



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001030

del 4 AGO. 2022

OGGETTO: PRESA ATTO della delibera n.1055 del 17/06/2022 dell'A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello, di autorizzazione alla proroga, per un periodo di tre mesi, della convenzione per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici, dal 29/06/2022 al 30/09/2022.

<p>U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>103</u> del <u>29 LUG. 2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilardo) <u>Maria Ilardo</u></p> <p>Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u></p> <p>Il Dirigente Amm.vo U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa A. Di Benedetto) <u>A. Di Benedetto</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali Il Direttore Amm.vo Dott. F. Paolo Tronca <u>F. Tronca</u></p>	<p>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	--

L'anno duemilaventidue il giorno quattro del mese di agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da D.ssa O. Novone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

11 - AGO. 2022

Il Direttore Amministrativo Dr. Francesco Paolo Tronca

PREMESSO che:

- il Direttore dell'UOC Affari Generali Ing. Vincenzo Spera è stato nominato Commissario Straordinario a Trapani ex D.A. n. 31/Gab del 14.7.2022 e che con deliberazione n. 969 del 18.7.2022, immediatamente esecutiva, è stato posto in aspettativa;
- dato atto della vacanza del posto, con deliberazione n. 997 del 22.7.2022, immediatamente esecutiva, il Direttore Generale su proposta del Direttore Amministrativo ha attribuito, le deleghe di funzioni per garantire la continuità dell'attività amministrativa ad ogni struttura complessa, in particolare alla Dr.ssa Alfonsa Di Benedetto quelle relative all'UOC Affari Generali;
- per le deliberazioni, invece, il Direttore Amministrativo ha avocato a sé le funzioni di Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 5 dell'Atto aziendale approvato con deliberazione n. 563 del 30.4.2021 e rettificato dall'Atto aziendale vigente;

ATTESO che con atto deliberativo n.126 dell'1/02/2022 è stata approvata la convenzione con l' A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia-Cervello, per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici, nonché per l'attività di monitoraggio delle forniture di materiale specialistico in transito presso i magazzini Farmacia del P.O. Cervello e del P.O. Villa-Sofia, tramite le prestazioni del dott- Mario Valenza, Responsabile dell'U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie di questa Arnas, per un periodo di sei mesi, dal 29/12/2021 al 28/06/2022;

VISTA la e-mail del 22/06/2022, acquisita al prot.gen n.14319 del 24/06/2022, con la quale l'A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello trasmette la delibera n.1055 del 17/06/2022 di autorizzazione alla proroga della suddetta convenzione per un ulteriore periodo di tre mesi;

ACQUISITO il parere favorevole da parte del Responsabile della U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie, già coinvolto nell'attività convenzionale di che trattasi, giusta e-mail del 08/07/2022;

PRESO ATTO che la convenzione di che trattasi sarà prorogata, senza soluzione di continuità, per un periodo di tre mesi, dal 29/06/2022 al 30/09/2022;

PRENDERE ATTO che il presente provvedimento non comporta alcun onere di spesa per l'Azienda;

PRENDERE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

1)PRENDERE ATTO della delibera n.1055 del 17/06/2022 dell'A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia Cervello di autorizzazione alla proroga della convenzione, per la gestione dell'informatizzazione dei contratti estimatori per i dispositivi medici per un periodo tre mesi, dal 29/06/2022 al 30/09/2022;

2) AUTORIZZARE la proroga della convenzione di che trattasi, senza soluzione di continuità, dal 29/06/2022 al 30/09/2022;

3) DARE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

4) DARE ATTO che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali per il seguito di competenza:

- All' A.O. Ospedali Riuniti Villa Sofia - Cervello;
- al Dott. Mario Valenza, Responsabile della U.O.S. Coordinamento Sale Operatorie dell'Arnas;
- alla Direzione Sanitaria Medica Civico;
- alla UOC Economico Finanziario;
- alla U.O.C. Risorse Umane;

Il Direttore Amministrativo
Dr. Francesco Paolo Tronca

Sul presente atto viene espresso

03 Ago
2022
parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 17 AGGO. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

17 AGO. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
