



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
È DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001847

del 14 OTT. 2022

OGGETTO: Rettifica deliberazione n. 978 del 20/07/2022. Utilizzazione graduatoria in urgenza finalizzata all'assunzione di personale con il profilo di Operatore Socio Sanitario (O.S.S.) con contratti co.co.co.- Presa d'atto conferimento n. 22 incarichi di collaborazione. Decorrenza e durata.

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO - FINANZIARIO
U.O.C. RISORSE UMANE	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
Proposta n. <u>709/ARU</u> del <u>10 OTT. 2022</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Budget assegnato anno 2022 _____ Provedimento non assoggettato (euro) <u>a budget aziendale informatico</u>
Il Responsabile del Procedimento Grazia Lo Nobile 	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata
IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti 	datata _____ Il Responsabile del procedimento _____ Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventidue giorno quattordici del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Valeria O. Nevessa, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 OTT 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- Con deliberazione n. 133 del 05/02/2021 è stato approvato ed indetto Avviso pubblico per la formulazione di una graduatoria in urgenza, secondo ordine cronologico di presentazione istanza, tramite procedura telematica, per l'assunzione di personale con il profilo di operatore socio sanitario con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, per far fronte all'Emergenza epidemiologica COVID19;
- con deliberazione n. 187 del 19/02/2021 si è proceduto all'approvazione della graduatoria provvisoria, formulata mediante procedura telematica secondo ordine cronologico di presentazione istanza da parte dei partecipanti, da utilizzare per l'assunzione di unità di personale con il profilo di O.S.S., previa autorizzazione da parte della Direzione Aziendale che stima le esigenze tenendo conto della necessità di far fronte all'emergenza epidemiologica;
- si è proceduto all'utilizzazione della succitata graduatoria mediante più scorrimenti dal 1° sino al 170° posto, per conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa per il profilo di operatore socio sanitario;

Ritenuto di rettificare la deliberazione n. 978 del 20/07/2022 dando atto che lo scorrimento della graduatoria effettuato andava dalla posizione n. 149^a sino alla posizione n. **170** e non 163 come erroneamente indicato;

Dato Atto che allo scopo di reperire ulteriore personale con il profilo di operatore socio sanitario, secondo le indicazioni della Direzione Aziendale :

- si è proceduto ad utilizzare la graduatoria in parola mediante successivi scorrimenti dal 171° sino al 223° posto, per conferire incarichi di collaborazione coordinata e continuativa;
- che i sottoelencati candidati, utilmente collocati nella graduatoria e convocati tramite PEC, hanno accettato l'incarico di lavoro di collaborazione con il profilo di operatore socio sanitario **sino al 31/12/2022**, così come indicato nello schema che segue :

n.	n. matric.	cognome	nome	data di nascita	data inizio incarico	data fine incarico
1	9379	ABBATE	Francesco	08/07/1985	19/09/2022	31/12/2022
2	9380	AGNELLO	Rosa Maria	21/08/1975	19/09/2022	31/12/2022
3	9381	AVVENTO	Paolo	07/08/1994	17/09/2022	31/12/2022
4	9382	BRUNO	Roberto	20/02/1972	19/09/2022	20/09/2022 (dimissionario dal 21/09/2022)
5	9384	CARUSO	Vincenzo	12/11/1986	19/09/2022	31/12/2022
6	9393	CHIARA	Carmela	01/07/1972	26/09/2022	31/12/2022
7	9394	FERRARA	Maria	17/08/1977	26/09/2022	31/12/2022
8	9387	GAGLIANO	Laura	08/04/1978	19/09/2022	31/12/2022
9	9395	GULOTTA	Pietro	08/06/1964	26/09/2022	31/12/2022
10	9386	IEMMOLO	Erika	05/09/1993	19/09/2022	31/12/2022
11	9415	MARINO	Noemi	01/06/1992	05/10/2022	31/12/2022
12	9413	MELI	Alessandro	26/04/1990	04/10/2022	31/12/2022
13	9388	MORICI	Alba	30/08/1985	19/09/2022	31/12/2022
14	9389	NUCERA	Giuseppe	01/07/1995	19/09/2022	31/12/2022
15	9396	PARRINELLO	Salvatore	01/11/1995	26/09/2022	31/12/2022
16	9391	ROMANO	Rosaria	01/12/1973	19/09/2022	31/12/2022
17	9417	SAITTA	Francesca Rita	21/05/1987	06/10/2022	31/12/2022
18	9392	SIINO	Teresa	24/10/1976	19/09/2022	31/12/2022
19	9390	SOLLAMI	Giuseppe	13/04/1973	19/09/2022	31/12/2022
20	9416	VIGILIA	Caterina	19/12/1978	05/10/2022	31/12/2022
21	9397	VINCI	Federica Barbara	31/01/1992	28/09/2022	31/12/2022
22	9414	ZAFFUTO	Gaetano	09/01/1992	04/10/2022	31/12/2022

