

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

001145

OGGETTO: STIPULA convenzione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per lo svolgimento di attività formativa professionalizzante extra rete formativa, da parte della dott.ssa Virginia

ll'Arnas, in ottemperanza al D.L. n.402/2017.	tria ad Indirizzo Pneumologico del P.O. G. Di Cristina
U.O.C. PROPONENTE AFFARI GENERALI	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
AFFARI GENERALI	Esercizio 2022
	N° Conto economico
Proposta n. 115 del 08 SET. 2022	N° Conto Patrimoniale
	Budget assegnato anno 2022
Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	(euro)
Il Responsabile del procedimento (Sig.ra Maria Ilàrdo) Sig.ra Caferina Romano	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET
Il Dirigente Amm.vo U.O.C. Affari Generali (Dott.ssa A. Di Benedetto)	
	Scheda BUDGET allegata
Il Direttore U.O.C. Affari Generali Il Direttore Amm.vo	datata
Dott. F. Paola Tronca	Il Responsabile Il Direttore dell'U.O.C. del procedimento

L'anno duemilaventidue il giorno move del mese di Selterni, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Notice Variable, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata



Il Direttore Amministrativo Dr. Francesco Paolo Tronca

PREMESSO che:

il Direttore dell'UOC Affari Generali Ing. Vincenzo Spera è stato nominato Commissario Straordinario a Trapani ex D.A. n. 31/Gab del 14.7.2022 e che con deliberazione n. 969 del 18.7.2022, immediatamente esecutiva, è stato posto in aspettativa;

dato atto della vacanza del posto, con deliberazione n. 997 del 22.7.2022, immediatamente esecutiva, il Direttore Generale su proposta del Direttore Amministrativo ha attribuito, le deleghe di funzioni per garantire la continuità dell'attività amministrativa ad ogni struttura complessa, in particolare alla Dr.ssa

Alfonsa Di Benedetto quelle relative all'UOC Affari Generali;

il Direttore Amministrativo ha avocato a sé le funzioni di Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma 5 dell'Atto aziendale approvato con deliberazione n. 563 del 30.4.2021 2021 e rettificato dall'Atto aziendale vigente, giusta nota prot. n.13407 del 02/08/2022;

ATTESO che:

ai sensi e per effetto di quanto previsto dall'art.27 del DPR n.382/80, alle Università è consentito avere rapporti di collaborazione con enti pubblici e privati al fine di avvalersi di attrezzature e servizi logistici extrauniversitari per lo sviluppo di attività didattiche integrative di quelle universitarie, finalizzate al completamento della formazione accademica e professionale dei discenti;

il nuovo D. Legge n.402/2017 ha introdotto gli standard ed i requisiti per ogni tipologia di Scuola nonché gli indicatori di attività formativa ed assistenziale necessari per singole strutture di sede e

della rete formativa ai fini dell'attivazione della scuola;

il suddetto decreto ha previsto che, con riferimento all'attività formativa professionalizzante ed ai tirocini da svolgere presso strutture sanitarie italiane, non incluse nella rete formativa della Scuola di appartenenza del medico in formazione specialistica, devono essere approvate apposite motivate convenzioni e redatti progetti formativi individuali, così come previsto dalle vigenti norme;

VISTA la e-mail del 21/07/2022 con la quale l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia richiede la stipula di una convenzione, finalizzata allo svolgimento di un periodo di formazione al di fuori della rete formativa, da parte della dott.ssa Virginia D'Amico, specializzanda iscritta al IV anno di corso della Scuola di Specializzazione in Pediatria, da effettuarsi presso la U.O.C. di Pediatria Generale del P.O. G. Di Cristina dell'Arnas, e trasmette il relativo schema;

VISTO lo schema di progetto formativo individuale, trasmesso in data 21/07/2022;

VISTA la e-mail dell'8/08/2022 con la quale il Responsabile della U.O.S. Formazione esprime il proprio parere favorevole:

ATTESO che, al fine di attuare gli obiettivi previsti nel progetto formativo individuale, la specializzanda ha richiesto di potere svolgere il tirocinio di che trattasi presso la U.O.C. di Pediatria ad Indirizzo Pneumologico del P.O. G. Di Cristina;

ACQUISITO, per le vie brevi, il parere favorevole del Direttore della U.O.C. di Pediatria ad Indirizzo Pneumologico;

VISTA la e-mail del 9/08/2022, con la quale il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione comunica il proprio parere favorevole e trasmette la documentazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, che la specializzanda dovrà sottoscrivere per accettazione;

ATTESO che l'attività di formazione di che trattasi, svolta al di fuori della rete formativa, è conforme al programma formativo personale del medico in formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. 368/99;

VISTO lo schema di convenzione, consensualmente modificato tra le parti, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;

PRESO ATTO che:

il periodo di stage avrà la durata di 4 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione;

l'attività di tutoraggio sarà svolta da un tutor designato dal soggetto ospitante e da un tutor universitario designato dal Consiglio della Scuola, quale responsabile didattico-organizzativo;

il medico in formazione è tenuto a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;

CONSIDERATO che in analogia a quanto previsto dall'art.41 - c. 3 del D. Lgs n. 368/99, l'onere per la

copertura assicurativa dei rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività svolta dal medico in formazione, è a carico di questa Azienda, alle medesime condizioni del proprio personale, come da art.10 dello schema di convenzione:

PRESO ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda, atteso che gli oneri delle coperture assicurative di cui sopra, a carico della stessa, sono ricompresi tra i costi delle garanzie assicurative vigenti e di seguito specificate:

- rischio della responsabilità civile verso terzi, in regime di autoassicurazione;
- rischio degli Infortuni, posizione assicurativa INAIL n.92696609/92, appositamente dedicata ai medici specializzandi in convenzione;

