



**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001581

del 30 NOV. 2022

OGGETTO: *Direzione UOC Economico Finanziario – proroga incarico fino al 28/02/2023*

U.O.C. RISORSE UMANE	U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
<p align="center">Proposta n. <u>849/Anu</u> del <u>30 NOV. 2022</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p align="center">Il Dirigente UOS Gestione giuridica del personale Dott. Fabio Marussich</p> <p align="center">IL Direttore UOC Risorse Umane Dott.ssa Maria Luisa Curti</p>	<p align="center">VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p align="center">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">Scheda BUDGET allegata</p> <p align="center">datata _____</p> <p>Il Responsabile _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____ del procedimento</p>

L'anno duemilaventidue giorno Trenta del mese di Novembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/Serv.1°/S.G. del 04.04.2019, assistito da Dott.ssa Volubino Nobile quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

30 NOV. 2022

Il Direttore dell'U.O.C. Risorse Umane dott.ssa Maria Luisa Curti

Premesso che:

- Con deliberazione n. 133/2017 è stato rinnovato per anni 5 l'incarico di direzione della UOC Economico Finanziario alla dott.ssa Rosaria Di Fresco, dirigente amministrativo di questa Arnas;
- L'incarico di cui trattasi è scaduto il 31/08/2022;
- Con deliberazione n. n. 1131/2022 l'incarico è stato prorogato al 30/11/2022 nelle more degli esiti del processo di valutazione;
- Con deliberazione n. 1559/2022 è stato preso atto dell'esito positivo della valutazione effettuata dal Collegio tecnico;

Dato atto che:

- L'incarico di Direzione della UOC risorse umane è in scadenza il 28/02/2023;
- L'incarico di Direzione della UOC AA.GG, di prossima scadenza, è sospeso fino al 31/12/2022 atteso che al titolare è stato nominato Commissario straordinario di un'Azienda del SSr fino al 31/12/2022;
- L'incarico di Direzione della UOC Provveditorato, attualmente affidato a personale comandato, atteso che la titolarità della funzione è sospesa fino al 31/12/2022 per l'incarico di Direttore amministrativo di Azienda del SSr ricoperto dal titolare, in quiescenza nel 2023;

Ritenuto di:

- Allineare le scadenze degli incarichi di direzione delle UUOCC afferenti al Dipartimento Amministrativo al fine valutare l'applicazione della disciplina della rotazione ordinaria del personale dirigenziale, più volte richiamata dall'ANAC nei Piani Anticorruzione;
- Prorogare fino al 28/02/2023, per le finalità sopra richiamate, l'incarico di direzione della UOC Economico Finanziario alla dott.ssa Rosaria Di Fresco

Dato Atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE

Per quanto in premessa, che si intende riportato e trascritto, di:

1. Dare atto che:
 - L'incarico di direzione della UOC economico finanziario della dott.ssa Rosaria Di Fresco è in scadenza il 30/11/2023} 2022
 - È intendimento della Direzione Strategica allineare le scadenze degli incarichi di direzione delle UUOCC afferenti al Dipartimento Amministrativo al fine valutare l'applicazione della disciplina della rotazione ordinaria del personale dirigenziale, più volte richiamata dall'ANAC nei Piani Anticorruzione;
2. Prorogare fino al 28/02/2023, per le finalità sopra richiamate, l'incarico di direzione della UOC Economico Finanziario alla dott.ssa Rosaria Di Fresco;
3. Notificare il presente atto al dirigente interessato;
4. Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi per il BEP corrente, atteso che il dirigente di cui trattasi è già titolare di incarico di direzione di struttura complessa;
5. Munire il presente atto della clausola di immediata esecuzione.

Il Direttore UOC Risorse Umane
Dott.ssa Maria Luisa Curti

30 NOV
2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

dott. Francesco Paolo Tronca

IL DIRETTORE SANITARIO

dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

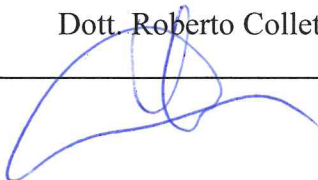
- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

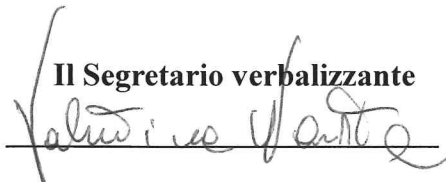
di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti



Il Segretario verbalizzante



PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 DIC 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
 Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
 Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni
