



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

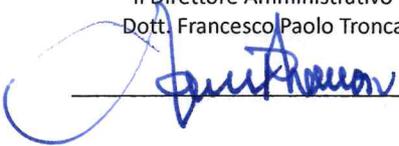
**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001024

del 02 AGO. 2022

**OGGETTO:** Integrazione per conferimento altra delega, della delibera n. 997 del 22/07/2022, avente ad oggetto:  
"Attribuzione deleghe di funzioni"

<b>U.O.C. PROPONENTE STAFF DIREZIONE AZIENDALE</b>
Proposta n. <u>53</u> del <u>01.08.2022</u>
<input type="checkbox"/> Non comporta spese e/oneri a carico del Bilancio
UOC Staff Direzione Aziendale Il Direttore Amministrativo Dott. Francesco Paolo Tronca 

<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO ANNOTAZIONE CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</b>
N° Conto economico _____
N° Conto Patrimoniale _____
Budget assegnato anno 2022 _____
Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del budget aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DEL BUDGET
Scheda BUDGET allegata Datata _____
Il Responsabile del Procedimento _____
Il Direttore dell'U.O.C. Dr.ssa Rosaria Di Fresco _____

L'anno duemilaventidue giorno due del mese di Agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4, Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv. S.G. del 04.04.2019, assistito da Roberto Colletti quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

01 AGO. 2022  


Il Direttore Amministrativo **Dott. Francesco Paolo Tronca**, nella qualità di coordinatore dell' U.O.C. Staff della Direzione Generale, le cui funzioni sono state assegnate con disposizione del Direttore Generale con nota prot. 1985/2021

**PREMESSO**

- che con Delibera n.997 del 22/07/2022 si è preceduto all' attribuzione di deleghe in favore di diversi Dirigenti.

**Considerato** che con la suddetta delibera sono state delegate alla Dott.ssa Alfonsa Di Benedetto, Dirigente dell' UOC Affari generali, le seguenti funzioni:

- a. Adozione di provvedimenti di liquidazione fatture e note debito relative a forniture di servizi sanitari e non a favore di soggetti diversi dal personale dipendente, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
- b. Adozione di provvedimenti di liquidazione di fatture e note debito relative a convenzioni, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
- c. Adozione di provvedimenti di liquidazione di premi assicurativi relative a polizze vigenti, nonché pagamenti per recupero franchigia relative a polizze pregresse;
- d. Sottoscrizione di contratti, per un importo massimo fino a € 2.000.000 (euro duemilioni) a seguito di procedure di affidamento, formalmente approvate e deliberate dal direttore Generale, riguardanti appalti di servizi;

**RITENUTO** necessario integrare la suddetta delibera con l'attribuzione di ulteriore delega come di seguito:

Dott.ssa Alfonsa Di Benedetto, Dirigente dell'UOC Affari Generali  
Atto Delegato

- e. Delega alla partecipazione alle assemblee ordinarie dei soci ed alle convenzioni e/o riunioni inerenti alle convenzioni gestite dalla U.O.C. affari Generali (es. SEUS 118, SAS etc.).

**RAVVISATA** la necessità:

- di confermare che le determinazioni di cui al presente atto sono immediatamente esecutive ai sensi dell'art.53 punto 7 della L.R. n.90/93 stante l'urgenza già esplicitate;
- di stabilire che l' esercizio delle deleghe conferite avrà validità sino alla nomina dei Direttori delle UU.OO.CC. in atto vacanti, interessate dal presente atto e/o sino all' adozione di formale atto da parte della Direzione Generale che ne modifichi il contenuto o i termini;
- di notificare il presente provvedimento alla Dott.ssa Alfonsa Di Benedetto;

**RITENUTO** di dover precisare che la presente deliberazione non comporta costi o spese per l' Azienda;

**DATO ATTO** della regolarità dell' istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina trattata;

**RAVVISATA** l' opportunità di approvare la modifica della delibera n. 997 del 22/07/2022 e l' integrazione della stessa con la delega come sopra riportata;

**PROPONE DI**

**INTEGRARE** la delibera n. 997 del 22/07/2022 ed atti, attribuire pertanto le seguenti deleghe di funzione in favore della Dott.ssa Alfonsa Di Benedetto, Dirigente dell' UOC Affari Generali;

Atti Delegati

- a. Adozione di provvedimenti di liquidazione fatture e note debito relative a forniture di servizi sanitari e non a favore di soggetti diversi dal personale dipendente, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo

- quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
- b. Adozione di provvedimenti di liquidazione di fatture e note debito relative a convenzioni, entro i termini stabiliti dalla legge, secondo quanto previsto dalle specifiche norme di legge in materia, previa formalizzazione della relativa liquidabilità;
  - c. Adozione di provvedimenti di liquidazione di premi assicurativi relative a polizze vigenti, nonché pagamenti per recupero franchigia relative a polizze pregresse;
  - d. Sottoscrizione di contratti, per un importo massimo fino a € 2.000.000 (euro duemilioni) a seguito di procedure di affidamento, formalmente approvate e deliberate dal direttore Generale, riguardanti appalti di servizi;
  - e. Delega alla partecipazione alle assemblee ordinarie dei soci ed alle convocazioni e/o riunioni inerenti alle convenzioni gestite dalla U.O.C. Affari Generali (es. SEUS 118, SAS etc.).

**STABILIRE** che l'esercizio delle deleghe conferite avrà validità sino alla nomina del Direttore dell' U.O.C. Affari Generali interessate dal presente atto e/o sino all'adozione di formale atto da parte della Direzione Generale che ne modifichi il contenuto o i termini.

**NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Dott.ssa Di Benedetto Alfonsa.

**PRECISARE** che la presente deliberazione non comporta costi o spese per l'Azienda.

**DARE ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina trattata.

**APPROVARE** le deleghe come sopra riportate.

**DARE ATTO** della regolarità dell'istruttoria e della conformità della presente proposta alla normativa vigente che disciplina trattata.

**DARE ATTO** che il Direttore Amministrativo, proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del DL 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190. Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione, nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale di Prevenzione della Corruzione.

Il Direttore Amministrativo  
Dott. Francesco Paolo Tronca



01/10/20  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requierez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07 AGO. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- =====
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 17 AGO. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

=====

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

\_\_\_\_\_  
Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_