



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001182

del 16 SET. 2022

**OGGETTO:** Utilizzazione graduatoria ARNAS per il profilo di C.P.S. Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico ctg. D, al fine di far fronte all'Emergenza COVID 19 e le attività ordinarie. Presa d'atto conferimento n. 1 incarico di supplenza, decorrenza e durata. Matric. 9369.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
<b>U.O.C. RISORSE UMANE</b>	<b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</b>
Proposta n. <u>635</u> del <u>12 SET. 2022</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____
<input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u>	Budget assegnato anno 2022 (euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u>
Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich	<b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b>
IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti	Scheda BUDGET allegata datata _____ Responsabile del procedimento _____ Direttore dell'U.O.C. _____

L'anno duemilaventidue giorno sedici del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Prof. Giuseppe Salomone, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

14.09.2022

## Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane – Dott.ssa Maria Luisa Curti

### Premesso che:

- con deliberazione n. 540 del 28/04/2021 si è provveduto a bandire, al fine di far fronte all'emergenza COVID 19, la selezione pubblica, per soli titoli, per la formulazione in urgenza di una graduatoria per il conferimento di incarichi a tempo determinato di collaboratore professionale sanitario- tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D";
- con provvedimento n.1167 del 24/09/2021 e n. 1273 del 19/10/2021 è stata effettuata l'approvazione atti della suddetta selezione pubblica e nonché l'approvazione della relativa graduatoria di merito;

### Dato Atto che:

- si era proceduto allo scorrimento di detta graduatoria sino all'ultima posizione 128° posto per il conferimento di incarichi a tempo determinato e supplenze;
- che al fine di conferire ulteriori n. 2 incarichi di supplenza di collaboratore professionale sanitario- tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D si è proceduto nuovamente a scorrere la graduatoria dal 1° sino al 128° posto (l'ultimo della graduatoria);
- la sottoelencata candidata, utilmente collocata nella graduatoria e contattata tramite PEC, ha accettato l'incarico di supplenza di C.P.S. - tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg "D, dal 06/09/2022 al 31/12/2022 così come indicato nello schema che segue :

n.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	DECORRENZA INCARICO	FINE INCARICO
1	ALOSI	Elena	29/03/1998	Messina	06/09/2022	31/12/2022

- l'incarico di supplenza **verrà a cessare anticipatamente in caso del rientro del titolare supplito**, la Sig.ra M.M.. matric. 6012, assente senza retribuzione dal servizio, e comunque potrà essere prorogato in caso di prolungamento dell'assenza;

### Visti :

- gli artt. 57 e 58 del CCNL 2016 – 2018;
- il decreto Dignità (D.L. n. 87/2018, convertito dalla legge n. 96/2018) che disciplina il contratto di lavoro a tempo determinato;
- il D.LGS. 15.6.2015, n. 81;
- il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**Ritenuto**, pertanto, di prendere atto del conferimento di un incarico a tempo determinato di supplenza alla Dott.ssa **ALOSI Elena**, nata a Messina il 29/03/1998, allo scopo di supportare le attività dell'U.O.C. ove prestava servizio la dipendente supplita, *tenuto conto della disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte dell'interessata*;

**Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

**Dare Atto** che i costi per il conferimento del suddetto incarico sono pari a € 8.466,76 per competenze fisse comprensive del rateo tredicesima che gravano sul conto 5.05.02.02.0101, € 2.015,08 sul conto 5.05.02.02.0501 quale CPDEL, € 241,64 quali INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, € 719,67 come IRAP sul conto 9.01.01.01.0101, ed € 136,32 sul conto 5.05.01.14.03 come DS del b.e.p.;

**Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.

**Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

**Dato Atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6

novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

- Dare Atto** che, allo scopo di supportare le attività dell’U.O.C. ove presta servizio un Tecnico sanitario di laboratorio biomedico assente senza retribuzione dal servizio, si è proceduto ad utilizzare dalla 1^ all’ultima posizione la graduatoria di questa ARNAS approvata con provvedimenti n.1167 del 24/09/2021 e n. 1273 del 19/10/2021, relativa al profilo di collaboratore professionale sanitario- tecnico sanitario di laboratorio biomedico ctg “D”, per il conferimento di un incarico di supplenza al fine di sostituire la titolare, la Dott.ssa M.M.. matric. 6012, assente senza retribuzione dal servizio;
- Dare Atto** che l’incarico di supplenza **verrà a cessare anticipatamente in caso del rientro del titolare supplito**, la Sig.ra M.M.. matric. 6012, e comunque potrà essere prorogato in caso di prolungamento dell’assenza;
- Prendere Atto** del conferimento di un incarico a tempo determinato di supplenza alla Dott.ssa ALOSI Elena, nata a Messina il 29/03/1998, allo scopo di supportare le attività dell’U.O.C. ove presta servizio la dipendente assente supplita, *tenuto conto della disponibilità ad accettare il conferimento dell’incarico da parte dell’interessata* :

n.	COGNOME	NOME	DATA DI NASCITA	COMUNE DI NASCITA	DECORRENZA INCARICO	FINE INCARICO
1	ALOSI	Elena	29/03/1998	Messina	06/09/2022	31/12/2022

- Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell’incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;
- Dare Atto** che i costi per il conferimento del suddetto incarico sono pari a € 8.466,76 per competenze fisse comprensive del rateo tredicesima che gravano sul conto 5.05.02.02.0101, € 2.015,08 sul conto 5.05.02.02.0501 quale CPDEL, € 241,64 quali INADEL sul conto 5.05.02.02.0502, € 719,67 come IRAP sul conto 9.01.01.01.0101, ed € 136,32 sul conto 5.05.01.14.03 come DS del b.e.p.;
- Dare atto** che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell’ambito dell’applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all’esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall’Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica.
- Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell’U.O.C. Risorse Umane;
- Curera’** l’esecuzione del presente provvedimento l’U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C. Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

16 set  
2022

100 733 81

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

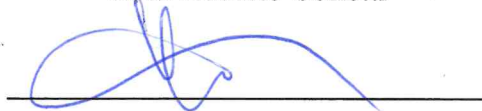
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,
- 

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

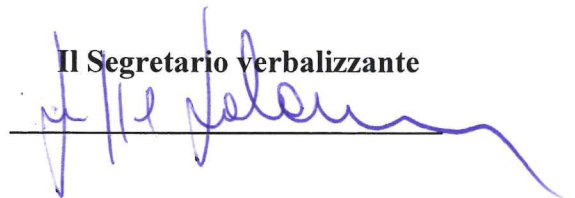
**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti



---

**Il Segretario verbalizzante**



---

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 18 SET. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA 28 SET. 2022**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---