

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno

07.08.2022 al giorno \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 239 / ARU del 03 AGO, 2022

OGGETTO: **Recesso Dirigente medico D.ssa. SERIO Irene, da incarico a tempo determinato di NEUROPSICHIATRIA presso l'U.O.C. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE - P.O. Di Cristina (Del. conferimento incarico n. 330 dell'11/03/2022)**

U.O.C. Risorse Umane

Proposta n. 239/ARU del 03 AGO, 2022

Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento  
Coll. Prof.le Amm.vo  
G. Mondello

*G. Mondello*

Il Dirigente dell'U.O.S.  
Dott. F. Marussich

Il Direttore della U.O.C.  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO  
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO  
Esercizio 2022

N° Conto economico \_\_\_\_\_

N° Conto Patrimoniale \_\_\_\_\_

Budget assegnato anno 2022

(euro) \_\_\_\_\_

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

Scheda BUDGET allegata  
datata \_\_\_\_\_

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti

L'anno duemilaventidue il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella sede della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, assistito dal Collab. Amministrativo *D. me Navarre Tranonteri Anelle* quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

**VISTO** il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTA** la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Direttore Generale n. 172 del 23/05/2019, esecutiva, con la quale il Direttore dell'U.O.C. Dott.ssa Maria Luisa Curti, in qualità di Direttore U.O.C. ARU è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

**PREMESSO:** che con deliberazione n. 330 dell' 11/03/2022 si è preso atto del conferimento dell'incarico a tempo determinato della D.ssa **SERIO Irene**, nata a Palermo (PA) il 22/05/1988, con decorrenza dal 01/04/2022 al 31/12/2022 compreso, presso l'U.O.C. **NEUROPSICHIATRIA INFANTILE** – P.O. Di Cristina;

**VISTA** la nota PEC del 21/07/2022, prot. n. 16112 del 22/07/2022, pervenuta in pari data all'indirizzo aziendale aru.ospedalecivicopa@pec.it, con cui la D.ssa **SERIO Irene** ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a far data 01/09/2022 (ultimo giorno lavorativo il 31/08/2022);

**PRESO ATTO** della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l'U.O.C. **NEUROPSICHIATRIA INFANTILE** – P.O. Di Cristina;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta onere di spesa aggiuntiva per il bilancio economico corrente;

**RITENUTO**, altresì, di munire il presente atto della clausola di esecutività immediata atteso che lo stesso ha interrotto anticipatamente le proprie prestazioni;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

## DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti :

**1) PRENDERE ATTO** della nota PEC del 21/07/2022, prot. n. 16112 del 22/07/2022, con cui la D.ssa **SERIO Irene** ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie a far data 01/09/2022 (ultimo giorno lavorativo il 31/08/2022);

**2) DARE ATTO** del recesso dall'incarico a tempo determinato della D.ssa **SERIO Irene** e della cessazione anticipata delle attività svolte dalla stessa presso l'U.O.C. **NEUROPSICHIATRIA INFANTILE** – P.O. Di Cristina;

**3) NOTIFICARE** il presente provvedimento alla stessa e all'Ufficio Delibere che provvederà all'archiviazione ed alla trasmissione al Collegio Sindacale;

**4) DI DARE ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2019-2021;

IL DIRETTORE U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

Il Segretario Verbalizzante