



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DETERMINA n. 162 /2022 del 21-10-2022

OGGETTO: Servizio di progettazione finalizzato all'acquisizione del parere di conformità antincendio del padiglione 17 A-B-C-D del P.O. Civico. – Approvazione atti di gara e aggiudicazione procedura negoziata, ai sensi dell'art. 32 c. 5 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – CUP:J71B20000640003 - CIG: 9393192341

U.O.C. GESTIONE TECNICA	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
Proposta n. <u>170</u> del <u>19-10-2022</u>	N° Conto economico _____ N° Conto Patrimoniale _____ Budget assegnato anno 2022 (euro) _____
<input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.	Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale
Il Responsabile del Procedimento (Arch. Vita Giostra) <u>[Signature]</u>	STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET _____ Scheda BUDGET allegata datata _____
Il Dirigente Tecnico (Arch. Vincenzo Campo) <u>[Signature]</u>	Il Responsabile del Procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. (Dott.ssa Rosaria Di Fresco)
Il Direttore F.F. U.O.C. Gestione Tecnica (Ing. Ernesto Basilico) <u>[Signature]</u>	-----

Ai sensi della Legge 15/68 e della Legge 241/90, recepita con la L.R. 10/91, il sottoscritto attesta la regolarità della procedura seguita e la legalità del presente atto, nonché l'esistenza della documentazione citata e la sua rispondenza ai contenuti esposti.

Il Direttore F.F. dell'U.O.C. GESTIONE TECNICA Ing. Ernesto Basilico

L'anno duemilaventidue il giorno ventuno del mese di ottobre, nella sede della U.O.C. GESTIONE TECNICA dell'Azienda A.R.N.A.S. "Civico Di Cristina Benfratelli" di Palermo, in forza delle funzioni delegate espressamente attribuite con deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 14/10/2022, assistito da Carmela Vallerola, quale segretario verbalizzante adotta la seguente determina:

Il Direttore F.F. dell'U.O.C. GESTIONE TECNICA, Ing. Ernesto Basilico,

Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive modifiche ed integrazioni;

Vista la Legge della Regione Sicilia 14 aprile 2009 n. 5 "Norme per il riordino del Servizio Sanitario Regionale";

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 1349 del 14/10/2022, esecutiva, con la quale l'Ing. Ernesto Basilico, in qualità di Direttore F.F. dell'U.O.C. Gestione Tecnica è stato delegato, ai sensi di legge, alla firma di specifici provvedimenti amministrativi tra cui rientra il presente provvedimento;

Premesso che:

- con apposita nota si richiedeva l'autorizzazione a procedere per affidare l'incarico di progettazione finalizzato all'acquisizione del parere di conformità antincendio del padiglione 17 A-B-C-D del P.O. Civico, necessario anche ai fini dell'appalto di "Fornitura chiavi in mano di un sistema di Tomoterapia Radixact X9 compresi i lavori di adeguamento dei locali al piano seminterrato del Padiglione 17 A "Maurizio Ascoli";
- nella stessa nota di cui sopra il Direttore Amministrativo, in data 06/07/2022, autorizzava la procedura per l'affidamento di cui sopra, tramite gara informale da esperirsi sulla piattaforma MEPA;

Atteso che per la predisposizione del progetto antincendio finalizzato all'acquisizione del parere di conformità antincendio, è prevista una spesa a base d'asta di €. 49.000,00, IVA esclusa;

Considerato, pertanto, che i costi relativi alla procedura in oggetto, sono pari complessivamente a € 62.661,20 di cui € 49.000,00 a base d'asta ed € 13.661,20 per somme a disposizione dell'amministrazione, come specificato nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO					
A		SERVIZI			
A1	Servizio			€ 49.000,00	€ 49.000,00
A2	Lavori a base d'asta			€ 49.000,00	
B		SOMME A DISPOSIZIONE			
B1	cnpaia		4%	€ 1.960,00	
B2	IVA (A1+B1)		22%	€ 11.211,20	
B3	incentivo 1% A1			€ 490,00	
	Totale somme a disposizione			€ 13.661,20	€ 13.661,20
	IMPORTO COMPLESSIVO				€ 62.661,20