PRESO ATTO, altresì, che la specializzanda ha prodotto la documentazione di seguito elencata:

- giudizio di idoneità rilasciato dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia in data 08/06/2022;
- attestati di frequenza al Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di 16 ore, ai sensi del D.L.gvo. n.81/08 (rischio elevato), rilasciati dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia (gennaio 2019);

ATTESO che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il tutor individuato dovrà fare sottoscrivere alla specializzanda l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;

RITENUTO di stipulare la convenzione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia richiede la stipula di una convenzione, finalizzata allo svolgimento di un periodo di formazione al di fuori della rete formativa, da parte della dott.ssa Virginia D'Amico, specializzanda iscritta al IV anno di corso della Scuola di Specializzazione in Pediatria, da effettuarsi presso la U.O.C. di Pediatria ad Indirizzo Pneumologico del P.O. G. Di Cristina dell'Arnas, in ottemperanza al D.L. n.402/2017;

PRENDERE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del d.L.23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte,

- 1) **STIPULARE** la convenzione con l'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia per lo svolgimento di attività formativa professionalizzante extra rete formativa, da parte della dott.ssa Virginia D'Amico, specializzanda della Scuola di Specializzazione in Pediatria della stessa Università, da effettuarsi presso la U.O.C. di Pediatria ad Indirizzo Pneumologico del P.O. G. Di Cristina dell'Arnas, in ottemperanza al D.L. n.402/2017,secondo lo schema ed il progetto formativo individuale che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
- 2) DARE ATTO che l'attività di formazione di che trattasi, svolta al di fuori della rete formativa, è conforme al programma formativo personale del medico in formazione specialistica ai sensi del D. Lgs. 368/99;

3) DARE ATTO che:

- il periodo di stage avrà la durata di 4 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione;
- l'attività di tutoraggio sarà svolta da un tutor designato dal soggetto ospitante e da un tutor universitario designato dal Consiglio della Scuola, quale responsabile didattico-organizzativo;
- il medico in formazione è tenuto a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- 4) DARE ATTO che in analogia a quanto previsto dall'art.41 c. 3 del D. Lgs n. 368/99, l'onere per la copertura assicurativa dei rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività svolta dal medico in formazione, è a carico di questa Azienda, alle medesime condizioni del

proprio personale;

5) DARE ATTO che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa per l'Azienda, atteso che gli oneri delle coperture assicurative di cui sopra, a carico della stessa, sono ricompresi tra i costi delle garanzie assicurative vigenti e di seguito specificate:

rischio della responsabilità civile verso terzi, in regime di autoassicurazione;

- rischio degli Infortuni, posizione assicurativa INAIL n.92696609/92, appositamente dedicata ai medici specializzandi in convenzione;
- 6) DARE ATTO, altresì, che la specializzanda ha prodotto la documentazione di seguito elencata:
 - giudizio di idoneità rilasciato dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia in data 08/06/2022;
 - attestati di frequenza al Corso di formazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di 16 ore, ai sensi del D.L.gvo. n.81/08 (rischio elevato), rilasciati dall'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia (gennaio 2019);
- 7) DARE ATTO che, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati, il tutor individuato dovrà fare sottoscrivere alla specializzanda l'atto di nomina di autorizzazione al trattamento dei dati personali, secondo il modulo "C" approvato con atto deliberativo n.302 del 14/6/2019;
- 8) DARE ATTO che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'Ufficio proponente;
- 9) DARE ATTO che il presente provvedimento sarà inviato a cura della U.O.C. Affari Generali ai soggetti di seguito elencati, per gli adempimenti previsti nella convenzione secondo gli articoli a fianco di ciascuno indicati:

All'Università degli Studi di Modena e Reggio Emilia (artt.2,7);

> al Direttore della U.O.C. di Pediatria ad Indirizzo Pneumologico (artt. 2,3,4,5,6);

> alla dott.ssa V. D'Amico (artt. 2,3,4,6,7,8);

> al Responsabile U.O.S. Formazione (art.6);

al Responsabile Sorveglianza Sanitaria (artt.6,7);

> al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (artt.6,7);

alla Direzione Medica del P.O. Civico (art.6);

- alla U.O.C. Affari Generali Ufficio Assicurazioni (artt.5,6);
- alla U.O.C. Risorse Umane Ufficio Infortuni (artt.5,6);

al Responsabile del DPO (art.6)

Il Direttore Amministrativo Dr. Francesco Paolo Tronca

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO Dott. Salvatore Requirez

Dott. Francesco

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per g	;li effetti dell'a	rt. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in
copia conforme all'originale è stata pubblicata	in formato di	gitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a
decorrere dal giorno 11 SFT. 2022 e che	e, nei 15 giorni	consecutivi successivi:
☐ Non sono pervenute opposizioni		* · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
Sono pervenute opposizioni da		a toy
9 - 4		* * * /
- 2		Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
divenuta		mma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e
I	ESECUTIVA	2 1 SET. 2022
Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n	ı. 30/93 art. 53	comma 6.
☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sens	i della L.R. 30/	93 art. 53 comma 7,
IMMED	IATAMENTE	E ESECUTIVA
Delibera soggetta a controllo	ni riscontro tu	
Inviata all'Assessorato Sanità il	Prot.	n
Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esamina	ata la presente d	deliberazione
ha pronunciato l'approvazione con atto n.	del	come da allegato
ha pronunciato l'annullamento con atto n.	del	come da allegato
		Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
Notificata al Collegio Sindacale il		Prot. n.
Notificata in Archivio il		_Prot. n
	II Resp	ponsabile Ufficio Atti Deliberativi Dott.ssa Paola Vitale
Al	tre annotazioni	