



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001032

del 4 AGO. 2022

**OGGETTO: STIPULA** convenzione con il Consorzio Universitario Humanitas, per lo svolgimento di un tirocinio formativo, da parte della studentessa Annalisa Testa iscritta al Master in Psicologia dell'Emergenza e Psicotraumatologia, da effettuarsi presso la U.O.C. di Medicina D'accettazione e d'Urgenza - P.S. dell'Arnas.

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AFFARI GENERALI</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b>
Proposta n. <u>105</u> del <u>29</u> <u>11</u> <u>2022</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Budget assegnato anno 2022 (euro) _____
Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Iardo) <u>Maria Iardo</u>	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Sig.ra Caterina Romano <u>C. Romano</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
Il Dirigente Amm.vo U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa A. Di Benedetto) <u>A. Di Benedetto</u>	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Il Direttore U.O.C. Affari Generali Il Direttore Amm.vo Dott. F. Paolo Tronca <u>F. Paolo Tronca</u>	

L'anno duemilaventidue il giorno quattro del mese di agosto, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da D.ssa O. Novone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

17- AGO. 2022

## **Il Direttore Amministrativo Dr. Francesco Paolo Tronca**

### **PREMESSO** che:

- il Direttore dell'UOC Affari Generali Ing. Vincenzo Spera è stato nominato Commissario Straordinario a Trapani ex D.A. n. 31/Gab del 14.7.2022 e che con deliberazione n. 969 del 18.7.2022, immediatamente esecutiva, è stato posto in aspettativa;
- dato atto della vacanza del posto, con deliberazione n. 997 del 22.7.2022, immediatamente esecutiva, il Direttore Generale su proposta del Direttore Amministrativo ha attribuito, le deleghe di funzioni per garantire la continuità dell'attività amministrativa ad ogni struttura complessa, in particolare alla Dr.ssa Alfonsa Di Benedetto quelle relative all'UOC Affari Generali;
- per le deliberazioni, invece, il Direttore Amministrativo ha avocato a sé le funzioni di Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 5 dell'Atto aziendale approvato con deliberazione n. 563 del 30.4.2021 e rettificato dall'Atto aziendale vigente;

**ATTESO** che le Università possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in favore di coloro che sono già iscritti a corsi universitari, al fine di agevolare le scelte professionali, mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, nonché di svolgimento di attività pratiche;

**VISTA** la e-mail del 14 giugno 2022 con la quale il Consorzio Universitario Humanitas richiede la stipula di una convenzione per lo svolgimento del tirocinio formativo, da parte della studentessa Annalisa Testa iscritta al Master in Psicologia dell'Emergenza e Psicotraumatologia, da effettuarsi presso la U.O.C. di Medicina D'accettazione e d'Urgenza – P.S. dell'Arnas, e trasmette lo schema di convenzione;

**ACQUISITO** il parere del Responsabile della U.O.S. Formazione, giusta e-mail del 27/06/2022;

**VISTO** il parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. di Medicina D'Accettazione e D'Urgenza, giusta e-mail del 29/06/2022;

**VISTO** lo schema di convenzione, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

**PRESO ATTO** che, come previsto nello schema di convenzione, l'attività di formazione ed orientamento del tirocinante sarà seguita e verificata da un tutor responsabile didattico-organizzativo, designato dal Consorzio Universitario Humanitas e da un tutor aziendale indicato dall'ARNAS;

**PRESO ATTO** che tra gli obblighi del tirocinante è previsto che lo stesso:

- svolga le attività previste dal progetto formativo individuale;
- rispetti gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
- rispetti i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;

**PRESO ATTO** che il Consorzio Universitario Humanitas assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile presso idonea Compagnia assicurativa, come indicato all'art.4 dello schema di convenzione;

**PRESO ATTO**, altresì, che la tirocinante è in possesso degli attestati di formazione sulla sicurezza, ai sensi dell'art.37 del D. Lgvo 81/2008;

**PRESO ATTO** che la convenzione avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione e per tutta la durata del Master;

**ATTESO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Direttore della U.O.C. di Medicina D'Accettazione e D'Urgenza dovrà fare sottoscrivere al tirocinante l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;

**PRESO ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;

**RITENUTO** di stipulare la convenzione con il Consorzio Universitario Humanitas, per lo svolgimento di un tirocinio formativo, da parte della studentessa Annalisa Testa iscritta al Master in Psicologia dell'Emergenza e Psicotraumatologia, da effettuarsi presso la U.O.C. di Medicina D'accettazione e d'Urgenza – P.S. dell'Arnas;

**PRENDERE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

## **PROPONE di**

### **Per i motivi espressi in premessa che si intendono qui riportati**

- 1) STIPULARE** la convenzione con il Consorzio Universitario Humanitas, per lo svolgimento di un tirocinio formativo, da parte della studentessa Annalisa Testa iscritta al Master in Psicologia dell'Emergenza e Psicotraumatologia, da effettuarsi presso la U.O.C. di Medicina D'accettazione e d'Urgenza – P.S. dell'Arnas, secondo lo schema di convenzione che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 2) DARE ATTO** che la convenzione avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione e per tutta la durata del Master;
- 3) DARE ATTO** che l'attività di formazione ed orientamento del tirocinante sarà seguita e verificata da un tutor responsabile didattico-organizzativo, designato dall'Università e da un tutor aziendale indicato dall'ARNAS;
- 4) DARE ATTO** che tra gli obblighi del tirocinante è previsto che lo stesso:
  - svolga le attività previste dal progetto formativo individuale;
  - rispetti gli obblighi di riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio;
  - rispetti i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- 5) DARE ATTO** che il Consorzio Universitario Humanitas assicura il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile presso idonea Compagnia assicurativa, come indicato all'art.4 dello schema di convenzione;
- 6) DARE ATTO**, altresì, che la tirocinante è in possesso degli attestati di formazione sulla sicurezza, ai sensi dell'art.37 del D. Lgvo 81/2008;
- 7) DARE ATTO** che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il Direttore della U.O.C. di Medicina D'Accettazione e D'Urgenza – P.S. dovrà fare sottoscrivere al tirocinante l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo “C” approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019,;
- 8) DARE ATTO** che nessun onere graverà a carico del bilancio di quest' Azienda Ospedaliera per l'esecuzione del presente provvedimento;
- 9) DARE ATTO** che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- 10) DARE ATTO** che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali:
  - Al consorzio Universitario Humanitas;
  - Al Direttore U.O.C. di Medicina D'Accettazione e D'Urgenza – P.S.;
  - al Responsabile U.O.S. Prevenzione e Protezione;
  - al Dirigente U.O. Formazione del Personale;
  - alla Direzione Medica del P.O. Civico;

- alla U.O.C. Risorse Umane – Ufficio Infortuni;
- alla U.O.C. Affari Generali - Ufficio Assicurazioni;
- al Responsabile DPO;

Il Direttore Amministrativo  
Dr. Francesco Paolo Tronca

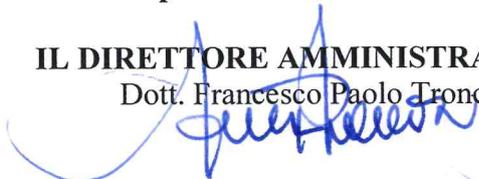


03480  
2022

Sul presente atto viene espresso

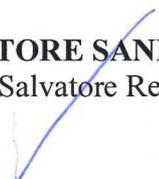
parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez



**IL DIRETTORE GENERALE**

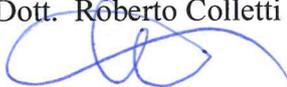
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 07 AGO 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 17 AGO. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---