



Civico Di Cristina Benfratelli  
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

**AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE  
E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE**

E.I.

**DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE**

N. 001597

del 02 DIC. 2022

**OGGETTO:** Aggiornamento Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) generale e delle singole Unità Operative Complesse e Semplici Dipartimentali ed Aggiornamento del Piano di Emergenza interno e PEVAC (Piano di Evacuazione).

<b>U.O.C. PROPONENTE</b> <b>STAFF</b>	<b>U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO</b> <b>VERIFICA CONTABILE - BILANCIO</b> <b>Esercizio 2022</b>
<hr/> <p>Proposta n. <u>72</u> del <u>01.12.2022</u></p> <p><input type="checkbox"/> Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio</p> <p>Il Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Ing. Salvatore Sapienza</p> <p>Il Direttore Amministrativo (Dott. Francesco Paolo Tronca)</p>	<p>N° Conto economico _____</p> <p>N° Conto Patrimoniale _____</p> <p>Budget assegnato anno 2022 (euro) _____</p> <p>Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale</p> <p>Scheda BUDGET allegata</p> <p>Datata _____</p> <p>Il Responsabile del Procedimento _____</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. _____</p>

L'anno duemilaventidue il giorno due del mese di Dicembre, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n. 195/serv.1/S.G. del 04/04/2019 assistito da Dott. Paolo V. Belli, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

01 DIC. 2022

Il Direttore Amministrativo **Dott. Francesco Paolo Tronca**, nella qualità di coordinatore dell'U.O.C. Staff della Direzione Generale, le cui funzioni sono state assegnate con disposizione del Direttore Generale con nota prot.1985/2021

**Premesso che:**

- il D.Lgs 81/08 e s.m.i recante "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 Agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro" nel disciplinare gli obblighi in materia della salute e della sicurezza del lavoratore sui luoghi di lavoro delinea un complesso sistema di sicurezza aziendale dedicato alla gestione e attuazione del programma prevenzionistico volto a evitare o diminuire i rischi professionali;
- che grava in capo al datore di lavoro, quale titolare della posizione di garanzia, l'onere di dare attuazione al predetto sistema di sicurezza aziendale in quanto responsabile dell'organizzazione dell'unità produttiva e dunque dotato dei necessari poteri di gestione e di spesa, e che tra gli obblighi del datore di lavoro non delegabili ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i. rientra la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento di valutazione dei rischi;
- che l'art. 2 lett. q) definisce la valutazione dei rischi come la valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e protezione ed elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza in modo tale da assicurare, in ossequio al disposto di cui all'art.15, l'eliminazione dei rischi o, ove ciò non sia possibile, la riduzione al minimo, in relazione alle conoscenze acquisite in base al progresso tecnologico;

**Dato atto che:**

- con delibera n. 1111 del 10/09/2021 l'Azienda ha aderito alla convenzione stipulata dalla Consip s.p.a. – concessionaria servizi informativi pubblici – e l'RTI Sintesi s.p.a. con sede legale in Roma, per la prestazione dei servizi relativi alla "Gestione integrata della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per le PP.AA.";
- il Datore di Lavoro, il Servizio di Prevenzione e Protezione, i Medici Competenti, i Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza, hanno collaborato con i consulenti esterni di cui alla superiore convenzione, per effettuare l'aggiornamento della valutazione dei rischi;
- vista la complessità organizzativa e la dimensione aziendale, si è proceduto ad elaborare un DVR generale, contenente una parte descrittiva dell'Azienda e della modalità di valutazione rischi applicata, le schede padiglioni riportanti i rischi impiantistici e strutturali riferibili a ciascun edificio, documenti organizzativi, valutazioni specifiche, linee guida, protocolli e procedure, e un DVR per ciascuna Unità Operativa Complessa o Semplice Dipartimentale;

**Vista** la Delega del Direttore Generale, Dott. Roberto Colletti, conferita ai sensi dell'art.16 del D.Lgs 81/08 e s.m.i. al Direttore Amministrativo dott. Francesco Paolo Tronca;

**Visto** l'atto deliberativo n.1265 del 15/10/2021 con il quale il Direttore Amministrativo Dott. Francesco Paolo Tronca, subdelega, ai sensi dell'art. 16 comma 3 bis del D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii., i Direttori delle Unità Operative Complesse, Semplici Dipartimentali e a qualsiasi altro soggetto in possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza necessari e le nomine dei Preposti dagli stessi nominati;

**Vista** la delibera n. 372 del 18/03/2022 con la quale si nomina il Responsabile Tecnico della Sicurezza Antincendio, ai sensi dell'art. 2 comma 2 lettera b) del DM 19 marzo 2015 "Aggiornamento della regola tecnica di prevenzione incendi per la progettazione, la costruzione e l'esercizio delle strutture sanitarie pubbliche e private di cui al decreto 18 settembre 2002" (GU n. 70 del 25/3/2015), nella persona dell'Arch. Marco Giambanco, individuato all'interno dell'organizzazione della RTI Sintesi S.p.A. di cui alla sopraccitata Convenzione Consip;