Visti :

- il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- Il D.L.vo n. 81/2015;
- il Decreto Legge n. 101/2019, convertito, con modificazioni, nella legge n. 128/2019;
- *la sentenza della Corte di Cassazione n. 1663 del 23 gennaio 2020,*
- D.L. n. 18/2020 convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2020;

Dare Atto che:

- le prestazioni di operatore socio sanitario sono svolte dal titolare del rapporto in maniera autonoma ma continuativa, a tale rapporto verrà applicato il regime fiscale previsto dalla normativa di riferimento e per quel che attiene la contribuzione, questa è **per 2/3 a carico del datore di lavoro e per 1/3 a carico del collaboratore**. L'obbligo di versamento compete per intero all' ARNAS, che andrà a trattenere dalla busta paga anche la quota dovuta dal lavoratore;
- il compenso dovuto, al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali previste, è pari ad €. 1.595,02 per lo svolgimento di 150 ore mensili, cui aggiungere oneri ed IRAP a carico Azienda, per un importo complessivo di €. 2.100,00=;
- Il contratto di collaborazione, non fa maturare giorni di ferie e permessi retribuiti. Invece la malattia è riservata solo agli iscritti alla **gestione separata Inps**;
- **Il compenso come sopra individuato è corrisposto previa verifica delle ore contrattualmente previste (n. 150) ovvero riparametrato in caso di prestazione inferiore.**

Dare Atto che l'U.O.C. Risorse Umane sta procedendo al controllo delle dichiarazioni rese dal personale assunto in ordine al possesso del titolo di qualificazione di operatore Socio Sanitario;

Ritenuto, pertanto, di prendere atto del conferimento di incarichi di collaborazione, al fine di far fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19 al suindicato personale con il profilo di operatore socio sanitario, utilmente collocato nella graduatoria provvisoria, in urgenza, formulata da questa ARNAS, *tenuto conto delle immediate disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati* nei tempi fissati;

Dare Atto che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;

Dare Atto che:

- i costi per il conferimento dei suddetti incarichi sono pari a complessivi €. 143.430,00= di cui €. 108.939,69 per compensi, €. 24.860,03 quale contrib. Gestione separata INPS, €. 370,40 per INAIL ed €. 9.259,88 come IRAP;

Ritenuto di dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;

Dare Atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. **Rettificare** la deliberazione n. 978 del 20/07/2022 dando atto che lo scorrimento della graduatoria effettuato andava dalla posizione n. 149^A sino alla posizione n. **170** e non 163 come erroneamente indicato;

