



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001305

del 10 OTT. 2022

**OGGETTO:** Accettazione alla prova/visione di un “Generatore Elettrochirurgico bipolare avanzata con manipoli dedicati Voyant” – forniti dalla ditta fornitrice Applied Medical c/o la U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo Oncologico pad. 24 del P.O. Civico.

<p><b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>AFFARI GENERALI</b></p> <hr/> <p>Proposta n. <u>123</u> del <u>04/10/2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</u></p> <p>Il Dirigente dell'U.O.C. Affari Generali Dott.ssa A. Di Benedetto</p> <p><u>Maria Clara</u></p> <p>Il Direttore U.O.C. Affari Generali Il Direttore Amm.vo Dott. F. P. Tronca</p> <p><u>F. P. Tronca</u></p>	<p><b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno duemilaventidue il giorno dieci del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dr. Roberto Colletti, nominato con D.P. N. 195/SERV. 1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Giuseppe Paolo Vitale, quale Segretario verbalizzante adotta la presente Delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

05 OTT 2022

**PREMESSO CHE:**

- il Direttore dell'UOC Affari Generali Ing. V. Spera è stato nominato Commissario straordinario dell'Asp di Trapani ex D.A. n. 31/Gab del 14 Luglio 2022 e, con deliberazione n. 969 del 18 Luglio 2022, immediatamente esecutiva, è stato posto in aspettativa;
- dato atto della vacanza del posto con deliberazione n. 997 del 22/07/2022, immediatamente esecutiva, il Direttore Generale su proposta del Direttore Amministrativo ha attribuito, le deleghe di funzioni per garantire la continuità dell'attività amministrativa ad ogni struttura complessa, in particolare alla Dr.ssa A. Di Benedetto quelle relative all'U.O.C. Affari Generali;
- con nota prot. 13407 del 02/08/2022, il Direttore Amministrativo ha avvocato a sé le funzioni di Direttore dell'U.O.C. Affari Generali, ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 comma dell'atto aziendale approvato con deliberazione n. 563 del 30/04/2021 e rettificato dall'Atto vigente;

**CONSIDERATO** che questa ARNAS con deliberazione n. 306 del 26/2/2016 ha approvato il regolamento Aziendale per l'accettazione e l'utilizzazione dei beni in visione o in prova;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione del Dott. P. Marchesa - Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo Oncologico pad. 24 del P.O. Civico, motivando, chiede e ottiene dalla Direzione Sanitaria l'autorizzazione alla demo indicata in oggetto c/o la U.O.C. da lui diretta;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione del 23/06/2021 della ditta Applied Medical con allegata la documentazione tecnica (manuali di istruzioni, dichiarazioni, schede tecniche, conformità CEE, ecc.), nonché le dichiarazioni rese ex art. 80 del d.lgs. n. 50/2016; nella stessa, la ditta si dichiara disponibile a fornire l'apparecchiatura descritta e specifica le condizioni della fornitura ed in particolare: la consegna sarà a carico della ditta, la demo è a costo zero per l'ARNAS e quest'ultima è sollevata da qualsiasi responsabilità, da eventuali danni derivanti da un malfunzionamento dell'apparecchiatura per tutto il periodo della prova, ivi compreso il furto, l'incendio e la rottura che rimangono a carico della ditta che si impegna, inoltre, ad eseguire tutte le operazioni di manutenzione/riparazione, a fornire l'eventuale materiale di consumo per tutto il periodo della prova senza alcun obbligo o corrispettivo da parte dell'ARNAS; il periodo concordato sarà 60 di gg a partire dalla data di consegna, il valore economico e di € 8.000,00 (iva esclusa); per la prova/visione verranno forniti gratuitamente dalla ditta i seguenti dispositivi Monouso Voyant: 8 Pcs EB215; 8 Pcs EB217; 8 Pcs EB230, 8 Pcs EB240, 1 Pcs EB210; inoltre, provvederà a fornire al personale la formazione necessaria al corretto utilizzo del sistema, al termine della demo la ditta provvederà al ritiro del Generatore Elettrochirurgico a proprie spese; l'ARNAS non si impegna in alcuna maniera all'acquisto di tale apparecchiatura.

