

DB

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 001589

del 01 DIC. 2022

OGGETTO: "Liquidazione attività incentivante anno 2021 .- Progetto "Raccolta plasma da destinare all'industria per la lavorazione D.A. 3102/2010"

<p style="text-align: center;">U.O.C. PROPONENTE Direzione Amministrativa</p> <hr/> <p>Proposta n. <u>6</u> del <u>28.11.2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento (Dott.ssa Paola Vitale) <u>Paola Vitale</u></p> <p style="text-align: center;">Il Direttore Amministrativo (dott. Francesco Paolo Tronca) <u>Francesco Paolo Tronca</u></p>	<p style="text-align: center;">U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO VERIFICA CONTABILE - BILANCIO Esercizio 2022</p> <p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p style="text-align: center;">STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET</p> <p style="text-align: center;">_____</p> <p style="text-align: center;">Scheda BUDGET allegata datata _____</p> <p>Il Responsabile del procedimento _____ Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>
--	---

L'anno duemilaventidue il giorno uno del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dott.ssa Paola Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

28 NOV. 2022

Il Direttore Amministrativo

Premesso che con il Decreto Assessoriale 15.12.2010 "... *Interventi a supporto della plasma produzione e tariffe di trasferimento degli Emoderivati...*" considerando che le strutture trasfusionali regionali sono tutte coinvolte nella produzione di plasma finalizzata al raggiungimento dell'autosufficienza della regione Siciliana; l'Assessorato ritiene di incentivare l'attività di plasma produzione con l'obiettivo di assicurare sul territorio regionale la disponibilità di prodotti emoderivati attraverso l'incentivazione alla maggiore produzione di plasma nei centri trasfusionali;

Vista la deliberazione n. 1560 del 10.12.2021 con la quale è stato approvato il progetto per l'incremento della produzione di plasma da destinare all'industria per la trasformazione in farmaci emoderivati, per l'anno 2021;

Dato atto che l'anno 2021 è stato investito fortemente dalla pandemia COVID-19 che ha avuto ripercussioni negative in tutte le attività e che di fatto ha inciso sulla quantità della materia prima (sangue da donatori) raccolta dalle Associazioni, diminuendo in tutta la Regione Siciliana, risultando, pertanto inferiore alla media annuale, con conseguente diminuzione del plasma da destinare all'industria per la trasformazione in farmaci emoderivati, in tutti i Centri Trasfusionali Regionali;

Dato atto che il Direttore dell'UOC Medicina Trasfusionale ha trasmesso a mezzo mail la quantità di plasma prodotto da destinare all'industria per la produzione di Emoderivati, verificato che nonostante le difficoltà provocate dalla pandemia COVID 19, il totale della del plasma prodotto, rientra nel *range*, previsto dal progetto approvato, per il raggiungimento dell'obiettivo;

Vista la nota prot. 17138 del 07.10.2022 trasmessa dalla UOC Economico Finanziario che comunica che per l'anno 2021 la Regione Siciliana ha assegnato a questa Azienda, la somma pari ad €912.200,00 a titolo "*incentivazione produzione Plasma ex D.A. 15/12/2010*";

Accertato che il costo delle Associazioni non può essere sottratto *in toto*, dalla quota extra budget che la Regione Sicilia assegna all'Arnas per l'incentivazione alla produzione Plasma, poichè le Associazioni forniscono sacche intere di sangue i cui elementi: globuli rossi, globuli bianchi, piastrine e plasma vengono utilizzati per l'attività istituzionale, soltanto il plasma inutilizzato viene inviato all'industria per la lavorazione in emoderivati;

Accertato che allo stesso modo il costo dei Kit separatori non può essere sottratto *in toto*, alla quota di cui sopra, poichè il kit viene usato prevalentemente per l'attività istituzionale e in parte per la separazione del plasma;

Visto l'elenco nominativo del personale, afferente l'UOC Medicina Trasfusionale, che ha partecipato allo svolgimento del progetto;

Vista la nota prot. n. 16908 del 05.10.2022 con la quale si è chiesto al direttore dell'ARU, la trasmissione del plus-orario dei nominativi indicati dal direttore UOC Centro Trasfusionale;

Vista la nota di riscontro trasmessa dalla UOC Risorse Umane con la quale si comunica sia, il **plus-orario** effettivamente svolto da ciascuno dei partecipanti al progetto, che il **debito orario** dei dipendenti che seppure hanno svolto l'attività progettuale, non hanno tuttavia, garantito e svolto le ore di attività istituzionale previste. Pertanto, che per l'anno 2021 non potranno percepire nessuna indennità relativa al progetto in questione, pertanto le quote non distribuite incrementeranno la somma da distribuire;

Accertato che con deliberazione n.1379/2021 è stato conferito l'incarico di direttore della UOC Medicina Trasfusionale al Dott. Antonio Ferante Bannerà, e che le funzioni di direttore della UOC sono state assicurate dal Direttore della UOC Patologia Clinica per mesi 10 e per mesi 2 dal Direttore dell'UOC Medicina Trasfusionale pertanto la quota del Direttore di Medicina Trasfusionale sarà liquidata ad entrambi in proporzione ai mesi effettivamente svolti;

Ritenuto di destinare una somma pari al 20% della quota finanziata, quale ristoro dei costi e delle spese sostenute dall'Azienda per la lavorazione del plasma da conferire all'industria per la lavorazione;

Accertato il raggiungimento dell'obiettivo e verificato il numero delle ore di surplus effettivamente svolto da ciascuno dei partecipanti al progetto, approvato con la deliberazione già citata, ovvero tutto il personale afferente l'UOC Medicina Trasfusionale, più il funzionario che si occupa delle procedure amministrative relative a questo progetto;;

Ritenuto di applicare la formula $Qd = I/Cxcp$ dove **qd** = quota di incentivazione spettante al dipendente preso in considerazione, **I** = l'importo annuale disponibile da distribuire ai partecipanti al progetto, **C** = sommatoria delle competenze economiche mensili di tutti i partecipanti al progetto, **cp** = competenze economiche mensili spettanti al profilo professionale del dipendente preso in considerazione; e di proporzionare la somma ottenuta, attribuendo il 100% della quota ai professionisti che hanno un surplus di lavoro, effettivamente svolto, pari o superiore al numero delle ore previste nel progetto, ovvero: 50 ore per i professionisti dirigenti medici - 30 ore per i professionisti tecnici ed infermieri -15 ore per professionisti coadiutori e n.25 ore per il funzionario amministrativo, mentre al contrario si procederà ad effettuare una riduzione proporzionale alle ore svolte;

Dato atto che la quota spettante a ciascuno dei partecipanti al progetto sarà liquidata per intero con il massimo delle ore indicate nel progetto, previa verifica del plus-orario, ridotta in misura direttamente proporzionale qualora le ore di lavoro svolto in surplus siano inferiori alle ore indicate nel progetto;

Dare atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla legge 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – “ Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione” nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

PROPONE di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte

- **Dare Atto** che la quota *extra-baget*, assegnata questa Azienda dalla Regione Siciliana con nota prot. n. 37515 del 03/08/2022 è pari ad € 912.200,00 (proporzionale alla quantità di plasma prodotto) “Interventi a supporto della plasma produzione e tariffe di trasferimento degli Emoderivati.
- **Dare atto** che la quota da ripartire al progetto pari al 17% della quota assegnata (ai sensi dell'art.4 del D. A. 15/12/2010), epurata del 20% a ristoro dei costi e delle spese sostenute dall'Azienda per la lavorazione del plasma da conferire all'industria per la trasformazione.
- **Dare atto** che per determinare la quota da assegnare a ciascun partecipante al progetto sarà applicata la formula di cui in premessa, proporzionalmente al plus orario, effettivamente svolto.
- **Dato atto** la quota del Direttore di Medicina Trasfusionale sarà liquidata ai due Direttori di cui in premessa in proporzione ai mesi effettivamente svolti;
- **Notificare** l'elenco che riporta le iniziali del nome e cognome, numero di matricola e quota da liquidare al Direttore dell'UOC Risorse Umane e al Direttore dell'UOC Economico Finanziario

per gli adempimenti consequenziali

- **Dare mandato** alla UOC Risorse Umane di procedere alla liquidazione delle spettanze con il prossimo emolumento stipendiale
- **Notificare** il presente atto al Direttore della UOC Risorse Umane ed al Direttore dell'UOC Economico finanziario e per gli adempimenti consequenziali.

Il Funzionario Amministrativo
dott.ssa Paola Vitale

Il Direttore Amministrativo
dott. Francesco Paolo Tronca

28/10/2022

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO

Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informativo dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 DIC. 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

-
-
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA 14 DIC. 2022

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. n.5/2009 art. 16 comma 1

IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il _____ Prot. n. _____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____ del _____ come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____ del _____ come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il _____ Prot. n. _____

Notificata in Archivio il _____ Prot. n. _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni