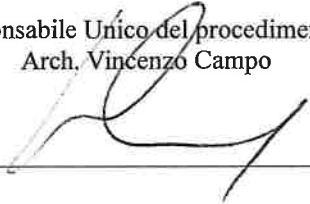
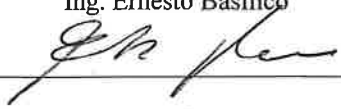




DETERMINA n. 163 TEC/2022 del 21-10-2022

U.O.C. PROPONENTE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
Gestione Tecnica	VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
Proposta n. <u>172</u> del <u>21-10-2022</u>	N° Conto economico _____
☐ <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u>	N° Conto Patrimoniale _____
Il Responsabile Unico del procedimento Arch. Vincenzo Campo 	Budget assegnato anno 2022 (euro) _____
Il Direttore FF UOC Gestione Tecnica Ing. Ernesto Basilico 	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
	Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____
Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.	
Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Ernesto Basilico	

L'anno duemilaventidue il giorno 21 del mese di Settembre, nella sede della U.O.C. Gestione Tecnica dell'Azienda A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli di Palermo

Il Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica F.F. Ing. Ernesto Basilio nominato con deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 14/10/2022, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 997 del 22/7/2022, assistito da Carmelo Valente, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore F.F. della U.O.C. Gestione Tecnica Ing. Vincenzo Spera,

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 14/10/2022, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

PREMESSO

che con determina n. 17 del 11/02/2022 si approvava il quadro economico della perizia relativa alla fornitura in oggetto per complessivi € 85.485,00, suddiviso in € 68.805,00 per forniture ed € 15.985,00 per somme a disposizione dell'amministrazione;

che con la stessa determina si disponeva l'aggiudicazione a fronte di gara informale, alla ditta Wimar s.r.l., che ha prodotto un'offerta di € 68.805,00 oltre IVA e oltre oneri per la sicurezza pari ad € 695,00;

Atteso che la fornitura ha avuto avvio in data 04/05/2022 giusto verbale di consegna del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

Rilevato che in data 07/07/2022 è stato emesso il certificato di ultimazione dei lavori ad eccezione di piccole lavorazioni, non di rilievo, che non compromettono la funzionalità dell'opera, quale il montaggio del cartellone segnaposti sul prospetto laterale, la chiusura di alcune tracce a pavimento sul terrazzo, e altre minimi lavori di finitura e che pertanto venivano assegnati ulteriori 45 giorni per il completamento delle suddette opere di finitura, a far data dal 04/07/2022, con scadenza il 22/08/2022;

Rilevato, altresì che con certificato del 12 settembre 2022 si verificava l'ultimazione dei lavori marginali indicati nel certificato di ultimazione del 07/07/2022;

Visto lo Stato Finale dei Lavori del 30/09/2022 a tutto il 12/09/2022 per un importo di € 69.195 compreso gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di € 695,00;

Visto il Certificato di Regolare Esecuzione del 30/09/2022, con il quale vengono collaudati le forniture in oggetto e viene liquidato il credito dell'impresa Wimar s.r.l. di complessivi € 13.839,00 compreso gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di € 695,00;

Vista la fattura n. 190 del 13/10/2022 di complessivi € 15.222,90, compreso oneri fiscali di € 1.383,90, della ditta Wimar s.r.l.;

Ritenuto di dovere approvare il Certificato di Regolare Esecuzione del 30/09/2022 redatto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto;

Visto il Durc regolare prot. n. INPS_32364021 del 03/08/2022 con validità fino al 01/12/2022;

Dato atto che la spesa grava sul finanziamento di cui al Patto per il SUD alla voce crediti verso comuni cod SP ABA530 conto 1.02.02.13.0102 e un contestuale contributo in c/capitale cod SP PAA080 "finanziamenti da altri soggetti pubblici per investimenti" conto 2.01.02.06.0101;

Considerato che si può procedere al pagamento della fattura sopracitata, atteso che le forniture sono state regolarmente effettuate e collaudate;

Preso atto che l'attività di Rup e Direttore dei Lavori è stata espletata dal Dirigente Tecnico Arch. Vincenzo Campo, dell'U.O.C. Gestione Tecnica, mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale della U.O.C. Gestione Tecnica;

Atteso che nel quadro economico dell'appalto è prevista la quota di € 695,00 relativo agli oneri per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i. che verrà ripartito sulla scorta del regolamento approvato nella misura del 20% sul fondo n. 2.02.05.06.0102 per l'innovazione tecnologica, mentre nella misura dell'80% sul fondo n. 2.02.05.06.0101 incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;

Ritenuto, pertanto, che le somme di € 695,00 verranno accantonate sui fondi sopra citati e liquidati nel 2023, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2022;

Dato atto che tutta la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'ufficio competente dell'U.O.C. Gestione Tecnica;

Preso atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, nel rispetto della Legge 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022 - 2024;

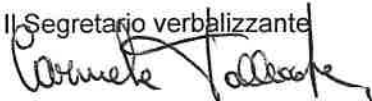
DETERMINA di

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. **Approvare** lo stato finale dei lavori eseguiti del 30/09/2022 a tutto il 12/09/2022, nonché il Certificato di Regolare esecuzione redatto dal Direttore dell'Esecuzione del Contratto in data 30/09/2022, con il quale sono stati collaudate positivamente le forniture;
2. **Disporre** il pagamento della fattura n. n. 190 del 13/10/2022 di complessivi € 15.222,90, compreso oneri fiscali di € 1.383,90, della ditta Wimar s.r.l. relativa allo Stato finale delle forniture di cui si tratta;
3. **Dato atto** che la spesa grava sul finanziamento di cui al Patto per il SUD alla voce crediti verso comuni cod SP ABA530 conto 1.02.02.13.0102 e un contestuale contributo in c/capitale cod SP PAA080 "finanziamenti da altri soggetti pubblici per investimenti" conto 2.01.02.06.0101;
4. **Dare atto** che la funzioni di RUP e Direzione Lavori sono state assolte dall'Arch. Vincenzo Campo mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale della U.O.C. Gestione Tecnica;
5. **Dare atto** che la quota per funzioni tecniche è pari ad euro 727,34, di cui che verrà ripartito sulla scorta del regolamento approvato nella misura del 20% sul fondo n. 2.02.05.06.0102 per l'innovazione tecnologica, mentre nella misura dell'80% sul fondo n. 2.02.05.06.0101 incentivi funzioni tecniche art. 113 del D.Lgs. 50/16 e s.m.i.;
6. **Dare atto**, pertanto, che le somme di € 695,00 verranno accantonate sui fondi sopra citati e liquidati nel 2023, con successivo provvedimento di ricognizione per l'anno 2022;
7. **Dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
8. **Disporre** che tutta la documentazione citata nel presente atto sia custodita presso i locali dell'U.O.C. Gestione Tecnica;
9. **Dare mandato** alla U.O.C. Gestione Tecnica di mettere in atto tutti gli atti tecnici successivi per la corretta esecuzione dei lavori;
10. **Dare atto** che ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interessi, neppure potenziali in capo al RUP e a chi lo adotta;
11. **Trasmettere** il presente provvedimento, per ogni eventuale successivo controllo, alla segreteria del Direttore Generale, all'Ufficio Delibere ed alla U.O.C. Economico Finanziaria per gli atti di competenza;

Il Direttore F.F. U.O.C Servizio Tecnico
Ing Ernesto Basilico

Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23-10-2022 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
- ☐ Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- ☐ Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione
- ☐ Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
