

E.I.



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001356

del 14 OTT. 2022

OGGETTO: Rilevazione inventariale straordinaria – Individuazione dei Consegnatari/Referenti per le UU.OO. aziendali dei beni patrimoniali dell’Azienda.

U.O.C. PROPONENTE ECONOMICO FINANZIARIO	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
<p>Proposta n. <u>96</u> del <u>12/10/2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento (Rag. Iride Palumbo Cardella) <u>Iride Palumbo Cardella</u></p> <p><u>R</u> Il Direttore U.O.C. Economico Finanziario (Dott.ssa Rosaria Di Fresco) <u>Rosaria Di Fresco</u></p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell’apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____</p> <p>Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell’U.O.C. _____</p>

L’anno duemilaventidue il giorno quattordici del mese di Ottobre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa D. Neworoc, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

12 OTT 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario, Dott.ssa Rosaria Di Fresco

VISTE le note del 03/12/2020 e del 04/12/2020, agli atti della UOC Economico Finanziario proponente la presente delibera, con le quali si è proceduto all'individuazione dei Consegnatari ai sensi dell'art. 15 punto 2 del Regolamento aziendale per la tenuta dell'inventario dei beni mobili e immobili di cui alla Delib. 1407 del 06/08/2010;

RAVVISATA la necessità di aggiornare l'identificazione dei Consegnatari ed eventuali Referenti Delegati;

VISTA la delibera n.795 del 09.06.2022 con la quale è stato adottato il nuovo Regolamento Aziendale di Inventariazione e Gestione del Libro Cespiti, redatto in conformità ai principi statuiti dal Decreto Legislativo n. 118/2011 e dal P.A.C. della Regione Siciliana recepito dall' A.R.N.A.S. Civico con le relative procedure amministrativo contabili approvate con Deliberazioni n. 459/2017 e n. 252/2018;

PRESO ATTO che, in ottemperanza a quanto previsto dal suddetto Regolamento, con note dell' 01/06/2022 e dell'08/06/2022, agli atti della UOC Economico Finanziario proponente la presente delibera, sono stati individuati i "Consegnatari" dei beni mobili patrimoniali dell'Azienda nell'ambito di ogni singola struttura;

ATTESO che la suddetta individuazione dei Consegnatari è stata effettuata di norma, come previsto dall'art. 18 del Regolamento, in capo al Direttore/Responsabile dell'U.O. e, ove non disponibile per carattere gestionale e/o organizzativo, provvedendo a diversa individuazione (Capo Dipartimento, Dirigente f.f. o altro) in linea con le indicazioni fornite dalla Direzione Strategica restando non preclusa, da parte del Consegnatario individuato che ha la facoltà di richiedere formalmente il cambio di funzione, avendo cura di individuare altro soggetto, motivandone la scelta;

PRESO ATTO, altresì, che così come previsto dall'art.18 del Regolamento con note del 24/05/2022, dell' 08/06/2022, del 13/09/2022, del 27/09/2022 e dell' 11/10/2022 , agli atti della UOC Economico Finanziario proponente la presente delibera, è stato chiesto ai Consegnatari dei beni mobili patrimoniali dell'Azienda di procedere all'eventuale designazione di un "Referente Delegato";

RITENUTO di dover prendere atto che i Consegnatari hanno provveduto all' individuazione del Referente Delegato nell'ambito di ogni singola struttura;

RITENUTO, altresì, opportuno predisporre apposito prospetto riepilogativo, che si allega quale parte integrante alla presente proposta sub lett. "A", che riassume tutte le informazioni in atto acquisite nell'ambito della procedura di ricognizione/individuazione dei Consegnatari/Referenti prevedendo specifiche informazioni tra le quali: Centro di Costo e di Responsabilità, Denominazione U.O., Consegnatario U.O./U.O.s., Referente Delegato eventualmente individuato;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 16380 del 26.09.2022 con la quale si è portato a conoscenza dei Consegnatari delle UU.OO. Aziendali delle nuove direttive in ordine alle procedure da porre in essere per l'aggiornamento continuo delle planimetrie e relativa assegnazione di spazi/UUOO;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'attività istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE DI

, per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte.

INDIVIDUARE i Consegnatari, e loro eventuali Referenti, dei beni mobili patrimoniali nell'ambito delle UU.OO. aziendali come rappresentato nel prospetto riepilogativo, allegato sub. lett. "A", che riassume tutte le informazioni in atto acquisite nell'ambito della procedura di ricognizione/individuazione tra le quali: Centro di Costo e di Responsabilità, denominazione U.O., Consegnatario U.O., , Referente Delegato eventualmente individuato.

DEMANDARE ai Consegnatari individuati con il presente atto ogni adempimento connesso alle previsioni di cui agli artt. nn. 19 e 20 del Regolamento Aziendale di Inventariazione adottato con provvedimento n. 795 del 09/06/2022.


DARE ATTO che le eventuali successive integrazioni e/o modifiche al suddetto prospetto saranno effettuate a cura dell' U.O.C. Economico-Finanziaria - U.O.s. Patrimonio sulla base di successivi provvedimenti d'ufficio.

MUNIRE il presente atto della clausola di immediata esecutività stante la necessità di dover disporre dell'elenco dei Consegnatari e loro eventuali Referenti, dei beni mobili patrimoniali nell'ambito delle UU.OO. aziendali in relazione all'imminente avvio della procedura di inventariazione straordinaria.

DARE ATTO che il presente provvedimento non genera oneri a carico del Bilancio.

DICHIARARE l'allegato sub lett. "A" parte integrante della presente atto.

Il Direttore dell'U.O.C. Economico Finanziario
Dott.ssa Rosaria Di Fresco



12/01/2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requiezz

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 16 OTT 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