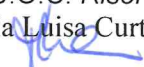
2. **Dare Atto** che, al fine di far fronte alle esigenze assistenziali, si è proceduto ad utilizzare la graduatoria, formulata in urgenza mediante procedura telematica secondo ordine cronologico di presentazione istanza, ed approvata con deliberazione n. 187 del 19/02/2021, relativa al profilo di operatore socio sanitario;
3. **Prendere Atto** del conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa sino al 31/12/2022, al sottoindicato personale con il profilo di operatore socio sanitario, utilmente collocato nella graduatoria "de qua" formulata da questa ARNAS, *tenuto conto delle immediate disponibilità ad accettare il conferimento dell'incarico da parte degli interessati nei tempi fissati* :

n.	n. matric.	cognome	nome	data di nascita	data inizio incarico	data fine incarico
1	9379	ABBATE	Francesco	08/07/1985	19/09/2022	31/12/2022
2	9380	AGNELLO	Rosa Maria	21/08/1975	19/09/2022	31/12/2022
3	9381	AVVENTO	Paolo	07/08/1994	17/09/2022	31/12/2022
4	9382	BRUNO	Roberto	20/02/1972	19/09/2022	20/09/2022 (dimissionario dal 21/09/2022)
5	9384	CARUSO	Vincenzo	12/11/1986	19/09/2022	31/12/2022
6	9393	CHIARA	Carmela	01/07/1972	26/09/2022	31/12/2022
7	9394	FERRARA	Maria	17/08/1977	26/09/2022	31/12/2022
8	9387	GAGLIANO	Laura	08/04/1978	19/09/2022	31/12/2022
9	9395	GULOTTA	Pietro	08/06/1964	26/09/2022	31/12/2022
10	9386	IEMMOLO	Erika	05/09/1993	19/09/2022	31/12/2022
11	9415	MARINO	Noemi	01/06/1992	05/10/2022	31/12/2022
12	9413	MELI	Alessandro	26/04/1990	04/10/2022	31/12/2022
13	9388	MORICI	Alba	30/08/1985	19/09/2022	31/12/2022
14	9389	NUCERA	Giuseppe	01/07/1995	19/09/2022	31/12/2022
15	9396	PARRINELLO	Salvatore	01/11/1995	26/09/2022	31/12/2022
16	9391	ROMANO	Rosaria	01/12/1973	19/09/2022	31/12/2022
17	9417	SAITTA	Francesca Rita	21/05/1987	06/10/2022	31/12/2022
18	9392	SIINO	Teresa	24/10/1976	19/09/2022	31/12/2022
19	9390	SOLLAMI	Giuseppe	13/04/1973	19/09/2022	31/12/2022
20	9416	VIGILIA	Caterina	19/12/1978	05/10/2022	31/12/2022
21	9397	VINCI	Federica Barbara	31/01/1992	28/09/2022	31/12/2022
22	9414	ZAFFUTO	Gaetano	09/01/1992	04/10/2022	31/12/2022

4. **Dare Atto** che nel contratto di lavoro per il conferimento dell'incarico in parola, saranno fissati le condizioni, modalità, termini e durata;
5. **Dare Atto** che l'U.O.C. Risorse Umane sta procedendo al controllo delle dichiarazioni rese dal personale assunto in ordine al possesso del titolo di qualificazione di operatore Socio Sanitario;
6. **Dare Atto** che:
- i costi per il conferimento dei suddetti incarichi sono pari a complessivi € 143.430,00= di cui € 108.939,69 per compensi, € 24.860,03 quale contrib. Gestione separata INPS, € 370,40 per INAIL ed € 9.259,88 come IRAP;
 - la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
7. **Dare Atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è agli atti dell'U.O.C. Risorse Umane;

8. **Curera'** l'esecuzione del presente provvedimento l'U.O.C. Risorse Umane.

Il Direttore della U.O.C. *Risorse Umane*
Dott.ssa Maria Luisa Curti



12 OTT
2022

1505 TTD 21

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

IL DIRETTORE SANITARIO

A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Francesco Paolo Tronca

ARNAS CIVICO DI CRISTINA BENFRATELLI
Il Direttore Sanitario
Dott. Salvatore Requiez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 OTT 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta _____

ESECUTIVA 26 OTT 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
