



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001420

del 02 NOV. 2022

**OGGETTO:** *Affidamento incarico di struttura semplice afferente alla UOC Provveditorato del Dipartimento Amministrativo*

U.O.C. RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p>Proposta n. <u>752/ARU</u> del <u>25 OTT. 2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> <u>Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</u></p> <p>Il responsabile UOS Gestione Giuridica del Personale Dott. Fabio Marussich</p> <p>IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p><b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</b></p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) <u>Provvedimento non assoggettato a budget aziendale informatico</u></p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p><b>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</b></p> <p>_____</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue giorno due del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott. ne Paolo Viter, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

27 OTT 2022

## **Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti**

Premesso che:

- con deliberazione n. 1228/2021 è stato adottato il nuovo atto aziendale dell'Arnas,
- con deliberazione n. 1549/2021 è stata rideterminata la relativa dotazione organica;

Dato atto che:

- con nota n. 18031/2022 il direttore della UOC Provveditorato propone il conferimento della UOS "acquisizione beni e attrezzature" al dott. Giovanni Coco, dirigente amministrativo;
- con nota n. 18047/2022 il Direttore Amministrativo esprime parere favorevole al conferimento dell'incarico di cui trattasi;
- il Direttore Generale concorda con la proposta di conferimento del Direttore della UOC;

Visti:

- il D. Lgs. n. 502/92
- il D. Lgs. n. 165/01
- il CCNL Area Funzioni Locali 2016/18
- il regolamento aziendale in materia di conferimento di incarichi dirigenziali Area PTA adottato con deliberazione n. 1372/2021

Ritenuto di conferire l'incarico di responsabile della struttura semplice di cui trattasi così come proposto dal direttore della UOC Provveditorato;

Dare atto che:

- l'incarico ha decorrenza dal 01/11/2022 per una durata di anni 5;
- il trattamento economico del titolare dell'incarico è quello previsto dal vigente CCNL per la tipologia dell'incarico conferito, fermo restando che relativamente alla variabile aziendale, la quantificazione della stessa è effettuata in applicazione della graduazione delle funzioni;

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

### **PROPONE**

**Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:**

1. Conferire l'incarico di responsabile di struttura semplice come di seguito indicato:

<b>Struttura Complessa</b>	<b>Struttura Semplice</b>	<b>Dirigente incaricato</b>
<b>Provveditorato</b>	acquisizione beni e attrezzature	Dott. Giovanni Coco

2. Dare atto che:
  - l'incarico ha decorrenza dal 01/11/2022 per una durata di anni 5;
  - il trattamento economico dei dirigenti titolari degli incarichi è quello previsto dal vigente CCNL per la tipologia dell'incarico conferito, fermo restando che relativamente alla variabile aziendale, la quantificazione della stessa è effettuata in applicazione della graduazione delle funzioni;
3. Notificare il presente atto al dirigente interessato;
4. Acquisire la formale accettazione, senza riserve, dell'incarico conferito pena la decadenza dello

stesso;

5. Assegnare gli obiettivi specifici della struttura semplice assegnata;
6. Dare atto che la spesa connessa al presente provvedimento non è in atto oggetto di gestione e monitoraggio informatico nell'ambito dell'applicativo contabile aziendale C4H, sebbene si attesti che gli oneri connessi all'esecuzione del presente provvedimento, sono ricompresi nella complessiva programmazione di spesa del personale dipendente e non dipendente assunta dall'Azienda nei propri atti di programmazione e previsione economica;
7. Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore UOC Risorse Umane  
Dott.ssa Maria Luisa Curti

28 Oct  
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

dott. Francesco Paolo Tronca

**IL DIRETTORE SANITARIO**

dott. Salvatore Requirez

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

**Il Segretario verbalizzante**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 06 NOV. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

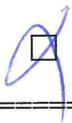
- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,



**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

---

---

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

---

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---