**DATO ATTO** che l'U.O.C. Affari Generali, coinvolta per competenza dalla Direzione Sanitaria, ha istruito la pratica nei termini previsti dal suddetto regolamento, acquisendo tra l'altro, i pareri favorevoli dei Direttori delle seguenti strutture:

- U.O.C. Gestione Tecnica che comprende in sé anche il Servizio di Ingegneria Clinica che prevedono specifici adempimenti a carico della Ditta giusta nota prot. 11226 del 05/07/2021;
- Servizio Protezione e Prevenzione pur subordinato all'esecuzione di specifiche attività stabilite nella stessa nota prot. n. 10999 del 29/06/2021;
- Direzione Medica del Presidio di pertinenza giusta nota prot. 11641 del 12/07/2021;

**ATTESO** che con nota prot. 13016/AA.GG. del 10/08/2021 l'U.O.C. competente ha trasmesso l'intera pratica alla Direzione Sanitaria Aziendale per consentirle di valutare la concessione dell'autorizzazione alla prova ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del suddetto regolamento;

**VISTA** la nota prot. n. 13407 del 24/08/2021 con cui il Direttore Sanitario ha concesso l'autorizzazione richiesta e, contestualmente tra l'altro, ha attestato la coerenza dell'apparecchiatura rispetto alle funzioni dell'U.O. interessata, riservandosi di verificare le risultanze della demo anche per valutarne l'inserimento nella programmazione aziendale, qualora non presente;

**PRESO ATTO** che la ditta fornitrice con e-mail del 29/09/2022 conferma che l'apparecchiatura è uguale a quella già precedentemente autorizzata dalla Direzione Sanitaria con nota prot. 13407 del 24/08/2021;

**VISTA** la richiesta prot. 16670 del 03/10/2022 del Dott. P. Marchesa - Direttore della U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo Oncologico del P.O. Civico, motivando, chiede e ottiene dalla Direzione Sanitaria l'autorizzazione a proseguire l'iter amministrativo confermando la stessa apparecchiatura sopraccitata;

**PRESO ATTO** come si desume dalla sopraccitata nota che la precedente richiesta di prova/visione non è stata completata per motivi tecnico/organizzativi da parte dell'U.O.C. di Chirurgia Generale ad indirizzo Oncologico del P.O. Civico;

**DATO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta, che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23/10/1996 n.543, come modificato dalla L. 20/12/1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6/11/2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Aziendale della Prevenzione della Corruzione 2022-2024;

**PROPONE**

- 1) **ACCETTARE** la prova/visione del "Generatore Elettrochirurgico bipolare avanzata con manipoli dedicati Voyant" fornito dalla ditta Applied Medical c/o la U.O.C. Chirurgia Generale ad indirizzo Oncologico pad. 24 del P.O. Civico per un periodo di 60 giorni a partire dalla data di consegna, evidenziando le specifiche attività/adempimenti previsti nei pareri favorevoli, compreso l'onere di trasmettere all'U.O. AA.GG. della documentazione di consegna/ritiro dell'apparecchiatura;



- 2) **DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 7 ultimo capoverso del regolamento la consegna e l'installazione dell'attrezzatura deve essere effettuata entro 30 giorni lavorativi dalla data del provvedimento autorizzativo.
- 3) **DICHIARARE** che gli allegati formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 4) **DARE MANDATO** all'U.O.C. AA.GG. dopo l'adozione della deliberazione di comunicare l'autorizzazione alla prova/visione al Direttore dell'U.O. interessata ed alla ditta fornitrice, affinché provvedano a tutti gli adempimenti consequenziali, compresi quelli previsti dal regolamento, dandone comunicazione all'U.O.C. Affari Generali
- 5) **DARE ATTO** che la presente deliberazione non comporta alcun onere di spesa.
- 6) **DARE** atto che la documentazione tecnica trasmessa dalla Ditta è custodita presso l'Ufficio proponente.

Il Direttore U.O.C. Affari Generali  
Il Direttore Amministrativo  
Dott. F.P. Tronca



**Sul presente atto viene espresso**

**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Francesco Paolo Tronca



**parere favorevole dal**

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requerez



---

**IL DIRETTORE GENERALE**

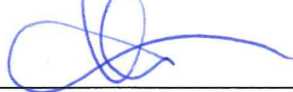
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

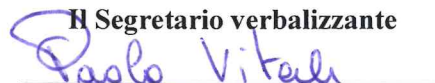
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dr. Roberto Colletti



**Il Segretario verbalizzante**



## PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 OTT 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

---

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA** 26 OTT 2022

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

### Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---

---

---