Dato atto che la Legge n.296 del 27/12/2006 all'art.1, comma 450, sancisce che "...gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici..., per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ..." A tale proposito l'art. 1 del D.Lgs 6 luglio 2012 n.95 definisce che "...i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.P.A. sono nulli, costituiscono illecito disciplinare e sono fonte di responsabilità amministrativa ...".

Atteso che il D.L. 76/2020 art. 1 comma 2 lett. a), convertito con L. 120/2020 e D.L. 77/2021, convertito con L. 108/2021, prevede l'aggiudicazione mediante affidamento diretto per servizi e forniture per importi inferiori ad €. 139.000,00 al fine di incentivare gli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in corso;

Ritenuto, da quanto sopra esposto, dopo aver verificato sulla piattaforma MePA l'esistenza della tipologia del servizio da espletare, di procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021, attivando procedura sul MePA;

Atteso che veniva attivata procedura sul MePA attraverso l'apposita RdO (Richiesta di offerta) n. 3180308 del 07/09/2022, con aggiudicazione con il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. b), del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Rilevato che entro la data prevista del 19/09/2022 hanno presentato offerta i seguenti professionisti:

- 1) IESL S.r.l.
- 2) Ingegnere Cuzzola Pasquale
- 3) Studio Tecnico Franzese
- 4) Umberto Lisa
- 5) Palermo Antonio
- 6) Ing. Demeca Francesca Pamela
- 7) Studio Tecnico Ing. Giuseppe Maimone

Considerato che la documentazione amministrativa prodotta dai su indicati 7 professionisti partecipanti è stata esaminata e risulta regolare, fatto salvo per i seguenti professionisti:

- 1) IESL S.r.l.
- 2) Ingegnere Cuzzola Pasquale
- 3) Studio Tecnico Franzese
- 5) Palermo Antonio
- 6) Ing. Demeca Francesca Pamela
- 7) Studio Tecnico Ing. Giuseppe Maimone

per i quali il R.U.P. ha attivato la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell'Art. 83 comma 9 D.lgs. n. 56/2017;

Preso atto che la documentazione prodotta dai professionisti, tramite soccorso istruttorio, risulta completa e regolare e pertanto i su indicati professionisti sono stati ammessi alla fase successiva;

Vista l'offerta economica inviata per via telematica con firma digitale dai professionisti ammessi alla gara, ed esattamente:

Denominazione professionista	Prezzo Complessivo (Iva esclusa)
1) IESL S.r.l.	€ 34.097,00
2) Ingegnere Cuzzola Pasquale	€ 33.653,20
3) Studio Tecnico Franzese	€ 29.816,50
4) Umberto Lisa	€ 27.101,41
5) Palermo Antonio	€ 25.000,00
6) Ing. Demeca Francesca Pamela	-
7) Studio Tecnico Ing. Giuseppe Maimone	€ 25.872,00

Considerato che la documentazione economica prodotta dai su indicati 7 professionisti ammessi è stata esaminata e risulta regolare, fatto salvo per il professionista "Ing. Demeca Francesca Pamela" la cui documentazione è stata valutata incompleta e, pertanto, è stata esclusa;

Ritenuto che il numero dei professionisti ammessi è superiore a 5, è stato necessario determinare la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 c. 2-bis del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., come da Verbale delle operazioni di gara del 30/09/2022;

Ritenuto, pertanto, di affidare provvisoriamente il servizio di progettazione finalizzato all'acquisizione del parere di conformità antincendio del padiglione 17 A-B-C-D del P.O. Civico, allo Studio Tecnico Ing. Giuseppe Maimone a fronte dell'offerta che più si avvicina per difetto alla soglia di anomalia, per l'importo complessivo di € 25.872,00, IVA esclusa;

Ritenuto che l'importo complessivo di € 32.826,39 compresa IVA e cnpaia (escluso quant'altro previsto nel quadro economico) rientra nel quadro economico dell'intervento "Fornitura chiavi in mano di un sistema di Tomoterapia Radixact X9 compresi i lavori di adeguamento dei locali al piano seminterrato del Padiglione 17 A "Maurizio Ascoli", approvato con atto deliberativo n.1167 del 27/10/2020 e la cui quota rientra nel piano investimenti dell'anno 2022 dell'U.O.C. Provveditorato, approvato con atto deliberativo n.559 del

21/04/2022 nel caso in cui l'ordine dovesse essere emesso entro l'anno in corso, mentre nel caso in cui l'ordine dovrà essere emesso nel corso dell'anno 2023, verrà inserito nel piano investimenti dell'anno 2023 di questa U.O.C.;

Visto l'atto deliberativo n. 598 del 05/06/2020 che approva il regolamento aziendale per le funzioni tecniche definendo i criteri di attribuzione dell'incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/16 e s.m.i., al personale che svolgerà le attività previste dalla norma;

Atteso che l'importo di € 490,00 per incentivo ai sensi dell'art. 113 del D.lgs 50/16 e s.m.i., previsto nel quadro economico di cui sopra, deve essere accantonato nella misura dell'80% pari ad € 392,00 sul fondo incentivo funzioni tecniche conto n. 2.02.05.06.0101 e nella misura del 20% pari ad € 98,00 sul fondo innovazione tecnologica conto n. 2.02.05.06.0102;

Ritenuto, pertanto, che la somma di € 490,00 verrà accantonata sui fondi di cui sopra, e liquidata negli anni di competenza, previo apposito provvedimento di ricognizione per le attività svolte dal personale;

Dato atto che l'attività di R.U.P. e di DEC è espletata dall'Arch. Vita Giostra, Collaboratore Tecnico dell'U.O.C. Gestione Tecnica, mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica e segnatamente: Dott. S. Bellissimo, Sig.ra C. Vallecchia;

Dare atto che le singole competenze, le relative tempistiche e le percentuali all'interno delle funzioni previste dal regolamento suddetto saranno individuate dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, sentito il RUP.

Atteso che il R.U.P. provvederà ad attivare le verifiche del possesso dei requisiti sull'aggiudicatario come da autodichiarazioni rese in fase di gara, al fine di poter pervenire all'efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;

Dare atto che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;

Dato atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione – nonché nell'osservanza dei contenuti del Piano Triennale Aziendale della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa che qui si intendono tutti integralmente riportati e trascritti:

1. Di dare atto che i costi relativi alla procedura in oggetto sono pari complessivamente a € 62.661,20, come specificato nel seguente quadro economico:

QUADRO ECONOMICO					
A		SERVIZI			
A1	Servizio			€ 49.000,00	€ 49.000,00
A2	Lavori a base d'asta			€ 49.000,00	
B		SOMME A DISPOSIZIONE			
B1	cnpaia		4%	€ 1.960,00	
B2	IVA (A1+B1)		22%	€ 11.211,20	
B3	incentivo 1% A1			€ 490,00	
	Totale somme a disposizione			€ 13.661,20	<u>€ 13.661,20</u>
	IMPORTO COMPLESSIVO				€ 62.661,20

2. **L'approvazione** della procedura condotta sul MePA giusta RdO n. 3180308 del 07/09/2022, per il Servizio di progettazione finalizzato all'acquisizione del parere di conformità antincendio del padiglione 17 A-B-C-D del P.O. Civico, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo sull'importo a base di gara fissato in €. 49.000,00 IVA esclusa;
3. **Di prendere atto** dell'esclusione, in fase di valutazione della documentazione economica, del professionista "Ing. Demeca Francesca Pamela";
4. **L'aggiudicazione** del servizio di che trattasi allo Studio Tecnico Ing. Giuseppe Maimone con sede in Via Monza 10, 98023, Furci Siculo (ME) – P. IVA 02963110834 e C.F. MMNGPP80D22F158G per l'importo complessivo di €. 25.872,00, IVA esclusa, giusta offerta economica presentata dal professionista;
5. **Di dare atto** che la spesa complessiva pari ad € 32.826,39 compresa IVA e cnpaia, derivante dal presente provvedimento, rientra nel quadro economico dell'intervento "Fornitura chiavi in mano di un sistema di Tomoterapia Radixact X9 compresi i lavori di adeguamento dei locali al piano seminterrato del Padiglione 17 A "Maurizio Ascoli"", approvato con atto deliberativo n.1167 del 27/10/2020 e la cui quota rientra nel piano investimenti dell'anno 2022 dell'U.O.C. Provveditorato, approvato con atto deliberativo n. 559 del 21/04/2022, nel caso in cui l'ordine dovesse essere emesso entro l'anno in corso, mentre nel caso in cui l'ordine dovrà essere emesso nel corso dell'anno 2023, verrà inserito nel piano investimenti dell'anno 2023 di questa U.O.C.;
6. **Di riservarsi** di accantonare le somme di € 490,00, prevista nel quadro economico per incentivo, nella misura dell'80% pari ad € 392,00 sul fondo incentivo funzioni tecniche conto n. 2.02.05.06.0101 e nella misura del 20% pari ad € 98,00 sul fondo innovazione tecnologica conto n. 2.02.05.06.0102;
7. **Di ritenere** pertanto, che la somma di € 490,00 verrà accantonata sui fondi di cui sopra, e liquidata negli anni di competenza, previo apposito provvedimento di ricognizione per le attività svolte dal personale;
8. **Di prendere atto** che l'attività di R.U.P. e di DEC è espletata dall'Arch. Vita Giostra, Collaboratore Tecnico dell'U.O.C. Gestione Tecnica, mentre l'attività di supporto amministrativo dal personale dell'U.O.C. Gestione Tecnica e segnatamente: Dott. S. Bellissimo, Sig.ra C. Vallecchia;
9. **Di prendere atto** che le singole competenze, le relative tempistiche e le percentuali all'interno delle funzioni previste dal regolamento suddetto saranno individuate dal Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnica, sentito il RUP;
10. **Di riservarsi** di rendere efficace l'aggiudicazione, di cui alla presente determina, al momento degli esiti delle verifiche effettuate sull'aggiudicatario, dell'art. 32 comma 7 del D.lgs. 50/16 e s.m.i.;
11. **Di dichiarare** la regolarità dell'istruttoria della presente determina e la conformità alla normativa vigente che disciplina la materia trattata;
12. **Di dare atto** che la documentazione citata nel presente provvedimento è custodita presso l'U.O.C. Gestione Tecnica;
13. **Di dare** mandato all'U.O.C. Gestione Tecnica dell'esecuzione del presente provvedimento;
14. **Di disporre**, che la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web aziendale nella sezione "Determine U.O.C. Gestione Tecnica" verrà effettuata dalla scrivente U.O.C. Gestione Tecnica;

15. **Di dare atto** ex art. 6 bis L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il RUP e per chi lo adotta;
16. **Di trasmettere** il presente provvedimento, per un eventuale successivo controllo, alla U.O.C. Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza.

IL DIRETTORE
F.F. U.O.C. GESTIONE TECNICA
Ing. Ernesto Basilico


Il Segretario Verbalizzante


PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determina, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 23-10-2022 al giorno _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Determina non soggetta al controllo preventivo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorso il termine di giorni 10 dalla data di pubblicazione

Determina non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni