, comma 1 lettera d) della sospensione dal lavoro senza retribuzione per gg 3, in relazione alla violazione dell'art 64 comma 3, lettera f) del CCNL - Area Comparto Sanità 2016-2018, nei confronti del dipendente matricola n. 4227, e di trasmettere il provvedimento agli atti del fascicolo personale del dipendente.

RITENUTO di dare immediata esecuzione al provvedimento adottato dalla Commissione di disciplina (dalla data pubblicazione della presente determina).

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2020-2022.

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

PRENDERE ATTO che la Commissione di Disciplina - Area Comparto, nella seduta del 16.05.2022, ha irrogato la sanzione disciplinare ai sensi dell'art. 65, comma 1 lettera d) della sospensione dal lavoro senza retribuzione per gg 3, in relazione alla violazione dell'art 64 comma 3, lettera f) del CCNL Area Comparto Sanità 2016-2018, nei confronti del dipendente matricola n. 4227;

DISPORRE, a tutela della privacy della dipendente, che la pubblicazione del presente atto venga effettuato senza allegati.

RENDERE il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 53 del punto 7 della L.R.- n.30/93, al fine di poter assicurare adeguata tempestività agli adempimenti amministrativi consequenziali al presente provvedimento.

Il Direttore U.O.C. Risorse Umane
Dott. Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante