



Civico Di Cristina Benfratelli

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001019

del 29 LUG. 2022

**OGGETTO: Ripartizione, Liquidazione e Pagamento dei proventi correlati all'attività in Convenzione con le Case di Cure TRIOLO ZANCLA a fronte delle prestazioni specialistiche da parte di dirigenti medici di pediatria e neonatologia di questa ARNAS – svolte a Dicembre 2021 –**

<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b><u>ECONOMICO FINANZIARIO</u></b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>68</u> del <u>28/07/2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <b>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</b></p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento (Rag. <u>Maria Milazzo</u>)</p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dr.ssa <u>Rosaria Di Fresco</u>)</p> <p style="text-align: center;"><i>[Signature]</i></p>	<p style="text-align: center;"><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p style="text-align: right;">Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
---	---

L'anno duemilaventidue il giorno ventinove del mese di luglio, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Maria PWS, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 LUG. 2022

Il Direttore della U.O.C. Economico Finanziario, dott.ssa Rosaria Di Fresco

**VISTA** la delibera n.976 del 29/07/2021 con cui è stata approvata la Convenzione con la Casa di Cure Triolo Zancla per l'effettuazione di prestazioni specialistiche da parte dei Dirigenti Medici di Pediatria e Neonatologia di quest'ARNAS Civico;

**PRESO ATTO** che all'art.1 della suddetta convenzione sono stati individuati i professionisti specializzati in Pediatria/Neonatologia che potranno effettuare gli accessi presso la Casa di Cure Triolo Zancla, nelle persone di D.sse Carolina Scaccianoci, Lidia Nigrelli, Elisa Maniscalchi, Cinzia Sanfilippo e Giulia Villani, nonché il Dott.re Amella Giuseppe, che svolgeranno la copertura di turni lavorativi della durata di 12 ore continuative e preferenzialmente notturni nella misura massima di n°2 accessi al mese e al di fuori dell'orario di servizio istituzionale per ciascun Dirigente Medico Neonatologo;

**VISTO** l' art.33 del Regolamento Aziendale ALPI adottato con delibera n.730 del 29/12/2014, sulle modalità di espletamento dell'attività libero professionale in convenzione;

**PRESO ATTO** del resoconto delle prestazioni erogate nel mese di Dicembre 2021, nel quale si specifica la data di erogazione, i relativi turni e le spettanze dovute;

**PRESO ATTO** che, l'U.O.C. Risorse Umane con nota prot.10195 del 07/06/2022 dichiara di aver verificato che le incongruenze ostative al pagamento sono state regolarizzate, e che lo svolgimento dell'attività libero professionale in Convenzione è stata svolta nel rispetto del Regolamento Aziendale, di cui all'atto n.730 del 29/12/2014, con specifico riferimento alla non sussistenza delle condizioni di impedimento disciplinate dall'art.9 del suddetto Regolamento, per cui la situazione attuale ne consente il pagamento;

**PRESO ATTO** che, a fronte del resoconto mensile di cui sopra, questa U.O. ha emesso la relativa fattura n°17 del 31/01/2022 regolarmente incassata con Ordinativo d'Incasso n°833 del 25/07/2022 per l'importo di €.3.602,00;

**PRESO ATTO** che i proventi complessivi rilevati in contabilità aziendale nella competenza 2021 di cui alla prima nota n° COGE-21000341 del 31/12/2021 ammonta a €.3.600,00, al netto del bollo;

**VISTO** l' art.34 al punto 3 del Regolamento Aziendale ALPI adottato con delibera n.730 del 29/12/2014, sulle modalità di ripartizione;

**PRESO ATTO** che è stato redatto il prospetto individuato all' **AII. "A"** dal quale si evince la quota fondo di perequazione e la quota fondo spettante al personale di supporto amministrativo, la quota spettante ai medici professionisti;

**RITENUTO** di poter procedere alla ripartizione dei proventi, come sopra determinati, in complessivi €.3.600,00 operando, come previsto dall'art.3 della succitata Convenzione, una trattenuta del 26% a copertura degli oneri correlati alla gestione come segue:

Ripartizione dei proventi in Convenzione con le CASE di CURE TRIOLO ZANCLA		
<b>Proventi da ripartire</b>	<b>Quota</b>	<b>€. 3.600,00</b>
Quota spettante ai professionisti	74%	€. 2.664,00
Quota da destinare al fondo perequazione	4%	€. 144,00
Quota da destinare al fondo personale indiretto	2%	€. 72,00
Quota proventi spettanti all'azienda	20%	€. 720,00
	<b>Totale</b>	<b>€. 3.600,00</b>

**RITENUTO** di poter liquidare e pagare a seguito della ripartizione di cui all' **All."B"**, le somme spettanti ai professionisti avendo già accantonato le quote relative al Fondo Perequazione e Fondo Personale indiretto;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito di istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 Ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L. 20 Dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L.6 Novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019 –2021;

#### P R O P O N E di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

**APPROVARE**, ai sensi di quanto disciplinato dall'art.34 al punto 3 del Regolamento Aziendale ALPI adottato con delibera n.730 del 29/12/2014, la ripartizione dei proventi correlati all'attività resa dai dottori: N.L. matr. 6544 e S.C. matr. 6535, in convezione con la Casa di Cure Triolo Zancla nel periodo Dicembre 2021 approvata con atto deliberativo n.976/2021 ed in relazione all'attività sanitaria erogata e debitamente fatturata con n°17 del 31/01/2022 regolarmente incassata con Ordinativo d'Incasso n.833 del 25/07/2022 per l'importo di €3.600,00 al netto del bollo ed integralmente incassata secondo lo schema sotto riportato;

Ripartizione dei proventi in Convenzione con le CASE di CURE TRIOLO ZANCLA		
<b>Proventi da ripartire</b>	<b>Quota</b>	<b>€. 3.600,00</b>
Quota spettante ai professionisti	74%	€. 2.664,00
Quota da destinare al fondo perequazione	4%	€. 144,00
Quota da destinare al fondo personale indiretto	2%	€. 72,00
Quota proventi spettanti all'azienda	20%	€. 720,00
	<b>Totale</b>	<b>€. 3.600,00</b>

**DARE MANDATO**, all' U.O.C. Economico Finanziario di contabilizzare gli accantonamenti relativi al presente atto come dettagliato nei prospetti di cui all' **Allegato "A"** sulla contabilità aziendale al 31/12/2021 e secondo le modalità e gli importi analitici previsti;

**PRENDERE ATTO** che la quota azienda a copertura dei costi indiretti è pari ad €720,00 (20%);

**DARE MANDATO** all' U.O.C. Risorse Umane di liquidare e pagare nell'ambito degli emolumenti stipendiali al personale avente diritto, la ripartizione dei proventi tra i singoli professionisti, in base ai turni di lavoro effettuati come dettagliato nell' **Allegato "B"** allegato al presente atto, quale corrispettivo spettante per ALPI svolta in regime di convenzione per il mese di Dicembre 2021, tenendo conto che i correlati costi sono di competenza anno 2021;

**DARE ATTO** che il presente atto non comporta oneri a carico del Bilancio 2021 in quanto tutti i costi trovano piena correlazione nei ricavi incassati;

**PRENDERE ATTO** che la documentazione amministrativo/contabile propedeutica alla stesura dell'atto è disponibile per la consultazione presso l'Ufficio proponente;

**NOTIFICARE** il presente atto all' U.O.C. Risorse Umane, alla U.O.C. Economico finanziario e alla U.O.C. Staff Ufficio ALPI per i rispettivi adempimenti di competenza;

**DICHIARARE** gli allegati "A" e "B" parte integrante del presente atto.

Direttore della U.O.C. Economico Finanziario

( *Dr. Rosaria Di Fresco* )



**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 31 LUG. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni  
 Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

10 AGO. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.  
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---