



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001207

del 21 SET. 2022

OGGETTO: Dott. Agostino Geraci Direttore U.O.C. Medicina e Chirurgia d'Acc.ne e d'Urgenza P.O.Civico – Presa atto valutazione e Conferma incarico.

| | |
|--|---|
| U.O.C. PROPONENTE Area Risorse Umane | U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022 |
| <p>Proposta n. <u>643/A</u> del <u>16 SET. 2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento (sig.ra Angela Maria) <u>Angela Maria</u></p> <p>Il Dirigente U.O.s. Gestione Giuridica del personale (Dott. Fabio Marussich) <u>Fabio Marussich</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Area Risorse Umane (Dott.ssa Maria Luisa Curti) <u>Maria Luisa Curti</u></p> | <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p> |

L'anno duemilaventidue il giorno Ventuno del mese di Settembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott. Agostino Geraci, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

20.09.2022

Il Direttore dell'U.O.C. dott.ssa Maria Luisa Curti

VISTO l'incarico di Direttore dell'U.O.C. Medicina e Chirurgia d'Acc.ne e d'Urgenza scaduto l'01.07.2022, conferito al dott. Agostino Geraci nato a Palermo il 15.07.1968;

DATO atto che si è provveduto ad attivare il processo di valutazione previsto dall'art.57 del CCNL Area Sanità 2016/2018;

VISTO il giudizio positivo espresso dal Collegio Tecnico dell'Area Emergenza Urgenza;

RITENUTO di prendere atto dell'esito positivo della valutazione espressa dal Collegio Tecnico di cui sopra;

RITENUTO in esito alla valutazione positiva sopra descritta di :

- procedere al rinnovo dell'incarico di direzione della U.O.C. di Medicina e Chirurgia D'acc.ne e d'Urgenza al dott. Agostino Geraci, con decorrenza dall'01.07.2022, per la durata di anni cinque;
- procedere alla sottoscrizione di apposito contratto individuale di lavoro, nel quale saranno individuati anche gli obiettivi del presente incarico;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L.20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

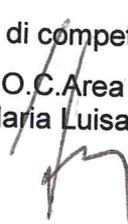
PRENDERE ATTO del giudizio positivo della valutazione sull'attività svolta dal dott. Agostino Geraci in qualità di Direttore dell'U.O.C. Medicina e Chirurgia d'Acc.ne e D'Urgenza P.O.Civico, espresso dal Collegio Tecnico dell'Area Emergenza Urgenza.

RINNOVARE l'incarico di direzione della U.O.C. di Medicina e Chirurgia d'Acc.ne e D'Urgenza al dott. Agostino Geraci, con decorrenza dall'01.07.2022, per la durata di anni cinque;

SOTTOSCRIVERE apposito contratto individuale di lavoro nel quale saranno individuati anche gli obiettivi del presente incarico.

DARE MANDATO alla U.O.C. Area Risorse Umane per il prosieguo di competenza.

Il Direttore dell'U.O.C. Area Risorse Umane
(dott.ssa Maria Luisa Curti)



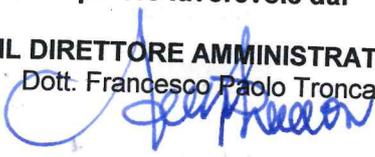
20/11/2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca



parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez



IL DIRETTORE GENERALE

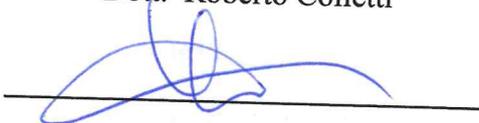
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante

Paolo Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 25 SET. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 05 OTT 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