**Dato atto** che l'Azienda, per il tramite del Servizio di Prevenzione e Protezione, è costantemente impegnata in un processo di aggiornamento del sistema di sicurezza aziendale attuato attraverso specifici interventi atti a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza e che è sempre in essere una costante attività per mantenere aggiornati i DVR ed i Piani di Emergenza;

**Preso atto** che alla luce del recente mutamento del quadro normativo, il Servizio Prevenzione e Protezione, congiuntamente ai consulenti della RTI Sintesi S.p.A., sta procedendo al riaggiornamento del Piano di Emergenza Interna e del PEVAC;

**Considerato** che il DVR ed i relativi allegati nonché i Piani di Emergenza, secondo quanto previsto

dall'art. 28 comma 2 D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii., sono tenuti sia su supporto informatico che cartaceo secondo le modalità prescritte dall'art. 53 e sottoscritto dal Datore di Lavoro, Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, Medici Competenti e Rappresentanti dei Lavoratori per La Sicurezza e che gli stessi sono conservati presso il Servizio di Prevenzione e Protezione;

**Ritenuto** che occorre approvare formalmente l'ultimo aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi rev.00 del 22 Ottobre 2021 e i documenti ad esso allegati nonché il Piano di Emergenza interna e di Evacuazione (PEVAC);

**Ritenuto** che occorre provvedere alla trasmissione dei Documenti di Valutazione dei Rischi e relativi allegati inerenti ciascuna U.O.C e U.O.S.D. ai Dirigenti Delegati ai sensi dell'art. 16 comma 3 bis del. D.lgs 81/08 e s.m.i.;

**Ritenuto**, che al fine di dare la massima diffusione dei Piani di Emergenza suddetti, occorre procedere con la pubblicazione degli stessi sul sito aziendale, per il tramite della U.O. ICT Management;

**Ritenuto** altresì, di disporre l'immediata esecutività del presente atto, al fine di assicurare la dovuta continuità del miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza aziendali;

**Dato atto** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito della istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.3 del D.L. 23 ottobre 1996 n.543, come modificato dalla L. 20 dicembre 1996 n.639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n.190 – "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione" – nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

#### PROPONE DI

Per quanto in premessa meglio esplicitato e qui di seguito riportato:

1. **Approvare** formalmente l'ultimo aggiornamento del Documento di Valutazione dei rischi rev.00 del 22 Ottobre 2021 e i documenti ad esso allegati nonché il Piano di Emergenza interna e di Evacuazione (PEVAC);
2. **Dare atto** che i documenti di cui al punto precedente, non materialmente allegati alla presente deliberazione, conservati in formato cartaceo e digitale, secondo le modalità prescritte dall'art. 53 del D.Lgs 81/08 e s.m.i., saranno custoditi agli atti presso il Servizio di Prevenzione e Protezione aziendale;
3. **Prendere atto** che alla luce del recente mutamento del quadro normativo, il Servizio Prevenzione e Protezione, congiuntamente ai consulenti della RTI Sintesi S.p.A., sta procedendo al riaggiornamento del Piano di Emergenza Interna e del PEVAC;
4. **Provvedere**, per il tramite del S.P.P., alla trasmissione dei Documenti di Valutazione dei Rischi e relativi allegati inerenti ciascuna U.O.C e U.O.S.D. ai Dirigenti Delegati ai sensi dell'art. 16 comma 3 bis del. D.lgs 81/08 e s.m.i.;
5. **Ritenere**, che al fine di dare la massima diffusione dei Piani di Emergenza suddetti, occorre procedere con la pubblicazione degli stessi sul sito aziendale, per il tramite della U.O. ICT Management;
6. **Dare** la più ampia diffusione al presente atto e di notificare lo stesso a tutti i Dirigenti Delegati ai sensi dell'art. 16 comma 3 bis del. D.lgs 81/08 e s.m.i. a cura dell'U.O. Servizio Prevenzione e Protezione;
7. **Disporre** l'immediata esecuzione del presente provvedimento al fine di assicurare la dovuta continuità del miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza aziendali;

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Francesco Paolo Tronca





01 Bic  
2022

---

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Dott. Paolo Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Dott. Salvatore Requirez

---

**IL DIRETTORE GENERALE**

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

**DELIBERA**

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott. Roberto Colletti

---

**Il Segretario verbalizzante**

**PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 04 DIC 2022 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

- Non sono pervenute opposizioni
- Sono pervenute opposizioni da \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**

Dott.ssa Paola Vitale

- 
- 
- Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

**ESECUTIVA**

- Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.
- Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. 30/93 art. 53 comma 7,

**IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

**Estremi riscontro tutorio**

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione ha pronunciato l'approvazione con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato ha pronunciato l'annullamento con atto n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ come da allegato

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

Notificata in Archivio il \_\_\_\_\_ Prot. n. \_\_\_\_\_

**Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi**  
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

---

---