



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. **001539**

del **22 NOV. 2022**

OGGETTO: Autorizzazione partecipazione agli eventi formativi "Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): DPR 81/2022 e Piano Tipo (DM 24/6/2022) e "La prevenzione della corruzione nella PA: l'inserimento nel PIAO e il nuovo PNA 2022-2024" per il dipendente Dr. Giuseppe Carruba, Dirigente Medico, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.-

U.O.C. PROPONENTE STAFF	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022
<p>Proposta n. <u>70</u> del <u>17.11.2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p>Il Responsabile del procedimento Coll. Prof.le Amm.vo <u>D.ssa Lina Giuseppina Di Carlo</u></p> <p>Il Responsabile dell'U.O.S. Formazione e Sviluppo delle Risorse Umane (Dr. Giocchino Clesi)</p> <p>Il Direttore Amministrativo (Dr. Francesco Paolo Tronca)</p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno _____ del mese di _____, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da _____, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

22 NOV. 2022

Il Direttore Amministrativo, Dott. F. P Tronca

PREMESSO che:

- con delibera n. 1228 del 23.09.2023 è stato conferito l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza al Dr. Giuseppe Carruba, Dirigente Medico e Responsabile dell'UOS SIRS - Servizio di Internazionalizzazione e Ricerca Sanitaria;
- con la trasmissione della scheda di adesione, Il Dr. Giuseppe Carruba ha chiesto l'autorizzazione per l'iscrizione e la partecipazione ai corsi di formazione dai titoli "Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): DPR 81/2022 e Piano Tipo (DM 24/6/2022)" e "La prevenzione della corruzione nella PA: l'inserimento nel PIAO e il nuovo PNA 2022-2024", erogati da Promo P.A. Fondazione, rispettivamente per i giorni 16 novembre dalle ore 9,30 alle ore 13,30 e 14 dicembre 2022 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00, in modalità webinar on line sincrona, le cui quote di iscrizione sono pari a € 250 + € 300,00 per un totale di € 550,00, esente I.V.A.;

PRESO ATTO:

- che la Legge 190 del 06/11/2012 e s.m.i. all'art. 1, commi 5, lett. b), 8, 10, lett. c), c. 11 impone obblighi di formazione mirata in materia di Anticorruzione e Trasparenza ai Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- della Delibera Anac n. 72 del 11 settembre 2013 di Approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione;
- della Determinazione Anac n. 12 del 28/10/2015 che al par. 5 prevede che *"la formazione deve riguardare, anche in modo specialistico, tutte le diverse fasi: l'analisi di contesto, esterno e interno; la mappatura dei processi; l'individuazione e la valutazione del rischio; l'identificazione delle misure; i profili relativi alle diverse tipologie di misure (controlli, semplificazioni procedurali, riorganizzazioni degli uffici, trasparenza)"*;

RILEVATO CHE:

- l'aggiornamento dei Piani triennali di prevenzione della corruzione, confluiti all'interno della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del nuovo Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80 del 9.06.2021 convertito con L. 6 agosto 2021 n. 113, prevede un'offerta formativa completa, costantemente aggiornata in tema di anticorruzione, trasparenza ed etica pubblica, sulla base del Piano Nazionale Anticorruzione e dei più recenti orientamenti dell'ANAC;
- il D.L. 36 del 30.04.2022 convertito con L. n. 79 del 29.06.2022, all'art 4 di modifica dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001, dispone che *"Le pubbliche amministrazioni prevedono lo svolgimento di un ciclo formativo obbligatorio....nei limiti delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, sui temi dell'etica pubblica e sul comportamento etico"*;
- il DPR 81/2022 individua gli adempimenti assorbiti dal PIAO e il DM 24.06.2022 definisce il contenuto e fornisce lo schema di Piano-tipo per le Amministrazioni pubbliche;

PRESO ATTO che la richiesta di iscrizione e la relativa spesa è stata regolarmente autorizzata dal Direttore Amministrativo;

VISTA la nota n.17632 del 14.10.2022 del Dirigente Responsabile dell'UOS Formazione di richiesta integrazione fondi sul conto economico 5.02.02.04.0201, ai fini dell'iscrizione e partecipazione operatori ARNAS a corsi esterni, autorizzata dal Direttore Amministrativo con nota del 17/10/2022;

RILEVATO che il SEF in data 24/10/2022 ha comunicato, tramite mail, la disponibilità della somma necessaria per il pagamento del suddetto corso al conto "Formazione (esternalizzata e non) da privato" dell'U.O.C. Staff;

DATO ATTO che la spesa connessa al presente provvedimento, pari complessivamente ad euro 200,00 Iva esente, sarà addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 "Formazione (esternalizzata e non) da privato" di cui si allega, a tal fine, la relativa scheda di budget (Allegato A);

ATTESO che il Settore Economico Finanziario provvederà al pagamento del Corso di formazione *de quo* secondo le condizioni previste alla scheda di iscrizione mediante bonifico bancario;

DATO ATTO che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla l. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6

SSOS VOM S S

novembre 2012 n. 190 – “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” – nonché nell’osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

CONSIDERATO CHE il Direttore Generale, a causa della temporanea vacanza dell’incarico di Direzione dell’U.O.C. - STAFF - con disposizione prot. n. 1885 del 02/02/2021 ha stabilito che il Direttore Amministrativo svolgerà le funzioni di coordinatore delle attività di Staff, fino a nuova e diversa determinazione;

PROPONE

per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte, di:

- 1) AUTORIZZARE** il dipendente Dr. Giuseppe Carruba, Dirigente Medico e Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza, all’iscrizione e partecipazione ai corsi di formazione dai titoli “Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): DPR 81/2022 e Piano Tipo (DM 24/6/2022)” e “La prevenzione della corruzione nella PA: l’inserimento nel PIAO e il nuovo PNA 2022-2024”, erogati da Promo P.A. Fondazione, rispettivamente per i giorni 16 novembre dalle ore 9,30 alle ore 13,30 e 14 dicembre 2022 dalle ore 10,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 16,00, in modalità webinar on line sincrona, le cui quote di iscrizione sono pari a € 250 + € 300,00 per un totale di € 550,00, esente I.V.A.;
- 2) DARE ATTO** che la spesa connessa al presente provvedimento, pari ad € 550,00 Iva esente, sarà addebitata sul conto della U.O.C. Staff 5.02.02.04.0201 “Formazione (esternalizzata e non) da privato”, che presenta la necessaria disponibilità e che a tal fine si allega la relativa scheda di budget (Allegato A);
- 3) TRASMETTERE** il presente atto al Settore Economico Finanziario che, a seguito di presentazione della fattura, provvederà al pagamento del costo dei suddetti corsi di formazione a Promo P.A. Fondazione mediante bonifico da accreditare sul conto dedicato;
- 4) DOTARE** il presente atto della clausola di immediata esecutività (art. 53 comma 2 L.R. n. 30 del 30.11.1993) al fine di garantire la partecipazione all’evento formativo di imminente svolgimento.-

IL DIRIGENTE
U.O.S Formazione e Sviluppo Risorse Umane
Dr. Giacchino Clesi

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

20/11/2022
Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s’intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante



Allegato alla proposta nr STAFF-2022-70 del 17/11/2022 Importo Proposta 550,00

Oggetto: Autorizzazione partecipazione agli eventi formativi "Il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): DPR 81/2022 e Piano Tipo (DM 24/6/2022) e "La prevenzione della corruzione nella PA: l'inserimento nel PIAO e il nuovo PNA 2022-2024" per il dipendente Dr. Giuseppe Carruba, Dirigente Medico, Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.-

Conto Economico	Macro Struttura	Budget Assegnato	Variazioni Budget	Budget Autorizzato	Prop. Delibera	Budget Impegnato Delibera nr.	Importo	Budget Disponibile
5.02.02.04.0201 - Formazione (esternalizzata e non) da privato	STAFF	500,00	5.966,00	4.867,60				848,40
STAFF-2022-70							550,00	

TOTALE PRENOTATO 550,00

Il Responsabile della Struttura Assegnataria di Budget

A.R.N.A.S. Civico Di Cristina Benfratelli
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Francesco Paolo Tronca

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 27 NOV. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

Non sono pervenute opposizioni

Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
