

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001009

del 28 LUG. 2022

OGGETTO: Presa atto della "Relazione della Performance - anno 2021"

<p>U.O.C. PROPONENTE STAFF</p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p>
<p>Proposta n. <u>52</u> del <u>28/07/2022</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p>
<p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p>	<p>N° Conto Patrimoniale _____</p>
<p>Il Responsabile del procedimento D.ssa Silvia Valenti <u>Silvia Valenti</u></p>	<p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p>
<p>Il Direttore UOC Programmazione e Controllo di Gestione <u>Sabrina Anicore</u></p>	<p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili, conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p>
<p>IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO</p>	<p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p>
	<p>Scheda BUDGET allegata</p>
	<p>datata _____</p>
	<p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno ventotto del mese di luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Ornella Novone Francalupo quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 LUG. 2022

Il Direttore Amministrativo, Dott. Francesco Paolo Tronca

VISTA la nota prot. n. 1885/2021 del Direttore Generale, con la quale si dispone che il Direttore Amministrativo svolge le funzioni di Coordinatore dello Staff.

VISTO l'atto deliberativo n. 102 del 29/01/2021, con il quale questa ARNAS ha adottato il "*Piano della Performance 2021-2023*", nel rispetto dei principi di cui al D.Lgs. n. 150/2009;

ATTESO:

- che, dopo il "*Piano della Performance 2021-2023*", questa ARNAS, adesso, intende dar seguito alla "*Relazione sulla Performance per l'anno 2021*", di cui all'art. 10 del citato D.Lgs. n. 150/2009, che rappresenta lo strumento mediante il quale l'Azienda illustra i risultati conseguiti nel corso dell'anno precedente e definisce, in tal modo, l'intero ciclo della *performance*;
- che, nella compilazione della Relazione, sono state seguite le indicazioni contenute nelle "*Linee guida per la relazione annuale sulla performance – Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. 3 – novembre 2018*";
- che, tenuto conto delle suddette "*Linee guida*", la Relazione è uno strumento di miglioramento gestionale grazie al quale l'Azienda può monitorare e riprogrammare obiettivi e risorse disponibili, in considerazione dei risultati ottenuti nell'anno precedente, nonché migliorare progressivamente il funzionamento del ciclo della *performance*;
- che la Relazione è uno strumento di *accountability* attraverso il quale l'Azienda rendiconta, a tutti gli *stakeholders*, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel periodo considerato e gli eventuali scostamenti - e le relative cause - rispetto agli obiettivi programmati;
- che, attraverso il già menzionato documento, l'Azienda evidenzia, pertanto:
 - 1 – il grado di raggiungimento complessivo di tutti gli obiettivi;
 - 2 – i dati relativi agli indicatori di impatto più significativi inseriti nel Piano;
 - 3 – i risultati raggiunti a valle nella realizzazione di progetti particolarmente rilevanti descritti nel Piano.
 - 4 – gli elementi utili per comprendere gli eventuali mutamenti intercorsi tra la fase di programmazione e la fase di gestione, incluso il mutamento del contesto in cui l'Amministrazione si è trovata ad operare nel periodo considerato, nonché l'aggiornamento delle risorse umane, strumentali e finanziarie descritte nel Piano e la relativa incidenza sul raggiungimento degli obiettivi.

DATO ATTO:

- che, con particolare riferimento ai principali risultati raggiunti, illustrati nella Relazione, l'ARNAS Civico, nel corso dell'anno 2021, pur continuando a perseguire il proprio mandato istituzionale, ovvero fornire prestazioni di assistenza ospedaliera di elevata complessità e di alta specializzazione, ha subito una profonda modificazione della sua attività e della sua organizzazione, per cui l'obiettivo di maggior rilievo conseguito dall'Azienda, nel 2021, è stato quello di aver incrementato le attività di ricovero, in particolare quelle chirurgiche, rispetto al 2020, pur mantenendo elevati standard di assistenza dei pazienti COVID;

CONSIDERATO:

- che, in termini di risorse, efficienza e di economicità, il risultato negoziato nel 2021 con la Regione è stato perseguito, raggiunto e monitorato attraverso verifiche periodiche dell'attività erogate e della spesa sostenuta per il suo conseguimento;
- che la Relazione della Performance – anno 2021, illustra la rappresentazione dei principali

aggregati economici rilevati nella gestione dell'anno 2021 e la loro variazione complessiva rispetto al precedente anno 2020, sulla base dei dati contenuti nel modello CE consuntivo;

- che l'insieme di tutte le procedure di controllo ha, quindi, consentito, il soddisfacimento, nel corso del 2021, del debito informativo aziendale nei confronti della Regione Sicilia.

ATTESO:

- che, sulla base delle indicazioni della Regione Sicilia, sono state, quindi, individuate le strategie aziendali ed è stato avviato un processo di responsabilizzazione "a cascata" di tutti gli operatori;
- che, a seconda della finalità perseguita, sono state individuate tre tipologie di obiettivi – obiettivi strategici, obiettivi riguardanti l'attività sanitaria e obiettivi di qualità - classificati, a loro volta, in tre distinte fasce di pesatura, secondo l'ordine di importanza e la priorità strategica;
- che la Relazione della Performance per l'anno 2021, con i relativi allegati, illustra, quindi, i risultati sintetici per obiettivo assegnato a ciascuna Area.

VISTO il verbale del Comitato di Budget, di chiusura degli obiettivi di budget per il 2021, redatto in occasione della riunione, svoltasi in data 24 giugno 2022, nel corso della quale sono stati illustrati gli obiettivi di struttura raggiunti e non, e sono state espone le argomentazioni presentate dai Direttori/Responsabili di UO;

VISTO l'art.7 comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 150/2009 che stabilisce che:

1 - all'Organismo Indipendente di Valutazione "*compete la misurazione e la valutazione della performance organizzativa di ciascuna struttura amministrativa nel suo complesso, che dovrà essere misurata e valutata*";

2 – che l'OIV effettua la valutazione della *performance* organizzativa complessiva annuale tenendo conto dei seguenti elementi:

- a) misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi annuali e dei target associati agli obiettivi specifici triennali,
- b) verifica della effettiva funzionalità degli obiettivi annuali rispetto agli obiettivi triennali,
- c) esiti delle indagini condotte dall'Amministrazione
- d) multidimensionalità della *performance* organizzativa,
- e) eventuali mutamenti del contesto interno ed esterno.

VISTO l'art.14 comma 4 lettera c) del D. Lgs 150/2009 che stabilisce che "*l'OIV valida la Relazione sulla Performance a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione*"

VISTA la comunicazione a mezzo mail del 04 luglio 2022 con la quale l'UOC Controllo di Gestione e Programmazione Strategica ha trasmesso, per la relativa validazione, la Relazione della Performance per l'anno 2021, alla Struttura Tecnica OIV ARNAS,

VISTA la nota del 26 luglio 2021, allegata quale parte integrante al presente atto, con la quale la Struttura Tecnica OIV ARNAS, sulla base degli accertamenti effettuati e tenuto conto anche dei risultati e degli elementi emersi dal monitoraggio dell'ANAC sul Piano della *performance* 2021 e sul Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, ha validato la "*Relazione sulla Performance 2021*" di questa ARNAS

RITENUTO, pertanto, di dover prendere atto della "*Relazione sulla Performance – anno 2021*", validata dalla Struttura Tecnica OIV ARNAS in data 26 luglio 2021.

DATO ATTO, che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa.

RITENUTO di dover dare mandato all'Ufficio Pubblicazioni Portale Web di procedere alla pubblicazione sia della "*Relazione della Performance 2021*" che della relativa validazione della Struttura Tecnica OIV ARNAS del 26 luglio 2021 su "Amministrazione Trasparente", nelle relative sezioni e sottosezioni.

PROPONE di

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1 – PRENDERE ATTO della "*Relazione sulla Performance 2021*" validata dalla Struttura Tecnica OIV ARNAS in data 26 luglio 2021 ed allegata, quale parte integrante, al presente atto

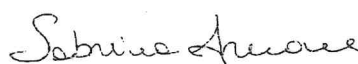
2 – DARE ATTO, che dal presente atto non deriva alcun onere di spesa.

3 – DARE MANDATO all'Ufficio Pubblicazioni Portale Web di procedere alla pubblicazione sia della Relazione che della relativa validazione della Struttura Tecnica OIV ARNAS del 26 luglio 2021 su "Amministrazione Trasparente", nelle relative sezioni e sottosezioni.

La Responsabile del procedimento
Dr.ssa Silvia Valenti



Il Direttore UOC
Programmazione e Controllo di Gestione
D.ssa Sabrina Arnone



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

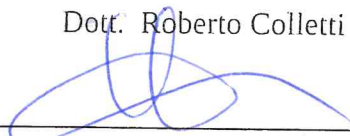
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

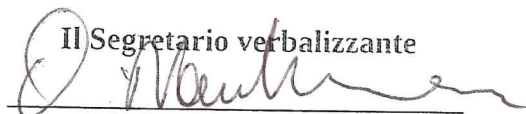
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 LUG. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

- =====
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

10 AGO. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

=====

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

Firmato digitalmente da: FRANCESCO PAOLO IRONCA
Data: 27/07/2022 20:33:38
